



Zdravstveni dom Celje

od leta
1928

LETNO POROČILO ZA LETO 2021



ZDRAVSTVENI DOM CELJE
Gregorčičeva ulica 5, 3000 CELJE

Celje, februar 2022



Odgovorna oseba: mag. Alenka Obrul, direktorica

Avtorji besedila:
Katja Majnardi Strozak
Marko Drešček
Maja Kladnik
Špela Ošlak
Marjan Kramer
Predstojniki delovnih enot
Vodje programov

Avtorica fotografij: Vida Habjanič
Uredila: Katja Majnardi Strozak



Februar 2022



Vsebina

UVOD.....	10
1. OSEBNA IZKAZNICA ZD CELJE	12
2. DEJAVNOSTI.....	12
3. ORGANI ZAVODA.....	12
4. PREDSTAVITEV ZAVODA	13
4.1. PODROBNEJŠA ORGANIZACIJA ZAVODA.....	14
4.2. VODSTVO ZAVODA.....	15
POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2021	18
1. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNUJEJO DELOVNO PODROČJE ZD CELJE.....	20
2. DOLGOROČNI CILJI ZAVODA.....	22
3. LETNI CILJI ZAVODA, KI IZHAJAJO IZ STRATEŠKIH CILJEV	23
4. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV	23
4.1. REALIZACIJA LETNIH CILJEV in STANDARDA KAKOVOSTI ISO 9001:2015	24
4.2. REALIZACIJA DELOVNEGA PROGRAMA.....	27
1.1.2. Realizacija v dejavnostih, kjer se spremlja obseg v točkah/količnikih	28
1.1.3. Realizacija v dejavnostih, ki so plačane v pavšalu	30
4.3. POROČANJE O VKLJUČEVANJU STORITEV V eZDRAVJE	31
4.4. NEMEDICINSKA DEJAVNOST	33
4.5. POSLOVNI IZID.....	34
5. NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA.....	35
6. POROČILO STROKOVNEGA VODJE ZD	35
6.1. OSNOVNA ZDRAVSTVENA DEJAVNOST.....	36
6.1.1. Poročila po delovnih enotah.....	36
6.2. SPECIALISTIČNA ZDRAVSTVENA DEJAVNOST.....	45
6.2.1. Poročila po delovnih enotah.....	45
6.3. ZOBOZDRAVSTVENA DEJAVNOST	49
6.4. MEDICINA DELA, PROMETA IN ŠPORTA.....	50
6.5. OE ZP ŠTORE.....	50
6.6. OE ZP VOJNIK – DOBRNA	51
6.7. POROČILO DRUŽINI PRIJAZNO PODJETJE.....	52
6.8. POROČILO ZAGOTAVLJANJA SKLADNOSTI OSEBNIH PODATKOV	52
7. STROKOVNI, RAZVOJNI IN MEDNARODNI PROJEKTI.....	53

7.1. PROJEKT RAZVOJ IN NADGRADNJA MREŽE MOBILNIH ENOT ZA IZVAJANJE PREVENTIVNIH PROGRAMOV IN PROGRAMOV ZMANJŠEVANJA ŠKODE NA PODROČJU PREPOVEDANIH DROG	53
7.1.1. O projektu	53
- nudili mediacijo, informiranje in svetovanje pri konfliktnih situacijah z namenom preprečevanja pojava nekaterih problemov, ki jih generirajo procesi kriminalizacije, marginalizacije in pomanjkanje komunikacije med »sceno drog« in institucijami..	58
7.2. PROJEKT MOBILNI TIMI ZA REHABILITACIJO.....	61
Javni razpis za izbor operacije »Mobilni timi za rehabilitacijo«	61
2. Projektno okolje Celje	62
Zaposlitve	62
Pregled ključnih vidikov, vezanih na opravljanje storitev mobilnega tima za rehabilitacijo Celje (do 31. 12. 2021)	63
Ponovni Nalogi za rehabilitacijo	64
Ocenjevanje izida rehabilitacije z Lestvico funkcijske neodvisnosti (FIM lestvico).....	66
Starostna struktura napotenih oseb	66
Oviranost kot razlog za rehabilitacijo	66
Diagnoze napotenih oseb.....	67
Čakalna vrsta	68
Doseganje kazalnikov rezultata	69
7.3. PROJEKT E-ZDRAVJE	69
8. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV	69
9. OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA	69
9.1. FINANČNI KAZALNIKI POSLOVANJA	70
10. OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC.....	70
10.1. NOTRANJA REVIZIJA IN IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC	70
10.2. INŠPEKCIJSKI IN OSTALI NADZORI	70
10.2.1. Inšpekcijski nadzori	71
10.2.2. Nadzori s strani ZZS in prostovoljnih zdravstvenih zavarovalnic	74
10.3. POHVALE IN PRITOŽBE	74
11. POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI	76
12. OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA	77
12.1. ANKETA O ZADOVOLJSTVU UPORABNIKOV STORITEV	77
12.1.1. Izvedba ankete	77
12.1.2. Primerjava med leti 2019, 2020 in 2021.....	78
12.1.3. Zaključek.....	78

12.2.	ORGANIZACIJSKA KLIMA IN ZADOVOLJSTVO ZAPOSLENIH V ZD CELJE	80
12.2.1.	Izvedba ankete	80
12.2.2.	Predlogi in pobude	81
12.2.3.	Primerjava med leti 2019, 2020 in 2021	82
12.2.4.	Zaključek.....	82
13.	DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE IN POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH	83
13.1.	PREDSTAVITEV ZAPOSLENIH PO POKLICIH IN PODROČJIH DELA	83
13.1.1.	Analiza kadrovanja in kadrovske politike.....	83
13.1.2.	Ostale oblike dela.....	86
13.1.3.	Izobraževanje, specializacije in pripravništva	89
	Izobraževanja in službena potovanja	89
	Specializacije.....	89
	Izvajanje pripravništva.....	90
	Izvajanje delovne prakse študentov in dijakov	90
	Študentsko delo.....	90
13.1.4.	Odsotnosti in izkoriščenost delovnega časa	90
13.1.5.	Dejavnosti, oddane zunanjim izvajalcem.....	94
13.2.	POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH V LETU 2021	95
	Viri za realizirane investicije	96
13.3.	POROČILO O OPRAVLJENIH VZDRŽEVALNIH DELIH V LETU 2021	97
	RAČUNOVODSKO POROČILO O POSLOVANJU ZA LETO 2021	98
14.	PRAVNE PODLAGE IN OSNOVE ZA SESTAVO RAČUNOVODSKEGA POROČILA.....	99
15.	IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU FAKTURIRANE REALIZACIJE.....	100
15.1.	PRIHODKI	100
15.1.1.	Prihodki iz obveznega in prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja.....	101
15.1.2.	Prihodki od ZZS iz naslova pripravnikov in specializacij.....	96
15.1.3.	Prihodki od doplačil do polne cene zdravstvenih storitev, od nadstandardnih storitev, od samoplačnikov, od ostalih plačnikov in od konvencij.....	97
15.1.4.	Drugi prihodka od prodaje proizvodov in storitev.....	97
15.1.5.	Finančni prihodka.....	98
15.1.6.	Drugi prihodka in prevrednotovalni prihodka	98
30.1.	.....	99
30.2.	ODHODKI	99
30.2.1.	Stroški materiala	100
30.2.2.	Stroški storitev	101

30.2.3.	Stroški amortizacije	102
30.2.4.	Stroški dela	103
30.2.5.	Finančni odhodki in drugi odhodki	108
15.3.	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	108
45.1.	.....	109
45.2.	.....	109
45.3.	.....	109
15.4	IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI PO NAČELU FAKTURIRANE REALIZACIJE	109
45.4.	.....	111
15.5	IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA.....	111
15.6	BILANCA STANJA.....	113
15.6.1	Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju	113
	Opredmetena osnovna sredstva in neopredmetena dolgoročna sredstva	113
	Dolgoročne kapitalske naložbe	116
15.6.1.1	Kratkoročna sredstva	116
	Denarna sredstva v blagajni	116
	Dobroimetje pri finančnih ustanovah	116
	Kratkoročne terjatve do kupcev in do uporabnikov EKN.....	116
	Kratkoročne finančne naložbe in terjatve iz financiranja	117
	Druge kratkoročne terjatve	117
	Aktivne časovne razmejitev.....	117
15.6.1.2	Kratkoročne obveznosti	118
	Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	118
	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev in do uporabnikov EKN.....	118
	Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	118
15.6.1.3	Lastni viri in dolgoročne obveznosti	119
	Dolgoročne pasivne časovne razmejitev.....	120
	Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje	121
	Obveznosti za dolgoročne finančne naložbe	121
	Presežek prihodkov nad odhodki	121
15.6.2	KAZALNIKI POSLOVANJA	121
15.6.2.1	Kazalniki gospodarnosti	121
15.6.2.2	Kazalniki donosnosti.....	122
15.6.2.3	Kazalniki obračanja sredstev.....	122
15.6.2.4	Kazalniki stanja investiranja	123

15.6.2.5	Kazalnik sestave obveznosti do virov sredstev	123
15.6.2.6	Kazalniki kratkoročne likvidnosti	124
15.6.2.7	Kazalniki dolgoročne likvidnosti.....	124
ZAKLJUČEK.....		125

Tabela 1: Plan in realizacija storitev v JZ ZD Celje za leta 2019, 2020 in 2021	29
Tabela 2: Plan in realizacija obsega pavšalnih dejavnosti za leto 2021	31
Tabela 3: Izdane eNapotnice v obdobju od 1.1. do 31.12.2021	32
Tabela 4: Izdani eRecepti v obdobju od 1.1. do 31.12.2021	33
Tabela 5: Poslovni izid po letih v €, brez centov	34
Tabela 6: Kadri, ki sestavljajo posamezen tim za rehabilitacijo na domu	63
Tabela 7: Pregled diagnoz napotenih oseb	67
Tabela 8: Primerjava uspešnosti poslovanja za pretekla leta	69
Tabela 9: Finančni kazalniki poslovanja	70
Tabela 10: Pregled inšpekcijskih nadzorov v letu 2021	72
Tabela 11: Prikaz nadzorov s strani ZZS v letu 2021	74
Tabela 12: Evidenca pritožb za leto 2021	75
Tabela 13: Evidenca pohval za leto 2021	76
Tabela 14: Nedoseženi cilji, ukrepi ter terminski načrt za ukrepanje	76
Tabela 15: Prikaz končnega statusa anketnega vprašalnika	77
Tabela 16: Prikaz stopnje odgovorov anketnega vprašalnika	78
Tabela 17: Končni status anketnega vprašalnika »Zadovoljstvo zaposlenih 2021«	81
Tabela 18: Podjemne pogodbe in druge pogodbe civilnega prava sklenjene z zunanjimi izvajalci	87
Tabela 19: Podjemne pogodbe in druge pogodbe civilnega prava sklenjene z zunanjimi izvajalci-zdravniki, zdravstvenimi delavci in sodelavci - trg	87
Tabela 20: Podjemne pogodbe in druge pogodbe civilnega prava - trg in preseganje glavarine po Aneksu k SD 2021	87
Tabela 21: Podana soglasja za delo izven zavoda - zdravstvena dejavnost	88
Tabela 22: Podana soglasja za delo izven zavoda - nezdravstvena dejavnost	88
Tabela 23: Število zaposlenih in ur odsotnosti zaradi Covid-19	91
Tabela 24: Urni sklad in izkoristek delovnega časa	92
Tabela 25: Število dni odsotnosti v breme ZZS oz CSD po poklicnih skupinah	93
Tabela 26: Zdravstveni absentizem ter delež bolniškega staleža v primerjavi s slovenskim povprečjem	94
Tabela 27: Pregled števila dni letnega dopusta po kriterijih	94
Tabela 28: Realizacija investicij v letu 2021 – po skupinah nabav	95
Tabela 29: Realizacija investicij v letu 2021 po skupinah nabav v okviru projektov ter ostalo	96
Tabela 30: Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu fakturirane realizacije (v EUR)	102
Tabela 31: Izkaz prihodkov in odhodkov 2021	96
Tabela 32: Struktura drugih prihodkov od prodaje storitev	98
Tabela 33: Struktura prihodkov v letu 2021	98
Tabela 34: Struktura posameznih vrst odhodkov	99
Tabela 35: Struktura stroškov porabljene energije v letu 2021 v primerjavi z letom 2020 ..	101
Tabela 36: Posamezni stroški storitev za leto 2021 v primerjavi z letom 2020	102
Tabela 37: Poročilo o vzdrževalnih delih v letu 2021	102
Tabela 38: Pregled obračunane, priznane in porabljene amortizacije za leto 2021	103
Tabela 39: Primerjava posameznih izplačil po oblikah dela	106
Tabela 40: Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova progaje blaga in storitev na trgu za leto 2021	107
Tabela 41: Vrste drugih stroškov dela za leto 2021 v primerjavi z letom 2020	107

Tabela 42: Drugi stroški in odhodki	108
Tabela 43: Izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti v EUR	110
Tabela 44: Odpisanost osnovnih sredstev po stanju 31.12. 2021	114
Tabela 45: Poročilo o investicijskih vlaganjih v letu 2021 z viri financiranja (v EUR)	115
Tabela 46: Stanje odprtih terjatev po stanju 31.12. 2021 v primerjavi s preteklim letom (v EUR)	117
Tabela 47: Kratkoročne terjatve	117
Tabela 48: Stanje odprtih obveznosti po stanju 31.12.2021 v primerjavi s preteklim letom	118
Tabela 49: Druge kratkoročne obveznosti	119
Tabela 50: Lastni viri in dolgoročne obveznosti.....	119
Tabela 51: Bilanca stanja na dan 31.12.2021 (v EUR).....	120
Tabela 52: Celotna gospodarnost	121
Tabela 53: Gospodarnost poslovanja.....	121
Tabela 54: Celotna donosnost	122
Tabela 55: Koeficient obračanja sredstev	122
Tabela 56: Delež terjatev v prihodku	122
Tabela 57: Stopnja osnovnosti investiranja	123
Tabela 58: Stopnja odpisanosti osnovnih sredstev	123
Tabela 59: Stopnja kratkoročnega financiranja	123
Tabela 60: Stopnja dolgoročnega financiranja	123
Tabela 61: Pospešeni koeficient	124
Tabela 62: Kazalniki dolgoročne pokritosti	124

UVOD

Minilo je še eno leto. Leto, ki ga je še vedno krepko zaznamovala epidemija, ki nam je vsem dodobra krojila življenje. Zaposlenim v zdravstvu še toliko bolj.. Kako globoko smo že zakorakali v novo leto, se zavemo šele, ko je potrebno ponovno strniti svoje misli in spoznanja in v nekaj stavkih povzeti dogodke preteklega leta. Kaj napisati o še enem letu, ki ni bilo običajno in ki nas ni vrnilo v tako težko pričakovano normalno življenje. Minilo je leto polno sprememb. Spremembe so bile tako na ravni delovanja zavoda, prilagajanja novemu načinu dela, življenja. Ponovno smo bili opozorjeni na vse slabosti našega zdravstvenega sistema, na kadrovske podhranjenost in na našo ranljivost v kritičnih trenutkih. In še enkrat smo zmogli.. Še enkrat smo dokazali, da če le imamo voljo, najdemo pot. Glede na trenutne napovedi se epidemija končno umirja, pa vendar je prihodnost še vedno negotova. Mi pa se lahko tudi s ponosom oziramo na preteklo leto. Ponovno smo dokazali, da znamo pomagati drug drugemu, da zmoremo, tudi v najtežjih trenutkih in da večina nas opravlja svoje delo s srcem.

V ZD Celje smo v letu 2021 kljub epidemiološkim razmeram izvajali kakovostne in varne zdravstvene storitve, skrbeli za strokovni razvoj tako z ustreznim strokovnim izpopolnjevanjem zaposlenih kot na drugi strani s prenavljanjem delovnih prostorov in nabavo medicinske in nemedicinske opreme.

Tekom leta smo izvajali aktivnosti s ciljem doseganja uravnoteženega poslovnega izida. Skrbeli smo za čim boljše rast prihodkov tako na eni strani s povečevanjem obsega obstoječih dejavnosti kot tudi z zagotavljanjem novih virov prihodka ter ustrezno realizacijo programov zdravstvenih storitev. S ciljem racionalnega poslovanja smo se trudili nadzirati rast stroškov. V tem delu smo bili uspešni, saj smo konec leta dosegli presežek prihodkov nad odhodki v višini 3.144.461 EUR, po odbitku davka od dohodka pravnih oseb.

Tudi v letu 2021 smo skrbeli za uspešno izvajanje projekta e-zdravje (e-bol, e-recept, e-napotnica, e-naročanje), kjer se procent papirnih napotnic in papirnih receptov vztrajno niža.

Realizacija programov zdravstvenih dejavnosti je bila glede na razmere več kot zadovoljiva. Večina programov je bilo realiziranih, nekaj celo preseženih. Pri tem tudi v letu 2021 beležimo preseganje v splošni medicini, ki je glavna dejavnost osnovnega zdravstva, kar je glede na kadrovske težave zelo razveseljivo. Preseganje programa smo zabeležili še na nekaterih drugih dejavnostih predvsem specialistiki in zobozdravstvu.

V letu 2021 smo uspešno zaključili širšo zunanjo presojo ISO standarda kakovosti 9001:2015. Presojevalci so prepoznali napredek in izrazili zaupanje v procese zdravstvenih procesov. Veseli smo, da v okviru ni bilo ugotovljenih neskladij, temveč so bila podana le priporočila. Zavedamo se, da so zaposleni naš glavni podporni steber, zato si vsako leto prizadevamo za novosti in ugodnosti v okviru »Družini prijaznega podjetja«.

Kot vsa leta doslej, je bilo tudi leta 2021 v ospredju reševanje zaposlitve manjkajočih nosilcev zdravstvenih dejavnosti, saj je s tem povezan tako cilj povišanja zadovoljstva uporabnikov zdravstvenih storitev in zaposlenih, kot tudi težave z neizpolnjevanjem pogodbenih obveznosti do ZZZS. Delno je bil kadrovski primanjkljaj na tem področju zapolnjen, vendar so potrebe še

vedno velike. Pomanjkanje nosilcev dejavnosti smo zato reševali s sklepanjem podjemnih pogodb z ustreznimi izvajalci, ki pa je precej dražje od rednih zaposlitev.

V letu 2021 je zavod nadaljeval z zamenjavo zastarele in pomanjkljive strojne in programske opreme, sledil pa je tudi aktivnostim za sistematično in načrtno posodabljanje ambulant za družinsko medicino ter zagotavljanje dodatnega prostora za izvajanje zdravstvenih dejavnosti. Pri tem mislimo na projekt ureditve Gregorčičeve 6, ki je bil, na kar smo še posebej ponosni, zaključen konec leta 2021. Zaposleni smo se razveselili novih prostorov, kjer z veseljem in ponosom opravljamo svoje delo, uporabniki pa storitve koristijo v boljših pogojih.

ZD Celje je že več let aktiven in uspešen tudi pri pridobivanju EU projektov. Tako je ZD v letu 2021 nadaljeval z izvajanjem projekta: Razvoj in nadgradnja mreže mobilnih enot za izvajanje preventivnih programov zmanjševanja škode na področju prepovedanih drog. V navedenem projektu ZD deluje kot konzorcijski partner. V letu 2021 je ZD pričel izvajati nov projekt Mobilni timi za rehabilitacijo. 22. 1. 2021 je Ministrstvo za zdravje v Uradnem listu RS, št. 10/2021 objavilo javni razpis za izbor operacije »Mobilni timi za rehabilitacijo« (v nadaljevanjem besedilu: Javni razpis). Javni razpis sofinancira Evropska unija, in sicer iz Evropskega socialnega sklada.

Namen Javnega razpisa je zagotavljanje programa rehabilitacije na domu posameznika, s ciljem višje dostopnosti do storitev rehabilitacije za populacijo starejših ljudi s težavami v pomičnosti v primerih okrevanja po boleznih, operaciji, poškodbah ali posledic degenerativnih in kognitivnih starostnih sprememb z namenom doseganja čim višje stopnje zdravja, dobrega počutja, sposobnosti samooskrbe ter aktivnega vključevanja v zasebnem in družbenem življenju.

Nenazadnje lahko ugotovimo, da kljub še enemu slabemu letu, le-to za nas ni bilo tako slabo. In kaj torej napisati na koncu... Glede na vse zgoraj napisano lahko leto 2021 zelo dobro opišemo s citatom Rudija Kerševana: » Drevo mora v globino, da lahko zraste v nebo«. Prepričani smo, da bomo tudi v prihodnje napisali zgodbo o uspehu in ponovno »zrastli v nebo«.

1. OSEBNA IZKAZNICA ZD CELJE

Ime: **ZDRAVSTVENI DOM CELJE**

Sedež: **Gregorčičeva ulica 5, 3000 Celje**

Matična številka: **5619017**

Davčna številka: **56373538**

Šifra uporabnika: **27960**

Številka računa pri UJP: **0121 1603 0279 633**

Telefon, fax: **03 543 45 20, 03 543 45 01**

Spletna stran: **<http://www.zd-celje.si>**

Ustanovitelj: **Mestna občina Celje in Občine Štore, Vojnik in Dobrna**

Datum ustanovitve: **1.7.1992**

2. DEJAVNOSTI

Dejavnosti, ki jih opravlja ZD, se v skladu z veljavno Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti razvrščajo v naslednje podrazrede:

- Q 86.210** Splošna izven bolnišnična zdravstvena dejavnost
- Q 86.220** Specialistična izven bolnišnična zdravstvena dejavnost
- Q 86.230** Zobozdravstvena dejavnost
- Q 86.909** Druge zdravstvene dejavnosti
- J 63.110** Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti
- J 62.030** Upravljanje računalniških naprav in sistemov
- J 62.090** Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti
- L 68.320** Upravljanje z nepremičninami, za plačilo ali po pogodbi
- L 68.200** Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
- N 81.220** Drugo čiščenje stavb, industrijskih naprav in opreme
- N 82.110** Nudenje celovitih pisarniških storitev
- N 82.190** Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti
- S 96.090** Druge storitvene dejavnosti, druge nerazvrščene.

3. ORGANI ZAVODA

Organi ZD so:

- svet zavoda,
- direktor,
- strokovni vodja,
- strokovni svet in
- poslovni kolegij.

4. PREDSTAVITEV ZAVODA

Zdravstveni dom Celje je javni zdravstveni zavod, katerega ustanoviteljica je Mestna občina Celje. Nudimo zdravstvene storitve prebivalcem občin Celje, Štore, Vojnik in Dobrna na primarni ravni v okviru mreže javne zdravstvene službe in drugim prebivalcem na področju specialističnih zdravstvenih dejavnosti.

ZD Celje ima dolgoletno tradicijo. Njegovi začetki segajo v leto 1928, ko so medicinsko razgledani in v prihodnost usmerjeni strokovnjaki združili strokovno medicinsko in organizacijsko znanje. Cilj je bil jasen - dvigovati zdravstveno raven ljudi in ohranjati zdravje posameznika. To usmeritev še danes skrbno upoštevamo pri svojem delu.

Ob koncu leta 2021 je bilo v ZD Celje zaposlenih 506 delavcev.

Večino prihodka zavod ustvari na osnovi letne pogodbe z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije (ZZZS) in pogodb s prostovoljnimi dodatnimi zavarovalnicami za storitve na področju:

- splošne zunajbolnišnične dejavnosti, in sicer na področju: družinske medicine, pediatrije in šolske medicine, ginekologije, razvojne ambulante, centra za krepitev zdravja, zdravstvene preventive, antikoagulantne ambulante, centra za zdravljenje odvisnosti od prepovedanih drog, medicine dela, prometa in športa;
- specialističnih zdravstvenih dejavnostih, in sicer na področju: kardiologije, pulmologije z RTG, dermatologije, psihiatrije, pedopsihiatrije, fizioterapije, ultrazvoka, mamografije in rentgena;
- zobozdravstvenih dejavnostih, in sicer na področju: zobozdravstva za otroke in mladino, zobozdravstva za odrasle, pedontologije, zobne protetike, paradontologije, zobozdravstvene preventive ter dežurne zobozdravstvene službe;
- drugih zdravstvenih dejavnosti, in sicer na področju: fizioterapije, dispanzerja za mentalno zdravje, centra za duševno zdravje otrok in mladostnikov, centra za duševno zdravje odraslih, klinične psihologije, patronažne dejavnosti, nege na domu, preventivne mamografije Dora ter reševalnih prevozov.

Poleg tega ZD del prihodka pridobiva tudi na trgu z izvedbo zdravstvenih storitev na področju medicine dela in prometa, samoplačniških storitev na področju zobozdravstva, ginekologije in fizioterapije. Dejavnost na trgu ZD zagotavlja poslovni uspeh in materialno bazo za nadaljnji razvoj.

Veliko skrb ZD posveča načrtovanju razvoja servisnih dejavnosti, kot so laboratorij, rentgenska diagnostika zobovja, obremenitvena testiranja zdravih in bolnih. ZD nenehno posodablja potrebno medicinsko opremo in tehnologijo.

Pomemben element poslovne politike ZD je kakovost zdravstvenih storitev, tako strokovna kot v smislu kvalitetnih odnosov med zdravstvenim osebjem in bolniki. Kakovost zdravstvenih storitev zvišujemo z načrtovano kadrovske politiko, rednim strokovnim izpopolnjevanjem zaposlenih, gojenjem dobrih medsebojnih odnosov in stalnim negovanjem prijaznih in humanih odnosov do uporabnikov zdravstvenih storitev.

Kvaliteta dela je predmet rednih nadzorov tako zunanjih kot notranjih. Na ta način se utrjuje zaupanje bolnikov in dviga strokovna raven dela v ZD. Vsaka pripomba in kritika se skrbno preveri in analizira. V zadnjih letih je pozornost usmerjena k odnosu med bolnikom in zdravstvenim delavcem ter ustrezni organizacijski kulturi v ZD. Poleg kakovostne zdravstvene storitve imajo uporabniki zagotovljeno individualno, osebno obravnavo njihovih težav v prijaznem okolju. V skrbi za urejenost poslovnih prostorov omogočamo dobro počutje tako zaposlenih kot uporabnikov zdravstvenih storitev.

4.1. PODROBNEJŠA ORGANIZACIJA ZAVODA

ZD opravlja dejavnost na šestih področjih, ki z organizacijsko poslovnega vidika predstavljajo naslednje programe:

1. Program osnovna zdravstvena dejavnost
2. Program specialistična zdravstvena dejavnosti
3. Program zobozdravstvena dejavnost
4. Program zdravstvena nega
5. Program trženja storitev in produktov
6. Program nemedicinska dejavnost.

1. Program osnovna zdravstvena dejavnost:

- splošna medicina - družinska medicina,
- zdravstveno varstvo predšolskih otrok,
- razvojna ambulanta,
- zdravstveno varstvo za šolske otroke in mladino,
- ginekologija,
- patronažno varstvo,
- nujna medicinska pomoč,
- reševalni prevozi in vzdrževanje vozil,
- zdravstvena vzgoja, izobraževanje in preventiva,
- center za duševno zdravje otrok in mladostnikov,
- center za duševno zdravje odraslih,
- preprečevanje in zdravljenje odvisnosti od prepovedanih drog,
- sterilizacija,
- antikoagulantna dejavnost.

2. Program specialistična zdravstvena dejavnost:

- kardiologija,
- psihiatrija, pedopsihiatrija in klinična psihologija,
- dermatologija,
- pulmologija in alergologija,
- fizikalna medicina in fizioterapija,
- rentgenologija in ultrazvok,
- laboratorij.

3. Program zobozdravstvena dejavnost:

- zobozdravstvo odraslih ter otrok in mladine,
- pedontologija,
- parodontologija,
- stomatološka protetika,
- zobozdravstvena vzgoja.

4. Program zdravstvena nega:

Program zdravstvene nege se izvaja v okviru drugih programov dejavnosti znotraj organizacijskih in delovnih enot, ki opravljajo zdravstveno dejavnost in predstavlja njihov neločljivi del.

5. Program trženja storitev in produktov:

- medicina dela, prometa in športa,
- trženje storitev in produktov v okviru drugih zdravstvenih dejavnosti.

6. Program nemedicinska dejavnost:

- finance, računovodstvo, ekonomika, analitika,
- informatika,
- javna naročila,
- kadrovske splošne zadeve,
- tajništvo, administracija, informacije,
- tehnično vzdrževalne in oskrbovalne storitve,
- higiensko čistilni servis s pralnico.

Zaradi specifičnih poslovnih in vodstvenih razlogov se delovne enote v dislociranih enotah Vojnik in Štore združujejo v OE ZP Štore in OE ZP Vojnik – Dobrna. Vsaka organizacijska enota ima vodjo, ki je delavec s posebnimi pooblastili in odgovornostmi.

ZD predhodno navedeno dejavnost izvaja na lokacijah v Celju, Vojniku, Štorah in Dobrni.

4.2. VODSTVO ZAVODA

ZD Celje je tudi v letu 2021 vodila direktorica ZD, mag. Alenka Obrul, ki ji je v juniju 2021 pričel teči tretji mandat. Takrat se načeloma zamenjajo tudi poslovodni in odgovorni delavci, ki pa so v enaki sestavi nadaljevali delo v letu 2021 kot v.d., saj sorazpisni v teku. Spremembe pri odgovornih delavcih so zaradi odhodov, upokojitev oziroma dolgotrajne bolniške odsotnosti. Tam so določeni novi poslovodni oziroma odgovorni delavci. Direktorica organizira in vodi delo ter poslovanje ZD, predstavlja in zastopa ZD ter odgovarja za zakonitost poslovanja.

Najvišji organ upravljanja je Svet zavoda, ki je deloval v enaki sestavi, kot je bila določena ob začetku novega mandata v februarju 2021. Svet zavoda šteje v sedanjem mandatu 8 članov, in sicer v svetu delujejo štirje predstavniki ustanovitelja, dva predstavnika delavcev, en predstavnik uporabnikov in en predstavnik Občin Štore, Vojnik in Dobrna.

Strokovni svet ZD je kolegijski strokovni organ, ki ga sestavljajo:

- vodje programov zdravstvenih dejavnosti,
- vodje organizacijskih enot,
- predstojniki delovnih enot, ki imajo najmanj 3 nosilce dejavnosti oz. (letno) realizacijo, programa 100.000 točk.

Poslovni kolegij je operativni organ, ki ga sestavljajo: direktor, strokovni vodja, vodje programov dejavnosti in vodje organizacijskih enot.

Dela in naloge s posebnimi pooblastili in odgovornostmi na podlagi določil prečiščenega besedila Statuta ZD Celje in 38. člena Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest ZD Celje so po stanju februar 2020 opravljali:

Direktorica ZD: mag. ALENKA OBRUL

Strokovni vodja ZD: MARKO DREŠČEK, dr. med., spec.

VODJE PROGRAMOV DEJAVNOSTI

ANITA JAGRIČ FRIŠKOVEC, dr. med., spec., vodja programa osnovne zdravstvene dejavnosti
Mag. ANDREJA DVORŠAK ERKER, dr. med., spec., vodja programa specialistične zdravstvene dejavnosti

JERICA KOVAČ, dr. dent. med., spec., vodja programa zobozdravstvene dejavnosti

DOROTEJA ŠTRUC, dipl. med. sestra, vodja programa zdravstvene nege

SAŠO DJURIČ, dr. med. spec., vodja programa trženje storitev in produktov

Prim. JANA GOVC ERŽEN, dr. med., spec., vodja OE ZP Vojnik in Dobrna

SANJA BULATOVIĆ, dr. med., spec., vodja OE ZP Štore

PREDSTOJNIKI DELOVNIH ENOT

Program osnovne zdravstvene dejavnosti:

KATARINA SKUBEC MOČIČ, dr. med., spec., v.d. predstojnice DE Splošna – družinska medicina

ANDREA ŽNIDAR, dr. med., spec., v.d. predstojnice DE Dispanzer za predšolske otroke

SVETLANA DIVJAK KNEŽEVIĆ, dr. med., spec., v.d. predstojnice DE Razvojna ambulanta

ANDREJA GOLNAR, dr. med., spec., v.d. predstojnice DE Dispanzer za šolske otroke in mladino

ANITA POŽIN, univ.dipl. psih., spec., v.d. predstojnice DE Center za duševno zdravje otrok in mladostnikov

KATJA BLATNIK, dipl. med. sestra, v.d. predstojnice DE Patronažno varstvo

ROK REPAS, dipl.zdravstvenik, v.d. predstojnik Reševalne postaje

MATEJA ROZMAN, dipl.med. sestra, v.d. predstojnice Zdravstveno vzgojnega centra

Program specialistične zdravstvene dejavnosti:

LEONARDA LUNDER, dr. med., spec., v.d. predstojnice DE Psihatrija in pedopsihatrija

Prim. mag. STANISLAV KAJBA, dr. med., spec., v.d. predstojnika DE Pulmologija in alergologija

MOJCA KOZMELJ, univ. dipl. kem., spec., v.d. predstojnice DE Laboratorij

Odgovorne medicinske sestre – zdravstveniki in ostali odgovorni delavci v DE:

Program osnovne zdravstvene dejavnosti:

KAJA KOŠTOMAJ, v.d. odgovorne medicinske sestre DE Splošna – družinska medicina
PETRA HCIN, v.d. odgovorne medicinske sestre DE Dispanzer za predšolske otroke
MATEJA MARTIČ PEKOVŠEK, v.d. odgovorne medicinske sestre DE Dispanzer za šolske otroke in mladino
VERONIKA JAZBEC, v.d. odgovorne medicinske sestre Centra za preprečevanje in zdravljenje odvisnosti od prepovedanih drog

Program specialistične zdravstvene dejavnosti:

BRANKA KLINC, v.d. odgovorne medicinske sestre specialističnih ambulant
DRAGICA PLANKO, v.d. odgovorne medicinske sestre zobozdravstvene dejavnosti
SONJA JEVŠENAK, v.d. odgovorne fizioterapevtke DE Fizikalna medicina in fizioterapija
BRANKA LEDINŠEK, v.d. odgovorne ing. radiologije DE Rentgenologija in ultrazvok

Program trženje storitev in produktov:

BARBARA TERBOVC, v.d. odgovorne medicinske sestre DE Diagnostični center medicine dela, prometa in športa.

Program nemedicinske dejavnosti:

ANDREJA DRAKSLER, v.d. vodja DE Higijensko čistilni servis s pralnico.

OE ZP Vojnik - Dobrna in OE ZP Štore:

BERNARDA HOSTNIK, v.d. odgovorne medicinske sestre OE ZP Vojnik – Dobrna
SANJA ŠPILE, v.d. odgovorne medicinske sestre OE ZP Štore.

**ZDRAVSTVENI DOM CELJE
GREGORČIČEVA ULICA 5, 3000 CELJE**

POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2021

Odgovorna oseba: **mag. Alenka OBRUL, direktorica**

POSLOVNO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJA POJASNILA

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih predpisuje Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna – Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07, 102/10:

- Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje posrednega uporabnika;
- Dolgoročne cilje posrednega uporabnika, kot izhaja iz večletnega programa dela in razvoja posrednega uporabnika oziroma področnih strategij in nacionalnih programov;
- Letne cilje posrednega uporabnika, zastavljene v obrazložitvi finančnega načrta posrednega uporabnika ali v njegovem letnem programu dela;
- Oceno uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva fizične, finančne in opisne kazalce (indikatorje), določene v obrazložitvi finančnega načrta posrednega uporabnika ali v njegovem letnem programu dela po posameznih področjih dejavnosti;
- Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela;
- Oceno uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let;
- Oceno gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila, kot jih je predpisalo pristojno ministrstvo oziroma župan in ukrepe za izboljšanje učinkovitosti ter kvalitete poslovanja posrednega uporabnika;
- Oceno notranjega nadzora javnih financ;
- Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi, zakaj cilji niso bili doseženi. Pojasnila morajo vsebovati seznam ukrepov in terminski načrt za doseganje zastavljenih ciljev in predloge novih ciljev ali ukrepov, če zastavljeni cilji niso izvedljivi;
- Oceno učinkov poslovanja posrednega uporabnika na druga področja, predvsem pa na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora;
- Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politike in poročilo o investicijskih vlaganjih.

1. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNJUJEJO DELOVNO PODROČJE ZD CELJE

a) Zakonske podlage za izvajanje dejavnosti zavodov:

- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP),
- Zakon o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05-UPB2, 15/08-ZPacP, 23/08, 58/08-ZZdrS-E, 77/08-ZDZdr, 40/12-ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP in 203/20 – ZIUPOPDVE),
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10 – ZUPJS, 87/11, 40/12 – ZUJF, 21/13 – ZUTD-A, 91/13, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 111/13 – ZMEPIZ-1, 95/14 – ZUJF-C in 47/15 – ZZSDT, 61/17 – ZUPŠ, 64/17 – ZZDej-K, 36/19 in 189/20 – ZFRO),
- Zakon o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06-UPB3, 15/08-ZPacP, 58/08, 107/10-ZPPKZ, 40/12-ZUJF, 88/16 – ZdZPZD, 40/17, 64/17 – ZZDej-K, 49/18 in 66/19),
- Določila Splošnega dogovora za leto 2021 z aneksi,
- Pogodbe o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2021 z ZZZS.

b) Zakonske in druge pravne podlage za pripravo letnega poročila:

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-UPB4, 14/13-popr. in 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US),
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2021 in 2022 (Uradni list RS, št. 174/20, 15/21 – ZDUOP in 74/21 – ZIPRS2122),
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE),
- Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 33/11),
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07, 102/10),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 104/10, 104/11, 86/16 in 80/19),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16, 75/17, 82/18 in 79/19),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 100/15, 75/17 in 82/18),
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15),
- Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, 46/03),
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 108/13),

- Uredba o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2021 in 2022 (Uradni list RS, št. 3/21),
- Uredba o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (Uradni list RS, št. 97/09 in 41/12),
- Pravilnik o določitvi obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu v javnih zavodih iz pristojnosti Ministrstva za zdravje (Uradni list RS, št. 7/10, 3/13),
- Navodilo v zvezi z razmejitvijo dejavnosti javnih zdravstvenih zavodov na javno službo in tržno dejavnost Ministrstva za zdravje (št. dokumenta 024-17/2016/29 z dne 16. 1. 2020 in 024-17/2016/33 z dne 3. 2. 2020)

c) Interni akti zavoda:

- Statut Zdravstvenega doma Celje,
- Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest,
- Pravilnik o delovnem času javnih uslužbencev,
- Pravilnik o internem strokovnem nadzoru,
- Pravilnik o varstvu pacientovih pravic,
- Navodila o reševanju pritožb pacientov v ZD Celje,
- Strategija upravljanja s tveganji in Register tveganj,
- Pravila za obračun plač, nadomestil in stroškov zaposlenim,
- Pravilnik o ugotavljanju prisotnosti alkohola, drog in drugih prepovedanih substanc,
- Pravilnik o blagajniškem poslovanju,
- Pravilnik o popisu,
- Organizacijsko navodilo o ravnanju z izredno odpisanimi opredmetenimi osnovnimi sredstvi in neopredmetenimi sredstvi,
- Pravilnik o arhiviranju dokumentarnega gradiva in urejanju arhiva,
- Pravilnik o načinu dajanja informacij za javnost,
- Pravilnik o varstvu osebnih podatkov,
- Pravilnik o notranjem revidiranju,
- Pravilnik o varnosti in zdravju pri delu,
- Izjava o varnosti z oceno tveganja,
- Pravilnik o varstvu pred požarom,
- Pravilnik o računovodstvu,
- Pravila o odgovornosti delavcev za kršitve pogodbenih in drugih obveznosti iz delovnega razmerja,
- Načrt integritete,
- Pravilnik o ravnanju z darili, omejitvah in dolžnostih v zvezi s sprejemom daril,
- Navodila o ukrepih za zaščito prijaviteljev koruptivnih, nezakonitih ali neetičnih ravnanj,
- Pravila za ukrepanje v primeru nasilnega vedenja v prostorih ZD,
- Strokovno priporočilo – cepljenje proti gripi,
- Navodilo za racionalno naročanje zdravil in sanitetnega materiala;
- Strokovna priporočila po strokovnem nadzoru – cepljenje,
- Navodilo o pogojih za zasedbo delovnega mesta višji zdravnik/zobozdravnik,
- Pravilnik o izvajanju mentorstva in izplačilu dodatka za mentorsko delo,

- Pravilnik o prepoznavanju in preprečevanju mobinga, drugih oblik trpinčenja na delovnem mestu in ukrepi,
- Poslovnik o izvedbi volitev,
- Poslovnik o delu Sveta ZD,
- Katalog informacij javnega značaja,
- Pravilnik o strokovnem izpopolnjevanju in izobraževanju delavcev ZD,
- Organizacijsko navodilo za vodenje knjige narkotikov,
- Pravilnik o uporabi in vzdrževanju službenih vozil ZD,
- Pravilnik o povečanem obsegu dela oz. nadpovprečni obremenitvi zaposlenih,
- Pravilnik o vsebini, pogojih in načinu pridobitve specialnih znanj SMS/ZN/tehnikov ZN,
- Navodila o uporabi osebne varovalne opreme,
- Interna navodila – cepilna mesta,
- Pravilnik o določitvi izrabe letnega dopusta in drugih odsotnosti z dela,
- Pravila za izvedbo postopka za zasedbo delovnega mesta ZD,
- Pravilnik o oblikovanju in delovanju sklada za donacije,
- Pravilnik o popisu poslovnih prostorov, dodelitvi oznak poslovnih prostorom in ...,
- Poslovno etični kodeks ravnanja pri medsebojnem poslovanju,
- Navodila za racionalno naročanje zdravil in sanitetnega materiala,
- Navodilo: predaja pacienta urgentni ekipi (MoREJA),
- Strokovna priporočila – zahteva za drugo mnenje,
- Program za preprečevanje in obvladovanje hišnih okužb.

2. DOLGOROČNI CILJI ZAVODA

ZD Celje je na seji SZ meseca decembra 2020 sprejel Dolgoročni strateški program razvoja, kjer so opredeljeni dolgoročni cilji zavoda, ki izhajajo iz vizije, poslanstva in politike ZD s ciljem zagotavljanja kakovostne celovite oskrbe bolnikov ob sočasnem uravnoteženem razvoju ZD.

Vizija ZD je biti prepoznavni po kakovostnih zdravstvenih storitvah ter zadovoljnih pacientih, ki prihajajo v ZD z zaupanjem.

Poslanstvo ZD je ohranjanje zdravja in zagotavljanje kakovostnih zdravstvenih storitev na primarnem nivoju za prebivalce občin ustanoviteljic, na področju specialistične zdravstvene dejavnosti pa za prebivalce celjske regije in širše.

Vrednote ZD so:

- kakovost,
- varnost,
- učinkovitost,
- prijaznost,
- pripadnost,
- zaupanje,
- spoštovanje,
- samoiniciativnost.

3. LETNI CILJI ZAVODA, KI IZHAJAJO IZ STRATEŠKIH CILJEV

Zaposleni in vodstvo so tudi v letu 2021 sledili zagotavljanju uravnoveženega poslovnega izida, vzpostavitvi pogojev za izboljšanje usposobljenosti, zadovoljstva in motiviranosti kadrov ter zagotavljanju nenehnega dvigovanju zadovoljstva uporabnikov zdravstvenih storitev. Pri tem je bila realizacija predhodno navedenih ciljev uspešna.

Kljub temu, da je imel ZD v preteklosti težave pri zagotavljanju zadostnih finančnih sredstev, se je vodstvo v letu 2021 trudilo skrbeti za zagotavljanje strokovno ustrezne kadrovske strukture zaposlenih za potrebe izvajanja varne zdravstvene obravnave in hkrati zaposlenim omogočilo stalno strokovno izobraževanje in usposabljanje, kolikor so dopuščale razmere, saj je večina strokovnih izobraževanj še vedno preko povezav. Hkrati je bila zagotovljena tudi ustrezna opremljenost prostorov v skladu z razpoložljivimi viri, vzpostavljen in vzdrževan je sistem celovite kakovosti in zagotovljen nujen razvoj informacijske podpore.

Usmerjeni in skrbno načrtovani naporji za izvedbo učinkovite poslovne politike za potrebe zagotavljanja zadostnih finančnih sredstev ter skrb za čim boljše realizacijo programov zdravstvenih storitev so v letu 2021, ki ga je še vedno zaznamovala razglasitev epidemije Covid 19 skozi celo prvo polovico leta, ter slabšanje epidemiološke slike od jeseni dalje, kar se je odražalo tudi v oteženi realizaciji programa, obrodili zelo dobre pozitivne rezultate. Kljub izredni situaciji smo na nekaterih specialističnih programih predviden obseg celo presegli, kar je imelo pozitivne učinke tako z vidika zagotavljanja večjega obsega zdravstvenih storitev za uporabnike zdravstvenih storitev kot z vidika realizacije višjih prihodkov.

K pozitivnemu poslovnemu izidu je pripomoglo tudi sodelovanje in s tem večji prihodki iz naslova EU projektov, aktivno sodelovanje zaposlenih v cepilnem centru in izvajanju hitrega testiranja prebivalstva.

4. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

Poglavitni cilji, ki smo si jih postavili v Programu dela in finančnem načrtu za leto 2021 so bili:

- zagotavljanje višjega zadovoljstva uporabnikov zdravstvenih storitev,
- zagotavljanje strokovnega razvoja in kakovosti poslovanja,
- razvoj kadrovskih potencialov in motiviranje za kakovostno delo,
- ustrezno finančno poslovanje in zagotavljanje ciljnega obsega dela,
- informatizacija poslovanja,
- zagotavljanje prostorskega razvoja in opremljenosti.

ZD je večino zastavljenih ciljev uspešno realiziral, tudi če ne v celoti. Na realizacijo ciljev, ki jih nismo uspeli izpolniti, so vplivali različni vzroki. Slednji na eni strani izvirajo iz internih pogojev poslovanja, deloma pa tudi iz negativnih vplivov iz zunanjega poslovnega okolja ter izrednih razmer v okolju skozi celotno leto 2021. Ne glede na to, pa vodstvo ocenjuje, da so bili kratkoročni cilji v letu 2021 glede na razmere zadovoljivo doseženi in v skladu z možnostmi in pogoji.

4.1. REALIZACIJA LETNIH CILJEV in STANDARDA KAKOVOSTI ISO 9001:2015

V ZD se v največji možni meri prilagajamo zahtevam okolja. Prizadevamo si bolnikom nuditi najboljše in varne zdravstvene storitve z vsemi podpornimi dejavnostmi in se zavzemamo za uresničevanje zastavljenih kratkoročnih ciljev, strategije in vizije ZD.

Za leto 2021 smo si v Programu dela in finančnem načrtu zastavili uresničitev naslednjih ciljev:

1. Zagotavljanje višjega zadovoljstva uporabnikov zdravstvenih storitev

Vodstvo ZD in zaposleni so tudi v letu 2021 na eni strani sledili uresničevanju kakovostnih in varnih zdravstvenih storitev in na drugi strani zagotavljanju novih zdravstvenih storitev. To nam je tudi uspelo, saj smo v letu 2021 na eni strani povečali izvajanje obstoječih zdravstvenih storitev, in na drugi strani zagotovili izvajanja novih zdravstvenih storitev. Tako je uporabnikom zdravstvenih storitev od april naprej ponovno na voljo izvajanje storitev na programu dermatologije. Za zaposlitev specialistke smo se trudili več kot leto dni in z veseljem sporočili dejstvo, da ponovno izvajamo program. Uporabnikom zdravstvenih storitev je od začetka leta 2021 a na voljo večji obseg izvajanja storitev na programu zobozdravstva za odrasle (v obsegu 1 tima), zobozdravstva za mladino (v obsegu 1 tima), od 1.7. 2021 dalje pa 0,6 dodatnega tima na otroško šolskem dispanzerju, dodatnega 0,21 tima programa splošne ambulante. Kot že leto prej so zaposleni v drugi polovici leta zagotavljali povečan dostop do zdravstvenih storitev na programu pedontologije. Skladno z vladnimi odredbami pa so se zaposleni angažirali tudi na področju množičnega testiranja prebivalstva, vzpostavitvijo cepilnega centra in izvajanju cepljenja. .

Za potrebe preveritve zadovoljstva uporabnikov zdravstvenih storitev s storitvami ZD Celje je bila tudi v letu 2021 izvršena anketa o zadovoljstvu uporabnikov zdravstvenih storitev. Podrobnejši izsledki ankete so navedeni v poglavju 12.1.. Na tem mestu izpostavljamo le, da se je zadovoljstvo uporabnikov zdravstvenih storitev povečalo glede na preteklo leto.

ZD Celje je v letu 2021 nadaljeval s projektom vzpostavitve celovite elektronske povezave z zunanji naročniki laboratorijskih storitev, s katerim se bo zmanjšala poraba papirja, s tem bomo znižali stroške, omogočili hitrejši prenos podatkov do naročnika in razbremenili sprejem.

2. Zagotavljanje strokovnega razvoja in kakovosti poslovanja – standard ISO 9001:2015

Zaposleni v ZD Celje so tudi v letu 2021 z udeležbo na strokovnih seminarjih, simpozijih in kongresih ter udeležbo v strokovnih skupinah poskrbeli za pridobivanje dodatne strokovne usposobljenosti ter na ta način zagotavljanja dela v skladu z najnovejšimi strokovnimi smernicami. Pri tem smo se dokaj uspešno prilagodili novim oblikam izobraževanja, ki bi bila sicer še vedno zelo okrnjena.

Varno, kakovostno in učinkovito zdravstveno oskrbo lahko zavod ponudi, če poenoti in racionalizira poslovne procese na ravni celotnega zavoda, jih ustrezno dokumentira in zatem uveljavi v praksi. Zdravstveni dom že od leta 2015 razpolaga s standardom ISO 9001:2015. Zaposleni v ZD Celje smo tudi na podlagi tega standarda zavezani k nenehnem izboljševanju

kakovosti, kar zagotavljamo na eni strani prek nenehnega izboljševanja strokovne usposobljenosti zaposlenih in na drugi strani kakovostnejšega in učinkovitejšega izvajanja naših delovnih procesov. V letu 2021 so bili delovni procesi ponovno pregledani ter po potrebi dopolnjeni in spremenjeni. Na področju standarda kakovosti so bile izvršene interne presoje, ki so bile izvedene v 16 delovnih enotah, presojanih pa je bilo 9 procesov. Izvedba notranjih presoj je bila tudi v letu 2021 namreč zaradi epidemije zelo otežena. V mesecu novembru 2021 je bila izvedena redna letna zunanja presoja. Presojevalci niso ugotovili neskladij, podali so 11 pozitivnih ugotovitev in 6 priporočil. Cilj presoje je ugotavljanje izpolnjevanja zahtev standarda, poslovnika kakovosti in ugotavljanje izpolnjevanja zahtev Certifikacijskega pravilnika za sistem vodenja kakovosti ter ugotoviti priložnosti za izboljšave. ZD Celje glede na izdano poročilo o presoji izvaja, vzdržuje in razvija sistem vodenja kakovosti ustrezno zahtevam standarda ISO 9001:2015.

3. Razvoj kadrovskih potencialov in motiviranje za kakovostno delo

Kompetentni in motivirani zaposleni so naše največje bogastvo, saj bo le zadovoljen delavec svoje delo opravljal z veseljem, s tem pa pripomogel k boljšim rezultatom celotne ustanove. Zato si je vodstvo ZD v letu 2021 prizadevalo, da zaposlenim v okviru sistema strokovnega izobraževanja omogoči razvoj njihovih strokovnih potencialov ter jim z obnovami prostorov ter posodobitvami opreme omogoči ustrezno in varno delovno okolje. Poročilo o izvršenih izobraževanjih je podano v nadaljevanju, na tem mestu pa izpostavljam, da je vodstvo ZD zaposlenim omogočilo možnost udeležbe na internih in eksternih izobraževanjih ob danih možnostih.

Obremenitve zaposlenih je ZD zniževal z dodatnimi zaposlitvami. Kolektivu ZD Celje so se tako pridružili en zdravnik specialist na področju družinske medicine, en specialist pediatrije, en specialist klinične psihologije, en zdravnik specialist dermatologije.

4. Ustrezno finančno poslovanje in zagotavljanje ciljnega obsega dela

Ta cilj je bil tudi v letu 2021 dobro realiziran, kar je posledica več dejstev. Programi zdravstvenih dejavnosti so bili kljub še vedno trajajočim izrednim razmeram gledano v celoti dobro realizirani – več o tem v nadaljevanju. K temu je prispeval tudi način financiranja tako cepljenja kot tudi HAGT (ki so bili kljub vsemu doberšen del leta financirani s strani države). Na drugi strani pa ne smemo pozabiti dogovora o spremembi financiranja tistih programov, ki bi zaradi nezmožnosti delovanja zaradi že omenjene epidemije Covid 19 beležili največji izpad prihodka.

Na rast celotnih prihodkov pa so v primerjavi z letom 2021 v letu 2020 pomembno vplivali tudi prihodki EU projektov.

Na ustrezno finančno poslovanje pa vpliva tudi obvladovanje stroškov. V tem delu je bil cilj delno realiziran. Kakor je razvidno iz obrazca 2, ZD beleži nižjo realizacijo od prejšnjega leta pri stroških razkužil, obvezilnega in sanitetnega materiala, zobozdravstvenega materiala. Predvsem nas veseli, da so bili stroški pisarniškega materiala nižji od planiranih. Med nižjimi stroški izstopajo tudi stroški izobraževanj. Predvsem zaradi drugačne izvedbe izobraževanj. Pri

ostalih sklopih stroškov je bila realizacija višja od planirane, vendar pri nekaterih še vedno nižja od predhodnega leta.

5. Realizacija informatizacije poslovanja

Vodstvo ZD je sledilo načrtu informatizacije poslovanja, ki je bil del investicijskega načrta. V 2021 smo tako nadaljevali z elektronsko povezavo laboratorijske diagnostike, elektronska poštna knjiga in uvedli k e-naročilnice materialnega poslovanja, naročanja in izdaje materiala iz skladišča. Pričeli smo z uvajanjem enovitega sistema fakturiranja nezdravstvenih strotitev.

Za potrebe dela zaposlenih v okviru zdravstvene in nezdravstvene dejavnosti je bila zagotovljena tudi vsa potrebna strojna oprema (računalniki, tiskalniki, čitalci).

6. Prostorski razvoj in opremljenost

V letu 2021 se je zaključilo delo na največjem investicijskem projektu, in sicer projektu obnove Gregorčičeve 6. Z obnovo so bili zagotovljeni ustrezni novi prostori za izvajanje fizioterapevtskih zdravstvenih storitev, storitev v okviru programa razvojne ambulante, centra za krepitev zdravja in centra za duševno zdravje otrok in mladostnikov. Novih prostorov pa se je razveselila tudi uprava ZD. V mesecu decembru je ZD pridobil tudi dovoljenje za opravljanje dejavnosti s strani MZ in z novim letom začel delo v novih prostorih.

V letu 2021 je ZD tudi obnovil dostope, avtomatska vrata za otroški dispanzer, nabavil več preglednih miz, preuredili čakalnice v ambulantah družinske medicine, pristopili k prenovi zobnih ambulant, nabavili nova vozila za potrebe projekta Mobilni timi za rehabilitacijo, nabavili novo medicinsko opremo za Pulmologijo.

Za potrebe kakovostnega in varnega dela je bila nabavljena tudi potrebna medicinska in ostala oprema. Več o izvedbi posegov v prostor in nabavi opreme je navedeno v poglavju 13.2..

4.2. REALIZACIJA DELOVNEGA PROGRAMA

Obseg delovnega programa za leto 2021 je bil določen s Pogodbo o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2021 (v nadaljevanju Pogodba 2021) in z Aneksi k pogodbi za leto 2021. Pogodbo za leto 2021 je ZD Celje v podpis prejel meseca avgusta 2021.

Bistvene spremembe v programih zdravstvenih dejavnosti, uveljavljene s pogodbo z ZZS in navedenimi aneksi so naslednje:

- Začasno zmanjšanje programa dermatologije zaradi začasnega prenosa na drugega izvajalca v času od 1. januarja do 31. marca 2021. Začasno zmanjšanje je posledica tega, da nova izvajalka programa zaradi epidemioloških razmer v Sloveniji kroženja in specialističnega izpita še ni opravila. ZD je predlagal pričetek delovanja dermatologije z aprilom 2021.
- Trajni prenos programa zobozdravstva odraslih v obsegu 1 tima (na 9,8 tima) od 1.1. 2021 dalje, zaradi upokojitve koncesionarke na osnovi odločbe, ki jo je izdala občina Celje s številko 170-4/2010 z dne 6.8. 2020.
- Povečanje obsega programa referenčne ambulante za 0,6 tima od 1.1. 2021 dalje, skladno z 32. točko 6.odstavka 24. člena SD 2020, z obvestilom NIJZ z dne 2.12. 2020 o pričetku nove referenčne ambulante Zupančič Andreje, dr.med. ter z obvestilom NIJZ z dne 15.12. 2020 o zamenjavi referenčne ambulante Mušič Muamerja, dr.med. z referenčno ambulanto Andreja Likarja, dr.med..
- Priznavanje programa dermatologije v obsegu 1,0 tima zaradi pridobitve kadra od 1.4. 2021 dalje.
- Začasni prenos programa antikoagulantne ambulante zaradi predvidene nerealizacije ter na osnovi 3. odstavka 3. člena SD 2021 v obsegu 0,3 tim (iz 0,7 tima na 0,4 tima) za obdobje od 1.1. 2021 do 31.12. 2021 k drugemu izvajalcu.
- Izredni začasni prenos progama ortodontije iz naslova nerealizacije pri izvajalcu zaradi nezagotavljanja kadra, na osnovi 3.odstavka 3. člena Dogovora 2021, v obsegu 1,3 tima za obdobje od 1.6. 2021 do 31.12.2021.
- Vključevanje kadra specialističnih dejavnosti na področju duševnega zdravja v kadrovsko strukturo centrov za duševno zdravje na osnovi določil 11. odstavka 34.člena Priloge ZD ZAS k SD 2021. (klinična psihologija od 1.7. 2021 dalje 1 tim, psihiatrija – 1,7 tima, pedopsihiatrija – 0,7 tima).
- Širitev programa otroško šolskega dispanzerja v obsegu 0,6 tima od 1.7. 2021 dalje, skladno s SD 2021 in Sklepom o izbiri ponudnikov št. 9001-13/2021/DI/9, ki ga je sprejel UO ZZS na 43. redni seji dne 22.9. 2021.
- Širitev programa splošne ambulante v obsegu 0,21 tima od 1.10. 2021 dalje, skladno s SD 2021 in Sklepom o izbiri ponudnika št. 9001-14/2021/DI/12, ki ga je sprejel UO ZZS na 44. redni seji dne 14.10. 2021.

- Začasni prenos programa paradontologije, zobne bolezni in endodontije v obsegu 0,1 tima za leto 2021 oziroma 0,2 tima za obdobje od 1.7. 2021 do 31.12. 2021, zaradi nerealizacije programa pri drugem izvajalcu, na podlagi 3. odstavka 3. člena SD 2021.

Pri tem je potrebno poudariti tudi, da je bilo vodstvo ZD uspešno pri pridobivanju dodatnih programov in prijavah na razpis neodanih timov pri ZZZS, kljub temu, da širitve, ki so bile predlagane za vključitev v SD niso bile upoštevane. Tako si že nekaj časa prizadevamo za širitve programov paradontologije, zobne protetike, vendar žal kljub dokazilom o nujnosti in potrebah po teh širitvah s strani pogajalcev ni uspeha.

Velike napore smo vložili tudi za ohranjanje obstoječih specialističnih programov na področju duševnega zdravja v čim večji meri, saj obstajajo potrebe po storitvah zunaj centrov za duševno zdravje. Skoraj dvoletna epidemiološka slika v državi, številne restrikcije in omejitve našega vsakdanjega življenja pa stanje na področju duševnega zdravja še dodatno poslabšujejo.

Realizacija celotnega delovnega programa v letu 2021 in primerjava z delovnim načrtom za leto 2021 je razvidna iz obrazca 1 v prilogi poročila, kratka obrazložitev je podana v nadaljevanju.

Priloga: Obrazec 1 - Delovni program 2021 – ZD

1.1.2. Realizacija v dejavnostih, kjer se spremlja obseg v točkah/količnikih

Za spremljanje realizacije večine zdravstvenih programov se še vedno uporablja Enotni seznam zdravstvenih storitev – Zelena knjiga iz leta 1980. Plan in realizacija se izražajo v točkah oz. količnikih, ZZZS običajno plača program le do višine plana oz. dejansko realizacijo, izjema so programi, ki so določeni v SD, ki se plačajo po realizaciji (specialna fizioterapija, ultrazvok, rentgen, pedopsihiatrija) in programi, kjer je določeno plačilo preseganja (paradontologija, kardiologija, psihiatrija, zobozdravstvo za odrasle, zobozdravstvo za mladino). Programi splošnih ambulant, otroškega, šolskega dispanzerja ter dispanzerja za ženske, ki se financirajo na podlagi kombiniranega sistema glavarine in storitev, so bili plačani do plana, z upoštevanjem realiziranih količnikov iz glavarine. Poleg tega je bil na programu otroški in šolski dispanzer kurativa in na programu dispanzer za ženske program plačan v celoti zaradi realizacije preventive, ki je bila zelo dobro realizirana.

Na področju nekaterih specialističnih dejavnosti (kardiologija, pulmologija, psihiatrija, paradontologije, zobozdravstvena dejavnost za odrasle, zobozdravstvena dejavnost za mladino, zobna protetika, paradontologija, specialna fizioterapija) je bilo plačano preseganje programov.

V nadaljevanju je v tabelaričnem prikazu za zadnja tri leta naveden Plan ZZZS in dejanska realizacija točk oz. količnikov po posameznih dejavnostih po obračunu ZZZS.

Tabela 1: Plan in realizacija storitev v JZ ZD Celje za leta 2019, 2020 in 2021

PLAN IN REALIZACIJA STORITEV V JZ ZD CELJE: LETO 2019,2020 IN 2021									
Dejavnost	LETO 2019			LETO 2020			LETO 2021		
	Plan storitev	Realizacija storitev	Ind. storitev Real./Plan	Plan storitev	Realizacija storitev	Ind. storitev Real./Plan	Plan storitev	Realizacija storitev	Ind. storitev Real./Plan
SPLOŠNA ZUNAJ BOLNIŠNIČNA DEJAVNOST									
MEDICINA DELA, PROMETA IN ŠPORTA	36.040	33.884	94,02	48.053	34.256	71,29	48.053	47.286	98,40
SPLOŠNE AMB. K.	656.162	773.950	117,95	657.502	756.054	114,99	687.422	715.988	104,16
REFERENČNA AMBULANTA	18.900	13.569		26.400	22.326	84,57	28.080	22.404	79,79
ANTIKOAGULANTNA AMBULANTA	36.431	27.119	74,44	33.707	12.083	35,85	20.818	11.188	53,74
DISPANZER ZA ŽENSKE	60.694	47.240	77,83	64.462	61.969	96,13	64.455	61.891	96,02
od tega preventiva	2.329	2.551	109,51	2.327	2.218	95,32	2.565	2.796	109,01
OTR.+ŠOL.DISP. - KURATIVA	216.281	203.483	94,08	214.009	214.847	100,39	222.327	238.810	107,41
OTR.+ŠOL.DISP. - PREVENTIVA	138.347	143.342	103,61	155.521	129.981	83,58	145.980	153.322	105,03
SPECIALISTIČNA ZUNAJBOLNIŠNIČNA DEJAVNOST									
DERMATOLOGIJA	2.333	1.316	56,40	0	0	#DIV/0!	4.200	3.054	0,00
FIZIATRIJA-PRVI PREGLEDI	1.673	982		1.584	613		1.673	882	52,72
FIZIATRIJA	28.469	18.964	66,61	28.469	13.541	47,56	28.469	17.632	61,93
KARDIOLOGIJA-PRVI PREGLEDI	1.306	966		1.209	824				
KARDIOLOGIJA	67.469	68.172	101,04	62.469	63.480	101,62	62.469	69.861	111,83
PEDOPSIHATRIJA-PRVI PREGLEDI	219	150		219	183				
PEDOPSIHATRIJA	36.300	38.055	104,83	36.300	39.930	110,00	29.700	46.307	155,92
POLIGRAFIJA SPANJA NA DOMU	60	70		60	58		60	60	100,00
PULMOLOGIJA-PRVI PREGLEDI	3.276	3.318		3.276	2.086		2.651	2.494	94,08
PULMOLOGIJA	134.034	143.156	106,81	137.327	114.592	83,44	140.621	144.637	102,86
PSIHATRIJA-PRVI PREGLEDI	530	528		530	641				#DIV/0!
PSIHATRIJA	83.737	87.577	104,58	83.738	84.704	101,15	74.134	81.547	110,00
MAMOGRAFIJA	26.277	5.889	22,41	5.889	4.970	84,40	4.968	6.131	123,41
ULTRAZVOK	101.208	61.812	61,07	61.812	80.237	129,81	80.236	101.500	126,50
RENTGEN	66.141	48.782	73,75	48.782	39.139	80,23	42.346	47.942	113,21
ZOBOZDRAVSTVENA DEJAVNOST									
ORTODONTIJA	80.957	85.126	105,15	80.958	85.005	105,00	33.732	33.732	100,00
PEDONTOLOGIJA	32.713	27.604	84,38	71.883	71.883	100,00	71.883	71.883	100,00
ZOB. DEJAVNOST ZA ODRASLE	321.535	340.904	106,02	396.751	340.371	85,79	476.241	479.167	100,61
ZOB. DEJAVNOST ZA MLADINO	212.079	226.062	106,59	182.117	182.823	100,39	214.097	242.200	113,13
STOMATOLOŠKO-PROTETIČNA D.	35.173	35.536	101,03	35.173	35.350	100,50	35.173	36.192	102,90
PARADONTO/ZO.BOL.IN ENDONDO	49.565	50.110	101,10	50.121	48.286	96,34	50.122	50.979	101,71
DRUGE ZDRAVSTVENE DEJAVNOSTI									
SPEC.FIZIOTERAPEVSTKA OBRAVN.	67	353		353	1.447		1.447	1.596	110,30
FIZIOTERAPIJA	5.897	6.851	116,18	6.143	6.062	98,68	6.487	6.487	100,00
PATRONAŽA	28.598	27.504	96,18	30.780	30.697	99,73	30.780	30.780	100,00
PREVENTIVNA MAMOGRAFIJA DORA	3.848	6.220		6.220	5.565	89,48	5.565	6.393	114,88
DISP. ZA MENTALNO ZDRAVJE	60.315	90.886	150,68	41.322	41.322	100,00	41.322	41.322	100,00
KLINIČNA PSIHLOGIJA	47.906	52.631	109,86	45.706	45.706	100,00	34.280	34.280	100,00
NEN.REŠ.PREVOZI S SPREMLJEVAL.	573.884	797.884	139,03	573.884	573.884	100,00	573.884	772.719	134,65
SAN.PREV. NA/Z DIALIZE	562.431	384.411	68,35	562.431	343.542	61,08	562.431	324.042	57,61
SANITETNI PREVOZI BOLNIKOV	1.223.870	1.121.757	91,66	1.223.870	924.195	75,51	1.223.870	852.942	69,69
NEGA	10.958	10.621	96,93	9.720	9.548	98,23	9.720	9.474	97,47

Iz tabele je razvidno, da je realizacija zdravstvenih storitev kot celota v letu 2021 približno na ravni preteklega leta, pri čemer pa je bilo nekaj programov bolje realiziranih, nekaj pa malo slabše, kar je upoštevajoč razmere v letu 2021 nedvomno ogromen dosežek, na katerega smo ponosni.

Če pri tem podrobneje pogledamo realizacijo programa zdravstvenih dejavnosti v letu 2021, je še vedno prisotno opazno nedoseganje določenih specialističnih programov zdravstvenih dejavnosti, in sicer reševalnih prevozov, antikoagulantne ambulante in fizioterapije. Nerealizirani plan reševalnih prevozov v prvi vrsti izvira iz zmanjšanja prevozov splošno tako zaradi Covid situacije, kot tudi zaradi sodelovanja v regijskem dispečerskem centru, kjer se dodatno zagotavljajo prevozi Covid pacientov. Nerealiziran obseg antikoagulantne ambulante je predvsem posledica spremenjene terapije pri uporabnikih, kar zahteva manj kontrol in s tem tudi manj storitev in točk. Smiselno bi bilo razmisliti o spremembi standarda, saj ga bo s

prevladovanjem nove terapije nemogoče dosegati tudi v bodoče. Veseli nas dejstvo, da smo v letu 2022 uspeli pridobiti novo specialistko. Pri tem se v ZD opravijo vsi naročeni pregledi, na katere se pacienti odzovejo, čakalne dobe na programih, kjer realizacije ne dosegamo so praktično nične. Program dermatologije smo ponovno pričeli izvajati z mesecem aprilom. Ob dveh odsotnostih izvajalke in pomanjkanju kadra za nadomeščanje ambulant, je realizacija zadovoljiva, nedvomno se bomo v letu 2022 potrudili realizirati celoten program. Veseli nas predvsem dejstvo, da je vsem preprekam navkljub realizacija na področju vseh ostalih dejavnosti dosega oziroma presega planirano.

Pri večini programov je potrebno izpostaviti, da je realizacija potekala v skladu s potrebami, to pa pomeni, da so bile vse zahtevane zdravstvene storitve v celoti realizirane. Pri realizaciji programa referenčne ambulante pa so se izvajalke te ambulante vključevale tudi v dodatno delo zaradi epidemije, ko je bilo njihovo primarno delo onemogočeno (testiranje, triaža, cepljenje).

Manj kot 100% realizacijo ZD beleži tudi na programu dispanzerju za ženske, vendar je potrebno izpostaviti, da je bila le-ta v celoti opravljena glede na potrebe, program pa tudi v tem delu plačan skoraj 100% z minimalnim odštevanjem zaradi visoke realizacije preventive.

Pri zdravstvenem programu nega na domu je pri realizaciji celotnega program zmanjkalo le nekaj procentov, kar lahko pojasnimo z oteženim dostopom pacientov do teh zdravstvenih storitev zaradi izrednih razmer.

Ostale zdravstvene dejavnosti so bile realizirane 100% ali pa je ZD beležil celo preseganje. Največje preseganje je bilo v letu 2021 realizirano na programu pedopsihiatrija (155,92 %), ki pa je bilo tudi plačano. Tolikšno preseganje je posledica določil SD 2021 o vključevanju kadra s področja duševnega zdravja v centra do vzpostavitve polne kadrovske zasedbe in s tem zmanjšanjem programa specialistične pedopsihiatrije. Visoka realizacija dokazuje potrebo po teh storitvah, to pa dodatno podkrepijo tudi čakalne dobe, ki so sploh v času epidemije prišle na plano. Podobna situacija je na programu psihiatrija, kjer je realizacija 110 %. Presežena je realizacija na vseh dejavnostih radiologije -ultrazvok, rentgen in mamografija, ki pa je bila tudi plačana. Preseganje realizacije je bilo v letu 2021 zabeleženo tudi na področju splošnih ambulant, otroško šolskega dispanzerja, kardiologije in specialno fizioterapevtske obravnave.

V letu 2021 so bili zelo dobro realizirani tudi programi na področju zobozdravstva, kjer pa je ZD v večjem delu beležil preseganje, ki je bilo tudi plačano. Gre za program zobozdravstva za otroke in mladino, zobozdravstvo za odrasle, paradontologije in stomatološke protetike.,

1.1.3. Realizacija v dejavnostih, ki so plačane v pavšalu

ZD je v letu 2021 izvajal tudi dejavnosti, ki so plačane v pavšalu. Navedene zdravstvene dejavnosti so opredeljeni spodaj v Tabeli 2. V zdravstvenih dejavnostih, ki se plačujejo v pavšalu, se opravljene storitve ravno tako poročajo, ravno tako se spremlja realizacija programov, plačilo programov pa ni odvisno od dejanskega obsega realizacije storitev. Pri tem je lahko za 100% pridobitev pavšala predpisana minimalna realizacija. V letu 2021 je bila zaradi razglašene epidemije Covid ta postavljena na 30 %. V zvezi s plačilom pavšala je pri programu

dodatni timi OD, ŠD - pavšal določena še ena izjema saj je pavšal zagotovljen za naslednja 4 leta v višini 80 % sredstev za program, če seveda nosilec programa zagotovi minimalno število količnikov. Realizacija predhodno navedenih količnikov je bila izvedena v celoti. Pri tem je bilo financiranje CDZO in CDZOM v pavšalu z Aneksom 1 k SD 2021 podaljšano do konca leta 2021, z letom 2022 pa oba centra prehajata na točkovni normativ v celoti.

Na tem mestu lahko našim zaposlenim, ki so kljub situaciji skoraj skozi celo leto uspeli realizirati obseg dejavnosti v takšnem obsegu rečemo samo velik hvala in globok poklon.

Tabela 2: Plan in realizacija obsega pavšalnih dejavnosti za leto 2021

ZAP.ŠT.	NAZIV DEJAVNOSTI	POGODBENI OBSEG/PLAN 2021	REALIZIRANI OBSEG	INDEKS REALIZACIJE PLANA
1.	OBSOJENCI PRIPORNIKI-PSIHIATRIJA	12	12	100,00%
2.	REFERENČNA AMBULANTA - SA	12	12	100,00%
3.	DODATNI TIMI OD, ŠD - PAVŠAL	12	12	100,00%
4.	CENTER ZA ODVISNOST	12	12	100,00%
5.	OBSOJENCI PRIPORNIKI-SPLOŠNA AMB.	12	12	100,00%
6.	OBS.PRIPORNIKI- ZDRAV.OD DROG	12	12	100,00%
7.	RAZVOJNA AMBULANTA	12	12	100,00%
8.	ZDRAVSTVENA VZGOJA	12	12	100,00%
9.	CENTER ZA KREPITEV ZDRAVJA	12	12	100,00%
10.	OBS.PRIPORNIKI-ZOBOZDR. ODRASLI	12	12	100,00%
11.	DEŽ. SLUŽBA V ZOBOZDRAVSTVU	12	12	100,00%
12.	ZOBOZDRAVSTVENA VZGOJA	12	12	100,00%
13.	DISPANZER ZA MENTALNO ZDRAVJE - PAVŠAL	12	12	100,00 %

Kakor je razvidno iz tabele so se vse zdravstvene dejavnosti izvajale v pavšalu celo leto.

4.3. POROČANJE O VKLJUČEVANJU STORITEV V eZDRAVJE

Projekt eZdravje je državni projekt informatizacije zdravstvenega sistema. V okviru projekta je bil že v letu 2016 uveden eRecept, v aprilu 2017 pa se je začela uporabljati še eNapotnica. Število papirnih receptov in papirnih napotnic postopno upada, cilj pa je popolnoma izničiti papirno poslovanje.

Sistem eNaročanja bolnikom omogoča pregled vseh izvajalcev posamezne dejavnosti v Sloveniji, nudi informacije o čakalnih dobah in prvih prostih terminih pri izvajalcih in tudi možnost, da se pri izvajalcu elektronsko naročijo na obravnavo. Poročilo o izvajanju storitev eZdravja v letu 2021 je v preglednici v nadaljevanju.

Tabela 3: Izdane eNapotnice v obdobju od 1.1. do 31.12.2021

VZD	Dejavnost	Skup.št. izdanih Napotnic	Št. izdanih eNapotnic	Št. vseh pap. napotnic
512057	Center za duševno zdravje otrok in mladostnikov	25	24	1
302001	Splošne ambulante, hišni obiski in zdravljenje na domu	68428	67910	518
306007	Dispanzer za ženske	1639	1632	7
230241	Psihiatrija	39	37	2
327061	Razvojna ambulanta z vključenim centrom za zgodnjo obravnavo	316	300	16
302004	Antikoagulantna ambulanta	28	28	140
327009	Otroški in šolski dispanzer kurativa	9364	9224	1
204207	Fizioterapija	323	322	1
302003	Centri za preprečevanje in zdravljenje odvisnosti od prepovedanih drog	4	4	2
203206	Dermatologija	387	386	2
224242	Pedopsihiatrija	41	39	5
512059	Skupnostna psihiatrična obravnava v okviru centrov za duševno zdravje odraslih	7	5	7
211220	Kardiologija in vaskularna medicina	787	782	12
229239	Pulmologija	511	504	
302005	Obsojenci in priporniki - splošna ambulanta	233	221	
512058	Ambulantna obravnava v okviru centrov za duševno zdravje odraslih	10	10	
	Skupaj	82.142	81.428	714

	Leto 2020		Leto 2021	
	Število	Delež	Število	Delež
Izdane eNapotnice	72.034	98,96	81.428	99,13
Izdane papirne napotnice	759	1,04	714	0,87
Vse izdane napotnice	72.793	100,00	82.142	100,00

Kakor je razvidno iz zgornjih tabel, je število izdanih papirnih napotnic nizko. V letu 2020 je bilo v skupnem številu vseh izdanih napotnic le 1,04% napotnic izdanih na papirju, v letu 2021 pa 0,87%.

Tabela 4: Izdani eRecepti v obdobju od 1.1. do 31.12.2021

VZD	Naziv	Št. poslanih eRp	Št. papirnih Rp	Št. vseh Rp
203206	Dermatologija	3399	2	3.401
204207	Fiziatrija	124		124
211220	Kardiologija in vaskularna medicina	1257	7	1.264
224242	Pedopsihiatrija	701	385	1.086
229239	Pulmologija	1625	5	1.630
230241	Psihiatrija	8750	28	8.778
302001	Splošne ambulante, hišni obiski in zdravljenje na domu	269943	4.983	274.926
302003	Centri za preprečevanje in zdravljenje odvisnosti od prepovedanih drog	984	8	992
302004	Antikoagulantna ambulanta	158	1	159
302005	Obsojenci in priporniki - splošna ambulanta	1587	15	1.602
306007	Dispanzer za ženske	4096	8	4.104
327009	Otroški in šolski dispanzer kurativa	17675	59	17.734
327061	Razvojna ambulanta z vključenim centrom za zgodnjo obravnavo	3		3
510029	Patronažna služba		1	1
512033	Klinična psihologija		8	8
512057	Center za duševno zdravje otrok in mladostnikov	362	101	463
512058	Ambulantna obravnava v okviru centrov za duševno zdravje odraslih	3470	18	3.488
512059	Skupnostna psihiatrična obravnava v okviru centrov za duševno zdravje od	682	1	683
		314.816	5.630	320.446

	Leto 2020		Leto 2021	
	Število	Delež	Število	Delež
Izdani eRecepti	312.290	98,40	314.816	98,24
Izdani papirni recepti	5.078	1,60	5.630	1,76
Vsi izdani recepti	317.368	100,00	320.446	100,00

V zgornjih tabelah je prikazano, da je število izdanih papirnih receptov nizko. V letu 2020 je bilo v skupnem številu vseh izdanih receptov le 1,60% receptov izdanih na papirju, v letu 2021 pa je ta delež 1,76.

4.4. NEMEDICINSKA DEJAVNOST

Nemedicinska dejavnost v ZD obsega dejavnost uprave, poslovno administrativnih in tehnično vzdrževalnih služb. Kot servisna dejavnost v ZD deluje higienska enota s pralnico, ki hkrati izvaja storitve, ki so pomembne za preprečevanje in obvladovanje okužb in preprečevanje legionele. Higienska služba skrbi tudi za ravnanje z odpadki skladno z zakonodajo, skrbi za dosledno sortiranje, zbiranje in transport vseh vrst odpadkov. V pralnici peremo perilo tudi za zunanje naročnike, ki izvajajo dejavnosti povezane z zdravstvom, v največji meri zasebnike s področja zdravstva.

Obseg dela v enotah vzdrževanja je zelo raznolik saj obsega skrb za ogrevanje in urejanje okolja v petih samostojnih objektih. Za ogrevanje se na vseh lokacijah razen v ZP Dobrna uporablja plin. V ZP Dobrna se za ogrevanje še uporablja kurilno olje. Vzdrževalci izvajajo tudi vsa manjša vzdrževalna dela, ki jih lahko izvedejo sami oz. organizirajo odpravo pomanjkljivosti s pomočjo zunanjih izvajalcev. Enota za vzdrževanje objektov obsega tri zaposlene, kar v zimskem času ali v primeru bolniških odsotnosti predstavlja velik problem, ker ni mogoče poskrbeti na vseh

lokacijah istočasno za varno pot do objektov. V poletnih mesecih pa se urejajo zelenice in pohodne poti. V okviru vzdrževanja deluje tudi enota, ki skrbi za brezhibno in varno uporabo službenih vozil. V enoti je trenutno zaposlen en delavec, ki skrbi za 80 vozil, od tega 13 reševalnih.

Prvi stik z obiskovalcem ali osebo, ki kliče po telefonu, vzpostavijo telefonistke in informatorke zato je njihov pravilen in profesionalen odnos zelo pomemben. Dnevna frekvenca klicev v ZD je zelo velika, vedno več pa je tudi neljubih dogodkov v komunikaciji predvsem pri naročanju na razne preiskave, ker ni možno vedno vzpostaviti komunikacije z želenim mestom. Vzroki za odsotnosti so različni, zaradi nezasedenih mest zdravnikov, pa je neugodnih situacij in nestrpnosti vedno več. Na drugi strani pa situacija poslabšuje psihični položaj ljudi, ki so v vse večji stiski, zato je tudi komunikacija vse večkrat neprimerna.

Kadrovska, pravna in računovodska služba ter javna naročila se izvajajo z outsourcingom v okviru SZOZD. Ne glede na to, pa del opravi iz predhodno navedenih področjih opravi ožja uprava na sedežu ZD, vključno s pokrivanjem še vseh ostalih upravnih področij. Zaposleni v tej dejavnosti so v letu 2021 delno vpeljali projekt elektronskega obračuna najemnin, ki je v zaključni fazi, ter pristopili k posodobitvi obstoječih programov za registracijo delovnega časa.

4.5. POSLOVNI IZID

ZD v letu 2021 beleži presežek prihodkov nad odhodki v višini 3.144.461 EUR po odbitku davka od dohodka pravnih oseb.

Tabela 5: Poslovni izid po letih v €, brez centov

	LETO 2017	LETO 2018	LETO 2019	LETO 2020	LETO 2021
CELOTNI PRIHODKI	16.165.340	17.899.787	19.716.383	23.750.072	28.491.508
CELOTNI ODHODKI	16.753.033	17.893.141	19.282.974	22.100.296	25.455.497
POSLOVNI IZID	-587.693	6.646	433.409	1.649.776	3.189.763
DAVEK OD DOHODKA PRAVNIH OSEB	0	0	0	24.805	45.302
POSLOVNI IZID Z UPOŠTEVANJEM DAVKA OD DOHODKA	-587.693	6.646	433.403	1.624.971	3.144.461
DELEŽ PRIMANKLJAJA/PRESEŽKA V CELOTNEM PRIHODKU	-3,64	0,04	2,20	6,84	11,04

Prihodki in odhodki za leto 2021 so podrobneje opredeljeni in obrazloženi v računovodskem delu poročila.

5. NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA

Programi zdravstvenih dejavnosti so bili v letu 2021 približno enako ali celo bolje realizirani kot v preteklem letu. Kljub temu pa realizacija na vseh programih ni bila 100%. Deloma slednje izvira iz pomanjkanja zdravnikov specialistov nosilcev dejavnosti, ali spremenjenega načina terapije, nekaj pa še vedno predvsem pri reševalnih prevozih posledica epidemiološke slike v državi. Pomanjkanje kadra je tako imelo vpliv tako na slabšo realizacijo kot na drugo, kar pa je še bolj zaskrbljujoče, na preobremenjenost kadra. Ta se že leta pojavlja na področju družinske medicine, kljub novim pridobitvam kadra, radioloških programov (ultrazvok, mamografija, rentgen) in antikoagulantne ambulante. Pri tem je je ZD pomanjkanje kadra reševal s sklepanjem podjemnih pogodb ter nadurnim delom, kjer drugače ni bilo mogoče organizirati delovnega procesa. Pomanjkanje zdravnikov specialistov je bilo v letu 2021 zaznano tudi na ortodontije, kjer smo bili primorani po odpovedi nosilke program prenesti na drugega izvajalca.

Predhodno navedena obremenjenost v družinskih ambulantah zaradi velikega števila pacientov, opredeljenih na posameznega nosilca zdravstvenih dejavnosti, pa se povečuje tudi zaradi vse več administrativnih opravil, ki s postopkom zdravljenja nimajo vsebinske in strokovne povezave. Slednje se poleg v ambulantah družinske medicine pojavlja tudi na drugih programih zdravstvenih dejavnosti. Zaradi tega se povečuje tveganje morebitnih napak, slabša se realizacija, vse bolj pa je prisotno izgorevanje kadra, ki je v danih razmerah že tako obremenjeno z drugimi aktivnostmi povezanimi s testiranjem in cepljenjem prebivalstva. Konec leta je bilo z Aneksom 1 k SD 2021 predviden dodaten administrativni kader za namen povečanja dostopnosti do zdravnika, kako bo to vplivalo na kader pa bo predmet poročila za leto 2022.

Na področju reševalnih prevozov se tako kot vsi izvajalci srečujemo s preseganjem nenujnih reševalnih prevozov s spremljevalcem in na drugi strani z nerealiziranim programom sanitetnih prevozov. Na realizacijo dializnih prevozov ZD nima vpliva, prav tako ne na preseganje nenujnih prevozov.

6. POROČILO STROKOVNEGA VODJE ZD

Temeljna naloga ZD Celje je bila tudi v, žal, ponovno, »kovidnem« letu 2021, zagotavljanje predvsem čim boljšega zdravja prebivalstva na domicilnem področju. Strokovni vodja sem pri tem že tradicionalno odlično sodeloval s poslovno direktorico, ter z vodji perifernih organizacijskih enot, z vodji programov in preko njih z vsemi predstojniki DE v okviru ZD Celje.

Področja, nad katerimi bdim strokovni vodja so:

- skrb za pozitivne kazalce zdravstvenega stanja v regiji,
- skrb za ohranjanje in izboljšanje zadovoljstva uporabnikov zdravstvenih storitev,
- skrb za strokovno in osebno rast zaposlenih ter vodenje strokovnega sveta,
- strokovno povezovanje z zdravstvenimi in drugimi javnimi ustanovami,
- delo v skladu s standardi in normativi, ter v skladu s podeljenim ISO standardom.

V letošnjem letu so praktično **vsi redni programi, razen preventive**, tekli nemoteno, večjih izpadov konec leta ne beležimo. Naše preventivne diplomirane medicinske sestre žal še vedno delajo na drugih deloviščih: cepljenje, testiranje, COVID ambulanta, triažiranje. V letu 2021 smo izvedli dobro realizacijo, kljub izjemno težkim razmeram, sploh zaradi velike vključitve našega kadra v masovno cepljenje in testiranje. Bilo pa je kar nekaj odsotnosti tudi zaradi izolacij in karanten, kljub odličnemu procentu precepljenosti. Z uspešnim delom nadaljujemo tudi v 2022, tako da imajo naši uporabniki na voljo vse storitve, ki jih izvaja ZD Celje, posamezna področja pa smo celo okrepili.

Žal ostajajo stalnica COVID ambulante za bolne (ki so še kužni ali pa obstaja možnost, da so kužni). Te še naprej delujejo v zunanjih ločenih prostorih, nemoteno, tako za odrasle, kot za otroke in mladino.

Še naprej dokazujemo, da smo da smo dobri mentorji in učitelji – pridobili smo več specializantov, ki bodo okrepili naše vrste v prihodnosti. Še naprej nadaljujemo z agresivno študentsko politiko, ter skrbimo za povezovanje študentov z našo ustanovo. Pridobili smo tudi nove specialiste in zobozdravnike.

Dela na Gregorčičevi 6 so v letu 2021 bila zaključena. Sodelavci so veseli selitve v nove, moderno prenovljene prostore, ki so močno izboljšali pogoje dela.

Odlično smo in še sodelujemo s Civilno zaščito, MOC, koncesionarji, zastopnicama pacientovih pravic, NLZOH in s SB Celje. Ne dvomimo, da bo tako tudi v bodoče.

V skladu s finančnimi in kadrovskimi zmožnostmi smo tudi leto 2021 iz strokovnega vidika uspešno zaključili. Delovna klima v ZD je bila tekom leta zelo dobra, konec leta pa se nam je proti koncu 5. vala žal že vsem poznala »koronska utrujenost«. Srčno upamo na skorajšnjo umiritev razmer in vrnitev v normalizacijo dela.

V nadaljevanju podajam tudi poročila posameznih delovnih enot, osnutke katerih so pripravili predstojniki, dokončno pa so oblikovani iz moje strani.

6.1. OSNOVNA ZDRAVSTVENA DEJAVNOST

6.1.1. Poročila po delovnih enotah

- **Poročilo o delu na Šolskem dispanzerju**

Tudi poročilo za leto 2021 žal začnjam z epidemijo COVID, ki je tako kot leto 2020 popolnoma zaznamovala naše delo na kurativnem in preventivnem področju. Razlika je bila le ta, da so bile določene novosti in logistike zaradi epidemije že vpeljane, čeprav so se situacije hitro spreminjale in zahtevale takojšnje prilagoditve.

Preventivno delo je v spomladanskem času zaradi nadaljevanja zaprtja šol potekalo individualno, tako kot v jeseni. Kot sem že takrat zapisala, je to bistveno podaljšalo čas preventivnega dela, ogromno je bilo tudi administrativnega dela. Kurativno delo je v tem času potekalo po že ustaljenem vzorcu.

Z novim šolskim letom v jeseni pa smo ponovno lažje zadihali, saj so šole ostale odprte, šolarje smo naročali v skupinah po razredih in preko šol tako kot v starih časih. Nekaj je bilo seveda

trenutnih izpadov zaradi odhoda razredov v karantene, vendar so bili ti dogodki prej izjema kot pravilo.

Kurativno delo je zadnje mesece v letu zahtevalo bistveni več administrativnega dela v smislu naročanja, telefonskih pogovorov, nasvetov, za kar je bilo potrebno veliko dodatnega časa in energije, zlasti SMS in triažnih sester, nenazadnje pa vseh v timu. To vsekakor ni samo problem ŠD, ampak vseh ambulant na primarnem nivoju.

Seveda pa so naše diplomirane sestre vse leto pridno pomagale v centrih za jemanje COVID brisov, še bolj pa v cepilnih centrih, kjer smo se jim pridružile tudi zdravnice. Tukaj je bilo opravljenih veliko delovnih ur izven delovnega časa, vendar sodelovanje ni bilo nikoli problem. V to delo se je in se še zelo požrtvovalno vključuje naša odgovorna sestra.

V septembru smo se zelo razveselili vrnitve naše zdravnice, ki je bila odsotna 2 leti. Sedaj tako naš dispanzer sestavlja 6 timov, delo počasi postaja lažje, čakamo še vrnitev dveh sester s porodniškega dopusta.

Kot vsako leto, smo tudi letos nadaljevali sodelovanje s CELEIA d.o.o in ZPMC, ki sta organizatorja zdravstvenih kolonij. Letos je izvedba kolonij uspela, le številčno zaradi CORONE v nekoliko manjšem obsegu.

Vse zdravnice smo opravile številna spletna izobraževanja, dve tudi v živo. Sicer pa dve naši zdravnici aktivno sodelujeta tudi v glavnem odboru Sekcije za primarno pediatrijo. Na to smo zelo ponosni.

V jeseni nam je uspelo izvesti skupni izlet oziroma pohod na Mrzlico, ki smo jo skoraj vse osvojile. Da ne govorim o dobri gobovi juhi in jabolčnem štrudlju na vrhu, pa o vsej pozitivni energiji, ki smo jo vsrkale na tisti lep jesenski dan.

Zato se novih izzivov ne bojim, vsak dan nas čakajo. Naša moč je v razumevanju, iskanju skupnih rešitev, skupnega jezika in delavnosti, za kar se bomo trudile vse.

Kot sem zapisala že v lanskem poročilu, si zato želimo in nujno potrebujemo ureditev nove, 6. ambulante, da bo delo res potekalo optimalno. Želimo si, da se ta epidemija enkrat zaključi, da bomo lažje zadihale in delale sproščeno, da še naprej ostanemo zdrave in ohranimo takšne odnose kot jih imamo. Verjamem, da se še da kaj izboljšati, za to sem bom borila vsak dan skupaj z vsemi v šolskem dispanzerju.

Poročilo oddelka pripravila: **Andreja GOLNAR, dr. med., predstojnica DE Šolski dispanzer**

- **Poročilo o delu v DE Družinska medicina**

Družinsko medicino kot nosilko primarnega zdravstva je tudi v tem letu zaznamovala epidemija covid 19.

Naše delo se je bistveno spremenilo, tako po obsegu kot načinu dela. Še vedno smo se vključevali v nova delovišča v covid ambulantah v kontejnerjih, v ambulanti smo več časa namenili obiskom na daljavo po telefonu ali preko elektronske pošte.

Kljub temu, smo uspeli ohraniti timski duh s sestanki in posveti, ter občasnimi druženji po delovnem času.

Ker je v vsakem tudi nekaj dobrega, smo lahko počasi pričeli z uvajanjem načinom dela, ki smo si ga že od nekdaj želeli, t.j., posvetiti več časa bolnikom, za katere ocenjujemo, da le-to potrebujejo takoj.

Večina timov še vedno presega povprečen glavarinski količnik, tako da se za realizacijo, kljub spremembam, ni bilo bati.

Ob združevanju čakalnic na A hodniku smo pridobili zelo potreben prostor za delo referenčnih sester.

2021 pa je bilo leto, ki si ga bomo zapomnili tudi po plodnosti. Kar devet dojenčkov je (bilo) na poti od leta 2020, s tem pa tudi nekaj kadrovskih sprememb in prilagoditev. Po prehodni kadrovske krizi, ki smo jo prebrodili s pomočjo sobnih zdravnikov in medosebno pomočjo zdravstvenih enot in delitvijo dela na vse obstoječe time, sta se nam je pridružili novi specialistka in specializantka, na kar smo še posebej ponosni.

V leto 2022 vstopamo optimistični in v pričakovanju vrnitev obstoječe specialistke, ki zaključuje porodniški dopust, dobro pa kaže tudi z zanimanjem novih specializantov.

Poročilo oddelka pripravila: **Katarina SKUBEC MOČIĆ, dr. med., predstojnica DE Družinska medicina**

- **Poročilo o delu za DE Razvojna ambulanta**

Razvojna ambulanta z vključenim centrom za zgodnjo obravnavo je specialistična zdravstvena dejavnost namenjena otrokom in mladostnikom do 18. leta z razvojnimi zaostanki, primanjkljaji, ovirami oziroma motnjami na telesnem, spoznavnem, zaznavnem, socialno-čustvenem, sporazumevalnem področju ter otroci z dolgotrajnimi boleznimi ter otroke z rizičnimi dejavniki za razvojne primanjkljaje, zaostanke, ovire oziroma motnje.

V RA-CZO smo v letu 2021 poleg rednega dela (pregledi, terapijske obravnave, odelo na terenu, svetovalnega dela in timskih sestankov, sodelovanje z vrtci/CUDV-ji, zavodi), bili aktivni tudi na sledečih področjih.

- Naši zaposleni so bili aktivni pri oblikovanju storitev, urejanju kadrovskih in drugih pogojev dela, širitvi mreže RA-CZO v svojih strokovnih združenjih (MZ, RSK pediatrija, Zbornica delovnih terapevtov, Socialna zbornica Slovenije, Zbornica specialnih pedagogov, RSK za socialno delo, Zbornica zdravstven nege). Znotraj teh organizacij so si prizadevali tudi za razvoj stroke in specialnih znanj oz. bili imenovani za predstavnike primarnega nivoja.

Udeležili smo se sej delovnih teles v Državnem zboru na temo zgodnje obravnave otrok s posebni potrebami.

- Zaradi pandemije koronavirusne bolezni v RA-CZO nadaljujemo s prilagojeno obliko dela in uporabo sodobne tehnologije. Tako imamo interne timske sestanke ter sestanke multidisciplinarnega tima (eksterni timski sestanki) preko aplikacije ZOOM. Uporaba sodobne tehnologije se je izkazala kod dobra praksa in bomo z njo nadaljevali v prihodnosti (prihranek pri času poti, upoštevanje družinskih in poklicnih obveznosti pacientov, nezmožnost udeležbe strokovnih delavcev oddaljenih organizacij ZGNL, Center Iris, ...).

- Naši zaposleni so se udeležili strokovnih izobraževanj (tudi mednarodnih), ena zaposlena je pridobila specialna znanja. Nekaterih izobraževanj so se zaposleni udeležili v lastni režiji (področje: zdravstvene nege, gibalni razvoj, podpore mladostnikom z motnjo v razvoju,...). Dve strokovni delavki sta na specializaciji (psihologinja in logopedinja).

- Aktivno smo sodelovali pri izobraževanju strokovne javnosti na področju zgodnje obravnave – Center IRIS, mednarodno srečanje kot zdravnik - predavatelj, strokovno srečanje za Sekcijo medicinskih sester in zdravstvenih tehnikov v pediatriji, DMS - predavatelj.

- Znotraj ambulante smo organizirali tudi interno strokovno izobraževanje s področja hranjenja dojenčka oz. otroka.

- Utrdili smo sodelovanje z nevladnimi organizacijami ter Ambulanto za avtizem. Na področju osveščanja širše in strokovne javnosti smo se udeležili zdravstveno terapijskih kolonij Zveze Sonček in posameznih društev zveze, kjer smo imeli predavanja.

Uvedli smo sodelovanje družin s predstavniki družin, ki jih je imenovalo Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve ter enake možnosti (trenutno po podatki s predstavnikom družine sodelujeta le RACZO Celje in ena družina v NG).

- Nekatera sodelovanja so bila zaradi pandemije ponovno prestavljena in jih načrtujemo v letu 2022.
- Redno smo sodelovali z delom na cepilnem mestu in odvzemu brisov.
- Bili smo mentorji specializantom, študentom na praksi, pripravnikom na kroženju ter strokovna podpora novim sodelavcem iz drugih RA-CZO, tudi CDZOM.
- Uspešno zaključili s selitvijo v nove prostore na Gregorčičevi 6, pri čemer smo pridobili tudi nekaj nove opreme (bobath mize) in težko pričakovano senzorno sobo (največja v SLO).
- Naredili več informativnega gradiva za paciente – zloženske, plakati, za katere upamo, da bodo lahko šli v letu 2022 v tisk in stojalo v novih prostorih (Predstavniki staršev, Razvojna ambulanta, Gibalni razvoj, Pravice otrok s posebnimi potrebami,...). Redno smo paciente obveščali o pomembnih dnevih (svetovni dan delovne terapije, socialnega dela, mednarodni teden otroka, svetovni dan redkih bolezni, ipd.).
- V 2022 načrtujemo pridobitev manjkajočega kadra (spec. pedagog, logoped), dodatno širjenje mreže RACZO (pridobitev še 1 tima), od junija 2022 prehod na storitve, multidisciplinarna sodelovanja z zavodi, šolstvom, socialo in NVO....

Poročilo oddelka pripravila: **Svjetlana DIVJAK-KNEŽEVIĆ, dr. med., spec. pediatrije, predstojnica DE Razvojne ambulante**

- **Dispanzer za predšolske otroke**

Leto 2021 je prineslo veliko sprememb v delovni enoti Dispanzerja za predšolske otroke, kljub temu, da je tudi letos potekalo delo pod vplivom pandemije s COVID 19.

Prva dva meseca sta potekala dokaj mirno na račun lokalnega lockdowna in delnega zaprtja vrtcev. Okužbe s COVIDom pri otrocih so bile dokaj redke ter tudi število drugih okužb je bilo podpovprečno za zimski čas. Ob odprtju šol in vrtcev v februarju 2021 je število okužb in obravnav hitro porastlo. V mesecu aprilu in maju smo opazili okužbe, ki niso bile tipične za letni čas, kot npr. gripa. V mesecu avgustu in septembru je prišlo do hitrega porasta število RSV in drugih okužb pri otrocih. Prav tako je naraslo število COVID okužb. V našo delo smo med 7. in 16. uro vključevali zunanjo enoto dispanzerja v kontejnerju in smo tako omogočili večje število pregledov bolnih otrok, ki so zaradi simptomov COVID suspektni.

Leto 2021 je prineslo tudi veliko kadrovskih sprememb.

Zelo smo hvaležni, da se je naša Enota povečala. V mesecu juliju se nam je pridružila še šesta zdravnica in s tem povečala število timov na šest. Tako leto zaključujemo s šestimi timi - šest zdravnic, spec. pediatrije, štiri dipl. med. sestre in šest sred. med. sester.

V našem dispanzerju imamo 5 dobro opremljenih ambulant. Že jeseni 2020 smo zaradi prostorske stiske posodili en prostor za preventivne preglede timu razvojne ambulante, zato smo imeli v uporabi le 4 ambulate.

Razširjenje dispanzerja na 6 timov je bil izziv, zato smo jeseni adaptirali prostor. V bivši prevozovnici smo uredili majhno ambulanto, ki deluje kot peta ordinacija, katero zasede zdravnica, ki pokriva delo v COVID kontejnerju. Na tak način lahko v času, ko tam ni bolnikov, opravimo ambulanto delo.

Prav tako smo zamenjali prostore laboratorija z našo knjižnico. To olajša delo in dostop do laboratorija in tudi omogoča zračenje laboratorijskih prostorov. V bivšem laboratoriju imamo

pa primerni prostor za opravljanje UZ dojenčkov, prostor se da veliko lažje zatemniti, ker je v notranjosti stavbe.

Decembra 2021 se je razvojna ambulanta preselila v nove prostore, zato lahko leto 2022 štartamo s šestimi ambulantami.

Ambulantno delo se je v zadnjih dveh letih močno spremenilo. Zelo je naraslo število telefonskih posvetov in posvetov preko elektronske pošte.

Zato smo organizacijo dela spremenili. V mesecu septembru smo spremenili urnik vseh ambulant. S tem smo omogočili lažji dostop do izbranega zdravnika. Bolniki imajo dnevno štiri ure možen telefonski ali osebni dostop do ambulante izbranega zdravnika, razen na dan preventive le dve uri. Prav tako smo za urgentne primere dosegljivi ves čas preko trižnega telefona.

Zaradi epidemije trenutno pregledamo v COVID ambulanti dnevno 20 - 30 otrok. Čim več otrok poskušamo trižirati po telefonu in naročiti pred pregledom na COVID testiranje. Starši se morajo na preglede naročiti, kar lahko opravijo po telefonu ali elektronski pošti. Najpogostejši razlogi za obisk so bolezni dihal, nalezljive bolezni, bolezni ušes in oči, bolezni kože in prebavil. Šest timov pediatrije skrbi za celostno zdravstveno varstvo 3939 pacientov od rojstva do vstopa v šolo. V letu 2021 smo opravili 5280 preventivnih pregledov. Opravili smo 24655 prvih kurativnih pregledov in 11262 ponovnih kurativnih pregledov, skupaj 144.707 količnikov, kar je za 22,8% več kot leto poprej.

Kljub pandemiji smo uspeli ohraniti visoko stopnjo precepljenosti predšolskih otrok. Na našem dispanzerju cepimo tudi proti pnevmokoku, kjer smo v Celjski regiji na vrhu precepljenosti v Sloveniji. Prav tako redno izvajamo cepljenje proti rotavirusu, gripi, noricam, meningokoku in drugim nalezljivim boleznim. Čeprav naštetja cepljenja niso obvezna, se vedno več staršev odloča zanj in s tem dokazuje zaupanje v naše svetovanje. Svojim pacientom omogočamo izvedbo vseh samoplačniških cepljenj, ki so na razpolago v naši državi in jih aktivno vabimo, da izkoristijo te možnosti.

Naša kolegica ima naziv mednarodne pooblaščenke za dojenje IBCLC, od lani je članica Nacionalnega odbora za spodbujanje dojenja pri UNICEFu in v sklopu tega je tudi v letu 2021 redno predavala na tečajih in simpozijih. Na našem dispanzerju svetuje našim staršem glede dojenja in prehrane od rojstva dalje. Predstojnica sodelujem v Šoli za starše v okviru CKZ. Tekom leta so se pri nas izobraževali specializanti pediatrije, dijaki Srednje zdravstvene šole in študenti Fakultet za zdravstveno nego, saj smo že vrsto let učna ustanova za te programe.

Več zdravnic in medicinskih sester redno sodeluje pri cepilnih akcijah ZD Celje. Poleg tega so sestre vključene v testiranje za COVID.

Tudi izobraževanje je letos potekalo pod vplivom pandemije. Člani našega tima so se tekom leta izobraževali na daljavo, v manjši meri pa smo lahko obiskali predavanje v živo. Tako v naše delo sproti vnašamo izboljšave in sledimo strokovnim novostim.

V letu 2022 si želimo do konca urediti prostor za šesti tim, čakamo na prihod 5 DMS, ki bo okrepila preventivni tim in olajšala preventivno delo.

Poročilo oddelka pripravila: **Andrea Žnidar, dr. med., spec. ped., predstojnica DE Dispanzer za predšolske otroke**

- **Poročilo o delu na DE CPZOPD**

V letu 2021 je bilo v program zdravljenja Centra za preprečevanje in zdravljenje odvisnosti od prepovedanih drog Celje vključeno 254 uporabnikov prepovedanih drog.

Že drugo leto delamo pod posebnimi pogoji, ki jih narekuje epidemija Covida-19. Nekoliko lažje je, ker imamo nekaj več izkušenj in znanja o tem, kaj za naše bolnike v tej situaciji dobro in kaj ne. V preteklem letu smo ves čas vključevali paciente v program zdravljenja, jih testirali na prisotnost prepovedanih drog. Dejstvo je, da se posledice epidemije kažejo v slabšem psihofizičnem stanju bolnikov. Posledično zdravimo zaradi zasvojenosti osebe, ki so bile hospitalizirane zaradi amputacij okončin in so v procesu rehabilitacije ali že imajo status invalida. Povezali smo se z zdravniki v bolnišnici, kjer so bili hospitalizirani, z njihovimi osebnimi zdravniki in patronažno službo. Prav tako je več primerov poslabšanja psihiatričnih bolezni in oteženega sprejema v bolnišnično zdravljenje zasvojenosti. Bolniki so težje prišli do heroina in kokaina, zato so iskali alternativne droge, ki imajo podobne učinke in se kupujejo na temnem spletu Darknetu. Droge vsebujejo nevarne sestavine tako z zdravstvenega vidika, kot tudi vpliva na psihično stanje uživalca. Posledice se kažejo v agresivnem vedenju bolnikov pri obravnavi v Centru, zato je delo z njimi pogosto zelo težko in zapleteno.

Bolnike smo pogosto obravnavali po telefonu, kar je večini zelo ustrezalo, da jim ni bilo treba hoditi v Center. So pa zdravniki odločili, kdaj morajo bolniki priti osebno, kot na primer pri vključevanju v program zdravljenja in spremembi pri prejemanju terapije. Z informiranjem in motiviranjem nam je uspelo večino bolnikov prepričati, da so se cepili proti Covidu-19.

Moje terapevtsko delo je bilo najbolj intenzivno pri obravnavi pacientov brez naročanja, ko je nastala potreba po posredovanju takoj, ko so nastali problemi. Sodelavca, ki podeljujeta substitucijsko terapijo, sta pogosto potrebovala mojo pomoč pri deeskalacijskih ukrepih. Prav tako sta me opozorila na osebe, ki so vidno kazale znake slabe psihičnega stanja. Kljub motiviranju bolnikov, da bi jim organizirala obravnave pri psihologu, v večini tega niso želeli, ali pa na dogovorjen termin niso prišli. Izredno pomembno je bilo timsko sodelovanje, da smo lahko učinkovito pomagali bolnikom in jih usmerjali tistemu terapevtu, zdravniku, ki so ga najbolj potrebovali.

V Slovenijo prihaja novo depo zdravilo Buprenorfina, raztopina buprenorfina s podaljšanim sproščanjem, ki se injicira tedensko ali mesečno in je namenjena predvsem stabilnim bolnikom. Novemu načinu podeljevanja smo morali v minulem letu prilagoditi vnose zdravila v računalniški program Promedica. Kljub elektronskemu evidentiranju naših storitev smo za zdaj še vedno na pavšalu.

Poročilo oddelka pripravila: **Veronika JAZBEC, prof. raz. pouka, terapevtka za obravnavo zasvojenosti, v.d. predstojnica DE Center za preprečevanje in zdravljenje odvisnosti od prepovedanih drog**

- **Poročilo o delu na DE CKZ**

Standardne aktivnosti v DE CKZ so bile od januarja do konca aprila 2021 zaustavljene. V tem času je delo v CKZ opravljala le psihologinja, ki je izvajala razbremenilne razgovore z napotnimi pacienti preko telefona in videokonferenčnega sistema Zoom ter pokrivala dogovorjene termine na telefonu za psihološko podporo v organizaciji NIJZ (telefon je deloval do konca junija 2021).

Vsi zaposleni v DE smo se celo leto vključevali na delovišča, povezana z obvladovanjem epidemije, t.j. množično testiranje v Hali Golovec oz. kasneje Dvorani Zlatorog, cepljenje, Covid brisi v ZD Celje, triaža, Covid naročilnice, Covid telefon. Predstojnica DE sem koordinirala delo na triaži (vključevanje zaposlenih, študentov, pripravnikov, študentov in zaposlenih preko ZRI) ter na množičnih brisih v Hali Golovec.

Od maja do decembra 2021 so standardne aktivnosti v CKZ (zdravstveno vzgojne delavnice, pogovorne ure, delo v lokalni skupnosti, SVIT kontaktna točka) potekale v omejenem obsegu, glede na kadrovske zmožnosti in trenutna navodila NIJZ. Zaradi epidemiološke situacije smo večino aktivnosti, ki bi jih sicer izvedli na delavniški način, izpeljali v obliki individualnih razgovorov ali v skupinski obliki preko spleta (predvsem za delovne organizacije). Skupno smo dosegli 30,45% realizacijo naših storitev, kar je glede na aneks ZZS zadostovalo za 100% plačilo.

Šola za bodoče starše je potekala skozi vse leto. Kontinuirano smo izvajali tudi Zdravstveno vzgojo otrok in mladostnikov v skladu z razpoložljivimi kadrovskimi zmožnosti in pripravljenostjo ter zmožnostjo vrtcev in šol za sodelovanje. Od 1470 predvidenih ur smo jih uspeli realizirati 1248.

Poročilo oddelka pripravila: **Mateja ROZMAN, DMS, predstojnica DE CKZ, koordinatorica programa za krepitev zdravja v ZD in v lokalni skupnosti**

- **Poročilo o delu na DE Reševalna postaja**

Reševalna postaja (v nadaljevanju RP) je v letu 2021 izvajala nenujne, dializne in sanitetne prevoze na področju Spodnje Savinjske doline, Celjske in Šentjurske regije. Odvozi ali premestitve iz bolnišnic pa so se izvajale po vsej Sloveniji. Pri prevozu pokretnih dializnih pacientov je RP pomagal zunanji izvajalec Jazbec d.o.o.

Po aktivaciji s strani Ministrstva za zdravje smo zagotavljali 10 mesecev 20 % ekip za nenujne prevoze, ki so bili aktivirani namensko za prevoz covid-19 pozitivnih pacientov v bolnišnico ali med bolnišnicami. Vso leto smo sodelovali tudi v Cepilnem centru, izvajali smo dežurstva na nogometnih in rokometnih tekmah.

Delovali smo v skladu z razvojnimi usmeritvami Zdravstvenega doma in izvajali kvalitetne storitve za uporabnike na reševalnih prevozov.

Kadrovsko smo bili kot enota ves čas podhranjeni, razlog temu pa so zastareli normativi s strani ZZS, fluktuacija in dodatne obremenitve, ki jih v letu 2021 ni primanjkovalo zaradi same epidemije.

V letu 2021 smo izvajali storitve za plačnika:

- Splošna Bolnišnice Celje ali Psihiatrične bolnišnice Vojnik (klasični medbolnišnični prevozi v obe smeri),
- konvencije,
- samoplačniški prevozi in
- dežurstva na nogometu in rokometu.

Ostalo opravljeno delo:

- Poleg rednih delovnih nalog smo po navodilu Ministrstva za zdravje 10 mesecev zagotavljali 20 % zmogljivosti ekip za nenujni prevoze, v namen potrebe prevozov covid-19 pozitivnih pacientov v bolnišnico ali premestitve med bolnišnicami. To pomeni, da je bilo 1 reševalno vozilo, v sestavi 2 zdravstvenih reševalcev, po razporedu, ki ga je pripravljala Dispečerski center Slovenije (v nadaljevanju DCZ), na razpolago za omenjene prevoze pacientov. Prav tako je omenjeno ekipo aktiviral na posamezno intervencijo DCZ. 2 meseca smo ekipo zagotavljali 24h / dan (cca 336 ur mesečno) ter 8 mesecev po 12h / dan (cca 168 ur mesečno). Omenjeno zagotavljanje enote je bilo plačano iz namenskega pavšala.

- Ekipe so poleg rednih prevozov izvajale tudi odvoze covid-19 pozitivnih oseb iz SBC in PB Vojnik. Odvozi covid-19 pozitivnih pacientov so podaljšali čas in zasedenost ekip, saj takšna oseba potrebuje individualno prevoz, ekipa pa se mora zaščititi z ustreznim nivojem OVO. Po opravljenem prevozu je potrebno vozilo ozonirati in prezračiti oz. razkužiti.
- Povečala se je tudi obremenitev dela RP, zaradi ukinitve nočne ekipe Reševalnega vozila Splošne Bolnišnice Celje.
- Zaposleni so se skozi vse leto vključevali v delo Cepilnega centra. V smislu izvajanja nujne medicinske pomoči oz. po potrebi tudi na druga delovišča cepilnega centra. Skrbeli so za transport cepiva, potrebnega materiala na cepilno mesto in iz njega.

Realizacija prednostnih ciljev za leto 2021:

- Korekcija priprave mesečnega razporeda in vključitev vseh potrebnih delovišč.
- Uvedba mesečnih sestankov.
- Uvedba vodij izmen in statusa vodje izmene.
- Natančna opredelitev statusa vožnje pod »nujno«.
- Vsi zaposleni do meseca decembra so opravili varno vožnjo.
- Varnost uporabnikov (uporaba h-pasovov, varnostnih pasov).
- Izboljšanje skrbi za vozila, čistoče vozil,...
- Uvedba mesečnih parov in zadolženost za vozilo.
- Izpopolnitev NRV torbe, ampularija, LP15,...
- Natančno pregledovanje in izpolnjevanje nalogov za prevoz.
- Edukacija zaposlenih o pravilni uporabi kadrisa.
- Interno izobraževanje uporabe TPO & AED se je izvedlo v mesecu juniju. V mesecu januarju 22 pa ponovno pričenjamo z rednimi internimi tečaji TPO & AED. Pri reševalcih jih bomo razširili tudi na osnove DPO, poznavanje zdravil, pravilne uporabe LP15,... Za ostale zaposlene pa TPO & AED.
- Pregled AED naprav, skrb za pravočasni servis, nakup elektrod...
- Z aktivnostmi med RP, ZZS in MZ smo uspeli doseči plačilo covid prevozov, ki so jih naredile redne ekipe v organizaciji RP in niso del pavšalne aktivacije MZ (okvirna vrednost 27.000,00€).
- Pridobiti bomo skušali tudi odobritev plačila takšnih prevozov še iz leta 2020.

Leto 2021 smo dosegli 97 % finančno realizacijo. Če gledamo le finančno realizacijo opravljeno za ZZS smo opravili 90% realizacijo v plačilu.

Primerjamo pa lahko tudi doseg točk, ki se sicer po finančni vrednosti razlikujejo med vrsto prevoza. Na področju nenujnih prevozov smo dosegli 6 % več točk v primerjavi z letom 2020. Na področju dializnih prevozov smo dosegli 3 % manj kot leta 2020, pa čeprav je takrat pomagalo pri prevozu sanitetnih bolnikov več zunanjih izvajalcev. Na področju sanitetnih prevozov smo dosegli 3 % zvečanje točk v primerjavi z letom 2020, čeprav so tedaj sodelovalo pri izvajanju storitev tudi več zunanjih izvajalcev. V primerjavi z letom smo za ZZS dosegli 2 % zvečanje vseh opravljenih točk skupaj in sicer v višini 83 %.

V letu 2021 smo imeli v enoti veliko fluktuacije, zaradi osebnega napredovanja zaposlenih, ki si jih v določenem odstotku želi delati v urgentni službi ali drugih deloviščih izven našega zavoda.

Odnosi s pacienti so bili dobri. Imeli smo tudi nekaj pritožb, v smislu podaljšanja časa čakanja pacientov, ki pa smo jih sproti reševali.

Tveganja v prihodnje bi bilo vsekakor kadrovske manko, saj se na podlagi konstantnega nadurnega dela večja utrujenost oz. izgorelost in posledično več možnosti za pojav napak pri delu oz. zamujanja pri izvajanju prevozov.

Cilji za leto 2022 so dvig % doseženih točk, sprememba normativov pri ZZS, posodobitev voznega parka, servis in pregled nosil, postelj in stolčkov za prenos pacientov, dvig kvalitete izvajanja reševalnih prevozov (manj zamujanj), prevzem celotnega dela izvajanja prevozov (prekinitev sodelovanja s pogodbenim izdajalcem), pridobitev odvozov s strani Terme Dobrna, večkrat letno interno izobraževanje zaposlenih s področja TPO&AED, uporabe delovnih pripomočkov, nujnih stanj itd.

Poročilo oddelka pripravil: **Rok REPAS, dms, v.d. predstojnika DE Reševalna postaja**

- **Poročilo o delu na DE Patronažno varstvo in nega na domu**

V lanskem letu smo v naši delovni enoti imeli kar nekaj kadrovske spremembe, vseeno pa nam je uspelo udeleževati se na drugih deloviščih, prilagojenih za epidemijo. Pospešeno smo pričele s prenovljenim preventivnim programom, uporabo novih vprašalnikov za preventivne obiske. Prenovljen program nam je prinesel kar nekaj možnosti opravljanja dodatnih obiskov, ki jih lahko opravljamo in zaračunavamo plačniku. Na novo smo dobile dodatne preventivne obiske pri kroničnih bolnikih, otroku/otročnici (odvisno od kriterijev ranljivosti), dobile smo možnost obračunati posvet na daljavo tako pri kurativi, kot preventivi, možnost obračuna obsežnega obiska za primer, ko uporabljamo pri svojem delu drag material (PICC katetri, podkožne venske valvule...), ter možnost obračuna analize terenskega območja, ki se ga bomo lotile v tem letu.

Za zaposlene smo dobili kar nekaj pohval, na kar smo ponosne. Tako vidimo, da je naš trud opažen, poplačan pa najbolj z zadovoljstvom naših pacientov ter njihovih svojcev.

Poročilo oddelka pripravili: **Katja BLATNIK, DMS, predstojnica DE Patronažno varstvo in nega na domu**

- **Poročilo o delu v CDZOM**

Za otroke in mladostnike smo v letu 2021 v CDZOM izvajali pedopsihiatrične, klinično psihološke, psihološke, logopedске, delovnoterapevtske, specialno pedagoške storitve in storitve socialnega dela ter storitve zdravstvene nege.

Delovali smo v skladu z razvojnimi usmeritvami Zdravstvenega doma in izvajali kvalitetne storitve za uporabnike na področju duševnega zdravja otrok in mladostnikov.

Realizacija programa: program je bil realiziran na vseh programih. Vsi programi v DE so kadrovske polno zasedeni. V letu 2021 smo se prilagajali in delovali glede na epidemiološke razmere v državi. Stanje na področju duševnega zdravja otrok in mladostnikov se je na področju pedopsihiatrije in klinične psihologije poslabšalo, temu primerno se je podaljšala tudi čakalna doba na teh dveh programih. Diplomirane medicinske sestre izvajajo triažo, pacienti lahko koristijo naše storitve z napotno listino ali brez nje. Odnosi v timu so dobri, naši uporabniki so v večini primerov zadovoljni z našim delom.

Strokovni delavci so se aktivno vključevali v načrtovanje dela, spodbujali smo timski pristop in skrbeli za reden pretok informacij ter izmenjavo mnenj in stališč.

Poleg osnovnih ciljev (realizacija programa, letni razgovori, permanentno izobraževanje strokovnih delavcev) smo program nadgradili z dodatnimi aktivnostmi:

- Strokovni delavci so pripravili krajša interna izobraževanja za sodelavce.
- Preko zoom aplikacije smo za širšo javnost izvedli predavanja: »Čustvena vzgoja otrok (2x)«, »Adolescenca in duševne spremembe v času epidemije«, »Najbolj koristne informacije o vzgoji (2x)« ter »Branje za znanje in zabavo«.
- Izvajali smo treninge starševstva »Neverjetna leta«. Izpeljali smo 5 delavnic. Delavnice so potekale preko zoom aplikacije. Izpeljali smo 2 delavnice »To sem jaz« ter psihoterapevtsko delavnico za mladostnike. Izvajala se je tudi podporna skupina za starše.
- Ob tednu otroka na temo »Razigran uživaj dan« smo pripravili zloženko »Igra«.
- Izvedli smo projekt »Prijaznost«. Otroci so narisali 100 slik, ki smo jih za božič podarili uporabnikom v Dom Lipa Štore.
- Pridobili smo donatorska darila (6 računalnikov) ter praktična darila za 60 otrok.
- Skrbeli smo za promocijo CDZOM v regionalnem okolju (CSD-ji, šole, vrtci in ostali) ter izvajali aktivnosti v povezavi z NIJZ.
- Sodelovali smo na 2. Srečanju vodij timov "Zdravih šol celjske in koroške regije" ter na srečanju vodij timov "Zdravih vrtcev celjske in koroške regije", kjer smo predstavili CDZOM.
- V sodelovanje z NIJZ je ob svetovnem dnevu duševnega zdravja na temo »Neenakosti v duševnem zdravju« aktivno sodelovala klinična psihologinja Simona Sanda.
- Socialna delavka je s svojim prispevkom sodelovala na strokovnem posvetu, ki ga je organiziral Inštitut Vir »Starševska skrb ob razhodu partnerjev – soustvarjanje oblik podpore«.
- Izvedli smo 2 sestanka z DMZ-ji pripadajočih ZD.
- Gostili smo strokovne obiske CDZOM Domžale, CDZOM Sevnica, ZD Ptuj.
- Naša DE je bila na strokovnem obisku v CDZOM Nova Gorica.
- Uspešno smo opravili 2 strokovna obiska NIJZ in bili pohvaljeni za svoje delo, organizacijo.
- Uspešno smo opravili notranjo presojo ISO standardov.

Na razpisu MZ za financiranje specializacije klinične psihologije smo bili uspešni, tako da je s 1.1.2022 pričela s specializacijo ena psihologinja. V mesecu novembru pa je začela z opravljanjem specializacije klinične logopedije še logopedinja.

Ob zaključku leta smo se preselili v nove prostore. Leto 2021 smo kljub razmeram zaradi epidemije uspešno zaključili in izpeljali skoraj vse zastavljene cilje.

Poročilo oddelka pripravila: **Anita POŽIN, prof. spec. in reh. ped., dipl. DT, predstojnica DE Center za duševno zdravje otrok in mladostnikov**

6.2. SPECIALISTIČNA ZDRAVSTVENA DEJAVNOST

6.2.1. Poročila po delovnih enotah

- **Poročilo o delu v Dermatološki ambulanti**

V mesecu aprilu letu 2021 je ponovno začela delovati dermatovenerološka ambulanta z novo nosilko dejavnosti. Posodobila in dopolnila se je tudi oprema ambulante. Nabavljen je bil dermoskop, ročni barvni dopler in inštrumenti za manjše kirurške posege.

V ambulanti se opravljajo poleg pregledov bolnikov tudi mali kirurški posegi in fototerapije. V letu 2022 se načrtuje tudi izvajanje epikutanih PATCH testov.

Ob postopnem večanju števila pacientov od septembra 2021 ambulanta deluje s polno močjo in dosega zastavljeno realizacijo. Poleg koncesijskih storitev načrtujemo v letu 2022 na

področju dermatologije tudi samoplačniške storitve. Načrtuje se diktiranje izvidov v program in ukinitvev kaset.

Poročilo oddelka pripravili: **Andreja DVORŠAK ERKER, dr. med., vodja Programa specialistične zdravstvene dejavnosti in dr. Danica MILOBRATOVIĆ, dr.med, spec. dermatologije, nosilka dejavnosti dermatologija**

- **Poročilo o delu na oddelku Radiologija**

Zastavljen obseg programa DORA je bil realiziran. Z dodatnimi ambulantami v mesecu juniju smo deloma prevzeli tudi nerealiziran program drugih ustanov v naši regiji.

Radiološki inženirji so sodelovali tudi pri odvzemu brisov na covid.

Ob enem redno zaposlenem radiologu, dveh specializantkah, ki sta trenutno na kroženju v UKC Maribor in pogodbenih sodelavcih smo, predvsem na račun ultrazvočnih preiskav, opravili delo v obsegu 2,7 programa, kar je za 25% več kot leta 2020.

Na oddelku se je na novo zaposlila dipl. ing. radiologije. Administracija oddelka se je združila s centralno administracijo zdravstvenega doma.

Za potrebe programa DORA in diagnostične mamografije se je kupil nov mamografski aparat.

Za slikanje zob smo zaradi zaostrenih epidemioloških razmer ponovno morali uvesti naročanje na preiskave. V letu 2022 pričakujemo zaposlitev radiologinje, ki bo končala specializacijo.

Poročilo oddelka pripravili: **Andreja DVORŠAK ERKER, dr. med., vodja Programa specialistične zdravstvene dejavnosti in Branka Ledinšek, dipl. ing., odgovorna inženirka**

- **Poročilo o delu v DE Fizikalna medicina in fizioterapija**

V letu 2021 je program fizioterapije opravljal pogodbeni zdravnik. Zaradi manjšega števila ambulant in pacientov realizacija ni bila dosežena.

V letu 2022 se bo na oddelku zaposlila nova stalna fiziatrinja. Del programa pa bo še vedno opravljal pogodbeni zdravnik.

Na fizioterapiji je kljub Covid razmeram tekel po ustaljenem tiru, seveda v skladu z navodili o preprečevanju širjenja okužb. S tem namenom smo v DE Celje čez celo leto imeli delo organizirano v dvoizmensko (od ponedeljka do petka).

V začetku leta smo pridobili nov – K laser.

V letu 2021 smo omogočili opravljanje pripravništva 5 pripravnikom, ki so uspešno opravili strokovni izpit, dva pripravnika pa sta se po opravljenem strokovnem izpitu zaposlila v naši ustanovi – v projektu mobilnih timov. Prav tako smo skozi celotno leto sodelovali pri procesu izobraževanja študentov, ki so prihajali na obvezno usposabljanje v sklopu šolanja (iz Alma Mater Europea in visokošolskega zavoda Fizioterapevtika).

Naša DE je pomagala tako na cepljenju proti Covid in kot tudi pri jemanju brisov.

Konec leta 2021 se je DE fizioterapija Celje preselila v težko pričakovane lepe, nove prostore na Gregorčičevi 6.

Leto smo uspešno zaključili, dosegli in presegli načrtovano število točk-uteži in primerov (realizacijo dela - 116% ZZS in 110% SFO).

Poročilo oddelka pripravili: **Andreja DVORŠAK ERKER, dr. med., vodja Programa specialistične zdravstvene dejavnosti in Sonja Jevšenak, dipl. fizioterapevtka, namestnica odgovorne fizioterapevtke**

- **Poročilo o delu v Kardiološki ambulanti**

Kardiologiji je bil dodeljen del državnega programa za skrajševanje čakalnih vrst, ki pa zaradi dejavnikov izven zdravstvenega doma ni bil v celoti izpeljan. Sestre s kardiologije so v večjem obsegu pomagale pri cepljenju proti Covidu. V ZD se je zaposlila specializantka interne medicine. Zdravniška zbornica Slovenije je podelila soglasje kardiologiji in pulmologiji za izvajanje splošnega dela specializacije iz interne medicine. Nosilka dejavnosti kardiologije je postala glavna mentorica specializantke. Načrtovano število točk (realizacija) je bilo preseženo. Število prvih pregledov se je glede na pretekla leta povečalo.

Posodobila se je oprema ambulante. V letu 2021 je bila izvedena nadgradnja in posodobitev aparata in delovne postaje za UZ srca. Kardiološki izvidi se prenašajo v interoperabilno hrbtenico. S prihodom novega zunanjšega sodelavca je zelo poraslo število preiskav 24-urnega merjenja krvnega tlaka, zato je v letu 2022 načrtovan nakup dveh dodatnih merilnikov 24-urnega spremljanja krvnega tlaka.

Načrtuje se diktiranje izvidov v program in ukinitev kaset.

Poročilo oddelka pripravili: **Andreja DVORŠAK ERKER, dr. med., vodja Programa specialistične zdravstvene dejavnosti in Ivanka BRAČUN, dr.med, spec. internist, nosilka dejavnosti kardiologija**

- **Poročilo o delu v Pulmološki ambulanti z alergologijo**

DE pokriva dejavnost ambulantne specialistične obravnave pljučnih in alergoloških bolnikov. Dejavnost je namenjena odrasli populaciji. Dejavnost je organizirana v JZ ZD Celje v obliki dveh specialističnih ambulant. Skupaj s tremi zasebnimi pnevmologi pokrivamo širšo celjsko regijo z okoli 200.000 prebivalcev.

Dejavnost je bila organizirana v ambulantah 4x tedensko v dopoldanskem času, 1x tedensko pa tudi popoldan. V DE Pulmologija z alergologijo sta bila v letu 2021 zaposlena dva zdravnika specialista, 2 srednji medicinski sestri, 2 diplomirane medicinske sestre in eden inženir radiologije. Zaradi epidemije s SARS-CoV2 virusom se je naša dejavnost v tem letu močno spremenila. Večji del obravnav v naši enoti je bilo namenjeno postkovidnim bolnikom. Zaradi nevarnosti vnosa okužbe s SARS-CoV2 virusom v ZD Celje smo še naprej ostali samostojna vstopna točka za nekužne bolnike, zato smo izvajali varnostne preglede pred vstopom v enoto in klicali naročene paciente na dom dan pred pregledom. Notranjega prenosa okužbe s koronavirusom v enoti nismo zaznali. Letni načrt dela sklenjen s pogodbo z ZZS je bil v letu 2021 kljub težjim pogojem dela, pogosto odsotnostjo medicinskega kadra zaradi prerazporejanja na druga delovišča celo presežen. Od načrtovanih 140600 točk je bilo doseženo 143000 točk. V letu 2021 smo bili s strani ZZS imenovani kot izvajalci začetnega in izbirnega dela specializacije iz interne medicine. Ob koncu leta je začela s kroženjem v naši DE nova specializantka interne medicine.

V letu 2021 smo zamenjali odslužen za spirometrijo in meritev difuzijske kapacitete z novim aparatom za meritev pljučne funkcije. Ob koncu leta smo pridobili tudi aparat za merjenje telesne sestave z bioimpedančno metodo. Dokončno smo uredili pisanje specialističnih izvidov v programu Promedica in pošiljanje izvidov v interoperabilno hrbtenico (IH).

Prepričan sem, da bomo skupaj z vodstvom ZD Celje v prihodnje uspeli urediti povezavo med aparati za meritev pljučne funkcije ter zadostili potrebo po investicijskem vzdrževanju enote.

Poročilo oddelka pripravil: **Prim. mag. Stanislav KAJBA, dr.med., spec pulmologije, predstojnik DE Pulmologija z alergologijo**

- **Poročilo o delu v Psihiatrični ambulanti**

V sklopu DE Psihatrija imamo:

- dve specialistični ambulanti za obravnavo odraslih oseb
- ambulanta za klinično psihologijo
- center za duševno zdravje odraslih-CDZO

Tim sodelavcev se je razširil. Imamo zaposlene 4 zdravnike psihiatre (2 v spec. amb, 2 v CDZO), 2 klinična psihologa (1 za spec.dejavnost, 1 v CDZO), 3 psihologe (1 specializantko klin. psihologije), 2 socialni delavki, 1 delovno terapevtko, 6 DMS in 2 MS. V CDZO imamo zaposlen poln tim, čeprav v praksi ni bilo vedno tako. Zaradi porodniških smo imeli razpise za nadomeščanje. Težava je bila s soc. delavkami, saj smo morali po odhodu ene, čakati na odpovedni rok novo sprejete... Prav tako smo dvakrat nadomeščali delovno terapevtko in bili nekaj časa brez nje. Kljub vsemu so zaposleni v naši enoti vedno pomagali v hiši pri jemanju brisov, cepljenju, nadomeščanju.

Delo v naši enoti poteka tako, da se ustrezno nadomeščamo. Srednji in diplomiran medicinski kader vedno nadomesti manjkajoče. Vsak zna delati vse. Posebnost našega CDZO v primerjavi z drugimi je, da imamo združeni ambulantni del in skupnostni, terenski, zato je to prehajanje mogoče.

V leti 2021 se je šifrant storitev spreminjal in šele oktobra smo dobili zadnji šifrant, ki naj bi ustrezno ovrednotil delo vsakega posameznika v timu. CDZO so kljub ustanovitvi še v fazi sprejemanja številnih pravil, kliničnih poti ipd., kar je zelo stresno. Ves čas smo se soočali s prostorsko stisko. Glede na potrebe in multidisciplinarno obravnavo pacientov na terenu, bomo potrebovali vsaj en avto več.

V sklopu DE Psihatrija redno pokrivamo zaporsko ambulanto in ambulanto za zdravljenje od nedovoljenih drog.

Kader se kontinuirano izobražuje. Kot predstojnica sem bila avtorica dveh poglavij v priročniku za izobraževanje za CDZO.

Trudimo se, da smo solidarni, delo opravljamo strokovno, odgovorno in vzdržujemo prijetno vzdušje v timu.

Poročilo oddelka pripravila: **Leonarda LUNDER, predstojnica DE Psihatrija in klinična psihologija**

- **Poročilo o delu v DE Laboratorij**

Kljub občasnim ukrepom zaradi epidemioloških razmer se je število opravljenih preiskav v letu 2021 v primerjavi z letom 2020 povečalo in sicer za 32%. Realizirani so bili preventivni programi šolskega in otroškega varstva vključno z opravljenimi laboratorijskimi storitvami, opravljenih storitev obravnava v referenčnih ambulantah pa za 68% manj v primerjavi s predhodnim letom. Za tržno dejavnost (MDPŠ, samoplačniki, zunanji naročniki – zasebniki, regijski ZD) se je delež opravljenih preiskav povečal za 1% - 48,08% (2020) in 49,60% (2021) - v primerjavi z netržno dejavnostjo.

V izrednih razmerah tretjega in četrtega vala smo se uspešno vključili v redno testiranje zaposlenih in vsak dan v covid ambulante za odrasle in otroke za odvzem krvi.

V letu 2021 je bilo delo v DE Laboratorij uspešno opravljeno z manj številčno kadrovske zasedbo. Več odsotnosti v času epidemije je bilo zaradi varstvo otroka, karantene zaposlenih in obolelih COVID zaposlenih ter ostale bolniške odsotnosti.

Ob spremembi pogodbe za skrajšan delovni čas sodelavke smo kadrovali dodatnega laboratorijskega tehnika za 4 ure. Na razpis laboratorijskega tehnika pripravnika se tudi v letu 2021 ni prijavil ustrezen kandidat (odprt razpis od oktobra 2018), ker ni na trgu delovne sile kandidatov s srednjo izobrazbo tehnika laboratorijske biomedicine.

Poročilo oddelka pripravila: **Mojca KOZMELJ, univ. dipl. kem., spec. med. biokem., EuSpLM, predstojnica DE Laboratorij**

6.3. ZOBOZDRAVSTVENA DEJAVNOST

Kljub željam, da bo leto 2021 manj turbulentno kot covidno leto poprej, je bilo v zobozdravstveni dejavnosti kar pestro.

Že v začetku leta smo pričeli borbo za nove kadre, kar je tudi na našem področju čedalje težje zagotavljati. Tako smo komajda zagotovili kader za:

- dve novo pridobljeni koncesiji (odraslo in mladinsko zobozdravstvo),
- zamenjavo nosilca mladinske ambulante,
- nadomeščanje mladinske ambulante Štore (bolniška, porodniška);

Junija smo izgubili spec. ortodonta; razpis za to koncesijo je bil s strani MZ objavljen šele decembra 2021, postopki še vedno niso končani. Konec 2021 smo pridobili novo spec. paradontologije: proces širitve programa s strani plačnika še vedno ni zagotovljen. Od marca 2020 do septembra 2021 smo bili brez ene preventivne sestre – posledično je bilo težko zagotavljanje zahtevane realizacije ob vključevanju le-teh v triažo, brise, cepljenja, pomoč v ambulantah. V postopku pridobivanja/širitve programa je tudi stomatološka protetika. Naša specializantka bo imela izpit konec februarja 2022.

Zadnje čase zaznavamo težave v smislu kadrovskega manka, ostajajo »prazni« razpisi za SMS in za dr.dent.med, posledično je težko uvajati nove kadre. Dodatno težavo pri kadrovskih kombinacijah so nam povzročili tudi nadzori ZZS, ki so strogo sankcionirali posamezne nedoslednosti.

Organizacija službe:

- od januarja 2021: pritiski s strani koordinatorja ZZS po ponovni vzpostavitvi vstopne točke za celotno regijo. Za njo niti ni pogojev (dokler delujejo vse dejavnosti), niti ni potrebe (+ primerov praktično ni; sestanek z zasebniki-delajo na svojih lokacijah);
- nadaljnje sledenje predpisanim protokolom v zobozdravstvu z OVO opremo;
- od januarja 2021 –pričetek cepljenja (zaposleni in pacienti) – umiritev »odnosa« do covidu pri rednem delu;

Plan investicij obsega obnovo več ambulant.

Ne glede na našeto kadrovsko in ostalo problematiko nam je uspelo uspešno realizirati vse programe dejavnosti, za kar gre zasluga ne le zobozdravnikom in specialistom ampak tudi SMS/asistentkam in DMS, ki so se izjemno angažirale v reševanju kadrovske podhranjenosti in vključevanju v delo izven rednih delovnih obveznosti ne le v zobozdravstvu ampak tudi širše. Zaradi pozitivne energije večine v kolektivu smo navedene težave uspeli premagovati.

Upamo, da se bo takšna naravnost uspela prenesti in ohraniti tudi v tekočem letu, za kar potrebujemo še nadaljnjo podporo celotnega strokovnega vodstva.

Poročilo dejavnosti pripravila: **Jeriča KOVAČ, dr. dent. med., Vodja programa zobozdravstvene dejavnosti**

6.4. MEDICINA DELA, PROMETA IN ŠPORTA

Kljub nadaljevanju epidemije Sars CoV-2 je bilo leto 2021 za oddelek Medicine dela, prometa in športa zelo uspešno. Kljub oviram, ki so stale nam stale na poti, realizacijo ocenjujemo kot nadpovprečno.

V preteklem letu smo vzpostavili dve dodatni specialistični ambulanti. Sedaj v polnem obsegu delujejo štiri ambulante medicine dela, prometa in športa.

Dodatno smo zaposlili eno diplomirano medicinsko sestro. Prav tako je s specializacijo začel specializant.

Ponovno smo pridobili pooblastilo za opravljanje kontrolnih zdravstvenih pregledov voznikov motornih vozil in zdravstvenih pregledov kandidatov za voznike motornih vozil, ki jim je bilo izročeno prenehanje veljavnosti vozniškega dovoljenja za obdobje petih let.

Pridobili smo tudi dodaten program preventivnih zdravstvenih pregledov registriranih športnikov petega in sedmega razreda osnovne šole.

Ministrstvo za zdravje nam je podelilo pooblastilo za izvajanje specializacije za začetni in izbirni del iz medicine dela, prometa in športa za obdobje petih let. S tem smo postali učni center za specializante MDPŠ.

Po več kot 15 letih bo oddelek medicine dela, prometa in športa znova začel opravljati preventivne zdravstvene preglede delavcev MORS in kandidatov za zaposlitev v MORS, pripadnikov prostovoljne pogodbene rezerve ter kandidatov za prostovoljno služenje vojaškega roka v celjski in koroški regiji.

Poročilo oddelka pripravil: **Sašo Djurić, dr. med., specialist medicine dela, prometa in športa, Vodja programa trženja storitev in produktov**

6.5. OE ZP ŠTORE

Leto 2021 je bilo zaznamovano še vedno z epidemijo COVID-a, ki pa nam je v tem letu zaradi že predhodno pridobljenih izkušenj povzročil manj organizacijskih preglavic. Zaradi kadrovskih prerazporeditev, nismo mogli opraviti predvsem predvidene preventivne dejavnosti.

25.11. in 16.12. ter 21.12. smo uspešno izvedli cepljenje proti COVID-u.

V ZP Štore je bilo v letu 2021 zaposlenih 24 zdravstvenih delavcev v sklopu družinske medicine, patronažnega varstva, fizioterapije, laboratorijske diagnostike in zobozdravstva.

V letu 2021 se je v kletnih prostorih izvajala nevrofizioterapija in delovna terapija, ki pa so dne 30.12. bile dokončno premeščene v nove prostore na Gregorčičevi ulici 6. Ob odhodu iz ZP Štore so sodelavke izrekle veliko zadovoljstvo za dosedanje delo s kolektivom ZP Štore.

Od oktobra 2021 do konca leta 2022 je predvidena odsotnost ene specialistke, ki upam, da jo bomo uspešno nadomeščali s pomočjo DE Družinske medicine Celje. V prihodnosti upamo, da se bo kadrovska problematika zdravnikov rešila in s tem bo kakovostno delo nemoteno teklo naprej.

Poročilo ZP pripravila: **Sanja BULATOVIĆ, dr. med., spec. družinske med., Vodja OE Zdravstvena postaja Štore**

6.6. OE ZP VOJNIK – DOBRNA

Leto 2021 je bilo v ZP Vojnik Dobrna zaznamovano s posledicami pandemije COVID-19. Kolektiv se je spremenjenim razmeram dela izjemno dobro prilagodil. Zaradi odličnega sodelovanja zaposlenih in vodstva ZD Celje smo ves čas izrednih razmer zagotavljali strokovno in varno oskrbo našim bolnikom ter optimalno dostopnost. Skrbeli smo tudi za varnost zaposlenih v danih razmerah, vsi zaposleni so tudi cepljeni proti COVID-19, kar nam še dodatno olajša delo. Zaposleni so se aktivno vključevali v vse aktivnosti, povezane z epidemijo (cepljenja, brisi, triaža).

Z vzpostavitvijo triažne točke, izključno obravnavo samo naročenih bolnikov tako v ambulantah kot tudi v laboratoriju in fizioterapiji nam je uspelo preprečiti vnos okužbe v ustanovo.

L. 2021 v ZP Dobrna ni bilo specialista družinske medicine, kar je dodatno obremenilo vse zdravnike, ki smo poleg svojega dela skrbeli tudi za nadomeščanje odsotnega zdravnika. Pri organizaciji dela je bilo v precejšnji pomoč odlično sodelovanje s predstojnico DE DM Celje. Z oktobrom 2021 se je v delo v ZP Dobrna vključil nov specialist, ki vzorno skrbi za populacijo v dislocirani enoti.

Internih strokovnih izobraževanj je bilo v letu 2021 manj kot običajno, a smo jih kljub omejitvam izvajali, udeležujemo se online izobraževanj.

Uspešno smo zaključili ISO zunanjo presojo.

Tudi v letu 2021 se stopnjujejo administrativne obremenitve, komunikacija z bolniki preko telefonov, e-pošte nam jemlje ogromno časa, ZP Vojnik je kot učna baza zelo priljubljena med dijaki, študenti in pripravniki, aktivno sodelujemo z lokalno skupnostjo, obveščamo o aktualnih razmerah v lokalnem časopisu.

Poročilo ZP pripravila: **Prim. Jana GOVC ERŽEN, dr. med., spl. med., Vodja OE Zdravstvene postaje Vojnik in Zdravstvene postaje Dobrna**

6.7. POROČILO DRUŽINI PRIJAZNO PODJETJE

ZD Celje se počasi približuje koncu drugega cikla certificiranja DPP. Tokratno ocenjevano obdobje je močno zaznamovala epidemija COVID 19 zato je tudi minilo kar nekaj časa, da smo uspeli uskladiti termin letnega obiska. Kot ustanova, ki deluje v zdravstvu so bili postavljeni v zahtevno situacijo, saj so se vse dejavnosti izvajale v skladu s predlogi in navodili ministrstva za zdravje. Bili so izpostavljeni pogostim in nenadnim spremembam v delovnih procesih ter organizaciji poslovanja ter precejšni negotovosti. Delo so zato doživljali precej stresno, kar je rezultiralo tudi v povečanem bolniškem staležu med zaposlenimi. Hkrati so imeli precej obolelih tudi za Covid 19. So pa ob teh okoliščinah zaznali tudi nekaj pozitivnih učinkov. Zaradi omenjenih razmer so bili mnogi zaposleni razporejeni na druga delovišča v enote, ki jih niso poznali in so se zato bolj povezali s sodelavci, s katerimi se do sedaj niso srečevali. Ocenjujejo, da bi to lahko pozitivno prispevalo k organizacijski klimi v prihodnje saj se sedaj počutijo bolj povezani in homogeni. S svojimi kadrovskimi kapacitetami so v tem obdobju pomagali tudi drugim institucijam v okolju (bolnica, domovi starejših občanov...).

Drugih aktivnosti ali projektov na področju certifikata oz. na širšem kadrovskem področju zaradi fokusa na novonastalo situacijo v ocenjevanem obdobju ni bilo. Število zaposlenih ostaja približno enako, tudi vodstvo ni doživelo nikakršnih sprememb. Ukrepi v praksi sicer dobro živijo z izjemo tistih, ki jih zaradi okoliščin povezanih z epidemijo ni bilo moč (v celoti) izvajati (več ob posameznih ukrepih v nadaljevanju). Zaposleni so dobro seznanjeni z ukrepi, vodstvo pa je še vedno zelo naklonjeno temu področju in podpira aktivnosti v tej smeri. Najbolj priljubljen ukrep je dan odprtih vrat, a ga v ocenjevanem obdobju žal niso izvedli. Prav tako je bilo zelo okrnjeno druženje med zaposlenimi, ki prav tako spada med priljubljene. Celotna dokumentacija in dokazila revizorju niso bila na voljo na vpogled ob obisku, a jih je skrbnica kasneje poslala po e-pošti.

Poročilo pripravil: **Mateja ROZMAN, DMS in Doroteja ŠTRUC, DMS, tim DPP**

6.8. POROČILO ZAGOTAVLJANJA SKLADNOSTI OSEBNIH PODATKOV

Ob pripravi poročila smo upoštevali Poročilo o stanju usklajenosti na dan 2.6.2021, izvedeno izobraževanje zaposlenih preko spleta v jeseni 2021, potrjen letni načrt dela DPO za leto 2021 in

opažanja na sestanku/pregledu dne 2.6.2021 (priloga tega poročila).

Ugotovitve:

- naročnik ima pravilno objavljene kontakte DPO in obvezne informacije (politiko zasebnosti) na svoji spletni strani,
- naročnik je na sprejel Pravilnik o varstvu osebnih podatkov,
- seznam pogodbenih obdelovalcev je ustrezen, a ga je treba ob letnem pregledu ponovno posodobiti
- s pogodbenimi obdelovalci so sklenjene pogodbe o obdelavi,
- naročnik je izdelal oz. ažuriral Evidenco dejavnosti obdelave (EDO),
- komunikacija med DPO in naročnikom redno poteka (npr. usklajevanje obrazcev, vprašanja),
- DPO pripravlja redne mesečne e-novice in priporočila,
- izobraževanje zaposlenih za letošnje leto je bilo izvedeno,
- DPO je preveril, da so zaposleni podpisali izjave o varstvu osebnih podatkov,

- DPO je na sedežu družbe preveril, da gesla za dostope niso na vidnih mestih,
- V 2021 je bil varnostni dogodek s področja varstva osebnih podatkov, ko se ni našlo karoteke – uveden je bil postopek s strani IP, zadeva se je rešila.

Odprte naloge:

- Ponoven pregled v 2022 in pregled nalog iz prejšnjega leta,
- DATAINFO.SI bo v začetku januarja 2022 pripravil letni načrt dela in ga posredoval naročniku,
- Preveritev, da gesla za dostope niso na vidnih mestih.

Poročilo pripravil: DATAINFO.SI, **Benjamin LESJAK**

7. STROKOVNI, RAZVOJNI IN MEDNARODNI PROJEKTI

ZD Celje je v letu 2021 uspešno izvajal tudi posebne programe, ki jih je ZD pridobil po javnih razpisih Ministrstva za zdravje, kjer ZD sodeluje kot konzorcijski oziroma vodilni partner:

- Projekt Razvoj in nadgradnja mreže mobilnih enot za izvajanje preventivnih programov in programov zmanjševanja škode na področju prepovedanih drog;
- Projekt Mobilni timi za rehabilitacijo

ZD Celje je bil tako uspešen pri prijavi na razpis »Mobilni timi za rehabilitacijo na domu v občini Celje«, ki ga je objavilo Ministrstvo za zdravje. Financiran je s strani Evropskega socialnega sklada. Cilj projekta je, da timi izvajajo programe rehabilitacije na domu ranljivejših oseb. V program so lahko vključene osebe, ki so starejše od 65 let, živijo doma in zaradi težav s premikanjem, odsotnostjo socialne mreže ali drugih oviranosti težje dostopajo do storitev rehabilitacije. Vzpostavljeni in delujoči mobilni timi tako lahko pripomorejo k ohranjanju ali pridobivanju najvišje stopnje zdravja in dobrega počutja starejših ljudi ter k zmanjšanju obsega njihove odvisnosti od drugih. Podrobnejše informacije o projektih so podane v poročilu.

7.1. PROJEKT RAZVOJ IN NADGRADNJA MREŽE MOBILNIH ENOT ZA IZVAJANJE PREVENTIVNIH PROGRAMOV IN PROGRAMOV ZMANJŠEVANJA ŠKODE NA PODROČJU PREPOVEDANIH DROG

7.1.1. O projektu

Program »Terensko delo z odvisniki od prepovedanih drog«, ki ga izvajamo v Javnem zavodu Socio, sodi v skupino nizkopražnih programov in predstavlja enega najpomembnejših programov zmanjševanja škode pri osebah, ki uživajo prepovedane substance.

Program je dostopen uporabnikom drog, osebam, ki so posredno prizadete zaradi pojava drog (svojci, prijatelji) in javnosti, ki želi biti informirana o stanju na področju drog in zasvojenih ter želi aktivno prispevati k zmanjšanju socialne izključenosti in diskriminaciji zasvojenih s prepovedanimi drogami.

Uživalci drog so ena izmed najbolj rizičnih skupin družbene populacije, saj ima uživanje drog številne škodljive telesne (poškodbe tkiv in organov, okužbe, bolezni, predoziranja, tvegana spolnost, dvojne diagnoze, komorbidnost), duševne (psihoze, paranoje, shizofrenija,

depresija, samomori,...) in družbene posledice (kriminalna dejanja, zaporne kazni, dolgotrajno prejetje denarnih prejemkov, odsotnost iz trga delovne sile).

Ob uživanju drog so prizadeti tudi bližnji (svojci, partnerji, prijatelji), ki se soočajo s stiskami zaradi vedenja bližnjega, ki se odloča za življenje z drogo, kot čisto osebnimi stiskami, občutki krivde, poraza, sramu, stigme, ker je njihov bližnji uživalec prepovedanih drog; ter prav tako iščejo pomoč.

Veliko služb nima prilagojenih storitev za naše uporabnike oziroma jih pogojuje, zato potrebujejo veliko podpore za prevzemanje odgovornosti za svoj način življenja in spodbude pri reševanju/izboljševanju situacij. Naš program je mnogim prvi in edini vir informacij, svetovanja, motiviranja, zmanjševanja škode, reševanja praktičnih težav, zagovorništva, obenem pa spodbuda, da si uporabniki med seboj pomagajo in širijo informacije tudi naprej (vrstniška edukacija); ker delamo v lokalnem okolju, pa ob tem nevsiljivo vstopamo v stik tudi z lokalnimi skupnostmi in prebivalci občin (preventiva, osveščanje).

Pomembno je poudariti, da naš program ne zahteva vstopnih pogojev, vključitev vanj je prostovoljna, uporabnikom je omogočena lastna izbira urejanja, naše pomoči ne pogojujemo z zahtevo po abstinenci. Uporabnikom je zagotovljena anonimnost, saj se vodi le šifrirana evidenca, vse storitve so brezplačne.

Ciljna skupina uporabnikov:

- uporabniki drog, predvsem tisti, ki niso vključeni v nobeno obliko zdravljenja odvisnosti,
- mladostniki iz vzgojno-socializacijsko neurejenega okolja, ki predstavlja potencialno nevarnost za beg v odvisnost,
- brezdomci, ki se zbirajo na specifičnih mestih in primestnih točkah,
- eksperimentatorji kot potencialni uporabniki drog

Program je dostopen uporabnikom drog, osebam, ki so posredno prizadete zaradi pojava drog (svojci, prijatelji) in javnosti, ki želi biti informirana o stanju na področju drog in zasvojenih ter želi aktivno prispevati k zmanjšanju socialne izključenosti in diskriminaciji zasvojenih s prepovedanimi drogami.

Ciljna skupina so predvsem tisti uživalci drog, ki droge injicirajo in niso vključeni v noben program pomoči, zajema tudi tiste, ki uporabljajo droge na drugačne načine.

Namen programa

- spoznavanje/raziskovanje pojava uporabe drog na našem območju
- informiranje/svetovanje uporabnikom drog o možnih oblikah zdravljenja
- zmanjševanje okuženosti z nalezljivimi boleznimi zaradi načina življenja odvisnikov
- direkten pristop svetovanja pri obrobni skupinah prebivalstva na področju sociale in zdravstva
- približevanje življenjskim situacijam uporabnikov, identifikacija tveganih vedenj, mehanizmov preprečevanja škodljivih posledic rabe drog ter predstav uporabnikov o obstoječem sistemu nudenja pomoči

- preventivno svetovanje prebivalcem lokalnih skupnosti glede prisotnosti dejavnikov tveganja za razvoj določenih bolezni
- spodbujanje k večji aktivnosti v smeri zdravja

Cilji programa

- Obisk programa - stalni stiki z uporabniki drog v lokalnem okolju
- Zmanjšanje zdravstvenih in socialnih posledic, ki so posredno ali neposredno povezane z uživanjem drog
- Zmanjševanje dejavnikov socialne izključenosti uporabnikov programa
- Večanje zavedanja o tveganosti določenih vedenj in spodbujanje k manj tveganim oziroma škodljivim oblikam vedenja
- Zagotavljanje dostopnosti različnih informacij za povečanje možnosti izbire načinov reševanja problematike povezane z uživanjem drog
- Prilagajanje programa uporabnikom drog glede na njihove potrebe in trende na področju drog
- Preprečevanje konfliktnih situacij med ti. »sceno drog« in institucijami
- Večanje kompetentnosti in krepitev moči uporabnika za lažjo izbiro načina reševanja svoje problematike
- Ozaveščanje različnih javnosti

Ciljem smo v prvi vrsti sledili z ustvarjanjem medčloveškega odnosa z uporabniki, oblikovanjem pozitivnega in varnega okolja, kamor se ti vračajo. Na tak način smo dali posameznikom večje možnosti, da zmanjšajo različne vrste škode, ki je nastala zaradi uživanja droge in jih opolnomočali.

Ciljem socialne rehabilitacije smo sledili z izvajanjem obveščanja (ustno, informativno gradivo,..), informiranja o obstoju in pogojih različnih pravic in služb, nudenjem praktične pomoči (pisanje prošenj, iskanje stanovanj, zaposlitev, informiranja o možnostih izobraževanja, urejanju dokumentov, sredstev za preživetje, zdravstvenega zavarovanja,..), zagovorništva in spremljanja v različne službe, nudenjem mediacije oz. preprečevanja konfliktnih situacij, ki jih generirajo procesi kriminalizacije, marginalizacije ter pomanjkanje komunikacije med t.i. sceno drog in institucijami; izvajali smo svetovanja ob različnih osebnih stiskah; odkrivali in krepili moči uporabnikov; motivirali in usmerjali v visokopražne programe pomoči in zdravljenje odvisnosti; delili donirano hrano, oblačila, pripomočke za osebno higieno z namenom povrnitve in ohranjanja osebne urejenosti in dostojanstva; izvajali predavanja/delavnice (zdravje, življenje,..) in lastnim pozitivnim zgledom.

Ciljem zdravstvene rehabilitacije uporabnikov smo sledili z izvajanjem informiranja, oskrbo lažjih ran in poškodb uporabnikov, svetovali pri jemanju zdravil, izvedli obisk na domu v primeru onemogočenega dostopa do storitev in svetovanje v primeru zdravstvenih zapletov, izobraževanjem in večanjem zavedanja o tveganosti določenih vedenj, svetovali in spodbujali k manj tveganim oblikam vedenja in osveščali o zdravem načinu življenja; delili smo sterilni pribor za injiciranje, spodbujali uporabnike k vračanju uporabljenih igel v program.

Z zgodnjo detekcijo in intervencijo predvsem z usmerjanjem na različna testiranja (tudi psihoaktivnih snovi), z napotovanjem in spremljanjem k zdravniku, ter preprečevanjem ponovnega začetka uživanja drog ali uporabo drugega, manj tveganega načina uživanja, smo zasledovali zmanjšanje povpraševanja po drogah, omejevanju števila okuženih s hepatitisom, HIV, spolno prenosljivih boleznih, predoziranje ter preprečevanju nadaljnega slabšanja zdravstvenega in socialnega stanja oseb, ki uporabljajo droge ter večali zavedanja o tveganosti določenih vedenj in spodbujanje k manj tveganim oziroma škodljivim oblikam vedenja. Tako smo želeli obenem vzpostaviti pogoje za doseganje boljšega sodelovanja in večjo povezanost med socialnimi in zdravstvenimi službami in ozaveščanje različnih javnosti.

Prostorske in časovne možnosti izvajanja programa

Za izvajanje terenskega dela uporabljamo posebej prirejeno vozilo, kupljeno s strani Ministrstva za zdravje in sofinancirano iz Evropskega sklada za regionalni razvoj.

Kombi je opremljen kot del svetovalne pisarne (informiranje, svetovanje, računalnik, tiskalnik, informativne brošure,...) in ambulantni del (prostor za shranjevanje in razdeljevanje sanitetnega materiala, sterilnih igel/brizg, kontejner za vračanje rabljenih igel, deljenje hrane...).

Prednost takega pristopa in načina dela sta v tem, da se aktivnost izvaja v okolju, kjer se uporabniki zadržujejo in živijo ter da imajo naše storitve na voljo tukaj in zdaj. S terenskim vozilom mi pristopamo k uporabnikom in ne obratno, kar omogoča nevsiljivo vključevanje in doseganje tudi tistih uporabnikov, ki niso v stiku z drugimi ustanovami oz. programi pomoči. S tem pridobivamo realen vpogled v njihovo vsakdanje življenje, problematiko ter dogajanje na sceni drog.

Program se izvaja na različnih lokacijah, po v naprej pripravljenem urniku, ki je našim uporabnikom poznan, vse delovne dni v tednu.

Za uporabnike smo med delovnim časom dosegljivi tudi na službenem telefonu, s pomočjo katerega dogovarjamo lokacije in izvajamo tudi naše storitve (informiranje, svetovanje).

Metode dela in aktivnosti za doseganje ciljev

- **delo s posameznikom:** svetovanje, pogovarjanje z namenom definiranja problema in rešitve, spoznavanje uporabnika, razumevanje življenjske situacije, izboljšanje življenjske situacije, spodbujanje spremembe življenjskega stila (motivacijski intervju, informiranje), izboljšanja materialne situacije, socialnega funkcioniranja, pomoč pri reševanju konkretnih življenjskih stisk, osebnih konfliktov, konfliktov v odnosih, večanje izbire uporabnika, spremljanje

- **skupinsko delo:** druženja z uporabniki (formalni, neformalni pogovori, informiranja, svetovanja, motiviranja), neformalne skupine uporabnikov, sekundarna preventiva, ki jo izvajajo uporabniki sami na terenu (vrstniška pomoč), motiviranje za izvajanje samopomoči in medvrstniškega izobraževanja za varnejše načine uporabe drog; delavnice, predavanja

- **interaktivno delo, sodelovanje z institucijami** v smeri reševanja in mediacije v konfliktih med ustanovami in uporabniki ter zastopanje interesov, interdisciplinarno delo s predstavniki drugih ustanov, izmenjava izkušenj, informacij, mnenj in nudenja konkretne pomoči uporabniku, ki potrebuje zagovorništvo in mediacijo za zadovoljitev svojih pravic in enakopravno vključevanje v družbo; nudenje storitev drugih služb našim uporabnikom

- **ocenjevanje, preprečevanje in zmanjševanje tveganja pri/zaradi uporabi drog** - ozaveščanje, učenje/informiranje (npr. varnejše injiciranje), deljenje sanitetnega materiala, vračanje rabljenih igel; tehnike izogibanja/preprečevanja tveganj, napotovanja na testiranja; spremljanje scene drog, novih trendov na področju uporabe drog ter iz tega izhajajoča zgodnja detekcija in zgodnja intervencija, posredovanje informacij službam v lokalnem okolju, priprava in razdeljevanje informativnih gradiv
- **zagovorništvo:** informiranje, učenje spretnosti, spremljanje v ustanove, iskanje novih možnosti in izbor, pomoč pri uresničevanju raznovrstnih pravic, zavzemanje za zmanjševanje diskriminatorskih praks, spremembe javnega mnenja,..
- **opolnomočanje:** razvijanje občutka lastne vrednosti, soudeleženosť v procesih pomoči, okrepitev lastnih virov moči, upoštevanje perspektive uporabnikov, ozaveščanje o kompetentnosti uporabnika, opolnomočenje uporabnika za artikulacijo lastnih potreb
- **terensko delo** v lokalnem okolju, kjer se uporabniki zadržujejo, živijo, uporabljajo drogo, z metodo snežne kepe
- **skupnostno delo:** svetovanje, informiranje, nudenje storitev, dialog in predstavitev programa službam, ki se ukvarjajo s problematiko drog in drugim službam v okolju; sodelovanje z mediji, stojnice; sodelovanje s prostovoljci in praktikanti, preventivna predavanja/delavnice za dijake srednjih šol
- **raziskovanje življenjskih pogojev in potreb uporabnikov** kot izhodišče za načrtovanje aktivnosti programa in intervencij

Zaposleni v programu

- Andreja Zupan, soc. del., strokovna vodja programa (MDDSZ, do 17. 1. 2021)
- Martina Težak, univ. dipl. socialna delavka, strokovna vodja programa (MDDSZ, od 18. 1. 2021)
- Damir Škrinjar, univ. dipl. socialni delavec, laični delavec v programu (MDDSZ, do 21. 8. 2021)
- Roman Žerjav, dipl. organiziranja in menedžmenta socialnih dejavnosti, laični delavec v programu (MDDSZ, od 2. 9. 2021)
- Tina Plemenitaš, dipl. med. s., (uspešna kandidatura na razpisu MZ v letu 2017 »Razvoj in nadgradnja mreže mobilnih enot za izvajanje preventivnih programov in programov zmanjševanja škode na področju prepovedanih drog« - zaposlena v Zdravstvenem domu Celje, s katerim je sklenjeno konzorcijsko partnerstvo; svoje delo pa opravlja v našem terenskem vozilu, zaposlitev financirana iz Evropskega socialnega sklada).

V naš program vključujemo praktikante, s Fakulteto za socialno delo sodelujemo kot ena od organizacij, kjer je možno opravljati prostovoljno delo in obvezno prakso. Prav tako pa smo imeli na klinični praksi študentko Visoke šole za zdravstvene delavce Celje.

- Julija Vozelj, študentka 1. letnika Fakultete za socialno delo, praktikantka ki je od decembra 2020 do junija 2021 znotraj našega programa kljub epidemiološkim razmeram uspela opraviti 100 ur obvezne prakse.
- Maša Jakop, študentka 3. letnika Visoke zdravstven šole Celje, ki je opravila 10 šolskih ur klinične prakse v našem programu.
- Eva Leskovar, študentka 2. letnika Fakultete za socialno delo, praktikantka, ki je 25. 10. 2021 pričela z opravljanjem prakse in bo v štud. letu 2021/2022 opravila okoli 100 ur praktičnega usposabljanja. V letu 2021 je opravila 28 ur.

V izvajanje programa vključujemo tudi prostovoljce. V letu 2021 so se v naš program vključili 4 prostovoljci. Na žalost sta dva zaradi epidemioloških razmer in zahtev po izpolnjevanju PCT pogoja prostovoljstvo začasno prekinila. Prostovoljci v programu opravljajo drugo prostovoljsko delo, vključujejo se v delo v programu, v oskrbo terenskega vozila, vstopajo v odnos z uporabniki, jim krepijo samopodobo, širijo socialno mrežo, spodbujajo in motivirajo uporabnike programa k spremembi tveganega načina življenja, skratka sodelujejo tako v pripravah kot tudi v izvajanju programa. Poleg koristi, ki jo imajo uporabniki, vidimo tudi širšo družbeno korist, kot je seznanjanje javnosti s problematiko zasvojenosti, spremembo javnega mnenja, destigmatizacija.

Skupno so prostovoljci v letu 2021 opravili 180 ur in 30 minut.

Delovanje v obdobju od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021

- uporabnikom smo zagotavljali različne oblike pomoči (informiranje, svetovanje, motiviranje, zagovorništvo, reševanje konkretnih življenjskih stisk, deljenje različne prehrane, spremljanje, povezovanje organizacijami, nudenjem možnosti testiranja psihoaktivnih snovi,..), izdali smo tudi novo vizitko za uporabnike
- prispevali k oblikovanju podatkovne baze o pojavu, posebej o »skriti« skupini uživalcev drog (spoznavali vsakdanje življenjske okoliščine, potrebe uporabnikov drog, tveganja in tehnike izogibanja/preprečevanja tveganj; tako smo posredno dobivali vpogled v delovanje služb, učinke drugih družbenih dejavnikov in reakcij na uživanje drog ter tudi razvijali storitve znotraj programa, ki jih uporabniki potrebujejo)
- nudili medicino, informiranje in svetovanje pri konfliktnih situacijah z namenom preprečevanja pojava nekaterih problemov, ki jih generirajo procesi kriminalizacije, marginalizacije in pomanjkanje komunikacije med »sceno drog« in institucijami
- informirali o tveganjih, povezanih z injiciranjem in distribucija sanitetnega materiala, kondomov, z namenom zmanjševanje okužb med uporabniki (hepatitisi, HIV, spb), kar lahko pomembno prispeva k zmanjševanju stroškov zdravljenja in ohranjanju zdravja ljudi
- sprejemali rabljene igle in skrbeli za njihovo uničenje, spodbujali uporabnike k vračanju, kar bistveno zmanjšuje nevarnost poškodb in okužb v okolju
- izvajali predavanja/delavnice za uporabnike, z namenom večanja pravilne informiranosti o različnih temah
- z dialogom s skupnostmi in službami v okolju smo si prizadevali za strpnejši odnos ljudi do uporabnikov
- nudili zdravstvene storitve tako v smislu svetovanja, osveščanja, motiviranja, informiranja, spremstva v različne organizacije, zagovorništva in izvajali druge manjše zdravstvene storitve;
- z obiskom različnih institucij in različnih javnostih smo želeli prispevati k zmanjševanju stigme in širjenju okvirja razumevanja problematike zasvojenosti. Opravili smo 5 šolskih ur predavanj na osnovni šoli in tako zajeli 107 učencev 9. razredov. Program smo predstavili 28 udeležencem socialne aktivacije, za 15 njih pa smo izvedli tudi delavnico o zasvojenostih. Prav tako smo objavili članek v lokalnem časopisu, prispevek o našem programu je bil objavljen tudi na POP TV v oddaji 24 ur inšpektor 29. 5. 2021.

Vse to so storitve, ki uporabnikom omogočajo dvig kvalitete življenja, z njimi pa jim želimo omogočiti enake možnosti obravnave v skupnosti, jih spodbujati k prevzemanju odgovornosti za lastno življenje in zmanjševati socialno izključenost ter stigmo. Z urejenim statusom in

nadzorom nad življenjskim slogom se uporabnikom veča tudi samopodoba, tako pa se lažje vključujejo v okolje, širijo socialno mrežo in celo pridobijo zaposlitve, ki so primerne njihovim kompetencam.

Z ozaveščanjem uporabnikov, da uporabljajo manj tvegana vedenja, želimo preprečiti ali znatno zmanjšamo nevarnost širjenja okužb tako med samimi uporabniki kot v širši skupnosti in na tak način skupno prispevamo k varovanju zdravja.

Sodelovanja

V okviru izvajanja našega programa v naši regiji sodelujemo z različnimi organizacijami in službami, ki so na kakršen koli način v stiku oziroma se ukvarjajo s področjem zasvojenosti, odvisnostjo, uporabniki našega programa. Tako sodelujemo z lokalnimi enotami centra za socialno delo, NIJZ Celje in Koper, Rdečim križem, Karitasom, Inštitutom Vir, lekarnami, PU Celje, metadonskimi ambulantami, razdelilnico hrane (Viški hrane), občinami, lokalnimi časopisi, šolami, zavodi za zaposlovanje, ljudskimi univerzami, sorodnimi programi po Sloveniji, visokopražnimi programi.

Sodelovanje poteka v smeri reševanja aktualnih težav, mreženja, prenosa dobrih praks, vključevanja uporabnikov, pomoč pri reševanju vsakodnevnih in eksistenčni vprašanj, medsebojnega usmerjanja v oblike pomoči, dekriminalizacije in destigmatizacije uporabnikov in področja dela, informiranje uporabnikov in širše javnosti o obstoju in oblikah pomoči na področju zasvojenosti, izvedbo preventivnih delavnic/predavanj, osveščanja ljudi o pojavu drog in iz tega izhajajoče socialne in zdravstvene problematike, možnosti preventive in pomoči.

Prav tako smo uporabnikom ponujali različne pisne informacije iz zdravstvenega in socialnega področja.

Še vedno je uporabnikom na voljo anonimni sprejem vzorcev psihoaktivnih snovi za namen testiranja v laboratoriju. Tako smo na podlagi pridobljenih podatkov laboratorijskih analiz, ažurno obveščali uporabnike in širšo javnost. Prav tako pa je obveščanje o novih nevarnih psihoaktivnih snoveh potekalo preko info točke Sistema za zgodnje opozarjanje na pojav novih psihoaktivnih snovi. Tako smo v tem obdobju prejeli 18 vzorcev za testiranje.

Na podlagi podatkov, ki so nam jih zaupali uporabniki, imamo za čas delovanja programa vključno z letom 2021, skupno evidentiranih 598 uporabnikov. Od tega je bilo v letu 2021 v naš program na novo vključenih 13 uporabnikov; tako smo imeli v poročevalskem obdobju skupno vključenih 343 uporabnikov.

V letu 2021 smo opravili 8082 stikov. Stikov je bilo v primerjavi z letom 2020 bistveno več, kar gre pripisati potrebi uporabnikov po stiku z oblikami pomoči, ki jo naš program nudi. Opažamo, da se je povečala potreba po osnovnih življenjskih potrebščinah, kot so hrana, pijača, oblačila, obutev, ...

Upoštevati in prišteti pa je potrebno še tiste uporabnike, ki so vstopali v program in niso želeli podati svoje šifre, kar število vključenih še povečuje (anonimni uporabniki).

Kljub vsem omejitvam, ki jih je se seboj prinesel COVID 19, smo v letu 2021 opravili 8082 stikov.

Število stikov po mesecih v letu 2021

Mesec	Število uporabnikov skupaj (stiki)
Januar	423
Februar	416
Marec	560
April	485
Maj	621
Junij	757
Julij	697
Avgust	760
September	833
Oktober	835
November	807
December	888
Skupaj	8082

Delo v programu »Terensko delo z odvisniki od prepovedanih drog« pod okriljem JZ Socio, poteka strokovno, na podlagi moralno etičnih norm in z upoštevanjem kodeksa v socialnem varstvu. Za uporabnike je poskrbljeno dostojanstveno, trudimo se zagotavljati največjo mero zaupnosti in anonimnosti. Slednje se nam zdi izrednega pomena, saj na ta način pripomoremo k zmanjševanju stigme in predvsem k zmanjševanju nestrpnosti do populacije, ki je ujeta v krog odvisnosti.

Glede na perečo problematiko drog na našem območju, menimo, da je program Terensko delo z odvisniki od prepovedanih drog, zelo pomemben za celotno skupnost. Program s svojim načinom dela in pristopom do uporabnikov, saj se aktivnosti izvajajo neposredno v okolju v katerem uporabniki živijo, omogoča, da se zaposleni odzivamo na potrebe uporabnikov tukaj in zdaj, neposredno in brez olepšav, kar nam omogoča pridobivanje realne slike celotne življenjske situacije naših uporabnikov, tako spoznavamo oblike tveganih vedenj ter direktno pristopamo k pomoči pri reševanju pereče problematike posameznika in okolja v katerem živi. Ob tem se povezujemo z institucijami, ki se ukvarjajo s problematiko drog, ne glede na visok ali nizek prag vstopa v njihove programe pomoči ter se povezujemo z organizacijami v lokalnem okolju. Prednost programa je tudi v tem, da zaradi odsotnosti pogojevanja nudenja pomoči, omogoča kontakt tudi s tistimi uporabniki drog, ki zaradi različnih razlogov niso v stiku z drugimi ustanovami. Mnogim je obisk našega programa edini stik s strokovnimi delavci in informacijami, še posebej v času epidemije COVID-19, kar kaže tudi bistveno povečanje stikov glede na leto 2020.

7.2. PROJEKT MOBILNI TIMI ZA REHABILITACIJO

Javni razpis za izbor operacije »Mobilni timi za rehabilitacijo«

22. 1. 2021 je Ministrstvo za zdravje v Uradnem listu RS, št. 10/2021 objavilo javni razpis za izbor operacije »Mobilni timi za rehabilitacijo« (v nadaljevanjem besedilu: Javni razpis). Javni razpis sofinancira Evropska unija, in sicer iz Evropskega socialnega sklada. Javni razpis se izvaja v okviru spremenjenega Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020, in sicer v okviru prednostne osi: 9. "Socialna vključenost in zmanjševanje tveganja revščine" in prednostne naložbe: 9.1. "Aktivno vključevanje, vključno s spodbujanjem enakih možnosti in dejavnega sodelovanja, ter izboljšanje zaposljivosti". Vse aktivnosti operacije morajo biti izvedene najpozneje do 30. 6. 2023.

Javni razpis je kot potencialne prijavitelje definiral zdravstvene domove s pripadajočimi zdravstvenimi postajami iz 9. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20 in 152/20 – ZZUOOP; ZZDej), ki opravljajo osnovno zdravstveno dejavnost na primarni ravni. V postopku izbora prijaviteljev na Javni razpis sta bila tako uspešna dva upravičenca iz Kohezijske Regije Vzhodna Slovenija, in sicer Zdravstveni dom dr. Franca Ambrožiča Postojna in Zdravstveni dom Celje. Iz Kohezijske regije Zahodna Slovenija prijavn ni bilo.

Namen Javnega razpisa je zagotavljanje programa rehabilitacije na domu posameznika, s ciljem višje dostopnosti do storitev rehabilitacije za populacijo starejših ljudi s težavami v pomičnosti v primerih okrevanja po boleznih, operaciji, poškodbah ali posledic degenerativnih in kognitivnih starostnih sprememb z namenom doseganja čim višje stopnje zdravja, dobrega počutja, sposobnosti samooskrbe ter aktivnega vključevanja v zasebnem in družbenem življenju. Projektne aktivnosti so namenjene populaciji starejših, ki so slabše pomični oziroma kognitivno oškodovani, kar pomeni, da zaradi težav v pomičnosti, odsotnosti socialne mreže ali drugih oviranosti težje dostopajo do storitev rehabilitacije v trenutni organiziranosti izvajalcev v javni mreži.

Razvoj rehabilitacije na domu je pomemben tudi z vidika varovanja zdravja in preprečitve širjenja nalezljivih bolezni na starejšo populacijo, ki se v tem oziru šteje za ranljivo skupino. S premišljenim omejevanjem ne nujnih stikov med ljudmi, kar se je v epidemiji nalezljive bolezni COVID-19 izkazalo kot zelo učinkovito sredstvo za preprečevanje širjenja virusa, pa v ospredje stopa tudi nuja po razvoju rehabilitacije na daljavo.

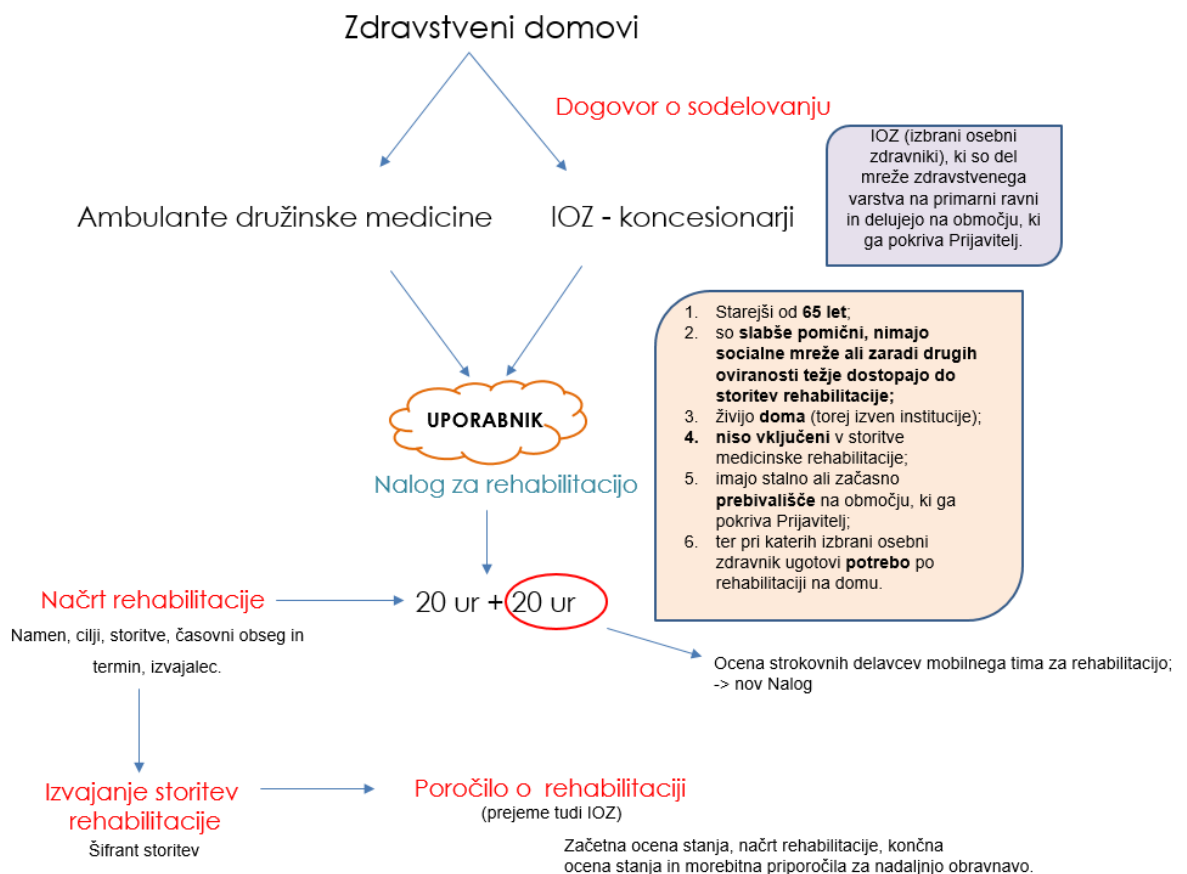
Ključni cilji Javnega razpisa so naslednji:

- vzpostavitev dveh mobilnih timov za rehabilitacijo v Kohezijski regiji Vzhodna Slovenija (v nadaljevanju: KRVS),
- vzpostavitev enega mobilnega tima za rehabilitacijo v Kohezijski regiji Zahodna Slovenija (v nadaljevanju: KRZS),
- testirati model rehabilitacije na domu s ciljem ohranjanja ali doseganja najvišje stopnje zdravja, dobrega počutja ter povečanja samostojnosti ljudi, starejših od 65 let, ki so slabše pomični in pripraviti predloge sistemskih rešitev,

– dvigniti dostopnost do storitev rehabilitacije ljudem, starejšim od 65 let, ki so slabše pomični in zato vezani na domače okolje.

V okviru izvajanja Javnega razpisa se spremljajo naslednji **kazalniki učinka**: število vzpostavljenih mobilnih timov za rehabilitacijo v KRVS in KRZS. Spremljajo se tudi **kazalniki rezultata**: 200 vključenih uporabnikov v storitve rehabilitacije na posamezen mobilni tim za rehabilitacijo v času izvajanja projekta. Od teh mora biti vsaj ¼ uporabnikov vključenih tudi v storitve rehabilitacije na daljavo.

Slika 1: Shematski prikaz poteka rehabilitacije na domu



2. Projektno okolje Celje

Za upravičenca, Zdravstveni dom Celje, je bil dne 7. 4. 2021 izdan »sklep Ministrstva o izboru številka 4300-4/2020/56«, ki je postal pravnomočen dne 12. 5. 2021. Skladno s pogodbo o sofinanciranju operacije »Mobilni timi za rehabilitacijo« so bila upravičencu dodeljena sredstva v višini **333.333,00 EUR**.

Območja delovanja mobilnega tima za rehabilitacijo so območja občin Celje, Štore, Vojnik in Dobrna.

Zaposlitve

V projektnem okolju Celje so dne 1. 6. 2021 zaposlili diplomirano delovno terapevtko in dva diplomirana fizioterapevta za polni delovni čas. Enemu izmed diplomiranih fizioterapevtov je dne 30. 11. 2021 prenehalo delovno razmerje, zato so v projektnem okolju z dnem 1. 12. 2021 zaposlili še enega diplomiranega fizioterapevta za polni delovni čas.

Kadrovska struktura je tako skladna z Javnim razpisom, ki predvideva 3 zaposlitve za polni delovni čas (Tabela 1).

Tabela 6: Kadri, ki sestavljajo posamezen tim za rehabilitacijo na domu

Kadri	Število
Diplomirani fizioterapevt	1-2
Diplomirani delovni terapevt	0-1
Mag. kineziologije	0-1
Skupaj	3

Pregled ključnih vidikov, vezanih na opravljanje storitev mobilnega tima za rehabilitacijo Celje (do 31. 12. 2021)

V projektnem okolju so prve Naloge za rehabilitacijo prejeli v juliju 2021, v sredini julija so tudi začeli opravljati storitve rehabilitacije na domovih uporabnikov. Do konca leta 2021 so prejeli 143 Nalogov za rehabilitacijo (prvih) in v storitve rehabilitacije vključili 60 uporabnikov (glej sliko 2). Povprečno so v posameznem mesecu imeli 33,2 aktivnih uporabnikov, ki so prejeli storitve rehabilitacije; v juliju in avgustu je bilo uporabnikov manj, 11 in 26, od septembra do decembra pa se je to število gibalo med 38 in 43.

Izdelanih Načrtov za rehabilitacijo je 61, torej 1 več kot je bilo na novo vključenih uporabnikov. Razlika v tem enem Načrtu za rehabilitacijo izhaja iz tega, da so pri enem uporabniku, ki je prejel tudi Ponovni nalog za rehabilitacijo, pomotoma izdelali dva Načrta za rehabilitacijo.

Do konca leta 2021 so izdelali 14 Poročil o rehabilitaciji¹. Od teh je 12 uporabnikov rehabilitacijo zaključilo (10 skladno z Načrtom za rehabilitacijo in 2 predčasno), za 2 uporabnika pa sta njuna IOZ izdala nov Nalog za rehabilitacijo in sta tako prejela dodatne ure rehabilitacije. 11 uporabnikov je prejelo vseh 20 ur rehabilitacije, trije pa so prejeli po 18.15 ure, 16.45 ure in 7.30 ure (pri zadnjih dveh je šlo za predčasno prekinitev).

13 uporabnikov je rehabilitacijo na domu zaključilo predčasno²:

- 6 uporabnikov je **umrlo**,
- 4 uporabniki so rehabilitacijo prekinili na **lastno željo**,
- 1 uporabnik je bil sprejet **v dom za ostarele**,
- 2 pa sta rehabilitacijo prekinila **zaradi novo odkrite bolezni oz. novo nastale poškodbe** (karcinom, zlom kolka in naknaden sprejem v dom za ostarele).

¹ Poročili o rehabilitaciji sta bili pripravljena tudi za oba uporabnika, ki sta prejela ponoven cikel ur. Projektno okolje smo ponovno seznanili, da se v takšnih primerih Poročilo o rehabilitaciji pripravi, ko uporabnik zaključi drugi cikel rehabilitacije. Vsak uporabnik ima tako le en Načrt za rehabilitacijo in eno Poročilo o rehabilitaciji.

² Pri 11 uporabnikih, ki so rehabilitacijo predčasno zaključili Poročilo o rehabilitaciji ni bilo izdelano.

Ponovni Nalogi za rehabilitacijo

Uporabnika, za katera je bil izdan ponovni nalog za rehabilitacijo, sta bila 2.

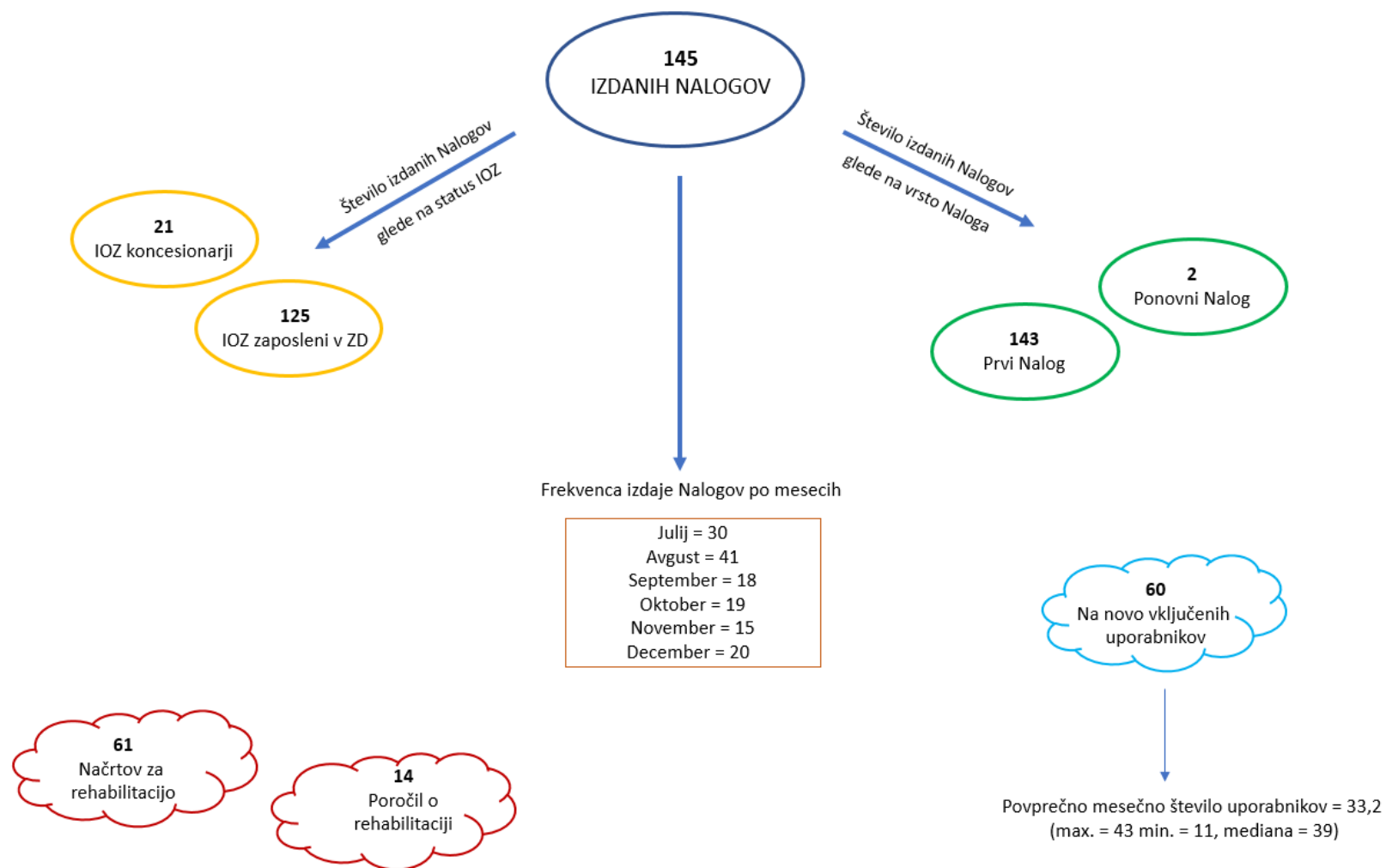
1. uporabnik

- letnica rojstva: 1925
- diagnoza: možganski infarkt zaradi tromboze precerebralnih arterij
- oviranost kot razlog za rehabilitacijo: odsotnost socialne mreže
- število prejetih ur v sklopu prvega cikla rehabilitacije: 20
- ocena po fim: začetna (100), končna (104)
- razlog za ponovno dodelitev ur: še vedno izražen rehabilitacijski potencial

2. uporabnik

- letnica rojstva: 1954
- diagnoza: možganska kap, ki ni opredeljena kot krvavitev ali infarkt
- oviranost kot razlog za rehabilitacijo: nepomičnost
- število prejetih ur v sklopu prvega cikla rehabilitacije: 20
- ocena po fim: začetna (53), končna (61)
- razlog za ponovno dodelitev ur: še vedno izražen rehabilitacijski potencial

Slika 2: Shematski prikaz izvedenih aktivnosti Mobilnega tima za rehabilitacijo Celje do 31. 12. 2021



Ocenjevanje izida rehabilitacije z Lestvico funkcijske neodvisnosti (FIM lestvico)

Začetna in končna ocena po FIM lestvici je bila narejena pri 14 uporabnikih:

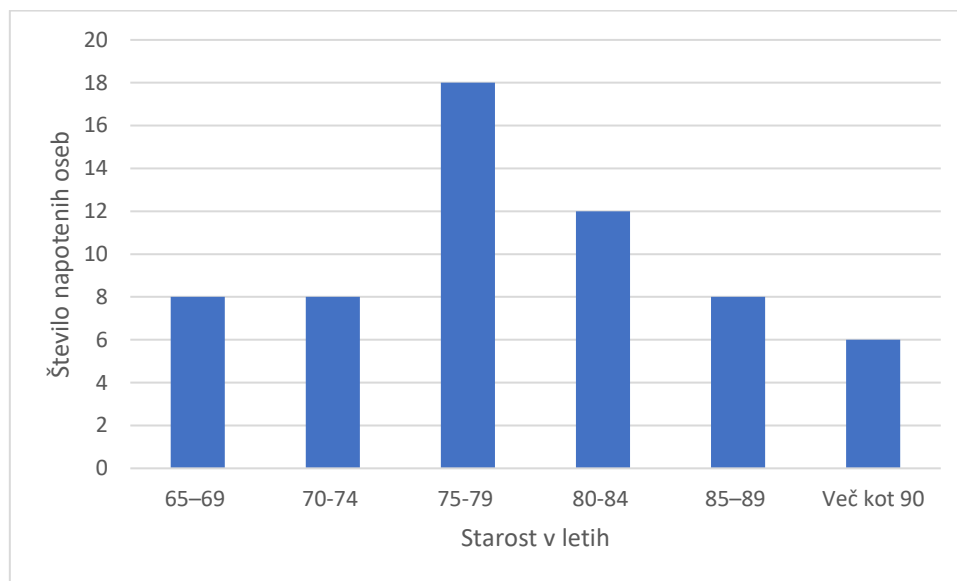
- 7 uporabnikov je imelo začetno oceno stanja po FIM lestvici enako končni oceni stanja (5 uporabnikov je prejelo 20 ur rehabilitacije, 2 uporabnika, ki sta rehabilitacijo zaključila predčasno, na lastno željo, pa sta prejela 16.45 oziroma 7 ur),
- pri 7 uporabnikih pa je bila končna ocena po Fim lestvici boljša kot začetna (6 uporabnikov je prejelo 20 ur, eden pa 18.15 ure).

V povprečju je bilo izboljšanje za 9,2 točke (min. vrednost: 1, max. vrednost: 27, mediana: 7). Pri petih uporabnikih je izboljšanje v FIM lestvici izhajalo iz motoričnega dela lestvice FIM, 1 uporabnik pa je za dve točki izboljšal tudi vrednost kognitivnega dela lestvice.

Starostna struktura napotениh oseb

Pri pregledu starostne strukture smo upoštevali tiste napotene osebe, ki so imele do konca leta 2021 opravljeno začetno oceno stanja in pripravljen Načrt za rehabilitacijo. Takšnih je bilo 60 oseb, najstarejši med njimi je bil star 97 let, najmlajši pa 65.

Graf 1: Starostna struktura napotениh oseb



Oviranost kot razlog za rehabilitacijo

Oviranost kot razlog za rehabilitacijo je razvidna za 55³ napotениh oseb. Pri 30 napotениh osebah je kot razlog navedena težja pomicnost, pri 16 nepomicnost, pri 4 delna nepomicnost in pri 3 odsotnost socialne mreže. Pri dveh napotениh osebah pa je bilo hkrati navedenih več oviranosti, in sicer:

- delna nepomicnost, odsotnost socialne mreže in upad kognitivnih sposobnosti;
- težja pomicnost in odsotnost socialne mreže.

³ Oviranost kot razlog za rehabilitacijo ni navedena na Nalogu za rehabilitacijo, ampak jo ugotavljajo zaposleni v mobilnem timu za rehabilitacijo ob prvem obisku uporabnika.

Diagnoze napotenih oseb

V tem poročilu so upoštevane le napotne diagnoze tistih napotenih oseb, ki so bile v proces rehabilitacije že vključene, torej osebe, ki so rehabilitacijo zaključile, osebe, ki so rehabilitacijo zaključile predčasno in osebe, ki so v mesecu decembru 2021 storitve rehabilitacije prejemale. Takih je bilo 60 napotenih oseb.

Pri 50 napotenih osebah lahko sklepamo, da je bila diagnoza, ki predstavlja razlog za napotitev v rehabilitacijo na domu iz sklopa:

- M00 – M99 (Bolezni mišično skeletnega in vezivnega tkiva) ali
- S00 – S98 (Poškodbe, zastrupitve in nekatere druge posledice zunanjih vzrokov) ali
- G00-G99 (Bolezni živčevja G00-G99) ali
- I00-I99 (Bolezni obtočil) – kjer smo upoštevali le diagnoze Možganskih kapi in možganskih infarktov.

Pri 10 napotenih osebah pa iz navedenih diagnoz ne moremo sklepati na diagnozo, ki predstavlja razlog za rehabilitacijo.⁴ Od teh sta 2 uporabnika rehabilitacijo že zaključila (pri enem v FIM lestvici ni prišlo do izboljšanja, pri drugem je opaziti izboljšanje za 6 točk), pri 1 se je izvajanje storitev predčasno zaključilo zaradi na novo odkrite bolezni, 4 so umrli, 3 pa storitve rehabilitacijo še prejemajo.

Tabela 7: Pregled diagnoz napotenih oseb

Sklop diagnoz	Število navedenih diagnoz	Podrobna razčlenitev diagnoz
Bolezni mišično skeletnega in vezivnega tkiva M00 – M99	39	<ul style="list-style-type: none">- 12x atropatije- 6x druge spondilopatije- 7x bolečina v križu- 4 x motnje mehkega tkiva- 4x bolezni kosti in hrustanca
Bolezni obtočil I00-I99	36	<ul style="list-style-type: none">- 13x možganski infarkt ali možganska kap, ki ni opredeljena kot krvavitev ali infarkt- 6x odpoved srca- 4x esencialna arterijska hipertenzija- 6x predvorna fibrilacija in undulacija- 1 x srčni zastoj- 4x ateroskleroza- 1x star miokardni infarkt
Bolezni živčevja G00-G99	13	<ul style="list-style-type: none">- 6x ekstrapiramidne bolezni in motnje

⁴ Pri uporabnikih so navedene naslednje diagnoze: zmanjšana pokretnost in pljučnica; srčna odpoved in preddvorna fibrilacija in udulacija; srčna odpoved, sladkorna bolezen in ateroskleroza arterij na okončinah; akutna ledvična odpoved, levostranska srčna odpoved, preddvorna fibrilacija in undulacija in zmanjšana pokretnost; srčna odpoved, preddvorna fibrilacija in undulacija in prisotnost umetne srčne zaklopke; ileus; težave, povezane z odvisnostjo od negovalca; odvisnost od negovalca; ateroskleroza arterij; senilnost, starostna naglušnost, esencialna arterijska hipertenzija in preddvorna fibrilacija in undulacija.

		<ul style="list-style-type: none"> - 2x sistemske atrofije, ki primarno prizadenejo centralni živčni sistem - 2x cerebralna paraliza in drugi paralizni sindromi - 1x polinevropatije in druge bolezni perifernega živčevja <ul style="list-style-type: none"> - 1x druge motnje živčevja - 1x sindrom bolečega fantomskega uda
Poškodbe, zastrupitve in nekatere druge posledice zunanjih vzrokov S00 – S98	6	<ul style="list-style-type: none"> - 1x Udarnina komolca - 1x Zlom prsnega vretenca /11 in T12 <ul style="list-style-type: none"> - 1x Udarnina kolka - 1x Zlom vratu stegenice, neopredeljen <ul style="list-style-type: none"> - 1x Trimalleolarni zlom - 1x Toksični učinek drugih in neopredeljenih snovi
Drugo	20	<ul style="list-style-type: none"> - 1x Retenca urina - 1x Dizartrija in anartrija (motnje artikulacije govora in nezmožnost govorjenja ob zdravih govorilih) <ul style="list-style-type: none"> - 1x senilnost - 1x Druge in neopredeljene nenormalnosti hoje in gibljivosti <ul style="list-style-type: none"> - 1x Paralitična hoja - 1x Maligna neopl. Prostate - 1x Maligna neoplazma mandibule - 1x Preležanina, neopredeljena - 2x Koronavirus, kot vzrok bolezni, uvrščenih drugje <ul style="list-style-type: none"> - 1x Starostna naglušnost - 1x Druge vrste akutna ledvična odpoved - 1x Akutna ledvična odpoved, neopredeljena <ul style="list-style-type: none"> - 1x Karcinom in situ prostate <ul style="list-style-type: none"> - 1x KOPB - 1x Pljučnica, povzročena z drugimi opredeljenimi povzročitelji - 1x Bronhopnevmonija, neopredeljena <ul style="list-style-type: none"> - 1x Neopredeljena demenca - 1x Ileus, neopredeljen - 1x Gigantocelularni granulom, centralni

Čakalna vrsta

V projektnem okolju vodijo čakalno vrsto napoteni oseb za vključitev v rehabilitacijo na domu. Iz Poročila je razvidno, da na vključitev čakajo osebe, ki so bile v rehabilitacijo napotene po 10. 9. 2021. Napotene osebe se v čakalno vrsto uvršča glede na datum prejetega Naloga za rehabilitacijo. Izjemoma se lahko čakalno vrsto preskoči, kadar strokovni delavci Mobilnega tima za rehabilitacijo ugotovijo potrebo po takojšnji rehabilitaciji (takšna primera sta bila do

sedaj dva – oseba z diagnozo trimaleolarnega zloma in oseba z diagnozo bolečnine v križu, esencialne arterijske hipertenzije in bronhopneumonije).

Doseganje kazalnikov rezultata

Kazalniki rezultata kot jih določa javni razpis so: 200 vključenih uporabnikov v storitve rehabilitacije na posamezen mobilni tim za rehabilitacijo v času izvajanja projekta. Od teh mora biti vsaj ¼ uporabnikov vključenih tudi v storitve rehabilitacije na daljavo.

V projektnem okolju Celje so v prvih šestih mesecih izvajanja projekta v storitve rehabilitacije vključili 60 uporabnikov, od teh je 5 uporabnikov prejelo tudi storitve rehabilitacije na daljavo (4 so prejeli 0.5 ure, eden pa 1 uro).

7.3. PROJEKT E-ZDRAVJE

Na področju informacijske tehnologije uspešno izvajamo projekt e-Zdravje (e-bol, e-recept, e-napotnica, e-naročanje). Podatki o rezultatih projekta so vključeni v točko 4.3. tega poročila.

8. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

Poslovanje ZD je bilo v letu 2021 primerjalno z letom 2020 glede na razmere zelo dobro. Slednje je razvidno tako iz kazalnikov uspešnosti in učinkovitosti, ki so prikazani v nadaljevanju ter podrobneje obrazloženi v zadnjem poglavju računovodskega poročila, kakor tudi iz samega poslovnega izida, ki je prikazan primerjalno po letih v nadaljevanju.

Tabela 8: Primerjava uspešnosti poslovanja za pretekla leta

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Presežek prihodkov nad odhodki po fakturirani realizaciji	540.337	83.533	-587.639	6.646	433.409	1.649.776	3.189.763

9. OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA

Poslovanje ZD Celje v letu 2021 je bilo v primerjavi s preteklimi leti gospodarno in učinkovito. Slednje je razvidno tudi iz finančnih kazalnikov poslovanja.

9.1. FINANČNI KAZALNIKI POSLOVANJA

Tabela 9: Finančni kazalniki poslovanja

KAZALNIK	LETO 2017	LETO 2018	LETO 2019	LETO 2020	LETO 2021
1. Kazalnik celotne gospodarnosti	0,965	1,000	1,0225	1,051	1,1253
2. Koeficient gospodarnosti poslovanja	0,964	1,000	1,023	1,512	1,120
3. Koeficient celotne donosnosti	-0,032	0,004	0,0220	0,0695	0,1114
4. Koeficient obračanja sredstev	1,975	2,041	2,184	09875	1,927
5. Stopnja osnovnosti investiranja	0,546	0,526	0,468	0,533	0,479
6. Stopnja odpisanosti osnovnih sredstev	0,684	0,702	0,723	0,637	0,613
7. Stopnja kratkoročnega financiranja	0,199	0,206	0,182	0,194	0,252
8. Stopnja dolgoročnega financiranja	0,801	0,794	0,818	0,748	0,806
9. Kazalnik kratkoročne likvidnosti (pospešen koeficient)	2,26	2,282	2,907	1,841	2,684
10. Kazalnik dolgoročne likvidnosti (kazalnik pokritja III.st)	1,458	1,501	1,737	1,397	1,679

Kakor je bilo že navedeno in je razvidno iz zgornje tabele, je bilo poslovanje ZD v letu 2021 uspešnejše od poslovanja v letu 2020. Obrazložitev kazalnikov podana na koncu računovodskega poročila.

10. OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

10.1. NOTRANJA REVIZIJA IN IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

Kor proračunski uporabnik je ZD v skladu z Zakonom o javnih financah dolžan zagotoviti notranji nadzor javnih financ (NNJF) in zagotoviti notranje revidiranje poslovanja. Glede na to, da v ZD nimamo lastne revizijske službe smo se pridružili ZD celjske in posavske regije.

V ZD je leta 2021 potekala notranja revizija poslovanja za področje »Izplačila dodatkov v času epidemije Covid-19«, kot je bilo določeno tudi s strani MZ. Revizijo je opravljal Inštitut za javno finančno pravo, Dunajska cesta 156, 1000 Ljubljana. Notranja revizija kljub oddaji vseh zelenih podatkov v poletnih mesecih do danes še ni bila zaključena in s končnim revizijskim poročilom trenutno ne razpolagamo.

10.2. INŠPEKCIJSKI IN OSTALI NADZORI

V Zdravstvenem domu Celje smo imeli v letu 2021 28 nadzorov; in sicer:

- 22 nadzorov Zdravstvenega inšpektorata RS,
- 6 nadzorov ZZZS, OE Celje,

Skupno je bilo torej opravljenih 28 nadzorov, kar je v primerjavi z letom poprej ogromen poskok in ga ne moremo primerjati niti z leti pred epidemijo, saj je bilo ogromno nadzorov s strani Zdravstvenega inšpektorata opravljenih v povezavi s cepljenjem, spoštovanjem PCT pogojev. Podana so bila priporočila, pri nadzorih ZZS pa tudi denarne kazni v skupni višini 2.500 EUR.

10.2.1. Inšpekcijski nadzori

V ZD Celje lahko leto 2021 imenujemo tudi leto nadzorov. Po »zatišju« v letu 2020, ko sta bila izvedena 2 nadzora, smo bili v letu 2021 konstantno nadzirani s strani nadzornih služb. Zdravstveni inšpektorat je skozi celo leto pospešeno opravljal nadzore nad seznamami cepljenja, čakalnii seznamami, izpolnjevanjem in preverjanjem pogoja PCT. Hujših kršitev ni bilo ugotovljenih, priporočila so bila upoštevana in ugotovljena neskladja odpravljena. ZZS pa je opravil 6 nadzorov v drugi polovici leta 2021. Skupno je bilo torej opravljeno 22 inšpekcijskih nadzorov in 6 nadzorov s strani ZZS. Ugotovitve so navedene v tabeli v nadaljevanju.

Tabela 10: Pregled inšpekcijskih nadzorov v letu 2021

Datum	Izvajalec nadzora	Kraj nadzora	Predmet nadzora	Neskladje	Ukrepi	Sklep nadzornika
17.09.2021	RS MINISTRSTVO ZA OKOLJE IN PROSTOR, INŠPEKCIJA ZA OKOLJE IN NARAVO, OE CELJE	ZD CELJE, uprava, Doroteja Štruc	odpadne vode v kanalizacijo ZD Celje, odg. Oseba Doroteja Štruc	znižanje parametra živega srebra do 30.11.2021	neskladje odpravljeno	/
07.10.2021	MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE, OE CELJE DRAVOGRAD	ZP Dobrna, Tatjana Jagar	upoštevanje odloka PCT v ZP Dobrna, Tatjana Jagar	ni bilo ugotovljenih kršitev		/
04.10.2021	MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE, OE CELJE DRAVOGRAD	ZP Vojnik, Zvižej Saša	upoštevanje odloka PCT	ni bilo ugotovljenih kršitev		/
25.08.2021	RS MINISTRSTVO ZA OKOLJE IN PROSTOR, INŠPEKCIJA ZA OKOLJE IN NARAVO, OE CELJE	ZD CELJE, Doroteja Štruc	pregled v zvezi izpolnjevanjem predpisanih zahtev na področju varstva okolja (odpadki, zrak, voda), oprema z ozonu škodljivimi snovmi, ogrevanje	ni bilo ugotovljenih kršitev		/
03.06.2021	MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE, OE CELJE DRAVOGRAD	ZD Celje, Doroteja Štruc, Kaja Koštomaj	preverjanje spoštovanja zakonodaje, ki ureja področja: nalezljivih boleznih, zbirki podatkov s področja zdravstvenega varstva	Cepljenje osebe mlajše od 17 let. Ugotovljeno je, da v cepilnem centru niso cepili mladoletne osebe, ampak je prišlo do administrativne napake.		/
03.06.2021	MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE, OE CELJE DRAVOGRAD	cepilno mesto, Doroteja Štruc	preverjanje spoštovanja zakonodaje, ki ureja področja: nalezljivih boleznih, zbirki podatkov s področja zdravstvenega varstva	nezadovoljstvo pacientke pri prijavi na cepljenje proti COVID 19 v CC ZD Celje		/
25.05.2021	MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE, OE CELJE DRAVOGRAD	Cepilni seznam, Suzana Drame	preverjanje spoštovanja zakonodaje, ki ureja področja: nalezljivih boleznih, zbirki podatkov s področja zdravstvenega varstva	nadzor na podlagi vpisa cepljenih oseb NIJZ eRKO z dne 21.5.2021,		/
04.05.2021	MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE, OE CELJE DRAVOGRAD	Cepilni seznam, Suzana Drame	preverjanje spoštovanja zakonodaje, ki ureja področja: nalezljivih boleznih, zbirki podatkov s področja zdravstvenega varstva	Pregledana dokumentacija: cepilni seznam in rezervni cepilni seznam za obdobje 10.5.2021 - 14.5.2021 in skupno naročilo z dne 6.5.2021 za obdobje 10.5.2021 - 14.5.2021		/
13.04.2021	MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE, OE CELJE DRAVOGRAD	Cepilni seznam, Suzana Drame	preverjanje spoštovanja zakonodaje, ki ureja področja: nalezljivih boleznih, zbirki podatkov s področja zdravstvenega varstva	Cepilni osnovni in rezervni seznam za dne 13.5.2021		/
04.05.2021	MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE, OE CELJE DRAVOGRAD	Cepilni seznam, Suzana Drame	preverjanje spoštovanja zakonodaje, ki ureja področja: nalezljivih boleznih, zbirki podatkov s področja zdravstvenega varstva	Pregledana dokumentacija: cepilni seznam in rezervni cepilni seznam za obdobje 3.5.2021 - 7.5.2021 in skupno naročilo z dne 28.4.2021 za obdobje 3.5.2021 -		/

Datum	Izvajalec nadzora	Kraj nadzora	Predmet nadzora	Neskladje	Ukrepi	Sklep nadzornika
06.05.2021	MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE, OE CELJE DRAVOGRAD	Cepilni seznam, Suzana Drame, Doroteja Štruc	preverjanje spoštovanja zakonodaje, ki ureja področja: nalezljivih boleznih, zbirke podatkov s področja zdravstvenega varstva	Dnevni cepilni sezname za dan 6.5.2021		/
29.4.2021 in 30.4.2021	MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE, OE CELJE DRAVOGRAD	cepilni seznam, Suzana Drame	preverjanje spoštovanja zakonodaje, ki ureja področja: nalezljivih boleznih, zbirke podatkov s področja zdravstvenega varstva	Pregledana dokumentacija: dnevni sezname predvidenih oseb za cepljenje		/
28.4.2021	MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE, OE CELJE DRAVOGRAD	Cepilno mesto Golovec Hala A Celje, Suzana Drame	Pregledana dokumentacija: Izpis naročila odmerkov cepiv z dne 21.4.2021, specifikacija naročila 21.4.2021, seznam naročenih pacientov za teden od 26.4.2021 dalje	neskladnosti niso bile ugotovljene		/
23.04.2021	MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE, OE CELJE DRAVOGRAD	Cepilno mesto Golovec Hala A Celje, Suzana Drame	preverjanje spoštovanja zakonodaje, ki ureja področja: nalezljivih boleznih, zbirke podatkov s področja zdravstvenega varstva	Pregledana dokumentacija: dnevni cepilni sezname za dan 23.4.2021. Ugotovitev: ni ugotovljenih neskladij		/
22.04.2021	MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE, OE CELJE DRAVOGRAD	Cepilno mesto Golovec Hala A Celje, Suzana Drame	preverjanje spoštovanja zakonodaje, ki ureja področja: nalezljivih boleznih, zbirke podatkov s področja zdravstvenega varstva	pregledana dokumentacija: dnevni cepilni sezname za dan 22.4.2021. Ugotovitev: ni ugotovljenih neskladij		/
21.04.2021	MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE, OE CELJE DRAVOGRAD	Cepilno mesto Golovec Hala A Celje, Suzana Drame	preverjanje spoštovanja zakonodaje, ki ureja področja: nalezljivih boleznih, zbirke podatkov s področja zdravstvenega varstva	Pregledana dokumentacija: Cepilni osnovni in rezervni sezname za dne 21.4.2021. Ugotovitev: ni ugotovljenih neskladij		/
20.04.2021	MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE, OE CELJE DRAVOGRAD	Cepilno mesto Golovec Hala A Celje, Suzana Drame	preverjanje spoštovanja zakonodaje, ki ureja področja: nalezljivih boleznih, zbirke podatkov s področja zdravstvenega varstva	Pregledana dokumentacija: Cepilni sezname in rezervni cepilni sezname za obdobje 19.4. - 23.4.2021 ter skupno naročilo z dne 14.4.2021 za obdobje 19.4.2021 - 23.4.2021. Ugotovitev: ni neskladij		/
20.04.2021	MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE, OE CELJE DRAVOGRAD	Cepilno mesto Golovec Hala A Celje, Suzana Drame	preverjanje spoštovanja zakonodaje, ki ureja področja: nalezljivih boleznih, zbirke podatkov s področja zdravstvenega varstva	Pregledana dokumentacija: cepilni sezname in rezervni cepilni sezname. Ugotovitev: ni neskladij		/
13.04.2021	MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE, OE CELJE DRAVOGRAD	Cepilno mesto Golovec Hala A Celje, Suzana Drame	preverjanje spoštovanja zakonodaje, ki ureja področja: nalezljivih boleznih, zbirke podatkov s področja zdravstvenega varstva	Pregledana dokumentacija: cepilni sezname in rezervni cepilni sezname za obdobje 12.4. - 16.4.2021 ter skupno naročilo z dne 6.4.2021 za obdobje 12.4. - 16.4.2021. Ugotovitev: ni neskladij		/
14.04.2021	MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE, OE CELJE DRAVOGRAD	Cepilno mesto Golovec Hala A Celje, Suzana Drame	preverjanje spoštovanja zakonodaje, ki ureja področja: nalezljivih boleznih, zbirke podatkov s področja zdravstvenega varstva	Pregledana dokumentacija: osnovni in rezervni cepilni sezname. Ugotovitev: ni neskladij		/
08.04.2021	MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE, OE CELJE DRAVOGRAD	Cepilno mesto Golovec Hala A Celje, Suzana Drame	preverjanje spoštovanja zakonodaje, ki ureja področja: nalezljivih boleznih, zbirke podatkov s področja zdravstvenega varstva	Pregledana dokumentacija: cepilni sezname in rezervni cepilni sezname. Ugotovitev: cepilne sezname, ki so podlaga za naročilo cepiva so v te sezname zajeti zgolj zgolj zdravniki ZD Celje in koncesionarji. Ti pošljejo zgolj skupno št. oseb in ne tudi poimenski sezname z vsemi		Izrečeno opozorilo na podlagi 33. člena ZIN
07.04.2021	MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE, OE CELJE DRAVOGRAD	cepilno mesto ZD Celje, Suzana Drame	preverjanje spoštovanja zakonodaje, ki ureja področja: nalezljivih boleznih, zbirke podatkov s področja zdravstvenega varstva	Pregledana dokumentacija: Cepilni sezname in rezervni cepilni sezname.		Izrečeno opozorilo na podlagi 33. člena ZIN

10.2.2. Nadzori s strani ZZZS in prostovoljnih zdravstvenih zavarovalnic

ZZZS je izvedel v letu 2021 6 nadzorov nad uresničevanjem pogodbe in izvajanjem programa zdravstvenih storitev na področju obračuna storitev v zobozdravstveni dejavnosti, redni finančno medicinski nadzor obračuna storitev v zobozdravstveni dejavnosti v ZP Dobrna, redni finančno medicinski nadzor v zobozdravstveni dejavnosti ZD Celje, izredni nadzor na podlagi pritožbe zavarovane osebe – zobozdravstvena dejavnost ZP Štore, redni nadzor čakalnih seznamov v dejavnosti specialne fizioterapije in izredni nadzor na podlagi pritožbe zavarovane osebe – zobozdravstvena dejavnost ZP Štore.

Tabela 11: Prikaz nadzorov s strani ZZZS v letu 2021

Zap.št.	Številka primera	Vsebina	Kazen	Nadzorovalec
1	06020-243/2021	splošno zobozdravstvo	300,00 €	ZZZS
2	06020-556/2021	splošno zobozdravstvo	100,00 €	ZZZS
3	06020-557/2021	splošno zobozdravstvo	100,00 €	ZZZS
4	06020-610/2021	splošno zobozdravstvo	400,00 €	ZZZS
5	06020-703/2021	fizioterapija	1.200,00 €	ZZZS
6	06020-725/2021	splošno zobozdravstvo	400,00 €	ZZZS

Kakor je razvidno iz poročila, je bilo v letu 2021 6 nadzorov. Od tega 5 nadzorov na dejavnosti zobozdravstva in en na dejavnosti specialne fizioterapije. 2 nadzora na zobozdravstvu sta bila na podlagi pritožbe zavarovane osebe. Pri vseh nadzorih so bile ugotovljene nepravilnosti, nepravilno obračunane storitve, napačen ordinacijski čas, napačne čakalne dobe. Na področju specialne fizioterapije več napak v vodenju čakalnih seznamov. ZD je tako v letu 2021 plačal pogodbene kazni v višini 2.500 EUR.

10.3. POHVALE IN PRITOŽBE

V skladu z Zakonom o pacientovih pravicah smo v ZD s sprejemom Navodil o reševanju pritožb pacientov vzpostavili sistematično zbiranje pohval, predlogov in pritožb pacientov, njihovih ožjih družinskih članov in bližnjih oseb, v zvezi z zdravstveno obravnavo v ZD ter njihovo obravnavo, oziroma reševanje. Po prejemu pritožbe se pogovorimo s posameznikom - pritožnikom, z odgovorno osebo področja, na katerega se nanaša pritožba, po potrebi se pogovorimo tudi na poslovnem kolegiju ali strokovnem svetu. Na vsako prejeto pritožbo pacientu čim prej odgovorimo.

Tako kot v preteklih letih se je nadaljevalo vzorno sodelovanje z zastopnicama pacientovih pravic na območju NIJZ OE Celje, ki v okviru sistema za uresničevanje pacientovih pravic zagotavljajo tudi pravico do brezplačne pomoči pri uresničevanju pacientovih pravic. Trenutno je v Republiki Sloveniji imenovanih 12 zastopnikov. Čeprav je krajevna pristojnost zastopnika določena glede na stalno ali začasno prebivališče pacienta, se lahko zastopnik in pacient dogovorita tudi drugače.

ZD je v letu 2021 prejel v obravnavo skupno 44 pritožb, od tega sta bili samo 2 pritožbi anonimni. Z anonimnima pritožbama smo seznanili odgovorna delavca delovne enote, na katero sta se pritožbi nanašali in zaključili postopek.

Tako smo v ZD obravnavali in vodili postopke za pritožb, od tega smo obravnavali 8 zahtev za prvo obravnavo kršitev pacientovih pravic.

Večina pritožb se je nanašala na neustrezno komunikacijo med pacientom in zdravstvenim osebjem, oziroma neprimernim odnosom zdravstvenega osebja. Pacienti so se pritožili tudi na organizacijo dela, nespoštovanje pacientovega časa, domnevno nestrokovnost, neustreznost prostorov in opreme, na prosto izbiro osebnega zdravnika, nestrokovnost, zdravstveno dokumentacijo. V nekaj primerih pa so pacienti zaprosili za pojasnila. Pritožbe so bile največkrat rešene z dodatnimi pojasnili in opravičilom.

V ZD smo v letu 2021 obravnavali 8 zahtev za prvo obravnavo kršitev pacientovih pravic. Vse so se zaključile z dogovorom in ni bilo nobenega postopka druge obravnave pri Komisiji RS za pacientove pravice pri Ministrstvu za zdravje.

Tabela 12: Evidenca pritožb za leto 2021

Vrsta postopka	Št. postopkov	Vrsta domnevne kršitve	Način rešitve	Status postopka
Sprotno reševanje nesorazumov	13	neustrezna komunikacija/neustrezen odnos	pojasnilo, opravičilo	zaključeno
Sprotno reševanje nesorazumov	5	organizacija dela	pojasnilo, opravičilo	zaključeno
Sprotno reševanje nesorazumov	4	pojasnilna dolžnost	pojasnilo, opravičilo	zaključeno
Sprotno reševanje nesorazumov	3	nestrokovnost ZD	pojasnilo, opravičilo	zaključeno
Sprotno reševanje nesorazumov	3	zdravstvena dokumentacija	pojasnilo, opravičilo	zaključeno
Sprotno reševanje nesorazumov	1	prostor in oprema	pojasnilo, opravičilo	zaključeno
Sprotno reševanje nesorazumov	3	prosta izbira osebnega zdravnika	pojasnilo, opravičilo	zaključeno
Sprotno reševanje nesorazumov	2	spoštovanje pacientovega časa	pojasnilo, opravičilo	zaključeno
Prva obravnava	6	neustrezna komunikacija/neustrezen odnos	dogovor	zaključeno
Prva obravnava	2	zdravstvena dokumentacija	dogovor	zaključeno
Druga obravnava	0			
ostalo (morebitno reševanje zadev izven ZPacP, po internih pravilih izvajalca)	0			
Skupaj postopkov	42			
Anonimne pritožbe	2			

Veselimo pa se tudi pohval, ki smo jih v letu 2020 prejeli skupno 38. Vsaka pohvala dokazuje, da s prijazno besedo, spoštljivim odnosom, skrbnostjo in prizadevnostjo zdravstvenega osebja gradimo zaupanje naših pacientov, ki prihajajo v ZD po pomoč zaradi svojih zdravstvenih težav. Pacienti, ki so se odločili, da napišejo pohvalo, so dali vedeti, da so ravnanja zdravstvenega osebja opazili in ga cenijo.

V letu 2020 ko smo se še vedno spopadali z izzivi, ki jih je pred nas postavlja Covid-19 ko so bila pravila na dnevni ravni drugačna, so pacienti prepoznali srčnost zdravstvenega osebja, ki je nesebično priskočil na pomoč drugim izvajalcem, ki so se znašli v nezavidljivem položaju pomanjkanja zdravstvenega osebja, prepoznali, da zdravstveno osebje dela za ljudi in z ljudmi. Lepa beseda in sočuten nasmeh pa pomenita več kot karkoli drugega.

Tabela 13: Evidenca pohval za leto 2021

Pohvale	Število	Pohvale se nanašajo na
	38	prijaznost, spoštljivost, prizadevnost, skrbnost, profesionalnost
Pohval skupaj	38	

11. POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI

Vsi pomembni cilji, ki zadevajo kakovostne zdravstvene storitve v letu 2021 so bili realizirani. Seveda pa je ostalo tudi nekaj nerealiziranih ciljev, ki smo jih prenesli v naslednje obdobje. Tudi v letu 2021 še vedno ostaja najtežje uresničljiv cilj zaposlitev manjkajočih zdravnikov in drugih deficitarnih poklicev. Tako je imel zavod težave pri zaposlovanju zdravnikov specialistov radiologije in fizioterije, ter preobremenjenost zdravnikov družinske medicine.

Programi zdravstvenih dejavnosti so bili v letu 2021 zelo dobro realizirani, glede na omejitve v času epidemije in konstantno vključevanje zaposlenih na druga delovišča, nadomeščanje odsotnosti in pomoč v drugi ustanovi. Pri tem je razlogov za odstopanje več. Prvi nedvomno izvira iz dejstva, da ZD ni razpolagal z zadostnimi izvajalci – nosilci programov zdravstvenih dejavnosti (ultrazvok, rentgen, mamografija, antikoagulantna ambulanta). Na delu zdravstvenih programov ni bilo zadostnih potreb po storitvah (fizioterija, sanitetni prevozi na dializo). Pri manjšem delu programov pa ima ZD vse možnosti, da le-te realizira v celoti naslednjo leto (referenčna ambulanta...).

Tako kot v letu 2020 tudi v letu 2021 ZD na nekaj nerealiziranih ciljev ni imel vpliva. Velik problem predstavlja pomanjkanje prostorov. V veliko veselje nam je, da je prenova stavbe na Gregorčičevi 6 končana in v načrtu že novi projekti, ki bodo olajšali prostorsko stisko in omogočili začrtane cilje na področju širitev programov.

Tabela 14: Nedoseženi cilji, ukrepi ter terminski načrt za ukrepanje

NEDOSEŽENI CILJI	UKREPI	TERMINSKI NAČRT ZA DOSEGANJE
Zaposlitev zdravnikov	Ustvariti dobro delovno okolje, stimulatívno nagrajevanje, stalno objave prostih mest, osebni razgovori	Tekoče
100% realizacija programov	Redno mesečno spremljanje realizacije programov, sprejem ukrepov v primeru odstopanj, proučitev oz. izvedba prestrukturiranj, motivacija zaposlenih za doseg zastavljenih ciljev	Tekoče
Ureditev prostorov za izvajanje dejavnosti na Gregorčičevi 5	Realizacija nabave pohištvene opreme in gradbeno obrtna dela	V letu 2022

12. OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA

Pomemben element poslovne kakovosti je tudi odnos do okolja. Skrbimo za urejenost okolice vseh svojih objektov, za vzdrževanje okolja in ločeno zbiranje odpadkov. V lokalnem okolju je urejenost okolice stavb in površin, ki so tudi javno dostopne, dobro sprejeta in tudi pohvaljena. Uspešnost poslovanja ZD ima tudi vpliv na širše okolje, saj nudi stabilno ekonomsko in socialno varnost delavcem in njihovim družinam, ki so predvsem iz občin, kjer ZD zagotavlja zdravstveno varstvo. ZD veliko vlaga tako v zadovoljstvo pacientov, ki so naša primarna skrb kot tudi v zadovoljstvo zaposlenih. Le zadovoljni zaposleni so tisti, ki radi prihajajo na delo, delajo s srcem svoj poklic, na ta način pa se nenazadnje zmanjšuje absentizem in fluktuacija zaposlenih.

12.1. ANKETA O ZADOVOLJSTVU UPORABNIKOV STORITEV

12.1.1. Izvedba ankete

Raziskava o zadovoljstvu pacientov z obravnavo in storitvami v Zdravstvenem domu Celje je potekala od 19.01.2021 do 6.11.2021. V spletnem urejevalniku anket 1KA je bil ustvarjen anketni vprašalnik, katerega povezava je bila dosegljiva na spletni strani Zdravstvenega doma Celje. V oktobru in novembru 2021 so zaposleni delili anketne vprašalnike naročenim pacientom v ambulantah Zdravstvenega doma Celje, ZP Vojnik, ZP Dobrna in ZP Štore in jim po potrebi pomagali pri izpolnjevanju.

Tabela 15: Prikaz končnega statusa anketnega vprašalnika

Končni status (?)		Skrjaj 0: <input checked="" type="checkbox"/>
Končal anketo (6) :	1218	
Delno izpolnjena (5) :	155	
Skupaj ustrezno	1373	
Prazna delno (5I) :	198	
Klik na nagovor (3) :	619	
Skupaj neustrezno	817	
Skupaj anketirano	2190	
Skupaj enot v bazi	2190	

Po zaključeni raziskavi je bilo skupaj anketiranih 2190 anketnih vprašalnikov, od katerih je bilo 1373 (62,7%) vprašalnikov ustrezno izpolnjenih in vključenih v analizo. 1218 (88,7%) vprašalnikov je bilo izpolnjenih v celoti, 155 (11,3%) vprašalnikov pa je bilo delno izpolnjenih. Neustrezno izpolnjenih je bilo 817 (37,3%) anketnih vprašalnikov.

Tabela 16: Prikaz stopnje odgovorov anketnega vprašalnika

Stopnje odgovorov (?)		Osnova: Klik na nagovor
Kumulativni status	Frekvenca	Stopnja
Klik na nagovor	2190	100%
Klik na anketo	1571	72%
Začel izpolnjevati	1571	72%
Delno izpolnjena	1373	63%
Končal anketo	1218	56%
Uporabnost enot (50%/80%)		
Uporabne enote	641	85%
Delno uporabne enote	66	9%
Neuporabne enote	51	7%
Prekinitve		
Uvodne prekinitve	619	28%
Prekinitve vprašalnika	353	16% (neto 22%)
Skupne prekinitve	972	44%

12.1.2. Primerjava med leti 2019, 2020 in 2021

V primerjavi z izpolnjenim vprašalnikom iz leta 2019, 2020 in 2021 je zaznati porast ustrezno izpolnjenih anketnih vprašalnik iz 1326, 1328 na 1373.

Najbolj pogosto ocenjena delovna enota ostaja še vedno Družinska medicina.

Sprememba je zaznati pri naročanju pacientov, kjer se sedaj naročajo v večini s pomočjo e-pošte in po telefonu.

Viden je padec pri odzivnosti zdravstvenega osebja glede na preteklo leto, kar lahko prepisujemo trenutni preobremenjenosti zaposlenih zaradi epidemioloških razmer, ki trajajo že kar dolgo časa. Iz rezultatov analize je razbrati, da so ljudje zelo razdvojeni saj je 43% anketiranih mnenja, da je odzivnost zelo slaba, 30% pa zelo dobra.

Odstotek odgovorov na čakanje na pregled se je od skupno anketiranih znižalo glede na preteklo leto (46%). Lansko leto je na zastavljeno vprašanje odgovorilo 99% anketiranih v letošnjem letu pa le 53%, zato ustrezne primerjave ni mogoče narediti.

Sprememba pri pridobivanju informacij o storitvah v Zdravstvenem domu Celje je v tem, da so v letošnjem letu v večini pridobili informacije s pomočjo e-pošte 34% in po telefonu 17% anketirancev.

Povprečna ocena zadovoljstva pacientov z Zdravstvenim domom Celje se je zmanjšala za 0,7.

12.1.3. Zaključek

V anketnem vprašalniku je sodelovalo 804 žensk (66%) in 414 moških (34%).

Najbolj obiskana delovna enota pri izpolnjevanju anketnih vprašalnikov je bila Družinska medicina s 241 (17%) izpolnjenimi anketnimi vprašalniki, nato so sledile neopredeljene DE195

(14%), reševalna postaja s 186 (13%) in psihiatrija s 93 (7%). Sledijo jim ostale delovne enote, ki so razvidne iz podatkov in ki so zastopane v manj kot 7% skupno rešenih vprašalnikov.

Iz podatkov smo ugotovili, da se je 46% udeležencev na obisk pri zdravniku naročilo preko telefona, 20% udeležencev se je na pregled naročilo preko e-pošte, 16% kot drugo, 14% udeležencev osebno, in samo 4% pacientov so prišli na pregled brez predhodnega naročila. Analiza je pokazala, da se je v času epidemije sistem precej izboljšal in se pacienti večinoma naročajo telefonsko ali s pomočjo e-pošte.

Iz analiziranih odgovor smo ugotovili, da je odstotek anketiranih, ki so se opredelili, da je odzivnost zdravstvenega osebja zelo dobra oz. dobra 43% in zelo slaba oz. slaba v 54%. 4% se o odzivnosti zdravstvenega osebja ni moglo odločiti.

Zadovoljstvo oz. nezadovoljstvo pacientov glede odzivnosti zdravstvenega osebja je posledica trenutnih epidemioloških razmer in ukrepov, ki jih moramo upoštevati za vstop v ustanovo (PCT pogoji), saj je rezultat precej drugačen od preteklega leta. Lani je več kot 70% anketiranih bilo mnenja, da je odzivnost zdravstvenega osebja zelo dobra.

Organizacija in kakovost v Zdravstvenem domu Celje je na zelo visokem nivoju, saj so v večini anketiranci zelo zadovoljni. Večina anketirancev je mnenja, da je dostopnost do ambulant urejena, da so prostori čisti, zaposleni urejeni, da zaposleni znajo prisluhniti in se poglobijo v njihov problem, da nudijo potrebno pomoč, pridobijo vse potrebne informacije in, da se spoštuje njihova zasebnost. Povprečna ocena zadovoljstva z Zdravstvenim domom Celje je ocena 4,5 (razpon od 1 do 5).

Na zastavljeno vprašanje o zadovoljstvu z zdravstvenim zavodom je odgovorilo 72% anketirancev. Od tega jih je 30% zelo zadovoljnih z zavodom, 10% pa pretežno zadovoljnih. 22% anketiranih so na vprašanje odgovorili z »/« in le 3% anketiranih je izbrali možnost, da z zdravstvenim zavodom sploh niso zadovoljni.

Kljub temu, da je bilo tudi leto 2021 še vedno v primežu epidemije Sars-Cov-19 in smo bili vsi zaposleni primorani spremeniti način dela in je posledično zadovoljstvo naših uporabnikov padlo za 0,7 vidimo v tem izziv in možnost za napredek. Verjamemo, da je padec zadovoljstva posledica pogojev, ki jih predpisujejo regulatorji in ne toliko odraz nezadovoljstva z ZD. Dodatno motivacijo za dobro delo najdemo v pohvalah, da smo prijazni, strokovni, da je dostopnost do ambulant dobra in ravno tako organizacija. Ne dvomimo, da bomo skupaj zmogli prebroditi to težko obdobje in bo ocena zadovoljstva pacientov temu primerna.

Poudariti moramo dejstvo, da k zadovoljnim uporabnikom prispevajo vsi zaposleni s svojim načinom dela, prijaznim pristopom do uporabnikov in organizaciji dela v posameznih delovnih enotah.

Zaposlenim Zdravstvenega doma Celje se iskreno zahvaljujemo za predanost, proaktivnost in angažiranost pri opravljanju svojega dela. Predvsem pa si vsi želimo, da v prihodnjem letu zaključimo dvoletno zgodbo in začnemo delovati tako kot najbolje znamo v normalnih razmerah.

12.2. ORGANIZACIJSKA KLIMA IN ZADOVOLJSTVO ZAPOSLENIH V ZD CELJE

12.2.1. Izvedba ankete

V Zdravstvenem domu Celje vsako leto izvedemo anketiranje zadovoljstvo zaposlenih, ker želimo ugotoviti posamezno zadovoljstvo na različnih področjih. V raziskavi smo uporabili kvantitativno metodo raziskovanja. Anketni vprašalnik je vseboval zaprta in eno odprto vprašanje.

Sklopi so sestavljeni iz posameznih trditev, ki smo jih združili v naslednja področja:

- notranji odnosi, komuniciranje in informiranje
- stališča zaposlenih do vodenja
- poznavanje poslanstva, vizije, ciljev
- stališča zaposlenih do kakovosti
- splošno zadovoljstvo pri delu.

Vprašalnik smo pripravili v pisni obliki, kjer so zaposleni imeli možnost popolnoma anonimnega anketiranja. Anketa je bila poslana po elektronski pošti preko programa 1ka.si z avtomatsko URL povezavo in avtomatskim geslom na elektronske naslove vseh zaposlenih. Anketni vprašalnik smo poslali po e-pošti vsem zaposlenim: 13.10.2021, nato pa smo dne 19.10.2021 vsem zaposlenim poslali še opomnik.

Zaposleni so pri 23 vprašanjih ocenjevali s pomenom: »se ne strinjam«, »delno se strinjam« in »se strinjam«. Ocena »se ne strinjam« pomeni največje nezadovoljstvo na podani kriterij in ocena »se strinjam« pomeni največje zadovoljstvo glede na podani kriterij.







Odprto vprašanje, pobude, predlogi oziroma komentar je anketirancem dal možnost, da so lahko povedali svoje mnenje o organizacijski klimi in zadovoljstvu pri delu.

Anketa je potekala od 1.10.2021 do 2.11.2021. Vzorec sestavljajo vsi zaposleni v Zdravstvenem domu Celje v mesecu oktobru 2021. Razposlanih je bilo 491 anketnih vprašalnikov. Anketni vprašalnik je ustrezno izpolnilo 195 zaposlenih, kar pomeni, da je v anketi sodelovalo kar 39,7% zaposlenih.

Tabela 17: Končni status anketnega vprašalnika »Zadovoljstvo zaposlenih 2021«

Končni status (?)		Skrij 0: <input checked="" type="checkbox"/>
Končal anketo (6) :	194	
Delno izpolnjena (5) :	1	
Skupaj ustrezno	195	
Klik na anketo (4) :	46	
Klik na nagovor (3) :	13	
Skupaj neustrezno	59	
Skupaj anketirano	254	

Tabela 20: Potek anketnega vprašalnika po straneh

Potek po straneh (?)		Osnova: Klik na nagovor ▾
Kumulativni status	Število klikov	
Klik na nagovor		254
Klik na anketo		241
Delno izpolnjena		195
Stran 1		195
Stran 2		194
Končal anketo		194

Po zaključeni raziskavi 2.11.2021 je bilo skupaj anketiranih 254 anketnih vprašalnikov, od katerih je bilo 195 (76.8 %) vprašalnikov pravilno izpolnjenih in vključenih v analizo. 194 (99,5%) vprašalnikov je bilo izpolnjenih v celoti, 1 (0,5%) vprašalnik pa je bil delno izpolnjen. Od 491 zaposlenih v Zdravstvenem domu Celje je anketni vprašalnik ustrezno odgovorilo 195 zaposlenih, kar skupaj zneso 39.7%.

12.2.2. Predlogi in pobude

Zaposleni, ki so sodelovali pri anketnem vprašalniku so dodali predvsem pripombe, pobud za delo v naprej je bilo zelo malo. Pripombe so se navezovale predvsem na finančno vrednotenje dela.

12.2.3. Primerjava med leti 2019, 2020 in 2021

Pri primerjavi analiz iz leta 2019, 2020 in 2021 je razvidno v tem, da je udeležba pri anketiranju zaposlenih še vedno podobna standardnemu okviru, letošnje leto je udeležba večja za 0,7 % od leta 2020.

Razlika v analizah je tudi, da zaposleni v 2% manj kot lansko leto sam poskrbi da se seznanijo z informacijami, ki so mu dostopne.

Odnosi med sodelavci so glede na preteklo leto ostali po mnenju anketiranih na enaki ravni, med neposredno nadrejenimi pa so se izboljšali za 7%.

Mnenje zaposlenih, da s svojim delom prispevajo k uspešnosti Zdravstvenega doma Celje je ostalo na ravni preteklega leta.

3% več zaposlenih od lanskega leta je pripravljeno na dodatna dela in 7% več zaposlenih prejme vse potrebne informacije od svojih neposredno nadrejenih.

Prav tako se je močno povečala obveščenost med zaposlenimi o dogajanju v ZD saj se je s tem strinjalo kar 19% več zaposlenih glede na leto 2020. 7% več zaposlenih pa je tudi mnenja, da jim neposredno nadrejeni posredujejo vse potrebne informacije.

Da ima Zdravstveni dom Celje jasno postavljeno vizijo in cilje se je popolnoma strinjalo kar 15% več zaposlenih kot v predhodnem letu.

12.2.4. Zaključek

V letošnjem letu 2021 je bila glede na razmere (preobremenjenost zaposlenih zaradi preprečevanja širjenja bolezni SARS Cov2, Covid-19) dobra udeležba pri izpolnjevanju anketnega vprašalnika o zadovoljstvu zaposlenih v Zdravstvenem domu Celje (39,7%).

Rezultat analize je pokazal, da še zmeraj velja, za skoraj vse zaposlene, da je glavna vrednota vsakega zaposlenega zadovoljen pacient.

Komunikacija med zaposlenimi je na primernem nivoju, sodelovanje med njimi se izboljšuje ter odnosi med sodelavci in neposredno nadrejenimi so zelo dobri.

Zaposleni so mnenja, da ima Zdravstveni dom Celje jasno postavljeno vizijo, da je sodelovanje med delovnimi enotami zelo dobro in, da se opremljenost ustanove izboljšuje.

Zaposleni se počutijo varni na svojem delovnem mestu, kar je velikega pomena.

Zdravstveni dom Celje dobro obvešča z ustreznimi informacijami, ki jih nato neposredne vodje posameznih delovnih enot tudi posredujejo svojim zaposlenim.

Dela in naloge so jasno opredeljene za vse zaposlene in napotki nadrejenih so jasno izraženi.

Zadovoljstvo se kaže tudi na področju strokovnega izobraževanja.

Velika pomena je tudi to, da so zaposleni mnenja, da vodje svoje delo opravljajo pravično, korektno in strokovno.

13. DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE IN POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH

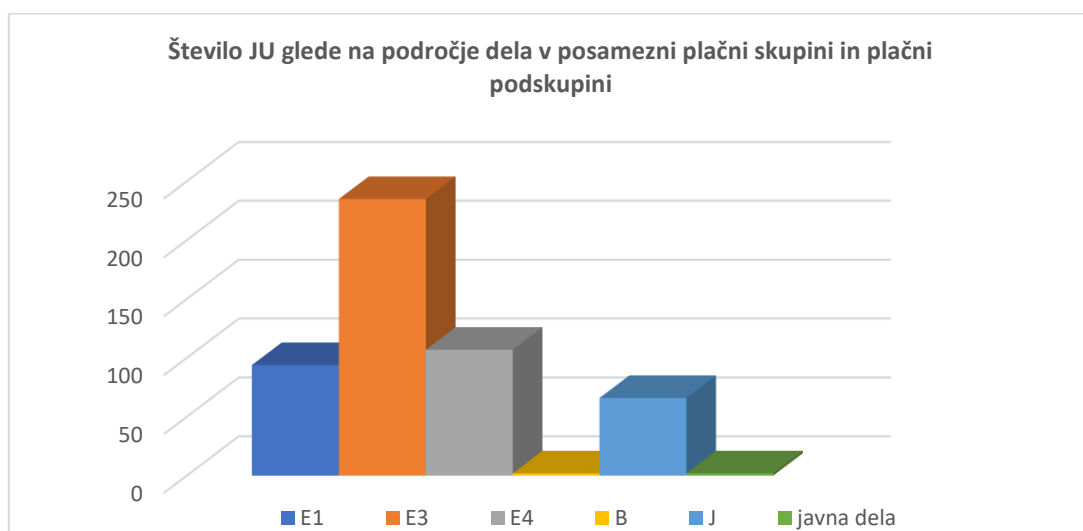
13.1. PREDSTAVITEV ZAPOSLENIH PO POKLICIH IN PODROČJIH DELA

13.1.1. Analiza kadrovanja in kadrovske politike

Spremljanje kadrov 2021

ZD je pri zaposlovanju in vodenju kadrovske politike v letu 2021 upošteval izhodišča Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2021 in 2022 (Ur. l. RS št. 174/2020, ZIPRS2122) in izvajal politiko zaposlovanja v skladu s sprejetim Programom dela, finančnim in kadrovskim načrtom za leto 2021 z dne 28.05.2021 (v nadaljevanju: PDFKN) in rebalansom kadrovskega načrta za leto 2021. Na dan 31.12.2021 je bilo v ZD zaposlenih 506 javnih uslužbencev, od tega ima 84 javnih uslužbencev sklenjeno pogodbo o zaposlitvi za določen čas za obdobje opravljanja specializacije, pripravništva ali zaradi nadomeščanja začasno odsotnih javnih uslužbencev v času bolniškega staleža, materinskega in starševskega dopusta, za projektno delo »Razvoj in nadgradnja mreže mobilnih enot za izvajanje preventivnih programov in programov zmanjševanja škode na področju prepovedanih drog« in za projektno delo »Mobilni timi za rehabilitacijo« ter preko javnih del.

Na dan 31.12.2021 je bilo v ZD zaposlen 506 javnih uslužbencev, od tega je bilo 94 javnih uslužbencev v plačni podskupini E1, 235 javnih uslužbencev v plačni podskupini E3, 107 javnih uslužbencev v plačni podskupini E4, 66 javnih uslužbencev v plačni podskupini J in 2 javna uslužbenca v plačni skupini B ter 2 udeleženca javnih del.



Graf: Število zaposlenih javnih uslužbencev po plačnih podskupinah (stanje na dan 31. 12. 2021)

Na področju izvajanja kadrovske politike je v letu 2021 zaznamovalo aktivno iskanje zdravnikov specialistov - predvsem za področje družinske medicine, področje radiologije, pediatrije, dermatovenerologije, fizikalne in rehabilitacijske medicine, psihiatrije, interne medicine ter področje ortodontije.

V letu 2021 sta prekinila delovno razmerje dva zdravnika specialista: zdravnik družinske medicine in zdravnik s področja ortodontije. Zaradi kadrovske deficitarnosti je vodstvo ZD usmerilo aktivnosti v iskanje ustreznih kadrov in tako je uspelo pridobiti za zaposlitev zdravnika specialista s področja pediatrije ter dva zdravnika brez specializacije po opravljenem sekundariatu. Zaradi pridobitve nove koncesije s področja zobozdravstva, je ZD v mesecu maju zaposlil zobozdravnika brez specializacije z licenco in srednjo medicinsko sestro.

V letu 2021 so na podlagi odločbe Zdravniške zbornice Slovenije pričeli z opravljanjem programa specializacije trije specializanti in sicer s področja družinske medicine (1), področje pediatrije (1), področje interne medicine (1) in za opravljanje izbirnega dela sekundariata (2). V letu 2021 je na podlagi odločbe Zdravniške zbornice Slovenije pričel z opravljanjem programa specializacije s področja medicine dela, prometa in športa (1) in na podlagi Odločbe Ministrstva za zdravje so pričeli z opravljanjem specializacije trije javni uslužbenci in sicer: s področja klinične psihologije (1) in področja logopedije (2), katere plačnik je ZD. ZD je bilo na podlagi Javnega razpisa za financiranje specializacij iz klinične psihologije s strani Ministrstva za zdravje odobreno financiranje specializacije iz klinične psihologije za enega javnega uslužbenca.

Prav tako pa je zdravnik specialist iz Republike Srbije, ki je imel sklenjeno pogodbo o zaposlitvi na podlagi odločbe Ministrstva za zdravje za določen čas, za čas opravljanja prilagoditvenega obdobja, za priznanje poklicne kvalifikacije »zdravnik specialist dermatovenerologije«, uspešno opravil preizkus strokovne usposobljenosti in pridobil licenco za delo na področju dermatovenerologije. ZD je z zdravnikom specialistom sklenil pogodbo za nedoločen čas.

ZD je moral zaradi zagotavljanja nemotenega poteka delovnih procesov v posameznih dejavnostih zaradi daljših odsotnosti zaradi bolniških staležev, starševskega in materinskega dopusta organizirati delovni proces za nadomestnimi zaposlitvami za določen čas. Zaradi nadomeščanja je ZD sklenil pogodbo o zaposlitvi za določen čas na področju zdravstvene nege (srednje medicinske sestre, diplomirane medicinske sestre), zobozdravstva (zobozdravnik brez specializacije z licenco), na področju psihologije, fizioterapije, radiologije, logopedije, zdravstvene administracije in za področje čiščenja. Po vrnitvi začasno odsotnih javnih uslužbencev, prenehajo razlogi zaradi katerih so bile sklenjene pogodbe o zaposlitvi za določen čas.

Zaradi upokojitve so v letu 2021 prenehale pogodbe o zaposlitvi petnajstim javnim uslužbencem in sicer: na področju zdravstvene nege (10), področja čiščenja (4) ter s področja administracije (1).

Na podlagi lastne izjave je prenehala pogodba o zaposlitvi javnim uslužbencem s področja zdravstvene nege (12), fizioterapije (1), zdravstvene administracije (3), delovne terapije (1), psihologije (2) ter s področja socialnega dela (1).

V ZD so bile opravljene nove zaposlitve le na tistih področjih, kjer je zdravstveni dom pridobil dodatne programe ter na podlagi naravne fluktuacije – upokojitve in drugih odpovedi pogodb o zaposlitvi in sodelovanju, s čimer se je zagotavljalo nemoteno opravljanje programa zdravstvenega varstva in strokovnega razvoja ZD.

ZD se je v letu 2021 prijavil na Javni razpis Ministrstva za zdravje za izbor operacij »Mobilni timi za rehabilitacijo«, za katerega je bil tudi izbran. Operacijo financira Evropska unija in sicer iz Evropskega socialnega sklada. V projektno delo so bili vključeni naslednji kadrovski profili: fizioterapevt (2) in delovni terapevt (1). Koordinator dolgotrajne oskrbe je diplomirana medicinska sestra z večletnimi izkušnjami. Projekt se zaključi junija 2023. Tako so v okviru projekta na dan 31.12.2021 bili zaposleni trije javni uslužbenci.

V letu 2021 je na podlagi Uredbe o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede napredovalo 126 javnih uslužbencev, ki so pravico do izplačila plače v višjem plačnem razredu pridobili s 1. 12. 2021.

Zaradi nujnih potreb akutnega reševanja kadrovske problematike na področju zdravstvene nege je bil sprejet Dogovor o nujnih ukrepih na področju plač v dejavnosti zdravstva in socialnega varstva in nadaljevanju pogajanj (Ur. l. RS št. 181/2021, v nadaljevanju: Dogovor) in na njegovi podlagi tudi Aneks h Kolektivni pogodbi za zaposlene v zdravstveni negi (v nadaljevanju: Aneks h KPZN) in Aneks h Kolektivni pogodbi za dejavnost zdravstva in socialnega varstva (Ur. l. RS št. 181/2021, v nadaljevanju: Aneks h KPDZSV), ki so bili objavljeni dne 19. 11. 2021 in so stopili v veljavo z 20. 11. 2021. Na podlagi navedenih aneksov je ZD nemudoma pristopil k sprejemu sprememb in dopolnitev Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest (v nadaljevanju: Pravilnik), s katerimi so bile na novo urejene nekatere višje uvrstitve delovnih mest v plačne razrede in tudi razporeditve javnih uslužbencev na nova delovna mesta, za kar je ZD javnemu uslužbencu ponudil v sklenitev novo pogodbo o zaposlitvi. V primerih, ko so se na podlagi aneksov zgolj povečali izhodiščni plačni razredi za določena delovna mesta, pa je ZD z javnim uslužbencem sklenil aneks k pogodbi o zaposlitvi. Zaposlenim v ZD je pravica do izplačila višje plače, pripadala od 20. 11. 2021 dalje, kar je ZD zagotovil pri izplačilu plače za mesec november, to je 10. 12. 2021. ZD je tako sklenil nove pogodbe o zaposlitvi zaradi uvrstitve na drugo delovno mesto s 154 javnimi uslužbenci ter s 126 javnimi uslužbenci sklenil aneks k pogodbi o zaposlitvi zaradi povišanja izhodiščnega plačnega razreda.

Izvajanje javnih del

ZD je bil na razpisu zavoda RS za zaposlovanje za javna dela za leto 2021 za izbor programov javnih del izbran za program javnega dela »Družabništvo in spremljanje« v katerega sta bila vključena dva udeleženca.

13.1.2. Ostale oblike dela

Podjemne pogodbe in druge pogodbe civilnega prava

Sklenitev podjemnih pogodb in drugih pogodb civilnega prava je bila v ZD pogojena zaradi pomanjkanja izvajalcev in je bilo nujno potrebna zaradi izpolnjevanja programov do ZZS za področje: družinske medicine, otroške in mladostniške psihiatrije, medicine dela, prometa in športa, pediatrije, ginekologije, dermatologije, fizioterapije, radiologije, izvajanje preventivne ambulante – ultrazvok srca, specialističnih storitev s področja kardiologije, dežurstev na športnih prireditvah (dipl. zdravstvenik), prevajanja iz slovenskega v romunski jezik.

Za nemoteno izvajanje zdravstvene dejavnosti za posamezne vrste storitev ima ZD v skladu z veljavnimi predpisi sklenjene podjemne pogodbe in pogodbe o poslovnem sodelovanju. Prav tako pa ZD v skladu z novelo Zakona o zdravstveni dejavnosti omogoča svojim zaposlenim javnim uslužbencem na njihovo zaprosilo opravljanje zdravstvenih storitev pri drugem izvajalcu zdravstvene dejavnosti in je svojim zaposlenim v letu 2021 izdal 135 soglasij.

V nadaljevanju v tabelah prikazujemo podatke o izdanih soglasjih zaposlenim v ZD za opravljanje zdravstvenih storitev pri drugem izvajalcu zdravstvene dejavnosti, obseg opravljenih ur ter pregled sklenjenih podjemnih pogodb za opravljanje zdravstvenih storitev z zunanji izvajalci.

Tabela 18: Podjemne pogodbe in druge pogodbe civilnega prava sklenjene z zunanjimi izvajalci

ZDRAVSTVENE STORITVE	Število izvajalcev
PROGRAM OSNOVNA ZDRAVSTVENA DEJAVNOST	
Izvajanje konziliarnega internističnega svetovanja na področju antikoagulantne ambulante (veljavnost pogodbe od 4.12.2020)	1
Prevaljalne storitve	1
Izvajanje zdravstveno vzgojnih delavnic v okviru Centra za krepitev zdravja	1
Skupaj	3
PROGRAM SPECIALISTIČNA ZDRAVSTVENA DEJAVNOST	
Izvajanje specialističnih storitev zdravnika na področju radiologije	3
Izvajanje specialističnih storitev na področju kardiologije	2
Izvajanje specialističnih storitev na področju pedopsihiatrije	1
Izvajanje specialističnih storitev na področju fizioterapije	1
Izvajanje klinične psihologije	1
Skupaj	8
SKUPAJ	11

Tabela 19: Podjemne pogodbe in druge pogodbe civilnega prava sklenjene z zunanjimi izvajalci-zdravniki, zdravstvenimi delavci in sodelavci - trg

STORITVE NA TRGU	Število izvajalcev
Izvajanje specialističnih nevroloških pregledov za potrebe MDPŠ	1
Izvajanje specialističnih storitev na področju MDPŠ	1
SKUPAJ	2

Tabela 20: Podjemne pogodbe in druge pogodbe civilnega prava - trg in preseganje glavarine po Aneksu k SD 2021

STORITVE NA TRGU	Število izvajalcev
Izvajanje ginekoloških samoplačniških storitev	5
Izvajanje fizioterapevtskih samoplačniških storitev	1
Izvajanje samoplačniških storitev UZ srca	1
Izvajanje samoplačniških UZ storitev	1
Preseganje glavarine po Aneksu št. 2 k Splošnemu dogovoru 2019	74
SKUPAJ	82

Delo zaposlenih izven zavoda - prikaz podanih soglasij za delo izven zavoda

V skladu z novelo Zakona o zdravstveni dejavnosti ZD omogoča svojim zaposlenim javnim uslužbencem na njihovo zaprosilo opravljanje zdravstvenih storitev pri drugem izvajalcu zdravstvene dejavnosti.

Zdravstvenim delavcem in zdravstvenim sodelavcem je bilo za opravljanje zdravstvenih storitev izven zavoda s strani direktorice ZD izdano naslednje število soglasij:

Tabela 21: Podana soglasja za delo izven zavoda - zdravstvena dejavnost

	ZDRAVSTVENA DEJAVNOST
Zdravniki	45
Zobozdravniki	12
Zdravstvena nega	22
Ostali javni uslužbenci	10
SKUPAJ	89

Za opravljanje nezdravstvenih storitev (predavanja, prodaja, svetovanje, evalvacija delavnic, treningi telesne vadbe), je bilo izdano naslednje število soglasij:

Tabela 22: Podana soglasja za delo izven zavoda - nezdravstvena dejavnost

	NEZDRAVSTVENA DEJAVNOST
Zdravniki	1
Zdravstvena nega	0
Ostali javni uslužbenci	0
SKUPAJ	1

13.1.3. Izobraževanje, specializacije in pripravništva

Izobraževanja in službena potovanja

Kontinuirano strokovno izobraževanje predstavlja enega izmed najbolj pomembnih segmentov v razvoju strokovnih medicinskih kadrov. Razvoj znanosti zahteva nenehno izobraževanje in usposabljanje ter seznanjanje z novimi znanji, tehnologijami, vedenji in materiali. Uspešnost razvoja tako posameznika in zavoda je zagotovljena le, če se spremlja novosti in se jih uvaja v strokovno delo.

ZD skrbi za pravočasno načrtovanje izobraževanj v okviru letnih programov izobraževanj po delovnih enotah.

Poudarek v letu 2021 je ZD dal internim strokovnim izobraževanjem, ki jih je bilo največ s področja zdravstvene nege.

Iz številčnega pregleda strokovnih izpopolnjevanj izhaja, da so se zaposleni v letu 2021 strokovno izpopolnjevali 3.387 ur. V ZD so bila organizirana tudi interna strokovna izobraževanja in učne delavnice.

Specializacije

Na podlagi odločbe Zdravniške zbornice Slovenije je na dan 31.12.2021 v ZD vključenih oz. ima sklenjeno pogodbo o zaposlitvi 20 specializantov za izvajanje programa specializacije za področje: pediatrije (3), družinske medicine (5), otroške in mladostniške psihiatrije (1), psihiatrije (1), radiologije (2) in stomatološke protetike (1).

V specialistično usposabljanje so vključeni tudi specializanti klinične psihologije (3) in specializant medicine dela, prometa in športa (1), katere v celoti financira ZD, ki ima zagotovljen vir sredstev in dovoljenje oz. soglasje MZ. Poleg tega je v specialistično usposabljanje vključen tudi specializant klinične psihologije (1), ki se financira s strani Ministrstva z zdravje.

Vodstvo ima zaradi dolgoročno predvidenih odhodov (upokojitve) strokovni interes, da specializanti po zaključenem specialističnem izpitu tudi sklenejo pogodbo o zaposlitvi z ZD in postanejo nosilci dejavnosti.

V letu 2021 so program specializacije zaključili štiri specializanti in sicer s področja pediatrije (1), družinske medicine (2) in paradontologije (1).

ZD je s tremi specializanti sklenil novo pogodbo o zaposlitvi za nedoločen čas, za delovno mesto zdravnik specialist za področje družinske medicine (2) in paradontologije (1).

Specializant s področja pediatrije pa je kljub interesu ZD po nadaljevanju delovnega razmerja in ponujeni pogodbi o zaposlitvi za nedoločen čas za delovno mesto zdravnika specialista, leto zavrnil.

Izvajanje pripravništva

ZD kot pooblaščen učni zavod veliko pozornost usmerja zaposlovanju pripravnikov zdravstvenih poklicev lokalnega področja, za poklic srednja medicinska sestra/zdravstvenik, pripravnikom za pridobitev poklica doktor dentalne medicine in pripravnikom na področju psihologije in fizioterapije. Veliko skrb je ZD tudi v letu 2021 namenil zaposlitvam za opravljanje pripravništva in praktičnega usposabljanja. ZD ima materialne in kadrovske pogoje za izvajanje pripravništva in praktičnega usposabljanja. ZD je v letu 2021 omogočil opravljanje programa pripravništva iskalcem z lokalnega področja. Program pripravništva je v letu 2021 opravljalo 28 pripravnikov in sicer za poklic: srednja medicinska sestra/zdravstvenik (20), doktor dentalne medicine (1), fizioterapevt (4), logoped v zdravstveni dejavnosti (2), psiholog v zdravstveni dejavnosti (1).

Izvajanje delovne prakse študentov in dijakov

ZD je v letu 2021 sodeloval pri izvajanju študijskega programa medicine za študente Medicinske fakultete v Mariboru in Medicinske fakultete v Ljubljani in tako omogočil študentom opravljanje vaj in študijske prakse za predmet družinska medicina in jim približal delo družinskega zdravnika. ZD je na podlagi sklenjenih pogodb z izobraževalnimi ustanovami izvajal klinično usposabljanje za dijake Srednje zdravstvene šole Celje in študijsko prakso za študente zdravstvenih fakultet, izvajanje obvezne prakse s področja laboratorijskih dejavnosti za dijake Šolskega centra Celje ter usposabljanja za ostale poklice v zdravstvu.

Študentsko delo

Študentsko delo je v letu 2021 v ZD Celje opravljalo 19 oseb, od tega ena oseba na področju izvedbe reševalnih prevozov, ena oseba v ZP Štore, vsi ostali so sodelovali na COVID brisih in cepljenju. Skupno je bilo opravljenih 2786 ur študentskega dela, v skupnem znesku 35.801,06 €. Delo na vstopni točki so v letu 2021 opravljali tudi študenti ZD Celje. Skupno so opravili 3200 ur, poravnali pa smo jih stroške prehrane in prevoza v skupnem znesku 3.341,03 €.

Priloga:

- Obrazec: »Spremljanje kadrov – administrativno« - I. del – po metodologiji Ministrstva za zdravje, prikazano je administrativno število zaposlenih na dan 31.12.2021
- Obrazec: »Spremljanje kadrov – kadri po uredbi« - II. del – po metodologiji Uredbe, prikazuje število zaposlenih, razčlenjeno po virih financiranja

13.1.4. Odsotnosti in izkoriščenost delovnega časa

V letu 2021 je celotni urni sklad delovnega časa obsegal 1.018.445,3 ure, kar je 26.990,7 ur oz. 2,72 % več kot v preteklem letu. Opravljenih je bilo 717.910,9 delovnih ur, kar v strukturi

celotnega urnega sklada predstavlja 70,5 %. V primerjavi s preteklim letom se je število delovnih ur povišalo za 50.486,7 ur.

Število nadur je znašalo 9.788,5 kar je 234,98 % več kot v letu 2020. Nadure v strukturi vseh ur predstavljajo 1 %. Obseg nadur za NMP in dežurstvo je znašal 2.009 ur, kar v strukturi predstavlja 0,2 %, ki pa je v celoti povrnjeno s strani izvajalcev, pri katerih se v delo preko polnega delovnega časa vključujejo specializanti na obveznem kroženju.

Obseg nadomestil v breme ZD je bil 199.332,9 ur, njihov delež pa predstavlja 19,6 % urnega sklada. Število dni praznikov v letu 2021 je bilo 6, v letu 2020 pa 7 dni. Prazniki so predstavljali 2 % urnega sklada. Obseg nadomestil za letni dopust je bil 119.896,2 uri, kar v celotnem urnem skladu predstavlja 11,8 %. Število ur strokovnega izobraževanja, študijskega dopust in specializacij je bilo 23.373,1, kar v strukturi urnega sklada predstavlja 2,3 %.

Zaradi razglasa epidemije po Odredbi o razglasitvi epidemije nalezljive bolezni SARS – CoV-2 je delodajalec v letu 2021 pristopil k prilagoditvi organizacije dela po posameznih dejavnostih. Zaradi zagotavljanje nemotenega izvajanja zdravstvene dejavnosti delodajalec organiziral v posameznih primerih delo pri drugem izvajalcu, za kar so bile javnim uslužbencem izdane posamične odredbe.

Spodnja tabela prikazuje število ur in število zaposlenih, ki so v letu 2021 bili odsotni z dela z izdajo ustreznih odredb zaradi posledic epidemije.

Tabela 23: Število zaposlenih in ur odsotnosti zaradi Covid-19

COVID - 19: oblike dela in odsotnosti	ure	št. zaposlenih
Preventivno doma	6,0	1
Čakanje na domu	15,5	2
Delo na domu	378,6	7
Delo pri drugem izvajalcu	471,1	4
Varstvo otroka	881,0	9
Karantena	980,9	24
Izolacija	6.057,7	95

Tabela 24: Urni sklad in izkoristek delovnega časa

URE	LETO 2020		LETO 2021		INDEKS
	Število ur	Strukt.	Število ur	Strukt.	2020/2021
1	2	3	4	5	6=4/2
DELOVNE URE	667.424,20	67,3%	717.910,90	70,5%	107,56
Redno delo	662.728,10	66,8%	706.113,40	69,3%	106,55
Nadure	2.922,10	0,3%	9.788,50	1,0%	334,98
Dežurstvo, nadure NMP	1.774,00	0,2%	2.009,00	0,2%	113,25
NADOMESTILA V BREME ZD	189.577,60	19,1%	199.332,90	19,6%	105,15
Prazniki	20.374,50	2,1%	20.336,70	2,0%	99,81
Letni dopust	113.431,90	11,4%	119.896,20	11,8%	105,70
Izredni dopust, plačana odsotnost	1.524,80	0,2%	1.819,40	0,2%	119,32
Strokovno izobraž., študij. dopust, specializ	16.367,40	1,7%	23.373,10	2,3%	142,80
Boleznina v breme ZD	37.879,00	3,8%	33.907,50	3,3%	89,52
SKUPAJ URE V BREME ZD	857.001,80	86,4%	917.243,80	90,1%	107,03
NADOMESTILA, KI SE REFUNDIRAJO	84.441,00	8,5%	92.410,67	9,1%	109,44
Ostala nadom. refun.(krvodaj., voj. vaje idr)	471,20	0,0%	404,70	0,0%	85,89
Nega in spremstvo	7.718,40	0,8%	7.240,60	0,7%	93,81
Bolniška nad 30 dni	34.804,00	3,5%	30.908,77	3,0%	88,81
Materinski, starševski in očetovski dopust	38.184,80	3,9%	50.653,40	5,0%	132,65
Invalidnina, skrajšan DČ	3.132,00	0,3%	3.132,00	0,3%	100,00
Neplačana odsot., neplačan dopust	130,60	0,0%	71,20	0,0%	54,52
Odsotnosti zaradi COVID-19	50.011,80	5,0%	8.790,80	0,9%	0,00
SKUPAJ VSE URE	991.454,60	100%	1.018.445,27	100%	102,72
Št. zaposlenih iz ur, ki bremenijo ZD	410,44		439,29		107,03
Št. zaposlenih iz vseh ur	474,83		487,76		102,72

Število ur strokovnega izobraževanja, ki predstavlja 3.387 ur smo podrobneje razdelili v plačne podskupine. Zdravniki in zobozdravniki (skupina E1) so bili skupaj v letu 2021 odsotni 105 dni, zdravstvena nega (skupina E3) 133 dni, zdravstveni sodelavci (skupina E4) 156 dni in nezdravstveni sodelavci (skupina J) 16 dni.

Graf 2: Število dni izobraževanja in službenih poti po plačnih podskupinah

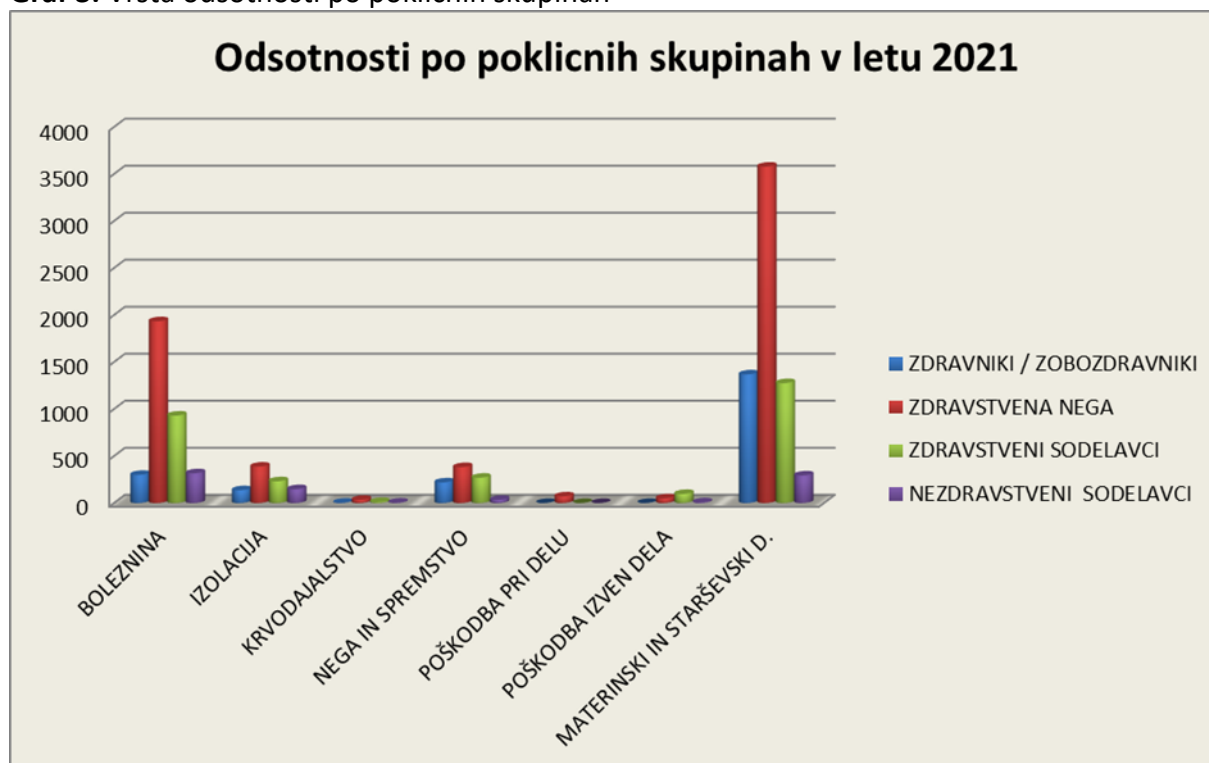


Obseg nadomestil, ki se refundirajo, je bilo 92.410,7 ur, njihov delež pa predstavlja 9,1 % urnega sklada. Obseg nadomestil v dnevih je podrobneje opredeljen v spodnji tabeli.

Tabela 25: Število dni odsotnosti v breme ZZS oz CSDpo poklicnih skupinah

		ZDRAVNIKI / ZOBOZDRAVNIKI	ZDRAVSTVENA NEGA	ZDRAVSTVENI SODELAVCI	NEZDRAVSTVENI SODELAVCI	SKUPAJ
BOLEZNINA	2020	518,5	2206	1257	523	4.504,5
	2021	299	1933	929,5	316	3.477,5
IZOLACIJA	2020	163	625	153	69	1.010,0
	2021	136	387	231	147	901,0
KRVODAJALSTVO	2020	4	38	12	4	58,0
	2021	3	33	11	4	51,0
NEGA IN SPREMSTVO	2020	363,5	384	196	19,5	963,0
	2021	219	381,5	269	33	902,5
POŠKODBA PRI DELU	2020		1			1,0
	2021		70			70,0
POŠKODBA IZVEN DELA	2020		81	1	221	303,0
	2021		49	96	7	152,0
MATERINSKI IN STARŠEVSKI DOPUST	2020	1410	1243	2063	79	4.795,0
	2021	1368	3577	1275	293	6.513,0
SKUPAJ	2020	2296	3953	3529	846,5	10.624,5
	2021	1889	6043,5	2580,5	653	11.166,0

Graf 3: Vrsta odsotnosti po poklicnih skupinah



V spodnji tabeli so prikazani podatki o odsotnostih zaradi bolezni, poškodb, nege in spremstva ter % bolniškega staleža zaposlenih v letu 2021 v primerjavi s slovenskim povprečjem.

V letu 2021 je bil skupen obseg odsotnosti zaradi zdravstvenega absentizma 9.722 dni, kar je 16 % manj kot v preteklem letu.

Tabela 26: Zdravstveni absentizem ter delež bolniškega staleža v primerjavi s slovenskim povprečjem

Vrsta izplačila	2017	2018	2019	2020	2021
	Št. dni	Št. dni	Št. dni	Št. dni	Št. dni
G020 boleznina 80% delod.					
G050 poškodba izven dela 80% delod.	3428	3863	4632	5060	4194
G040 poškodba pri delu 100% delod.	59	94	38	126	41
H020 bolezen ZZS 80% do 90 dni	988	1284	1182	1567	1350
H021 bolezen ZZS 90% nad 90 dni	1264	2088	2270	2499	2152
H030 nega ZZS 80%	306	461	619	840	740
H040 poškodba pri delu ZZS 100%	0	100	4	1	70
H050 poškodba izven dela ZZS 70% do 90 dni	89	81	368	74	157
H051 poškodba izven dela ZZS 80% nad 90 dni	65	30	91	229	95
H060 spremstvo ZZS 70%	93	148	182	123	179
H013 izolacija				1008	744
Skupaj dni	6.292	8.148	9.386	11.527	9.722
Št. zaposlenih na 31.12.	415	457	467	500	506
% BS v ZD Celje	6,09	7,19	7,70	9,04	7,53
% BS v Sloveniji	4,2	4,51	4,86	4,91	*
Primerjava ZD Celje s povp. % BS v Slov.	144,97	159,41	158,45	184,13	

* podatek za obdobje 1.-9.2021 je **4,70%**, za obdobje 1.-12.2021 podatek še ni objavljen, zato primerjave ni možno podati

Določitev števila dni letnega dopusta po kriterijih

Javnim uslužbencem se vsako leto odmeri število letnega dopusta na podlagi različnih kriterijev, ki so prikazani v spodnji tabeli, prikazan pa je tudi povprečni odmerjen dopust na zaposlenega.

Tabela 27: Pregled števila dni letnega dopusta po kriterijih

Letni dopust po kriterijih	2017	2018	2019	2020	2021
	Št. dni	Št. dni	Št. dni	Št. dni	Št. dni
Delovna doba	9947	10964	11482	10719	10751
Zahtevnost del	1868	2054	2194	2122	2125
Delovni pogoji	1459	1554	1655	1625	1671
Posebni pogoji dela	806	858	902	886	896
Invalidnost, nega druž. člana, kron. bolezni	236	259	182	176	152
Starost delavca	790	825	835	765	745
Dopust za otroka	205	238	261	252	285
Skupaj dni	15.311	16.752	17.511	16.545	16.625
Št. zaposlenih v letu	470	460	512	539	502
Povprečno število dni na zaposlenega	32,58	36,42	34,20	30,70	33,12

13.1.5. Dejavnosti, oddane zunanjim izvajalcem

ZD je v letu 2020 za izvajanje posamezne strokovne, administrativno tehnične in druge dejavnosti imel sklenjene pogodbe z zunanjimi izvajalci za naslednja področja: varnost in

zdravje pri delu in varstvo pred požarom, poslovno administrativne storitve, svetovanje pri vzdrževanju in razvoju IT sistema.

Za opravljanje s finančno računovodskega in pravno kadrovskega področja in javnih naročil je ZD Celje v letu 1992 vstopil kot soustanovitelj v Skupnost zavodov osnovne zdravstvene dejavnosti celjske regije (v nadaljevanju SZOZD). SZOZD opravlja navedene storitve za ZD na podlagi pogodbe o sodelovanju. Stroški obravnavanih storitev so v letu 2021 znašali 302.507 EUR, leta 2020 pa so ti stroški znašali 284.075 EUR.

Pogodbe o sodelovanju ima ZD sklenjene z zunanjimi izvajalci še za protivlomno varovanje objektov, fizično dopoldansko varovanje zaposlenih na lokaciji ZD in CPZOPD ter za zagotavljanje varstva osebnih podatkov.

13.2. POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJH V LETU 2021

V letu 2021 je bilo realiziranih 2.351.512 EUR investicij v osnovna sredstva in drobni inventar, kakor je razvidno iz spodnje tabele.

Tabela 28: Realizacija investicij v letu 2021 – po skupinah nabav

VRSTA NABAVE	PLAN 2021	REALIZACIJA 2021	INDEKS REAL/PLAN
	Znesek		
SKUPAJ NAČRT NABAVE VOZIL	202.300	53.240	26,32
SKUPAJ NAČRT NABAVE RAČUN. IN PROG. OPREME	133.324	140.184	105,15
SKUPAJ NAČRT NABAVE MEDICINSKE OPREME	525.324	608.886	115,91
SKUPAJ NAČRT NABAVE DRUGE OPR. IN APARATOV	26.170	37.054	141,59
SKUPAJ NAČRT NABAVE POHIŠTVENE OPREME	440.000	194.985	55,50
SKUPAJ NAČRT NABAVE STAVB - PROSTOROV	2.183.321	1.317.163	60,33
SKUPAJ	3.510.439	2.351.512	66,98

Kakor je razvidno iz zgornje tabele je ZD investicijskih načrt realiziral 66,98%. Vzrok za takšno realizacijo izvira predvsem iz dejstva, da je bil spremenjen investicijski načrt za Obnovo Gregorčičeve 6, nezmožnosti dobave vozil (reševalno vozilo je planirana dobava v letu 2022).

V letu 2021 je ZD namenil največ sredstev, in sicer 608.886 EUR za nabavo medicinske opreme, kar je skladno s ciljem zasledovanja kakovostnih zdravstvenih storitev ter nenazadnje tudi zaradi zagotavljanja nemotenega delovanja ambulant in preureditve zobnih ambulant v letu 2021.

Nabavljena so bila 3 vozila za potrebe projekta Mobilni timi za rehabilitacijo in zamenjano bilo dotrajano vozilo za potrebe patronažne dejavnosti. Kot rečeno zaradi motenih dobav v letu 2021 ni bila realizirana dobava reševalnega vozila. Vrednost nabave vozil je tako znašala 53.240 EUR.

Za nadomestitev dotrajane in neuporabne oziroma okvarjene medicinske opreme je ZD v letu 2021 namenil 608.886 EUR. Med večjimi nabavljenimi kosi opreme, so: Spiromter za potrebe

pulmološke dejavnosti, K Laser za potrebe Mobilnih timov za rehabilitacijo, K Laser za potrebe fizioterapije, oprema, zaradi epidemije COVID 19 – dezinfektor, nov mamografski aparat.

Za posodobitev računalniške programske in strojne opreme je ZD namenil 140.185 EUR, kar vključuje tako nakup programske kot strojne opreme, in sicer 9.716 EUR za nakup programske opreme in 130.469 EUR za nakup strojne opreme. V okviru programske opreme je bila dograjena programska oprema za sistem Labis, Nova vizija, elektronsko fakturiranje najemnin, poštna knjiga... V okviru nabav strojne opreme, je ZD posodabljal obstoječo opremo – računalniki, tiskalniki in monitorji ter zagotavljal novo opremo za v okviru novih zdravstvenih programov.

194.985 EUR je ZD namenil za nabavo nove pohištvene opreme. V tem delu je bila nabavljena nova pohištvena oprema za prostore na Gregorčičevi 6, prenavo čakalnic družinskih amulant, prenavo zobne ambulante.

Za potrebe nadomestila dotrajane in neuporabne ostale opreme je ZD namenil 37.054 EUR, in sicer klime, diktafone, oprema na projektu Mobilni timi.

Za obnovo prostorov in zgradb vključno s projektno dokumentacijo je ZD v letu 2021 namenil 1.317.163 EUR. Večje investicije, vključene v ta del so: prenova predšolskega dispanzerja, prenova zobne ambulante, preureditev čakalnic splošne medicine in stroški situacije za obnovo Gregorčičeve 6, vključno s stroški koordinacije in nadzora.

Tabela 29: Realizacija investicij v letu 2021 po skupinah nabav v okviru projektov ter ostalo

VRSTA NABAVE	REALIZAC.2021	ZDC - Projekti	ZDC - ostalo
	Znesek	Znesek	
SKUPAJ NAČRT NABAVE VOZIL	53.240	42.300	10.940
SKUPAJ NAČRT NABAVE RAČUN. IN PROG. OPREME	140.184	103	140.081
SKUPAJ NAČRT NABAVE MEDICINSKE OPREME	608.886	18.353	590.533
SKUPAJ NAČRT NABAVE DRUGE OPR. IN APARATOV	37.054	20.033	17.021
SKUPAJ NAČRT NABAVE POHIŠTVENE OPREME	194.985	/	194.985
SKUPAJ NAČRT NABAVE STAVB - PROSTOROV	1.317.163	/	1.317.163
SKUPAJ	2.351.512	80.789	2.270.723

Od vseh investicijskih sredstev je bilo za potrebe projektov namenjeno 80.789 EUR, in sicer za potrebe projekta Mobilni timi za rehabilitacijo.

Viri za realizirane investicije

Realizirane investicije je ZD pokrival z amortizacijski sredstvi v višini 1.049.303EUR, ter presežkom prihodkov nad odhodki.

Obrazec 4 je vključen v računovodski del poročila v poglavje 15.6.1..

13.3. POROČILO O OPRAVLJENIH VZDRŽEVALNIH DELIH V LETU 2021

Stroški tekočega vzdrževanja so v letu 2021 znašali 547.990 EUR. Obrazec 5 je vključen v računovodski del poročila.

Poslovno poročilo pripravila:
Katja Majnardi Strozak, univ.dipl. ekon.

**ZDRAVSTVENI DOM CELJE
GREGORČIČEVA ULICA 5, 3000 CELJE**

**RAČUNOVODSKO POROČILO O POSLOVANJU
ZA LETO 2021**

Odgovorna oseba: **mag. Alenka OBRUL, direktorica**

14. PRAVNE PODLAGE IN OSNOVE ZA SESTAVO RAČUNOVODSKEGA POROČILA

Vodenje poslovnih knjig ter izdelava letnih poročil se v zdravstvenih zavodih ureja v skladu z Zakonom o računovodstvu (Uradni list RS št. 23/99, 30/02) in Slovenskimi računovodskimi standardi (v nadaljevanju: SRS), ki veljajo za nepridobitne organizacije. V skladu z navedenimi predpisi morajo zdravstveni domovi letno poročilo, ki ga sestavljajo predpisani računovodski izkazi, sestaviti in predložiti ustanovitelju in Agenciji RS za javnopravne evidence in storitve najpozneje v dveh mesecih po poteku poslovnega leta.

Pri izdelavi letnih poročil in pri oblikovanju računovodskih usmeritev pa poleg Zakona o računovodstvu in računovodskih standardov upoštevamo še Zakon o javnih financah (Uradni list RS št. 11/11-UPB4, 110/11) in štiri podzakonske akte in sicer:

- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS št. 115/02 in naslednji);
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov uporabnikov enotnega kontnega načrta (Uradni list RS št. 134/03 in naslednji);
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS št. 112/09 in naslednji);
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS št. 45/05 in naslednji).

V skladu z zakonom je potrebno ločeno spremljanje poslovanja in prikaz izida poslovanja s sredstvi javnih financ in drugih sredstev za opravljanje javne službe od spremljanja poslovanja s sredstvi, pridobljenimi iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu. Pri razmejevanju prihodkov na javno in tržno dejavnost smo upoštevali Navodilo Ministrstva za zdravje v zvezi z razmejitvijo dejavnosti javnih zdravstvenih zavodov na javno službo in tržno dejavnost št. 024-17/2016-11 z dne 20. 12. 2018 (v nadaljevanju: Navodilo), s katerim je v posebni preglednici razmejilo prihodke zavodov na prihodke iz naslova opravljanja javne službe in tržne dejavnosti.

V mesecu decembru 2019 je bil sprejet Pravilnik o spremembi Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 80/19), na podlagi katerega je Ministrstvo za zdravje izdalo dopolnitev Navodil v zvezi z razmejitvijo dejavnosti javnih zdravstvenih zavodov na javno službo in tržno dejavnost (št. 024-17201-29 z dne 26. 1. 2020). S to spremembo se prihodki od prodaje in najem nepremičnin in opreme, počitniških kapacitet in drugo, kakor tudi povračilo obratovalnih in drugih stroškov za uporabo nepremičnin in opreme ne uvrščajo več med prihodke tržne dejavnosti, ampak je to prihodek, ki se uvršča v javno službo. S tem v zvezi je bil spremenjen tudi obrazec »Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka«, ki je priloga 3/A Pravilnika o LP.

Prihodke javne službe sestavljajo prihodki iz obveznega zdravstvenega zavarovanja, prihodki iz prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja, doplačila pacientov, prihodki od mrliških ogledov in opravljenih odvzemov krvi, prihodki iz naslova konvencijskega zavarovanja, prihodki od zaračunanih najemnin in funkcionalnih stroškov za prostore dane v najem fizičnim in pravnim osebam, prihodki iz državnega in občinskih proračunov za tekoče obveznosti, prihodki za pokrivanje stroškov pripravištva in specializacij in finančni prihodki

Prihodke tržne dejavnosti sestavljajo prihodki medicine dela, prometa in športa, prihodki iz naslova opravljanja samoplačniških zdravstvenih storitev s področja osnovne zdravstvene dejavnosti, prihodki iz naslova opravljanja samoplačniških in nadstandardnih storitev v zobozdravstvu, prihodki od provizij prostovoljnih zdravstvenih zavarovalnic, prihodki iz naslova odškodnin in pogodbenih kazni in prihodki od popustov zaradi predčasnih plačil.

V skladu s Pravilnikom o enotnem kontnem načrtu se pravne osebe javnega prava delijo na:

- druge uporabnike enotnega kontnega načrta;
- določene uporabnike enotnega kontnega načrta, med katere prištevamo tudi javne zdravstvene domove.

Javni zdravstveni zavodi kot določeni uporabniki enotnega kontnega načrta ugotavljajo prihodke in odhodke v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi, kar pomeni, da zanje velja glede priznavanja prihodkov in odhodkov načelo nastanka poslovnega dogodka – fakturirane realizacije. Poleg tega pa morajo v skladu s Pravilnikom o enotnem kontnem načrtu poslovne dogodke izkazovati tudi evidenčno, kar pomeni, da se prihodki spremljajo tudi po načelu denarnega toka. Takšno evidenčno izkazovanje naj bi zagotavljalo primerljive podatke, ki so potrebni za spremljanja gibanja sredstev javnih financ na ravni države in občin. Poenostavljeno povedano je potrebno voditi dvojno knjigovodstvo in sicer po načelu fakturirane realizacije in po načelu plačane realizacije.

V skladu z zgoraj povedanim mora ZD sestaviti izkaz prihodkov in odhodkov po načelu nastanka poslovnega dogodka – fakturirane realizacije in izkaz prihodkov po načelu denarnega toka. Ločeno pa morajo biti prikazani prihodki in odhodki za opravljanje javne službe in prihodki ter odhodki iz naslova izvajanja tržne dejavnosti.

V nadaljevanju tako prikazujemo tri vrste prikazov izida poslovanja in sicer:

- izkaz prihodkov in odhodkov po načelu fakturirane realizacije,
- izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti po načelu fakturirane realizacije in
- izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka.

15. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU FAKTURIRANE REALIZACIJE

V izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov so prikazani prihodki in odhodki v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi, Zakonom o računovodstvu in načelom nastanka poslovnega dogodka - fakturirane realizacije.

15.1. PRIHODKI

ZD Celje (v nadaljevanju ZD) je v letu 2021 ustvaril 28.645.260 EUR **celotnega prihodka**, kar je za 20,6 % več kot v letu 2020, medtem ko je bil od planiranega večji za 10,3 %. Največji del prihodka 65,5 % in s tem v zvezi finančnega priliva pridobiva ZD s strani Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije (v nadaljevanju ZZZS) iz naslova obveznega zdravstvenega zavarovanja. Le ta je znašal v letu 2021 18.772.534 EUR in se je v primerjavi z letom 2020

povečal za 21,0 %. Prihodek iz naslova prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja, ki ga ZD pridobiva s strani Vzajemne zdravstvene zavarovalnice d.v.z., Triglav zdravstvene zavarovalnice d.d. in Generali zavarovalnice d.d. je znašal 3.434.867 EUR kar predstavlja 12,0 % v strukturi celotnega prihodka in se je povečal za 44,1 % v primerjavi z letom 2020.

15.1.1. Prihodki iz obveznega in prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja

Osnova za pridobivanje prihodka iz naslova obveznega zdravstvenega zavarovanja je Pogodba o izvajanju programa zdravstvenih storitev (v nadaljevanju Pogodba), ki jo ZD vsako leto sklene z ZZS. Cene oblikovane po Dogovoru za pogodbeno leto in določene s pogodbo med ZD in ZZS, se uporabljajo tudi za izračun doplačil zavarovanih oseb, za obračun zdravstvenih storitev po konvencijah, za begunce, zapornike, nezavarovane osebe in za ostale osebe, za katere se stroški zdravljenja krijejo iz državnega proračuna ter za obračun storitev med izvajalci zdravstvenih storitev, ki imajo sklenjene pogodbe z ZZS.

Pogoji poslovanja ZD so se enako kot za vse ostale izvajalce zdravstvenih storitev v letu 2021 dogovarjali na osnovi veljavnega Splošnega dogovora za pogodbeno leto 2021 (v nadaljevanju: Dogovor) in Aneksi k Dogovoru.

ZD je v letu 2021 posloval in se financiral po Pogodbi za leto 2021 in aneksih sprejetih v letu 2021. Za ugotavljanje prihodka iz naslova obveznega zdravstvenega zavarovanja je ZD evidentiral storitve s poročili o opravljenih zdravstvenih storitvah, na podlagi katerih je ZZS izvedel medletne obračune v skladu s sklenjeno Pogodbo. Na podlagi tako opravljenih obračunov, je ZD izstavil račune, ki so bili osnova za evidentiranje prihodka iz naslova obveznega zdravstvenega zavarovanja. ZZS je v letu 2021 izvedel tri obdobje obračune opravljenih zdravstvenih storitev in sicer za obdobje I-III 2021, ki ga je kasneje korigiral v obračunu za obdobje I-VI 2021 in za obdobje I-XII 2021, ki smo ga prejeli konec meseca januarja 2022.

Storitve vključene v posamezne obdobje obračune, so se ovrednotile po cenah za posamezno obdobje v skladu s sklenjeno pogodbo in finančnimi načrti. Delež vrednosti storitev, ki se krije iz obveznega zdravstvenega zavarovanja, je ugotovljen na podlagi poročil o opravljenih storitvah.

Posebej zaračunljiv material je v posameznih obračunih vključen v višini poročane vrednosti za obvezno zdravstveno zavarovanje.

Tabela 30: Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu fakturirane realizacije (v EUR)

Vrsta prihodka oz. odhodka	Realizacija leto 2020	Finančni načrt 2021	Realizacija leto 2021	I n d e k s	
				Real.21/ Real20	Real.21/ Načrt.21
PRIHODKI					
1. Prihodki iz obveznega zavarovanja	15.518.219	15.800.000	18.772.533	121,0	118,8
2. Prihodki od ZZZS iz naslova pripravnikov in special.	853.377	722.000	706.558	82,8	97,9
3. Prihodki iz dodatnega prostovoljnega zavarovanja	2.995.198	3.360.000	3.434.867	114,7	102,2
4. Prihodki od doplačil, samoplačnikov in nadst. stor.	476.588	732.000	686.577	144,1	93,8
5. Drugi prihodki od prodaje proizvodov in storitev	3.884.964	5.197.934	4.890.973	125,9	94,1
6. Finančni prihodki	496	1.500	1.431	288,5	95,4
7. Prevrednotovalni in drugi prihodki	21.230	150.000	152.321	717,5	101,5
SKUPAJ PRIHODKI	23.750.072	25.963.434	28.645.260	120,6	110,3
ODHODKI					
I. Stroški materiala in storitev	5.581.347	5.328.000	7.018.722	125,8	131,7
1. Poraba materiala, drobnega inventarja in energije	1.993.887	2.278.000	2.633.154	132,1	115,6
2. Storitve vzdrževanja, najemnin in ogrevanja	751.632	532.000	630.735	83,9	118,6
3. Storitve skupnosti zavodov O Z D	275.473	290.000	302.507	109,8	104,3
4. Zdravstvene storitve	1.155.947	1.250.000	2.110.324	182,6	168,8
5. Prevozne, komunalne in storitve komunikacij	523.737	360.000	384.532	73,4	106,8
6. Pogodbe o delu in avtor.pogodb	379.658	380.000	450.645	118,7	118,6
7. Stroški v zvezi z delom in izobraževanja	223.604	80.000	106.228	47,5	132,8
8. Stroški drugih storitev	277.409	158.000	400.597	144,4	253,5
II. Amortizacija osnovnih sredstev	896.182	900.000	999.653	111,5	111,1
III. Stroški dela	15.511.802	18.399.800	17.290.602	111,5	94,0
1. Plače in nadomestila	12.178.130	14.580.000	13.571.648	111,4	93,1
2. Regres za letni dopust	458.872	520.000	515.678	112,4	99,2
3. Prispevki in davki od plač	1.947.305	2.300.000	2.167.318	111,3	94,2
4. Drugi stroški dela	927.495	999.800	1.035.958	111,7	103,6
IV. Drugi odhodki	110.965	178.000	146.520	132,0	82,3
SKUPAJ ODHODKI	22.100.296	24.805.800	25.455.497	115,2	102,6
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	1.649.776	1.157.634	3.189.763		
Davek od dohodkov pravnih oseb	24.805		45.302		
PRESEŽEK PRIHODKOV PO ODBITKU DAVKA	1.624.971	1.157.634	3.144.461		

Tabela 31: Izkaz prihodkov in odhodkov 2021

ZDRAVSTVENI DOM CELJE			Obrazec 2: Izkaz prihodkov in odhodkov 2021 - ZD				
Konto	Zap. štev.	Besedilo	Realizacija 1 - 12 2020	Finančni načrt 1 - 12 2021	Realizacija 1 - 12 2021	Indeksi	
						Real. 2021 / Real. 2020	Real. 2021 / FN. 2021
760	1	Prihodki od prodaje proizvodov iz storitev (2 + 3 + 4 + 5 + 8)	23.728.346	25.811.934	28.491.508	120,07	110,38
	2	Prihodki iz obveznega zavarovanja (po pogodbi z ZZS)	15.518.219	15.800.000	18.772.534	120,97	118,81
	3	Prihodki od ZZS iz naslova pripravnikov, sekundarjev in specializacij	853.377	722.000	706.558	82,90	97,86
	4	Prihodki iz dodatnega prostovoljnega zavarovanja	2.995.198	3.380.000	3.434.867	114,66	102,23
	5	Prihodki od doplačil do polne cene zdravstvenih storitev, od nadstandardnih storitev, od samoplačnikov, od ostalih plačnikov in od konvendj	478.588	732.000	688.577	144,06	93,79
	6	Drugi prihodki od prodaje proizvodov in storitev	3.884.964	5.197.934	4.890.972	125,89	94,09
762	7	Finančni prihodki	496	1.500	1.431	288,51	95,40
761, 763, 764	8	Prih. od prodaje blaga in materiala, drugi prihodki in prevrednotovalni prihodki	21.230	150.000	152.321	717,48	101,55
76	9	PRIHODKI (1 + 7 + 8)	23.750.072	25.963.434	28.645.260	120,61	110,33
460	10	Stroški materiala (11 + 28)	1.993.887	2.278.000	2.633.154	132,06	115,59
11		PO RABLJENA ZDRAVILA IN ZDRAVSTVENI MATERIAL (12 + 13 + 19)	1.243.914	1.498.000	1.689.656	135,83	112,79
12		ZDRAVILA	309.606	400.000	358.948	115,94	89,74
13		MEDICINSKI PRIPOMOČKI (od 14 do 18)	325.230	338.000	324.720	99,84	96,07
	14	Razkužila	36.123	25.000	27.768	76,87	111,06
	15	Obovžilni in sanitetni material	158.084	140.000	144.128	91,17	102,95
	16	RTG material	2.228	2.000	601	26,97	30,05
	17	Medicinski potrošni material	32.684	16.000	23.566	72,10	147,29
	18	Zobozdravstveni material	96.111	155.000	128.859	133,87	83,01
19		OSTALI ZDRAVSTVENI MATERIAL (od 20 do 22)	609.078	760.000	1.005.988	165,17	132,37
	20	Laboratorijski testi in reagenti	313.111	400.000	451.412	144,17	112,85
	21	Laboratorijski material	159.442	220.000	231.918	145,48	105,42
	22	Drug zdravstveni material	136.525	140.000	322.658	236,94	230,47
23		PO RABLJENI NEZDRAVSTVENI MATERIAL (od 24 do 27)	749.973	780.000	943.498	125,80	120,56
	24	Stroški porabljene energije (elektrika, kuriva, pogonska goriva)	342.818	350.000	356.898	104,11	101,97
	25	Voda	56.741	60.000	58.248	102,66	97,08
	26	Plazniški material	59.272	70.000	82.362	138,96	117,68
	27	Ostali nezdravstveni material	291.142	300.000	445.990	153,19	148,66
461	28	Stroški storitev (29 + 32)	3.587.461	3.050.000	4.385.568	122,25	143,79
29		ZDRAVSTVENE STORITVE (30 + 31)	1.155.946	1.250.000	2.110.324	182,56	168,83
	30	Laboratorijske storitve	685.215	700.000	1.422.489	213,84	203,21
	31	Ostale zdravstvene storitve	490.731	550.000	687.835	140,17	125,06
32		NEZDRAVSTVENE STORITVE (od 33 do 35)	2.431.515	1.800.000	2.275.244	93,57	126,40
	33	Storitve vzdrževanja	703.692	450.000	547.990	77,87	121,78
	34	Stroški odzvojnega reševanja delavcev, specializacije in strokovno izpopolnjevanje	220.688	50.000	77.641	35,18	155,28
	35	Ostale nezdravstvene storitve	1.507.135	1.300.000	1.649.613	109,45	126,89
462	38	Amortizacija	896.182	900.000	999.653	111,55	111,07
464	37	Stroški dela (od 38 do 40)	15.511.801	18.389.800	17.290.602	111,47	93,97
	38	Plače zaposlenih	12.637.001	15.100.000	14.087.326	111,48	93,29
	39	Dajave na plače	1.947.305	2.300.000	2.187.318	111,30	94,23
	40	Stroški odzvojnega pokojninskega zavarovanja in drugi stroški dela	927.495	989.800	1.035.958	111,69	103,62
41		Finančni odhodki	3.921	3.500	3.637	92,76	103,91
465, 466, 468, 469	42	Drugi stroški, stroški prodanih zalog, drugi odhodki in prevrednotovalni po svoji odhodki	107.044	174.500	142.883	133,48	81,88
46	43	ODHODKI (10 + 28 + 38 + 37 + 41 + 42)	22.100.296	24.805.800	25.455.497	115,18	102,62
	44	PRESEŽEK PRIHODKOV (+) PRESEŽEK ODHODKOV (-) (6 - 43)	1.649.776	1.157.634	3.189.763		
	45	Davek od dohodka pravnih oseb	24.805		45.302		
	46	PRESEŽEK PRIHODKOV PO ODBITKU DAVKA (44 - 48)	1.624.971	1.157.634	3.144.461		

Skupaj so znašali prihodki iz obveznega in prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja ter doplačil za zdravstvene storitve 22.220.195 EUR in so se povečali v primerjavi z letom 2020 za 19,9 %.

V letu 2019 je Ministrstvo za zdravje dne 16. 7. 2019 izdalo Sklep o posebnih programih o nagrajevanju zdravstvenih timov v ambulantah splošne oz. družinske medicine ter otroškem in šolskem dispanzerju, ki presegajo glavarinske količnike nad mejo možnosti za odklanjanje novih zavarovanih oseb - število količnikov nad 1.895. V ta namen je ZD tudi v letu 2021 prejel dodatna namenska sredstva za plače zdravstvenih delavcev v timu. Nagrajevanje se je tudi v letu 2021 izvajalo preko podjemnih pogodb.

15.1.2. Prihodki od ZZS iz naslova pripravnikov in specializacij

Prihodek od ZZS iz naslova pripravnikov in specializacij je v letu 2021 znašal 706.558 EUR in se je v primerjavi z letom 2020 zmanjšal za 17,2 %, medtem ko je bil v primerjavi s planom manjši za 2,1 %. Tako je ZD pridobil za pokrivanje stroškov dela pripravnikov finančna sredstva v višini 301.984 EUR in 404.574 EUR sredstev za povračilo stroškov specializacije.

Specializante oz. stroške specializacij vodi Zdravniška zbornica Slovenije, katera zbira zahtevke, ki jih pošiljajo zavodi in jih nato posreduje ZZZS, le-ta pa izvajalce mesečno obvešča o višini priznanih stroškov, na podlagi tega obvestila ZD izstavi račun. Povračila stroškov vključujejo bruto plače v skladu z določili Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09-ZSPJS-UPB13 in naslednji, v nadaljevanju ZSPJS), Kolektivne pogodbe za javni sektor (Uradni list RS, št. 57/08 in naslednji, v nadaljevanju: KPJS) in Kolektivne pogodbe za zdravnike in zobozdravnike (Uradni list RS, št. 14/94 in naslednji, v nadaljevanju: KPZZ), povračilo stroškov prehrane in prevoza na delo in z dela, povračila za regresa za letni dopust, premije za kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje (KDPZ) in prispevke delodajalca. Povračila stroškov za pripravnike pa vodi Združenje zdravstvenih zavodov (v nadaljevanju: Združenje) in je postopek refundacije podoben kot pri specializacijah.

15.1.3. Prihodki od doplačil do polne cene zdravstvenih storitev, od nadstandardnih storitev, od samoplačnikov, od ostalih plačnikov in od konvencij

ZD je v letu 2021 ustvaril 686.577 EUR prihodkov do polne cene zdravstvenih storitev, od nadstandardnih storitev, od samoplačnikov, od ostalih plačnikov in od konvencij. Omenjeni prihodek se je v primerjavi z letom 2020 povečal za 44,1 %, medtem ko je bil v primerjavi s planom manjši za 6,2 %.

Prihodek iz naslova doplačil do polne cene zdravstvenih storitev je znašal 12.794 EUR, medtem ko je znašal prihodek iz naslova samoplačniških in nadstandardnih storitev 637.529 EUR, prihodek iz naslova konvencijskega zavarovanja pa je znašal 36.254 EUR.

15.1.4. Drugi prihodki od prodaje proizvodov in storitev

Drugi prihodki od prodaje proizvodov in storitev so znašali v letu 2021 4.890.973 EUR, kar je 25,9 % več kot v letu 2020 in za 5,9 % manj kot smo jih planirali v finančnem načrtu.

Med omenjenimi prihodki so po strukturi največji prihodki dejavnosti medicine dela, prometa in športa in laboratorijskih storitev, ki so znašali v letu 2021 1.113.135 EUR in so se v primerjavi z letom 2020 povečali za 44,2 % in prihodki iz naslova zaračunane najemnine poslovnih prostorov in prefakturiranjem funkcionalnih stroškov zasebnikom in pravnim osebam, kateri so znašali 316.602 EUR in so bili v primerjavi z letom 2020 manjši za 0,5 %.

Med drugimi prihodki ima ZD knjižen še prihodek od zaračunanih provizij za fakturiranje prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja do zavarovalnic in prihodek iz naslova različnih pridobljenih projektov. Tako je letu 2021 pridobival sredstva za delovanje naslednjih projektov: Projekt »Mobilni teami«, Projekt »Droge« in Projekt »Dolgotrajna oskrba«.

Med drugimi prihodki od prodaje proizvodov in storitev so prikazana tudi prejeta sredstva v višini 2.866.067 EUR iz državnega proračuna za izplačane dodatke zaposlenim v ZD za čas epidemije: po 11. točki 39. člena KPJS; po 55. členu ZZUOOP zaradi začasne razporeditve delavca k drugemu delodajalcu; po 56. členu ZZUOOP za neposredno delo s pacienti oziroma uporabniki obolelimi za COVID-19; po 87. členu ZIUPOP DVE za javne uslužbenke razporejene v plačno skupino J in po 125. členu ZIUPOP DVE za direktorje za vključevanje v aktivnosti in izvajanje ukrepov za preprečevanje okužb s SARS-CoV-2.

Struktura drugih prihodkov od prodaje storitev je prikazana v naslednji tabeli:

Tabela 32: Struktura drugih prihodkov od prodaje storitev

Drugi prihodki od prodaje storitev	2020	Delež	2021	Delež	Indeks
Prihodki MDPŠ in laboratorijske storitev	772.027	19,9%	1.113.155	22,8%	144,2
Prihodki iz naslova zaračunane najemnine	318.162	8,2%	316.602	6,5%	99,5
Provizija zavarovalnic	17.049	0,4%	19.385	0,4%	113,7
Prihodki za delo v urgentnem centru SB Celje	50.309	1,3%	45.364	0,9%	90,2
Prihodki iz naslova zahtevkov za izplačane dodatke zaposlenim v času epidemije	2.184.467	56,2%	2.866.067	58,6%	131,2
Drugi COVID dodatki iz naslova zahtevkov			222.867	4,6%	
Prihodki iz naslova projektov v ZD	512.796	13,2%	279.053	5,7%	54,4
Drugi prihodki od prodaje storitev	30.154	0,8%	28.479	0,6%	94,4
Skupaj	3.884.964	100%	4.890.972	100%	125,9

15.1.5. Finančni prihodki

Med finančnimi prihodki ima ZD prikazane obresti od danih depozitov pri poslovnih bankah in zamudne obresti zaračunane kupcem zaradi prepoznega plačila faktur. Finančni prihodki so znašali v letu 2021 1.431 EUR in so bili za 4,6 % manjši od plana, medtem ko so bili za v primerjavi z letom 2020 večji za 188,5 %.

15.1.6. Drugi prihodki in prevrednotovalni prihodki

Drugi prihodki sestavljajo neobičajne postavke, ki v poslovnem letu povečujejo redne prihodke poslovanja. Tako se med drugimi prihodki izkazujejo le neobičajne postavke, med katere spadajo prejete nenamenske donacije in plačani prihodki iz preteklih let. V letu 2021 je ZD prejel 7.919 EUR nenamenskih dotacij in 87.990 EUR prihodkov iz preteklih let iz naslova premalo priznanih sredstev od ZZS iz naslova obveznega zdravstvenega zavarovanja in 3.067 EUR povračilo sodnih stroškov.

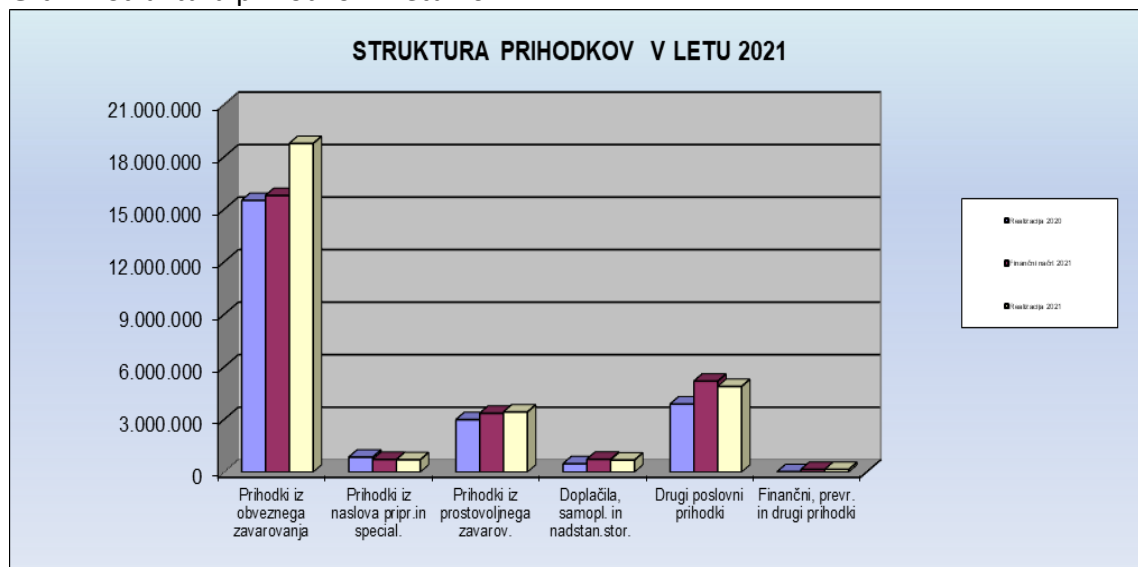
Med prevrednotovalnimi prihodki so prikazani prihodki od plačanih že odpisanih terjatev in prejete odškodnine od zavarovalnic iz naslova škodnih dogodkov in dobički pri prodaji osnovnih sredstev. Tako je ZD prejel v letu 2021 24.867 EUR odškodnin iz naslova avtomobilskih in premoženjskih zavarovanj, 22.423 EUR plačanih spornih terjatev in ustvaril 1.800 EUR prihodkov iz naslova prodaje osnovnih sredstev.

V nadaljevanju prikazujemo strukturi pregled z grafikonom najpomembnejših prihodkov:

Tabela 33: Struktura prihodkov v letu 2021

Vrsta prihodka	Realizacija 2020	Delež	Finančni načrt 2021	Delež	Realizacija 2021	Delež	Real 2021 / Real. 2020	Real 2021 / FN 2021
Prihodki iz obveznega zavarovanja	15.518.219	65,3%	15.800.000	60,9%	18.772.533	65,5%	121,0	118,8
Prihodki iz naslova priprav. in special.	853.377	3,6%	722.000	2,8%	706.558	2,5%	82,8	97,9
Prihodki iz prostovoljnega zavarov.	2.995.198	12,6%	3.360.000	12,9%	3.434.867	12,0%	114,7	102,2
Doplačila, samopl. in nadstan.stor.	476.588	2,0%	732.000	2,8%	686.577	2,4%	144,1	93,8
Drugi poslovni prihodki	3.884.964	16,4%	5.197.934	20,0%	4.890.973	17,1%	125,9	94,1
Finančni, prevr. in drugi prihodki	21.726	0,1%	151.500	0,6%	153.752	0,5%	707,7	101,5
SKUPAJ PRIHODKI	23.750.072	100%	25.963.434	100%	28.645.260	100%	120,6	110,3

Graf 4: Struktura prihodkov v letu 2021



30.2. ODHODKI

Odhodki ZD so znašali v letu 2021 25.455.497 EUR in so se v primerjavi z letom 2020 povečali za 15,2 %, medtem ko so bili v primerjavi s planom večji za 2,6 %. Odhodki in stroški se v skladu z enotnim kontnim načrtom izkazujejo v razredu 4.

Omenjeni kontni načrt razčlenjuje stroške in odhodke po naslednjih vrstah:

- stroški materiala in storitev,
- amortizacija,
- stroški dela,
- finančni odhodki in
- drugi in prevrednotovalni odhodki.

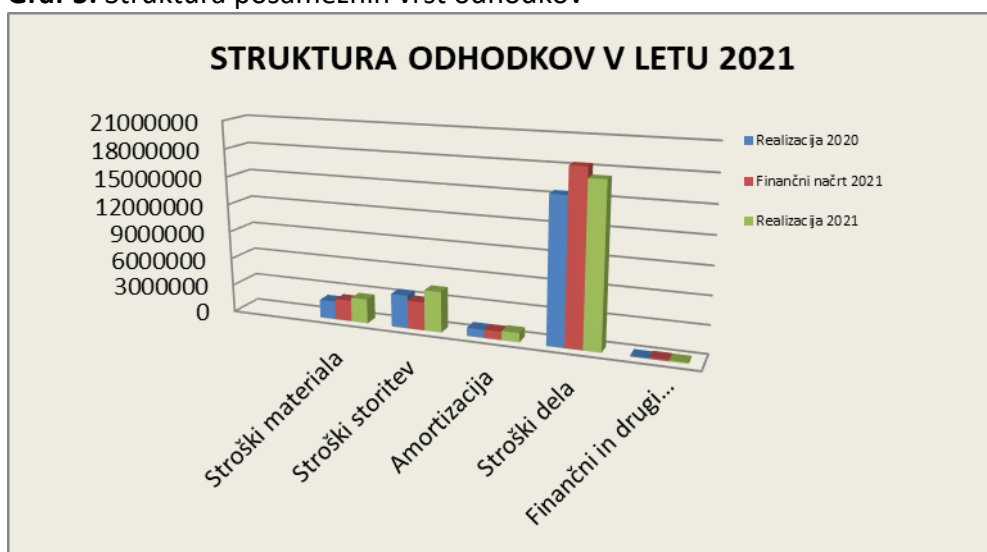
V strukturi odhodkov največji delež predstavljajo stroški dela z 67,9 %, njihov delež se je v primerjavi z letom 2020 zmanjšal za 2,3 odstotne točke. Delež stroškov storitev predstavlja 17,2 % in se je zvišal za 1,0 %, medtem ko predstavlja strošek materiala 10,3 % delež in se je zvišal za 1,3 odstotne točke v primerjavi z letom 2020. Strošek amortizacije predstavlja v strukturi odhodkov 3,9 % in se je znižal za 0,2 odstotne točke v primerjavi z letom 2020.

V naslednji tabeli in grafikonu je prikazana struktura posameznih vrst omenjenih odhodkov:

Tabela 34: Struktura posameznih vrst odhodkov

Vrsta odhodka	Realizacija 2020	Delež	Finančni načrt 2021	Delež	Realizacija 2021	Delež	Real.2021/ Real. 2020	Real.2021/ FN 2021
Stroški materiala	1.993.887	9,0%	2.278.000	9,2%	2.633.154	10,3%	132,1	115,6
Stroški storitev	3.587.460	16,2%	3.050.000	12,3%	4.385.568	17,2%	122,2	143,8
Amortizacija	896.182	4,1%	900.000	3,6%	999.653	3,9%	111,5	111,1
Stroški dela	15.511.801	70,2%	18.399.800	74,2%	17.290.602	67,9%	111,5	94,0
Finančni in drugi odhodki	110.965	0,5%	178.000	0,7%	146.520	0,6%	132,0	82,3
SKUPAJ ODHODKI	22.100.295	100%	24.805.800	100%	25.455.497	100%	115,2	102,6

Graf 5: Struktura posameznih vrst odhodkov



30.2.1. Stroški materiala

Stroški materiala so znašali 2.633.154 EUR in so se povečali v primerjavi z letom 2020 za 32,1 %, medtem ko so bili večji od planiranih za 15,6 %. V strukturi materialnih stroškov največji delež predstavljajo stroški zdravil in poraba zdravstvenega materiala kot so: poraba zobozdravstvenega, laboratorijskega, sanitetnega in obvezilnega materiala. Stroški materiala so tudi stroški nezdravstvenega materiala kot so: poraba pisarniškega materiala, strokovne literature in časopisa, energenti za ogrevanje, goriva, poraba rezervnih delov in materiala porabljenega za tekoče in investicijsko vzdrževanje, poraba pralnih in čistilnih sredstev in vrednosti porabljenega drobnega inventarja katerega doba koristnosti je manj kot eno leto in njegova posamična nabavna vrednost ne presega 100 EUR.

Stroški **zdravstvenega materiala in zdravil** so znašali v letu 2021 1.689.656 EUR in so se povečali v primerjavi letom 2020 za 35,8 %, medtem ko so bili v primerjavi s planom večji za 12,8 %. Poraba zdravil se je povečala za 15,9 % in poraba zobozdravstvenega materiala za 33,9 % v primerjavi z letom 2020, medtem ko se je poraba razkužil zmanjšala za 23,1 % in poraba obvezilnega in sanitetnega materiala za 8,8 % v primerjavi z letom 2020. Poraba ostalega zdravstvenega materiala, med katerega prištevamo laboratorijske teste, reagente in ostali laboratorijski material se je povečala za 65,2 % v primerjavi z letom 2020.

Poraba **nezdravstvenega materiala** je znašala 943.498 EUR in se je v primerjavi z letom 2020 povečala za 25,8 % in je bila za 21,0 % večja od plana. Po strukturi so med omenjenimi stroški največji stroški porabljene energije (elektrika, energenti za ogrevanje, pogonska goriva), ki so se povečali za 4,1 % v primerjavi z letom 2020, kar je razvidno iz naslednje tabele:

Tabela 35: Struktura stroškov porabljene energije v letu 2021 v primerjavi z letom 2020

Stroški energije	2020	Delež	2021	Delež	Indeks
Porabljena električna energija	134.212	39,1%	140.078	39,2%	104,4
Porabljeno pogonsko gorivo	108.465	31,6%	129.387	36,3%	119,3
Porabljeni energenti za ogrevanje	100.141	29,2%	87.433	24,5%	87,3
Skupaj	342.818	100%	356.898	100%	104,1

Stroški pisarniškega materiala so znašali 82.362 EUR in so se povečali za 39,0 % v primerjavi z letom 2020, medtem ko so bili v primerjavi s planom večji za 17,7 %.

30.2.2. Stroški storitev

Stroški storitev so v letu 2021 znašali 4.385.568 EUR in so se povečale v primerjavi z letom 2020 za 22,3 % in so bili za 43,8 % večji kot smo jih planirali. Stroške storitev sestavljajo storitve tekočega in investicijskega vzdrževanja, zdravstvene storitve, storitve Skupnosti zavodov osnovne zdravstvene dejavnosti celjske regije (SZOZD), prevozne in poštno storitve, stroški komunalnih storitev zavarovalne premije in podobno. Med stroške storitev pa prištevamo tudi stroške strokovnega izobraževanja in izpopolnjevanja ter kotizacije, kakor tudi povračilo stroškov nastalih na službenih potovanjih (dnevnice, nočnine in prevozni stroški), storitve po podjemnih pogodbah, drugih pogodbah civilnega prava in pogodbah o avtorskem delu.

V strukturi stroškov storitev predstavljajo pomemben delež opravljene **zdravstvene storitve**, med katere prištevamo laboratorijske in mikrobiološke storitve, ki jih za ZD opravljajo drugi zavodi, zobotehnične storitve, ki jih opravljajo zasebniki in zaračunana dežurstva koncesionarjev. Same zdravstvene storitve so znašale 2.110.324 EUR in so se v primerjavi z letom 2020 povečale za 82,6 %, medtem ko so se v primerjavi s planom povečale za 68,8 %, kar je posledice epidemije in dodatne zdravstvene storitve povezane s tem.

Nezdravstvene storitve so znašale v letu 2021 2.275.244 EUR in so se zmanjšale za 6,4 % v primerjavi z letom 2020, medtem ko so bile v primerjavi s planom manjše za 26,4 % .

V naslednji tabeli prikazujemo posamezne stroške storitev za 2021 v primerjavi z letom 2020:

Tabela 36: Posamezni stroški storitev za leto 2021 v primerjavi z letom 2020

Vrsta storitve	Leto 2020	Strukt.	Leto 2021	Strukt.	Indeks
Stroški storitev tekočega vzdrževanja	570.093	15,9%	547.990	12,5%	96,1
Stroški storitev investicijskega vzdrževanja	133.599	3,7%	0	0,0%	0,0
Najemnine in zakupnine	43.642	1,2%	76.822	1,8%	176,0
Stroški ogrevanja	4.298	0,1%	5.923	0,1%	137,8
Storitve Skupnosti zavodov OZD	275.473	7,7%	302.507	6,9%	109,8
Prevozne, telefonske in PTT storitve	223.365	6,2%	166.975	3,8%	74,8
Prevozi dializnih bolnikov	220.247	6,1%	120.740	2,8%	54,8
Komunalne storitve	76.376	2,1%	90.964	2,1%	119,1
Zavarovalne premije	71.656	2,0%	77.446	1,8%	108,1
Stroški reprezentance	2.347	0,1%	6.259	0,1%	266,7
Stroški plačilnega prometa in bančne storitve	3.749	0,1%	5.854	0,1%	156,1
Pogodbe o delu in avtorskih pogodb	379.658	10,6%	450.645	10,3%	118,7
Stroški v zvezi z delom (dnevnice, potni str.)	2.916	0,1%	28.587	0,7%	980,3
Zdravstvene storitve	1.155.947	32,2%	2.110.324	48,1%	182,6
Stroški strokovnega izobraževanja in specializacij	220.688	6,2%	77.641	1,8%	35,2
Druge storitve	203.406	5,7%	316.891	7,2%	155,8
SKUPAJ STORITVE	3.587.460	100%	4.385.568	100%	122,2

V primerjavi z letom 2020 so se povečali stroški zavarovalnih premij za 8,1 %, stroški najemnin za 76,0 %, stroški po podjemnih pogodbah za 18,7 %, storitve SZOZD za 9,8 %, stroški komunalnih storitev za 19,1 %; medtem ko so se zmanjšali stroški prevozov dializnih bolnikov za 45,2 % in telefonskih in PTT storitev za 25,2 %.

V strukturi stroškov imajo pomembni delež stroški **tekočega vzdrževanja** v višini 547.990 EUR, ki so se zmanjšali v primerjavi z letom 2020 za 3,9 %.

V nadaljevanju prikazujemo poročilo o vzdrževalnih delih v letu 2021:

Tabela 37: Poročilo o vzdrževalnih delih v letu 2021

Namen	Celotna vrednost vzdrževalnih del v letu 2021	Stroški tekočega vzdrževanja	Stroški investicijskega vzdrževanja
Realizirana so bila naslednja vlaganja:	1 = 2 + 3	2	3
SKUPAJ:	547.990	547.990	0
1. Vzdrževanje in popravilo medicinske opreme	108.836	108.837	
2. Vzdrževanje in popravilo vozil	39.258	39.258	
3. Vzdrževanje in popravilo računalniške opreme	213.844	213.844	
4. Vzdrževanje nemedicinske opreme	186.051	186.051	

30.2.3. Stroški amortizacije

Obračunana amortizacija je znašala v letu 2021 1.047.494 EUR, ki se je delno v višini 47.840 EUR pokrila v breme prejetih donacij in namenskih sredstev iz naslova projektov za nabavo osnovnih sredstev, tako da je prihodke bremenila amortizacija v višini 999.653 EUR, kar predstavlja 3,9 % celotnih odhodkov. Amortizacija osnovnih sredstev je obračunana po metodi enakomernega časovnega amortiziranja. Med obračunano amortizacijo je vključena tudi amortizacija drobnega inventarja. V skladu s SRS se med opredmetena osnovna sredstva šteje tudi drobn inventar z dobo koristnosti daljšo od enega leta in katerih posamična nabavna vrednost ne presega 500 EUR. V skladu Zakonom o računovodstvu pa je potrebno omenjeni

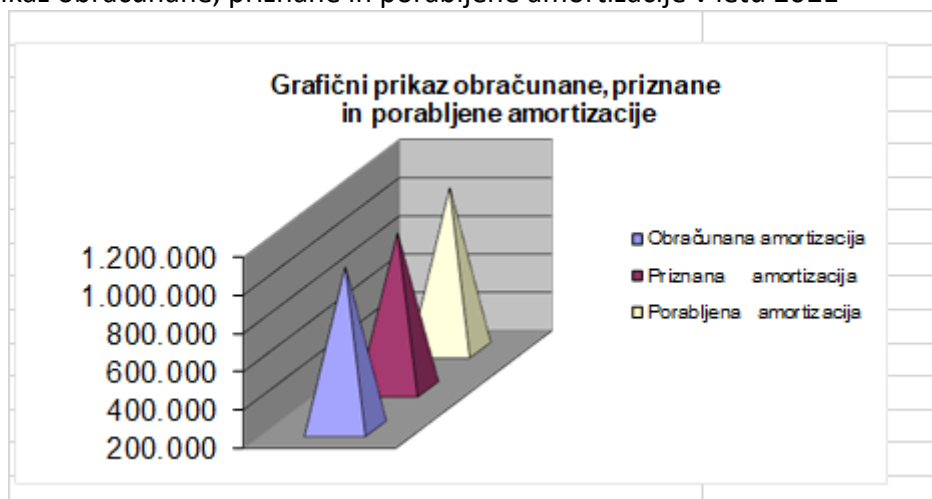
drobni inventar odpisati enkratno v celoti ob nabavi. Amortizacija je obračunana v skladu s Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.

V nadaljevanju prikazujemo pregled obračunane, priznane amortizacije skozi ceno zdravstvenih storitev in porabljene amortizacije v letu 2021.

Tabela 38: Pregled obračunane, priznane in porabljene amortizacije za leto 2021

1.	Neporabljena amortizacija iz leta 2020	679.438
	Obračunana amortizacija v letu 2021	1.047.494
	Pokritje financiranja v opredmetena OS iz presežka prihodkov nad odhodki iz preteklih let	1.449.733
	Pokritje financiranja v opredmetena OS iz EU - Projekt dolgotrajna oskrba in Mobilni teami	146.474
	Zmanjšana amortizacija v breme prejetih donacij in iz drugih virov financiranja nabave osnovnih sredstev	47.840
	Skupaj razpoložljiva amortizacija	3.275.299
2.	Porabljena amortizacija v letu 2021	1.049.303
	Prenos neporabljene amortizacije v leto 2022	2.225.996
3.	Priznana amortizacija skozi ceno storitev in iz donacij	1.020.650
	Razlika med priznano in obračunano amortizacijo	- 26.844

Graf 6: Prikaz obračunane, priznane in porabljene amortizacije v letu 2021



30.2.4. Stroški dela

Med odhodki poslovanja so po obsegu (67,9 %) največji **stroški dela**, ki vključujejo plače in nadomestila zaposlenih, prispevke na plače, regres za letni dopust in druge stroške dela kot so stroški prevoza na delo in z dela, stroške prehrane in plačila za dodatno pokojninsko zavarovanje zaposlenih ter nagrade, darila, odpravnine in podobna izplačila.

Plačna lestvica, ki je začela veljati s 1. 9. 2016 je ostala v letu 2021 nespremenjena. Stroški dela so znašali v letu 2021 17.290.602 EUR in so bili višji od planiranih za 6,0 %, medtem ko so bili v primerjavi z letom 2020 večji za 11,5 %. ZD je za same **plače in nadomestila** namenil 13.571.648 EUR, kar je za 11,4 % več kot v preteklem letu.

Delodajalec je 18.11.2020 sprejel Sklep o določitvi delovišč in delovnih mestih ter kriterijev za določitev dodatka za delo v rizičnih razmerah po 11. točki 39. člena KPJS, ki je se je uporabljal za čas razglašene epidemije do 15.6.2021 in po katerem so bili javni uslužbenci upravičeni do dodatka za delo v rizičnih razmerah v višini 65% urne postavke osnovne plače javnega uslužbenca.

V Sklepu o določitvi delovišč in delovnih mest, na katerih se izvaja neposredno delo s pacienti oz. uporabniki, pri katerih obstaja sum na okužbo s COVID-19 oz. je ta potrjena, so se določila delovišča, na podlagi katerega javni uslužbenci za opravljene ure na deloviščih prejmejo 30% urne postavke osnovne plače. Ta sklep je bil pripravljen na osnovi 56. člena ZZUOOP in je bil v veljavi celotno leto 2021.

Prav tako so javni uslužbenci, ki so bili začasno prerazporejeni k drugemu delodajalcu, bili upravičeni do dodatka po 55. členu ZZUOOP v višini 30% urne postavke osnovne plače, ter javni uslužbenci razporejeni v plačno skupino J do dodatka za nevarnost in posebne obremenitve po 87. členu ZIUOPDVE.

Na podlagi 125. člena ZIUOPDVE je bil direktorjem v javnem sektorju priznan dodatek za vključenost v aktivnosti in izvajanje ukrepov za preprečevanje okužb s SARS-CoV-2 ter zajezeitev in obvladovanje COVID-19 v višini 65 odstotkov urne postavke osnovne plače za polovico rednega delovnega časa.

Delodajalci so k izplačilu dodatkov pristopili s sprejetjem sklepov in izdajo individualnih sklepov zaposlenim, ki so do dodatka upravičeni.

ZD je tako v letu 2021 zaposlenim izplačal pripadajoče dodatke v skupnem znesku 2.418.006,19 EUR bruto, ki pa jih je prejel povrnjene s strani Občine Celje oz. neposredno od Ministrstva za zdravje na podlagi vloženih zahtevkov.

COVID dodatki	št. zaposlenih	Bruto znesek
39. člen KPJS (65 % urne postavke)	488	2.290.923,16
125. člen ZIUOPDVE (65 % urne postavke)	2	8.254,02
55. člen ZZUOOP (20% urne postavke)	25	2.718,66
56. člen ZZUOOP (30% urne postavke)	282	80.224,25
87. člen ZIUOPDVE (30% urne postavke) J skupina	63	35.886,10

Izplačilo redne delovne uspešnosti

Skladno s 4. členom Zakona o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leti 2020 in 2021 ter izredni uskladitvi pokojnin (Uradni list RS, št. 75/19) javnim uslužbencem in funkcionarjem do 30. junija 2020 ni pripadal del plače za redno delovno uspešnost. Od 1. julija 2020 dalje se je pričela izplačevati redna delovna uspešnost v skladu z določbami Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17 in 84/18:

v nadaljevanju: ZSPJS) in določbami Kolektivne pogodbe za javni sektor (Uradni list RS, št. 57/08, 23/09, 91/09, 89/10, 89/10, 40/12, 46/13, 95/14, 91/15, 21/17, 46/17, 69/17 in 80/18: v nadaljevanju: KPJS).

ZSPJS vsebuje določbe, ki se nanašajo na redno delovno uspešnost v 22. in 22.a členu, KPJS v 27. do 34. členu, navodilo za izračun redne delovne uspešnosti javnega uslužbenca pa je v prilogi 2 KPJS. Skupen obseg sredstev za plačilo redne delovne uspešnosti javnih uslužbencev za leto 2021 je znašal 2% letnih sredstev za osnovne plače.

Odpravnina ob upokojitvi

Pravica do odpravnine ob upokojitvi pripada zaposlenemu ne glede na čas upokojitve (tako ob izpolnitvi pogojev za pridobitev pravice do starostne pokojnine ali kasneje) v višini treh povprečnih mesečnih plač zaposlenega v RS za pretekle tri mesece oziroma treh zadnjih mesečnih plač javnega uslužbenca, če je to zanj ugodneje.

Regres za letni dopust

Regres za letni dopust je bil izplačan v mesecu juniju 2021 v skladu z Dogovorom o odpravi varčevalnih ukrepov v zvezi s povračili stroškov in drugimi prejemki javnih uslužbencev, zamiku izplačilnega dneva plače pri proračunskih uporabnikih ter regresu za letni dopust za leto 2021 (Ur. l. št. 88/2021), ki je določil, da znaša regres za letni dopust za javne uslužbence za leto 2021 1.050,00 EUR.

Napredovanje javnih uslužbencev

V letu 2021 je bila objavljena Uredba o spremembah Uredbe o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede (Ur. l. RS št. 121/21), ki določa novo napredovalno obdobje, ki traja od 1.12. do 30.11., in tako vsi javni uslužbenci napredujejo s 1.12., ko se jim izplača tudi plača v skladu z višjim plačnim razredom, pridobljenim nazivom ali višjim nazivom javnih uslužbencev in funkcionarjev na sistemski ravni in enotno za vse javne uslužbence in funkcionarje, ki lahko napredujejo v višji plačni razred, naziv oziroma višji naziv na podlagi ZSPJS in na njegovi podlagi sprejetih predpisov ter določbah drugih predpisov in splošnih aktov, ki urejajo napredovanje javnih uslužbencev in funkcionarjev v nazive.

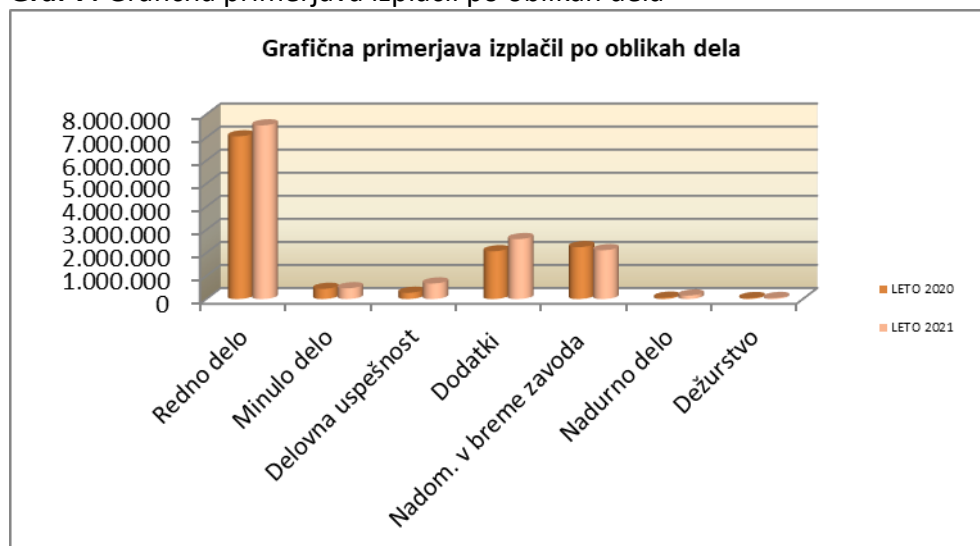
Povprečna mesečna bruto plača na zaposlenega je znašala 2.559 EUR in se je povečala za 8,6 % v primerjavi z letom 2020, medtem ko je znašala povprečna neto plača na zaposlenega 1.609 EUR in se je povečala v primerjavi z letom 2020 za 6,5 %. Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v letu 2020 je znašalo 442,0 zaposlenih in se je v primerjavi z letom 2020 povečalo za 2,6 %.

V naslednji tabeli in grafikonu prikazujemo primerjavo posameznih izplačil po oblikah dela:

Tabela 39: Primerjava posameznih izplačil po oblikah dela

Zap št.	Vrsta izplačila	Leto 2020		Leto 2021		Indeks
		B O D	Delež	B O D	Delež	
1.	Redno delo	7.048.025	57,9%	7.525.604	55,5%	106,8
2.	Minulo delo	440.230	3,6%	465.896	3,4%	105,8
3.	Delovna uspešnost	270.313	2,2%	673.229	5,0%	249,1
4.	Dodatki	2.069.546	17,0%	2.596.634	19,1%	125,5
5.	Nadom. v breme zavoda	2.248.525	18,5%	2.114.402	15,6%	94,0
6.	Nadurno delo	60.570	0,5%	152.616	1,1%	252,0
7.	Dežurstvo	40.921	0,3%	43.267	0,3%	105,7
8.	SKUPAJ B O D (Zap.št. 1-7)	12.178.130	100,0%	13.571.648	100,0%	111,4
	Neto plače	7.813.180		8.533.201		109,2
	Zaposleni iz ur	430,9		442,0		102,6
	Povprečna neto plača na delavca	1.511		1.609		106,5
	Povprečna bruto plača na delavca	2.355		2.559		108,6

Graf 7: Grafična primerjava izplačil po oblikah dela



V skladu z določbo 22. i člena ZSPJS, se del sredstev iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu lahko nameni za izplačilo delovne uspešnosti. Višino sredstev, namenjeno izplačilu dela plače za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu za zaposlene v skladu s 1. odst. 22. k člena ZSPJS določi direktor po predhodnem dogovoru s sindikati. Obseg razpoložljivih sredstev za izplačilo dela plače iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu zavod izkazuje na predpisanem obrazcu, ki ga določa Uredba o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (Uradni list RS, št. 97/09, 41/12).

V letu 2021 je bila v ZD izplačana akontacija za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu v bruto znesku 77.997 EUR. Skladno z metodologijo izračuna, ki je prikazana v tabeli, znaša razlika med izplačanim in dovoljenim obsegom sredstev 1.622 EUR, kar pomeni, da je ZD glede na presežek prihodkov nad odhodkov tržne dejavnosti izplačal preveč uspešnosti iz naslova tržne dejavnosti in jo bo moral tekom leta 2021 poračunati.

Tabela 40: Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu za leto 2021

Zap.št.	NAZIV	ZNESEK V EUR
1	Presežek prihodkov nad odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	267.972
2	Izplačan akontativni obseg sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	264.729
3	Osnova za določitev obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (1 + 2)	532.701
4	Dovoljeni obseg sredstev za plačilo delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	266.351
5	Razlika med dovoljenim in izplačanim akontativnim obsegom sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (4 - 2)	1.622

Višino sredstev, namenjeno izplačilu dela plače za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu, ki se lahko izplača direktorju ZD določi Svet ZD.

ZD je v letu 2021 obračunal še 2.167.318 EUR prispevkov za socialno varnost od plač in 1.035.958 EUR drugih stroškov dela. Delež prvih v odhodkih je znašal 8,5 %, delež drugih pa 4,1 %. Med drugimi stroški dela izkazuje ZD stroške prehrane med delom, povračila prevoza na delo in z dela in plačila v Kapitalsko družbo za dodatno pokojninsko zavarovanje zaposlenih, jubilejne nagrade, odpravnine in podobno. Omenjene stroške prikazuje naslednja tabela:

Tabela 41: Vrste drugih stroškov dela za leto 2021 v primerjavi z letom 2020

Drugi stroški dela	2020	Delež	2021	Delež	Indeks
Prevoz na delo	288.939	31,2%	310.993	30,02%	107,6
Prehrana med delom	356.048	38,4%	396.943	38,32%	111,5
Dodatno pokojninsko zavarovanje	195.482	21,1%	206.225	19,91%	105,5
Jubilejne nagrade	15.333	1,7%	19.687	1,90%	128,4
Odpravnine	63.155	6,8%	92.463	8,93%	146,4
Solidarnostna pomoč	1.155	0,1%	4.736	0,46%	410,0
Odškodnina za neizkoriščeni LD	6.515	0,7%	4.008	0,39%	61,5
Drugi stroški dela	868	0,1%	903	0,09%	104,0
Skupaj	927.495	100%	1.035.958	100%	111,7

30.2.5. Finančni odhodki in drugi odhodki

Finančni odhodki in drugi odhodki so v letu 2021 znašali 146.520 EUR in predstavljajo v strukturi odhodkov minimalni delež in sicer 0,6 %. Med drugimi stroški oz. odhodki izkazujemo nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča, članarino Združenju zdravstvenih zavodov Slovenije, stroški upravnih taks in sodnih stroškov, štipendije dijakom in študentom, prispevek zaradi zaposlitve invalidov pod kvoto in podobno. Poleg teh stroškov pa se med drugimi odhodki izkazujejo tudi neobičajne postavke, med katere spadajo plačane kazni in odškodnine, humanitarni prispevki in dotacije, vračila preveč zaračunanih in vplačanih prihodkov iz preteklih let, stroški za osmrtnice in podobno.

Tabela 42: Drugi stroški in odhodki

Drugi stroški in odhodki	2020	Delež	2021	Delež	Indeks
Nadomestila za stavbno zemljišče	3.897	3,5%	4.571	3,1%	117,3
Članarine združenju in druge članarine	12.144	10,9%	10.885	7,4%	89,6
Izdatki za varstvo okolja	2.449	2,2%	3.924	2,7%	160,2
Upravne takse in sodni stroški	1.458	1,3%	2.157	1,5%	147,9
Štipendije dijakom in študentom	33.000	29,7%	57.000	38,9%	172,7
Pogodbene kazni in odškodnine	1.900	1,7%	2.300	1,6%	121,1
Prispevek zaradi zaposlitve invalidov pod kvoto	19.896	17,9%	36.982	25,2%	185,9
Finančni in prevrednotovalni odhodki	21.734	19,6%	10.065	6,9%	46,3
Drugi odhodki	14.487	13,1%	18.636	12,7%	128,6
Skupaj	110.965	100%	146.520	100%	132,0

15.3. PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI

Ob tako ugotovljenih prihodkih in odhodkih je rezultat poslovanja pokazal, da so prihodki zadostovali za pokrivanje vseh odhodkov, tako da ZD izkazuje **presežek prihodkov nad odhodki** v višini **3.189.763 EUR**, od katerega mora plačati še davek od dohodkov pravnih oseb v višini 45.302 EUR, tako da znaša presežek prihodkov nad odhodki po odbitku davka **3.144.461 EUR**. Po računovodskih standardih, ki veljajo za nepridobitne organizacije in jih uporabljajo tudi zavodi, ne govorimo o dobičku oziroma izgubi poslovanja, ampak je izid poslovanja presežek prihodkov nad odhodki oziroma obratno. ZD lahko ustvarjeni presežek nameni le za nemoteno poslovanje zavoda v skladu s predpisi in ustanovitvenim aktom. Tako ga lahko prenese v prihodnje leto in ga uporabi za pokrivanje določenih stroškov (materialnih stroškov, za investicijsko vzdrževanje in za investicije) v tem ali v naslednjih obračunskih obdobjih, lahko pa ostane začasno nerazporejen in se njegova uporaba opredeli v naslednjih letih. Ves ustvarjeni presežek prihodkov nad odhodki leta 2021 v višini 3.144.461 EUR bo ZD v skladu s finančnim načrtom za leto 2022 namenil za investicije v opredmetena osnovna sredstva.

15.4 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI PO NAČELU FAKTURIRANE REALIZACIJE

Po zakonu je potrebno ločeno spremljanje poslovanja in prikaz izida poslovanja s sredstvi javnih financ in drugih sredstev za opravljanje javne službe od spremljanja poslovanja s sredstvi, pridobljenimi iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu.

Po tolmačenju Ministrstva za zdravje je potrebno vse prihodke za izvajanje javne službe prikazati kot sredstva javne službe, ne glede na to ali gre za prihodke iz proračunov, iz sredstev ZZS ali iz drugih javnih sredstev, kakor tudi za plačila ali doplačila iz zasebnih sredstev za storitve za izvajanje javne službe. Pri razmejevanju prihodkov na javno in tržno dejavnost smo upoštevali Navodilo Ministrstva za zdravje, s katerim je v posebni preglednici razmejilo prihodke zavodov na prihodke iz naslova opravljanja javne službe in tržne dejavnosti in dodatno Navodilo v zvezi z razmejitvijo dejavnosti javnih zdravstvenih zavodov na javno službo in tržno dejavnost (št. 024-17201-29 z dne 26. 1. 2020) v skladu s katerim se prihodki od prodaje in najem nepremičnin in opreme, počitniški kapacitet in drugo, kakor tudi povračilo obratovalnih in drugih stroškov za uporabo nepremičnin in opreme ne uvrščajo več med prihodke tržne dejavnosti, ampak je to prihodek javne službe.

Prihodke javne službe sestavljajo prihodki iz obveznega zdravstvenega zavarovanja, prihodki iz prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja, doplačila pacientov, prihodki iz naslova konvencijskega zavarovanja, prihodki od zaračunanih najemnin in funkcionalnih stroškov za prostore dane v najem fizičnim in pravnim osebam, prihodki iz državnega in občinskih proračunov za tekoče obveznosti, prihodki za pokrivanje stroškov pripravnosti in specializacij in finančni prihodki.

Prihodke tržne dejavnosti sestavljajo prihodki medicine dela, prometa in športa, prihodki iz naslova opravljanja samoplačniških zdravstvenih storitev s področja osnovne zdravstvene dejavnosti, prihodki iz naslova opravljanja samoplačniških in nadstandardnih storitev v zobozdravstvu, prihodki od provizij prostovoljnih zdravstvenih zavarovalnic, prihodki iz naslova odškodnin in pogodbениh kazni in prihodki iz naslovov popustov zaradi predčasnih plačil.

Iz izkaza prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti je razvidno, da je ZD ustvaril 26.847.223 EUR iz naslova opravljanje javne službe in 1.798.037 EUR prihodkov iz naslova tržne dejavnosti kar v odstotku znaša:

Javna služba	93,72 %
Tržna dejavnost	6,28 %

Prihodki iz naslova opravljanja javne službe so se povečali za 19,3 % v primerjavi z realizacijo prihodkov javne službe v letu 2020 in so bili za 11,2 % večji od planiranih.

Prihodki iz naslova opravljanje tržne dejavnosti so se povečali za 44,8 % v primerjavi z letom 2020 in so bili za 1,3 % nižji od planiranih.

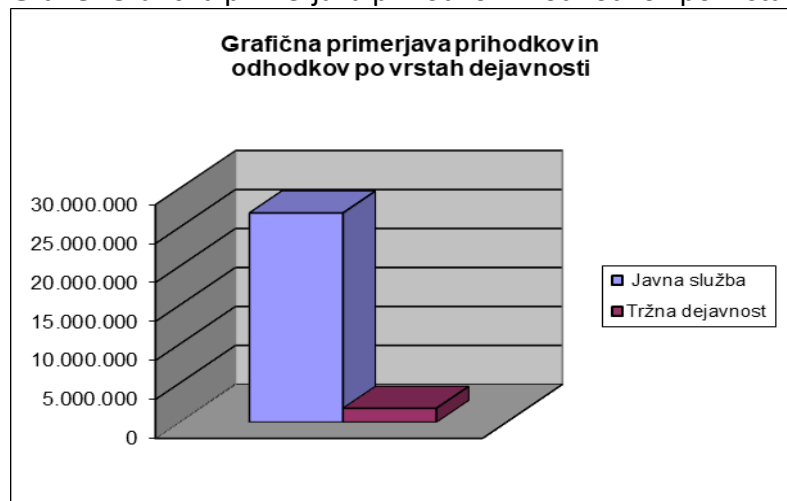
Poslovni prihodki so prikazani v dejavnosti, kjer so tudi dejansko nastali, medtem ko so se finančni odhodki, drugi odhodki in prevrednotovalni odhodki tako kot finančni prihodki, drugi

prihodki in prevrednotovalni poslovni prihodki v celoti izkazali med odhodki za opravljanja javne službe, razen če se je iz knjigovodskih listin lahko ugotovilo, da se nanašajo na tržno dejavnost. Omenjeno razmerje prihodkov od poslovanja na javno službo in tržno dejavnost, nam je bila osnova za razmejitev materialnih stroškov in stroškov storitev po vrstah dejavnostih, medtem ko so stroški dela prikazani v tisti dejavnosti, kjer so dejansko nastali.

Tabela 43: Izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti v EUR

Vrsta prihodka oziroma odhodka	Realizacija 2021	
	Javna služba	Tržna dejavnost
1. Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	26.717.198	1.774.310
2. Finančni prihodki	127	1.304
3. Prevrednotovalni prihodki	30.921	22.423
3. Drugi prihodki	98.977	
SKUPAJ PRIHODKI	26.847.223	1.798.037
I. Stroški blaga, materiala in storitev	6.581.631	437.091
1. Stroški materiala	2.469.174	163.980
2. Stroški storitev	4.112.457	273.111
II. Stroški dela	16.285.251	1.005.351
1. Plače in nadomestila plač	13.259.777	827.549
2. Prispevki za socialno varnost delodajalcev	2.037.591	48.075
3. Drugi stroški dela	987.883	129.727
III. Amortizacija	930.449	69.204
IV. Drugi poslovni odh., finančni in drugi odhodki	128.101	18.419
SKUPAJ ODHODKI	23.925.432	1.530.065
PRE SEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	2.921.791	267.972
Davek od dohodkov pravnih oseb	30.243	15.059
PRESEŽEK PRIHODKOV PO ODBITKU DAVKA	2.891.548	252.913

Graf 8: Grafična primerjava prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti



Odhodki iz naslova opravljanja javne službe so znašali 23.925.432 EUR in so bili za 3,0 % večji od planiranih, medtem ko so bili v primerjavi z letom 2020 večji za 14,3 %. Odhodki iz naslova opravljanja tržne dejavnosti so znašali 1.530.065 EUR in so bili manjši od planiranih za 2,6 %, medtem ko so bili v primerjavi z letom 2020 večji 31,6 %.

ZD je ustvaril v letu 2021 iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu – tržne dejavnosti po odbitku davka od pravnih oseb 252.913 EUR presežka prihodkov nad odhodki, medtem ko je s sredstvi za opravljane javne službe ustvaril 2.891.548 EUR presežka prihodka nad odhodki po odbitku davka od pravnih oseb.

15.5 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Zaradi spremljanja gibanja javno-finančnih prihodkov in odhodkov mora ZD kot določeni uporabnik enotnega kontnega načrta ugotavljati in razčlenjevati prihodke in odhodke tudi na način, da upošteva računovodsko načelo denarnega toka - plačano realizacijo. Takšno evidenčno izkazovanje podatkov je namenjeno sestavljanju bilanc javno-finančnih prihodkov oz. prejemkov in odhodkov oz. izdatkov na ravni države. Tako so v izkazu prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka prikazani prihodki in odhodki na osnovi enotnega kontnega načrta, ki velja za neposredne uporabnike proračuna. To pomeni, da so v tem izkazu prikazani vsi prejemki in izdatki, ki so bili vplačani in izplačani v letu 2021. Podatki v tem izkazu tako niso neposredno primerljivi s podatki izkaza prihodkov in odhodkov sestavljenem po načelu nastanka poslovnega dogodka, saj veljajo pri prikazovanju prihodkov in odhodkov različna pravila (načelo nastanka poslovnega dogodka oziroma načelo denarnega toka). Njegova izrazna moč pa je v tem, da izkazuje poslovne dogodke, pri katerih je nastal denarni tok. Tako ta izkaz vsebuje tudi plačila za nakup osnovnih sredstev.

V mesecu decembru 2019 je bil s sprejetjem Pravilnika o spremembi LP (Uradni list RS, št.80/19) spremenjen tudi obrazec »Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka«, ki je priloga 3/A Pravilnika o LP. V novem obrazcu se prihodki od prodaje in najem nepremičnin in opreme, počitniških kapacitet in drugo, kakor tudi povračilo obratovalnih in drugih stroškov za uporabo nepremičnin in opreme uvrščajo med druge prihodke za izvajanje dejavnosti javne službe in ne več med prihodke od prodaje blaga in storitev na trgu.

V izkazu prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka so prikazani ločeno:

- prihodki za izvajanje javne službe v višini 28.745.138 EUR,
- prihodki za izvajanje tržne dejavnosti v višini 1.682.085 EUR.

Skupaj je ZD ustvaril 30.427.223 EUR prihodkov po načelu denarnega toka, kar je za 31,9 % več kot v letu 2020 in so bili za 24,4 % večji kot jih je ZD planiral v finančnem načrtu

Prihodke za izvajanje javne službe razdeljujemo na prihodke iz sredstev javnih financ, med katerimi so po strukturi največji prilivi, ki jih ZD pridobiva s strani ZZZS za obvezno zdravstveno zavarovanje in druge prihodke za izvajanje dejavnosti javne službe, med katerimi po velikosti izstopajo prilivi s strani Vzajemne zdravstvene zavarovalnice d.v.z., Zavarovalnice Triglav d.d. in Generali zavarovalnice d.d. iz naslova prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja.

Prihodki za izvajanje javne službe iz sredstev javnih financ so v letu 2021 znašali 25.029.029 EUR in so se v primerjavi z letom 2020 povečali za 33,7 % in so bili za 27,4 % večji od planiranih. Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe pa so znašali 3.716.109 EUR in so se povečali za 17,2 % v primerjavi z letom 2020 in so bili večji od planiranih za 2,7 %. No novem pa se med omenjenimi prihodki vključujejo tudi prihodki od najemnin in zaračunanih obratovalnih stroškov najemnikom poslovnih prostorov, ki so v letu 2021 znašali 346.229 EUR.

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka

	Vrsta prihodka oziroma odhodka	Realizacija leto 2020	Finančni načrt 2021	Realizacija leto 2021	Indeks	
					real. 2021/real. 2020	real. 2021/plan 2021
I. SKUPAJ PRIHODKI		23.069.749	24.463.289	30.427.223	131,9	124,4
1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (A+B)		21.894.812	23.264.627	28.745.138	131,3	123,6
A. Prihodki iz sredstev javnih financ		18.723.284	19.646.654	25.029.029	133,7	127,4
7400	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	1.043.743	1.800.000	4.164.612	399,0	231,4
7401	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	11.474	1.498.321	1.251.357	10.906,0	83,5
7402	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	16.579.150	16.000.000	19.140.102	115,4	119,6
7403, 7404	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	16.994	15.000	100.106	589,1	667,4
741	e. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	1.071.923	333.333	372.852	34,8	111,9
B. Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe		3.171.528	3.617.973	3.716.109	117,2	102,7
del 7102	a. Prejete obresti	219	0	91	41,6	
7103	b. Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki iz premoženja	308.283	337.973	346.229	112,3	102,4
del 7141	c. Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	2.860.146	3.280.000	3.360.069	117,5	102,4
72	d. Kapitalski prihodki		0	1.800		
730	e. Prejete donacije iz domačih virov	2.900	0	7.920	273,1	
2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU		1.174.937	1.198.662	1.682.085	143,2	140,3
del 7130	a. Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	1.174.880	1.198.662	1.680.800	143,1	140,2
del 7102	b. Prejete obresti	57	0	1.285	2.254,4	
II. SKUPAJ ODHODKI		23.550.860	25.384.879	26.761.238	113,6	105,4
1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE		22.389.862	24.295.833	25.344.224	113,2	104,3
A.	Plače in drugi izdatki zaposlenim	12.280.719	13.570.194	14.396.645	117,2	106,1
B.	Pripravek delodajalcev za socialno varnost	1.984.543	2.121.888	2.273.969	115,8	107,2
C.	Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	4.984.129	5.469.397	6.388.548	128,2	117,0
403	D. Plačila domačih obresti	0	0			
J.	Investicijski odhodki	3.160.471	3.144.554	2.285.062	72,3	72,7
2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU		1.160.998	1.089.046	1.417.014	122,1	130,1
A.	Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	732.406	690.370	859.028	117,3	124,4
B.	Pripravek delodajal. za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	122.275	105.400	133.536	109,2	126,7
C.	Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	306.317	293.276	424.450	138,6	144,7
III. PRE SEŽEK (PRIMA IN KLJAJ) PRIHODKOV NAD ODHODKI (I-II.)		-481.111	-921.590	3.665.985		

V prihodke od prodaje blaga in storitev na trgu uvrščamo vse tiste prihodke iz naslova trženja, ki ne pomenijo opravljanja javne službe. Med omenjene prihodke prištevamo zaračunane samoplačniške in nadstandardne storitve v višini 404.254 EUR, prihodke od prodaje blaga in storitev na trgu v višini 1.276.546 EUR in zamudne obresti v višini 1.285 EUR. Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu so tako skupaj znašali 1.682.085 EUR in so se povečali v primerjavi z letom 2020 za 43,2 %, medtem ko so bili v primerjavi s planom manjši za 40,3 %.

Odhodki so prikazani po posameznih stroškovnih vrstah, predpisanih z enotnim kontnim načrtom za neposredne uporabnike proračuna in jih je ZD ustvaril v višini 26.761.238 EUR, kar je za 13,6 % več kot v letu 2020, medtem ko so bili v primerjavi s planom večji za 5,4 %. Tako kot prihodke tudi odhodke prikazujemo ločeno in sicer odhodke za izvajanje javne službe in

odhodke iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu. Osnova za razmejitev med odhodki za izvajanje javne službe in odhodki za izvajanje tržne dejavnosti, je bilo razmerje med prihodki za izvajanje javne službe in za izvajanje tržne dejavnosti po načelu fakturirane realizacije. Med odhodke za izvajanje javne službe prištevamo tudi investicijske odhodke, to so odlivi za nakup osnovnih sredstev in drobnega inventarja ter izdatke za investicijsko vzdrževanje in obnove. Tako je imel ZD v letu 2021 2.285.062 EUR izdatkov za investicije v osnovnih sredstev in za investicijsko vzdrževanje in obnove ZD.

Iz podatkov iz izkaza prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka je razvidno, da je ZD ustvaril presežek prilivov nad odlivi v višini 3.665.985 EUR.

15.6 BILANCA STANJA

Stanje sredstev in obveznosti do virov sredstev ob koncu obračunskega obdobja je prikazano v računovodskem izkazu Bilanca stanja. Celotna sredstva izkazana v bilanci stanja, ki jih sestavljajo dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju in kratkoročna sredstva, so znašala na dan 31. 12. 2021 16.953.187 EUR in so se povečala za 32,7 % v primerjavi z letom 2020.

15.6.1 Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

Opredmetena osnovna sredstva in neopredmetena dolgoročna sredstva

Sedanja vrednost vseh opredmetenih osnovnih sredstev ter neopredmetenih dolgoročnih sredstev znaša 8.112.974 EUR in se je v primerjavi z letom 2020 povečala za 19,1 %. Nabavna vrednost osnovnih sredstev in drobnega inventarja znaša skupaj 20.955.270 EUR in popravek vrednosti osnovnih sredstev 12.842.296 EUR, kar pomeni 61,28 % odpisanost. Medtem ko so nepremičnine 34,03 % odpisane (nabavna vrednost znaša 9.413.244 EUR in popravek vrednosti 3.203.067 EUR), pa je oprema in druga opredmetena osnovna sredstva kar 81,17 % odpisana (nabavna vrednost znaša 9.922.681 EUR in popravek vrednosti 8.054.389 EUR).

V letu 2021 se je nabavna vrednost povečala zaradi nakupa opreme in drobnega inventarja, v višini 2.351.512 EUR in zmanjšala zaradi izločitve dotrajane opreme in DI. Zaradi amortizacije osnovnih sredstev in drobnega inventarja se je zmanjšala sedanja vrednost osnovnih sredstev za 1.047.474 EUR.

Tabela 44: Odpisanost osnovnih sredstev po stanju 31.12. 2021

Vrsta osnovnega sredstva	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Sedanja vrednost	Delež odpisa
NEOPREDMETENA SREDSTVA	446.637	412.132	34.505	92,27%
NEPREMIČNINE	9.413.244	3.203.067	6.210.177	34,03%
zemljišča	99.499	0	99.499	0,00%
zgradbe	9.313.745	3.203.067	6.110.678	34,39%
OPREMA	9.922.681	8.054.389	1.868.292	81,17%
medicinska oprema	5.102.273	4.138.792	963.481	81,12%
računalniki	927.564	792.129	135.435	85,40%
pohištvo in druga pisarn. oprema	936.083	771.005	165.078	82,37%
vozila in transportna oprema	2.119.255	1.689.575	429.680	79,72%
druga oprema	837.506	662.888	174.618	79,15%
DROBNI INVENTAR	1.172.708	1.172.708	0	100,00%
SKUPAJ	20.955.270	12.842.296	8.112.974	61,28%

V nadaljevanju na predpisanem obrazcu od Ministrstva za zdravje prikazujemo poročilo o investicijskih vlaganjih v letu 2021 z viri financiranja.

Tabela 45: Poročilo o investicijskih vlaganjih v letu 2021 z viri financiranja (v EUR)

ZDRAV STVENI DOM CELJE		Obrazec 4: Poročilo o investicijskih vlaganjih 2021 - ZD				
VRSTE INVESTICIJ		Realizacija za obdobje 01.01. do 31.12.2020	Finančni načrt za obdobje 01.01. do 31.12.2021	Realizacija za obdobje 01.01. do 31.12.2021	I N D E K S	
					Real. 2021/ Real. 2020	Real. 2021/ FN 2021
I.	NEOPREDMETENA SREDSTVA	15.440	9.716	9.716	62,93	100,00
1	Programska oprema (licenca, nač. programi)	15.440		9.716	62,93	100,00
2	Ostalo					
II.	NEPREMIČNE	2.750.164	2.183.321	1.317.164	47,89	60,33
1	Zemljišča					
2	Zgradbe	2.750.164	2.183.321	1.317.164	47,89	60,33
III.	OPREMA (A + B)	656.825	1.317.402	1.024.632	156,00	77,78
A	Medicinska oprema	415.507	525.324	608.886	146,54	115,91
1	Ultrazvok	0	0	119.802		
8	Drugo**	415.507	525.324	489.084	117,71	93,10
B	Nemedicinska oprema (od 1 do 2)	241.318	792.078	415.746	172,28	52,49
1	Informacijska tehnologija	61.088	123.808	140.185	229,56	113,41
2	Drugo	180.230	668.270	275.561	152,66	41,22
IV.	INVESTICIJE SKUPAJ (I + II + III)	3.422.429	3.510.439	2.351.512	68,71	66,99
VIRI FINANCIRANJA (v EUR brez centov)*		Realizacija za obdobje 01.01. do 31.12.2020	Finančni načrt za obdobje 01.01. do 31.12.2021	Realizacija za obdobje 01.01. do 31.12.2021	I N D E K S	
					Real. 2021/ Real. 2020	Real. 2021/ FN 2021
I.	NEOPREDMETENA SREDSTVA	15.440	9.716	9.716	62,93	100,00
1	Amortizacija	15.440	9.716	9.716	62,93	100,00
2	Lastni viri (del presežka)					
3	Sredstva ustanovitelja					
4	Leasina					
5	Posojila					
6	Donacije					
7	Drugo					
II.	NEPREMIČNE	2.750.164	2.183.321	1.317.164	47,89	60,33
1	Amortizacija	280.354	390.791	0		
2	Lastni viri (del presežka)	2.113.233	556.791	438.002	20,73	78,67
3	Sredstva ustanovitelja	356.577	1.235.739	879.162	246,56	71,14
4	Leasina					
5	Posojila					
6	Donacije					
7	Drugo	20.000				
III.	NABAVA OPREME	656.825	1.317.402	1.024.632	156,00	77,78
A	Medicinska oprema	415.507	525.324	608.886	146,54	115,91
1	Amortizacija	391.450	200.000	137.088	35,02	66,54
2	Lastni viri (del presežka)		325.324	325.324		100,00
3	Sredstva ustanovitelja					
4	Leasina					
5	Posojila					
6	Donacije	2.440				
7	Drugo	21.617		146.474	677,59	
B	Nemedicinska oprema	241.318	792.078	415.746	172,28	52,49
1	Amortizacija	233.318	224.460	0		
2	Lastni viri (del presežka)		567.618	415.746		73,24
3	Sredstva ustanovitelja					
4	Leasina					
5	Posojila					
6	Donacije					
7	Drugo	8.000				
IV.	VIRI FINANCIRANJA SKUPAJ (I + II + III)	3.422.429	3.510.439	2.351.512	68,71	66,99
1	Amortizacija	900.582	824.967	146.804	16,30	17,80
2	Lastni viri (del presežka)	2.113.233	1.449.733	1.179.072	55,79	81,33
3	Sredstva ustanovitelja	356.577	1.235.739	879.162	246,56	71,14
4	Leasina	0	0	0		
5	Posojila	0	0	0		
6	Donacije	2.440	0	0		
7	Drugo	49.617		146.474	295,21	
AMORTIZACIJA		Realizacija za obdobje 01.01. do 31.12.2020	Finančni načrt za obdobje 01.01. do 31.12.2021	Realizacija za obdobje 01.01. do 31.12.2021	I N D E K S	
					Real. 2021/ Real. 2020	Real. 2021/ FN 2021
I.	Priznana amortizacija v cenih storitev	972.141	900.000	1.020.650	104,99	113,41
II.	Obrabljena amortizacija	943.510	887.203	1.047.494	111,02	118,07
III.	Razlika med priznano in obrabljeno amortizacijo	28.631	12.797	-26.844	-93,76	-209,77
IV.	Porabljena amortizacija	900.582	824.967	146.804	16,30	17,80

Dolgoročne kapitalske naložbe

Dolgoročne kapitalske naložbe v višini 27.172 EUR predstavljajo sredstva prenesena v SZOZD ob njeni ustanovitvi.

15.6.1.1 Kratkoročna sredstva

Kratkoročna sredstva so znašala po stanju na dan 31.12.2021 8.813.041 EUR in so se povečala v primerjavi s preteklim letom za 48,5 %. Sestavljena so iz denarnih sredstev na računu in gotovine v blagajni v višini 6.010.126 EUR, 300.003 EUR ima ZD kratkoročnih finančnih naložb, ostalo pa predstavljajo kratkoročne terjatve do kupcev v višini 684.514 EUR, kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN v višini 1.681.383 EUR, druge kratkoročne terjatve v višini 128.275 EUR in aktivne časovne razmejitve v višini 8.740 EUR.

Denarna sredstva v blagajni

Denarna sredstva v blagajni so gotovina v blagajni ZD. Stanje gotovine je popisna komisija popisala na dan 31. 12. 2021 in ugotovila da ima ZD v blagajni 202,02 EUR gotovine.

Dobroimetje pri finančnih ustanovah

Dobroimetje pri finančnih ustanovah so finančna sredstva, ki jih ima ZD na podračunu odprtem pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila, Območna enota v Žalcu. Na dan 31. 12. 2021 je imel ZD na podračunu 6.009.923,96 EUR finančnih sredstev.

Kratkoročne terjatve do kupcev in do uporabnikov EKN

Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN so terjatve do neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna: do države, občin, posrednih proračunskih uporabnikov, do ZZSZ in Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje (SPIZ), medtem ko so terjatve do kupcev vse ostale terjatve do kupcev, ki niso proračunski uporabniki. Kratkoročne terjatve do kupcev so znašale na dan 31.12.2021 684.514 EUR, medtem ko so kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN znašale 1.681.382 EUR. Največjo postavko terjatev do kupcev predstavljajo terjatve do ZZSZ do faktur iz naslova obveznega zdravstvenega zavarovanja v višini 1.479.815 EUR in terjatve do faktur iz naslova prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja v višini 432.987 EUR. Večina odprtih terjatev izhaja iz decembrskih in deloma novembrskih faktur in so v januarju 2022 že poravnane. Nad dolžniki, ki nepravčasno poravnajo svojo obveznost, vršimo izterjavo po predpisanih postopkih in v primeru neuspešnosti predlagamo sodno izvršbo. Terjatve, za katere obstaja dvom o poplačilu, smo na podlagi izkušenj iz preteklih let preknjižili med sporne terjatve.

Tabela 46: Stanje odprtih terjatev po stanju 31.12. 2021 v primerjavi s preteklim letom (v EUR)

Konto	VRSTE TERJATVE	TERJATVE DO KUPCEV		
		Leto 2020	Leto 2021	Indeks
120	Terjatve do pravnih oseb in zasebnikov	652.046	684.514	105,0
1208	Dvomljive in sporne terjatve	71.419	51.964	72,8
140	Terjatve do neposrednih uporabnikov proračuna države	35.619	112.672	316,3
141	Terjatve do neposrednih uporabnikov proračuna občine	1.473.980	1.183	0,1
142	Terjatve do posrednih uporabnikov proračuna države	47.163	31.360	66,5
143	Terjatve do posrednih uporabnikov proračuna občine	35.657	56.352	158,0
144	Terjatve do ZZS	822.255	1.479.815	180,0
	SKUPAJ	3.138.139	2.417.860	77,0

Kratkoročne finančne naložbe in terjatve iz financiranja

Kratkoročne finančne naložbe so deponirana prosta denarna sredstva pri poslovnih bankah. ZD ima denarna sredstva deponirana v Novi Ljubljanski banki d.d. v višini 100.000 EUR in v Sparkasse d.d. v višini 200.003 EUR.

Druge kratkoročne terjatve

Druge kratkoročne terjatve znašajo 128.275 EUR in so sestavljene iz naslednjih postavk:

Tabela 47: Kratkoročne terjatve

Konto	NAZIV KONTA	Leto 2020	Leto 2021	Indeks
170100	Kratkoročne terjatve do ZZS iz naslova boleznin	149.993	94.613	63,1
170200	Terjatve iz naslova refun. prispevkov novo zaposlenih del.	3.046	3.046	100,0
170600	Terjatve do SPIZ iz naslova nadomestil invalidov	8.220	19.554	237,9
174	Terjatve za vstopni davek na dodano vrednost	196	4.582	2.337,8
175	Druge kratkoročne terjatve	5.732	6.480	113,0
	SKUPAJ	167.187	128.275	76,7

Aktivne časovne razmejitve

Med aktivnimi časovnimi razmejitvami ima ZD knjižene naprej plačane odhodki v višini 8.740 EUR.

15.6.1.2 Kratkoročne obveznosti

Obveznosti do virov sredstev sestavljajo kratkoročne obveznosti v višini 3.283.852 EUR, ki so se povečale za 1,9 % v primerjavi z letom 2020 in dolgoročne obveznosti v višini 13.669.335 EUR, ki so se povečale v primerjavi z letom 2020 za 43,2 %. Med kratkoročnimi obveznostmi so izkazane kratkoročne obveznosti do zaposlenih v višini 1.093.519 EUR, kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v višini 1.315.901 EUR, druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja v višini 269.287 EUR, kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN v višini 587.027 EUR in pasivne časovne razmejitev v višini 17.479 EUR.

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih znašajo 1.093.519 EUR in se nanašajo na obračunane plače in druge prejemke z obračunanimi dajatvami zaposlenih ter nadomestila stroškov zaposlenih, ki so bili obračunani za mesec december 2021 in izplačani v januarju 2022.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev in do uporabnikov EKN

Obveznosti do dobaviteljev in do uporabnikov EKN so znašale na dan 31. 12. 2021 1.902.583 EUR. Svoje obveznosti do dobaviteljev ZD poravnava v dogovorjenih rokih, tako da so v bilanci odprte samo tiste obveznosti, ki do 31.12.2021 še niso zapadle v plačilo.

Tabela 48: Stanje odprtih obveznosti po stanju 31.12.2021 v primerjavi s preteklim letom

Konto	VRSTE OBVEZNOSTI	Obveznosti do dobaviteljev		
		Leto 2020	Leto 2021	Indeks
2200	Dobavitelji za osnovna sredstva	432.663	543.904	125,7
2201	Dobavitelji za obratna sredstva	550.800	771.956	140,2
240	Obveznosti do neposrednih uporabnikov proračuna države	1.251	288	23,0
242	Obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna države	382.405	525.534	137,4
243	Obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna občine	41.429	57.119	137,9
244	Obveznosti do ZZSZ	1.841	4.087	222,0
	SKUPAJ	1.410.389	1.902.928	134,9

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja znašajo na dan 31. 12. 2021 269.287 EUR in se nanašajo na obveznosti do obračunanih prispevkov na bruto plače za mesec december 2021, obveznosti do izplačila po podjemnih pogodbah za mesec december 2020, obveznosti za davek na dodano vrednost in obveznost za davek od dohodka pravnih oseb.

Tabela 49: Druge kratkoročne obveznosti

Konto	NAZIV KONTA	Leto 2020	Leto 2021	Indeks
230	Kratkoročne obveznosti za dajatve	235.652	181.359	77,0
231	Obveznosti za davek na dodano vrednost	64.171	27.504	42,9
234	Ostale kratkoročne obveznosti iz poslovanja	27.797	37.860	136,2
234	Obveznost za davek od dohodka pravnih oseb	24.805	22.564	91,0
	SKUPAJ	352.425	269.287	76,4

15.6.1.3 Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Lastni viri in dolgoročne obveznosti predstavljajo 80,6 % celotne pasive in so sestavljeni iz naslednjih postavk:

Tabela 50: Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Konto	LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	Leto 2020	Leto 2021	Indeks
922	Dolgoročne pasivne časovne razmejitev	183.601	159.102	86,7
980	Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje	7.162.739	9.614.786	134,2
981	Obveznosti za dolgoročne finančne naložbe	27.172	27.172	100,0
985	Presežek prihodkov nad odhodki	2.173.547	3.868.275	178,0
	SKUPAJ	9.547.059	13.669.335	143,2

Pretežni del lastnih virov predstavljajo obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva prejeta v upravljanje s strani ustanoviteljev v višini 9.614.786 EUR, presežek prihodkov nad odhodki je izkazan v višini 3.868.275 EUR, dolgoročne finančne naložbe v višini 27.172 EUR in dolgoročne pasivne časovne razmejitev v višini 159.102 EUR.

Tabela 51: Bilanca stanja na dan 31.12.2021 (v EUR)

N a z i v	Leto 2020	Leto 2021	Indeks
			Real 2021/ Real 2020/
A. SREDSTVA			
I. DOLGOROČNA SRED. IN SRED. V UPRAVLJANJU	6.836.128	8.140.146	119,1
1. Neopredmetena dolgoročna sredstva	47.709	34.505	72,3
- nabavna vrednost	437.758	446.637	102,0
- popravek vrednosti	390.049	412.132	105,7
2. Nepremičnine	5.048.213	6.210.177	123,0
- nabavna vrednost	8.096.080	9.413.244	116,3
- popravek vrednosti	3.047.867	3.203.067	105,1
3. Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	1.713.034	1.868.292	109,1
- nabavna vrednost	10.222.843	11.095.390	108,5
- popravek vrednosti	8.509.809	9.227.098	108,4
4. Dolgoročne kapitalske naložbe	27.172	27.172	100,0
II. KRATKOROČNA SREDSTVA	5.934.731	8.813.041	148,5
1. Denarna sredstva	2.400.748	6.010.126	250,3
2. Kratkoročne terjatve do kupcev	652.046	684.514	105,0
3. Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN	2.414.674	1.681.383	69,6
4. Kratkoročno dani depoziti in posojila	300.003	300.003	100,0
5. Druge kratkoročne terjatve	167.187	128.275	76,7
6. Aktivne časovne razmejitve	73	8.740	
SKUPAJ AKTIVA	12.770.859	16.953.187	132,7
B. OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV			
I. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI	3.223.800	3.283.852	101,9
1. Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	1.432.837	1.093.519	76,3
2. Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	983.464	1.315.900	133,8
3. Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	352.425	269.287	76,4
4. Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN	426.925	587.027	137,5
5. Kratkoročne obveznosti za prejete predujme	11.267	640	5,7
6. Pasivne časovne razmejitve	16.882	17.479	103,5
II. LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	9.547.059	13.669.335	143,2
1. Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	183.601	159.102	86,7
2. Obveznosti za neopredm. dolgor. sred. in opredm. OS	7.162.739	9.614.786	134,2
3. Dolgoročne finančne naložbe	27.172	27.172	100,0
4. Presežek prihodkov nad odhodki	2.173.547	3.868.275	178,0
SKUPAJ PASIVA	12.770.859	16.953.187	132,7

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve

Med dolgoročno pasivnimi časovnimi razmejitvami evidentiramo nakazana namenska donatorska sredstva za nakup osnovnih sredstev in brezplačno pridobljena osnovna sredstva v višini 159.102 EUR. Iz tega vira nadomeščamo stroške obračunane amortizacije osnovnih sredstev pridobljenih iz tega vira.

Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje

Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje predstavljajo obveznosti za neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva prejeta v upravljanje s strani ustanovitelja to je od Mestne občine Celje. Omenjena sredstva so znašala ob koncu leta 2021 9.614.786 EUR in so se povečala za 34,2 % v primerjavi z letom 2020. Po eni strani so se sredstva v upravljanju povečala, ker je ZD v skladu s finančnim načrtom del presežka prihodkov nad odhodki v višini 1.449.733 EUR namenil za financiranje investicij na Gregorčičevi 6, zaradi izstavljenih zahtevkov v višini 879.182 EUR Mestni občini Celje za sofinanciranje investicije na Gregorčičevi 6., financiranja nabave opredmetenih osnovnih sredstev s strani Ministrstva za zdravje višini 126.985 EUR; po drugi strani pa so se zmanjšala zaradi pokrivanja obračunane amortizacije iz tega vira v višini 3.853 EUR.

Obveznosti za dolgoročne finančne naložbe

Obveznosti za dolgoročne finančne naložbe so vir sredstev dolgoročnih kapitalskih naložb v višini 27.172 EUR in predstavljajo sredstva prenesena v SZOZD ob njeni ustanovitvi.

Presežek prihodkov nad odhodki

Kumulativno izkazani presežek prihodkov nad odhodki je izkazan v višini 3.868.275 EUR in se je povečal za 78,0 % v primerjavi z letom 2020. Na eni strani se je presežek prihodkov nad odhodki zmanjšal zaradi financiranja investicije na Gregorčičevi 6 v višini 1.449.733 EUR iz tega vira, na drugi strani pa se je povečal zaradi pozitivnega poslovanja ZD v letu 2021, saj je ZD ustvaril 3.144.461 EUR presežka prihodkov nad odhodki.

15.6.2 KAZALNIKI POSLOVANJA

15.6.2.1 Kazalniki gospodarnosti

Tabela 52: Celotna gospodarnost

	Vrednost v EUR		Kazalnik		Indeks 2021/2020
	2020	2021	2020	2021	
Celotni prihodki	23.750.072	28.645.260	1,0746	1,1253	104,71
Celotni odhodki	22.100.296	25.455.497			

Tabela 53: Gospodarnost poslovanja

	Vrednost v EUR		Kazalnik		Indeks 2021/2020
	2020	2021	2020	2021	
Poslovni prihodki	23.728.346	28.491.508	1,075	1,120	104,18
Poslovni odhodki	22.072.740	25.439.115			

Načelu gospodarnosti je zadoščeno, kadar je vrednost kazalca 1 ali večja od 1. V primeru s predhodnim letom se je kazalnik gospodarnosti povečal, kar je posledica boljšega poslovanja v letu 2021.

Prihodki od poslovanja so celotni prihodki zmanjšani za finančne, izredne in prevrednotovalne prihodke, medtem ko so odhodki od poslovanja celotni odhodki zmanjšani za finančne,

izredne in prevrednotovalne odhodke. Tudi ta kazalnik je ugoden, če je njegova vrednost večja od 1. Oba omenjena kazalnika sta se povečala v primerjavi z letom 2020, zaradi boljšega poslovanja v letu 2021.

15.6.2.2 Kazalniki donosnosti

Tabela 54: Celotna donosnost

	Vrednost v EUR		Kazalnik		Indeks 2021/2020
	2020	2021	2020	2021	
Presežek prihodkov nad odhodki	1.649.776	3.189.763	0,0695	0,1114	160,30
Celotni prihodki	23.750.072	28.645.260			

Ker je ZD ustvaril presežek prihodkov nad odhodkov je kazalnik donosnosti pozitiven in je višji kot v letu 2020, kar je posledica večjega presežka prihodkov nad odhodki v letu 2021.

15.6.2.3 Kazalniki obračanja sredstev

Tabela 55: Koeficient obračanja sredstev

	Vrednost v EUR		Kazalnik		Indeks 2021/2020
	2020	2021	2020	2021	
Celotni prihodki	23.750.072	28.645.260	2,157	1,927	89,37
Povprečno stanje sredstev	11.012.023	14.862.023			

Koeficient obračanja ponazarja kolikokrat na leto se sredstva v poslovnem procesu obrnejo. Rezultat nam pove koliko enot celotnega prihodka ustvarimo v vloženo enoto sredstev.

Tabela 56: Delež terjatev v prihodku

	Vrednost v EUR		Kazalnik		Indeks 2021/2020
	2020	2021	2020	2021	
Stanje terjatev	3.233.980	2.802.915	0,136	0,098	71,86
Celotni prihodki	23.750.072	28.645.260			

Omenjeni koeficient na pove delež terjatev v primerjavi s celotnimi prihodki. Omenjeni delež se je v letu 2021 zmanjšal za 28,14 % v primerjavi z letom 2020.

15.6.2.4 Kazalniki stanja investiranja

Tabela 57: Stopnja osnovnosti investiranja

	Vrednost v EUR		Kazalnik		Indeks 2021/2020
	2020	2021	2020	2021	
Osnovna sred. po neodpisani vrednosti	6.808.956	8.112.974	0,533	0,479	89,76
Sredstva	12.770.859	16.953.187			

Tabela 58: Stopnja odpisanosti osnovnih sredstev

	Vrednost v EUR		Kazalnik		Indeks 2021/2020
	2020	2021	2020	2021	
Popravek vrednosti	11.947.726	12.842.296	0,637	0,613	96,21
Nabavna vrednost	18.756.682	20.955.270			

Kazalnik investiranja prikazuje, kam vlagamo sredstva in kakšna je struktura. Stalna sredstva dosegajo 47,9 % vseh sredstev v letu 2021. Delež odpisanih osnovnih sredstev znaša 61,3 % in se je nekoliko znižal v primerjavi z letom 2020, kar je posledica večjih investicij v opredmetena osnovna sredstva v letu 2021, kot je znašala sama obračunana amortizacija..

15.6.2.5 Kazalnik sestave obveznosti do virov sredstev

Tabela 59: Stopnja kratkoročnega financiranja

	Vrednost v EUR		Kazalnik		Indeks 2021/2020
	2020	2021	2020	2021	
Kratkoročne obveznosti (konti R 2)	3.223.800	3.283.852	0,252	0,194	76,73
Obvez. do virov sredstev (konti R 2 in R 9)	12.770.859	16.953.187			

Tabela 60: Stopnja dolgoročnega financiranja

	Vrednost v EUR		Kazalnik		Indeks 2021/2020
	2020	2021	2020	2021	
Lastni + dolg. Viri (konti R 93, 96.97 in 98)	9.547.059	13.669.335	0,748	0,806	107,86
Obvez. do virov (konti R 2 in R 9)	12.770.859	16.953.187			

Kazalniki financiranja vsebinsko opredeljujejo razmerje med obveznostmi do virov sredstev. Pretežni del sredstev v obeh letih je financiranih iz lastnih virov, kar pomeni visoko stopnjo finančne neodvisnosti. Kratkoročne obveznosti predstavljajo 19,4 % vseh obveznosti.

15.6.2.6 Kazalniki kratkoročne likvidnosti

Tabela 61: Pospešeni koeficient

	Vrednost v EUR		Kazalnik		Indeks 2021/2020
	2020	2021	2020	2021	
Kratkoročna sredstva in AČR (konti R 1)	5.934.731	8.813.041	1,841	2,684	145,78
Kratkoročne obveznosti in PČR (konti R 2)	3.223.800	3.283.852			

Kazalnik likvidnosti pove, da je ZD finančno sposoben s kratkoročnimi sredstvi v celoti pokriti kratkoročne vire financiranja, saj vrednost pospešenega koeficienta likvidnosti znaša 2,684. Kratkoročna sredstva so denarna sredstva, kratkoročne terjatve in kratkoročne finančne naložbe. Okvirna vrednost pospešenega koeficienta, ki izraža likvidnost II. stopnje je 1, vendar tudi bistveno nižji koeficient še ne pomeni nujne nelikvidnosti.

15.6.2.7 Kazalniki dolgoročne likvidnosti

Tabela 62: Kazalniki dolgoročne pokritosti

	Vrednost v EUR		Kazalnik		Indeks 2021/2020
	2020	2021	2020	2021	
Lastni viri + dolg. rezervacije + dolg. obveznosti	9.547.059	13.669.335	1,397	1,679	120,24
OS + dolg. fin. nal. + dolg. terj. + zaloge	6.836.128	8.140.146			

Kazalnik je najpomembnejši pokazatelj plačilne sposobnosti III. stopnje, ki vključuje v izračun vse bilančne strukture iz razmerja med stalnimi sredstvi zavoda in obveznosti do njihovih virov. Okvirna vrednost kazalnika v obeh letih je večja od 1. V tem primeru govorimo o zdravem financiranju oziroma o izpolnjevanju zlatega bančnega pravila.

Poročilo pripravil:
Pomočnik direktorice
za ekonomiko in finance SZOZD
Marjan Kramer, dipl.ekon.

ZAKLJUČEK

ZD Celje je poslovno leto zaključil s presežkom prihodkov nad odhodki v višini 3.144.461 EUR po odbitku davka od dohodka pravnih oseb. Rezultat je posledica na eni strani vztrajnega spremljanja in vzpodbujanja k čim boljši realizaciji, pridobivanju dodatnih prihodkov z novimi dejavnosti in EU projekti ter nadzorov procesov porabe sredstev na področju stroškov in na drugi strani tudi situacije, ki se je pripetila v RS in uspešnemu iskanju tržnih poti. Nenazadnje pa je rezultat posledica pripravljenosti, strokovnosti in zavzetosti zaposlenih, da sledijo tako strokovnim kot poslovnim ciljem zavoda in vlagajo v svoje delo vse napore. Tako je poslovni rezultat odraz dobrega dela vsakega posameznika, zaposlenega v ZD.

Po drugi strani se v ZD zavedamo, da je dober poslovni rezultat tudi posledica dobrega sodelovanja tako z našimi ustanovitelji in njihovimi predstavniki, člani poslovnega kolegija, člani sveta zavoda in našimi poslovnimi partnerji.

“Domišljija je začetek ustvarjanja. Predstavljajte pa si tisto, po čemer hrepenite, želite si, kar si predstavljate, in na koncu ustvarite, kar si želite.”

George Bernard Shaw

Z doseženim rezultatom smo vsekakor zadovoljni. Pri tem bomo nadaljevali z ustvarjanjem delovnega okolja, v katerem se bodo zaposleni dobro počutili in bodo strokovno in materialno oskrbljeni z vsem potrebnim. Le na ta način bomo sledili tudi našemu primarnemu cilju, kar je zadovoljen uporabnik zdravstvenih storitev.

Odgovorna oseba: mag. Alenka Obrul, direktorica



Alenka Obrul

SEZNAM PRILOG:

- Obrazec 1 – Delovni program 2021 – ZD,
- Obrazec 3 – Spremljanje kadrov 2021 – I. del – ZD,
- Obrazec 3 – Spremljanje kadrov 2021 – II. del – ZD,
- Poročilo o presoji/Audit report

Q86.210 SPLOŠNA ZUNAJBOLNIŠNIČNA ZDRAVSTVENA DEJAVNOST	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2020	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021	Indeks	
	Obseg dejavnosti do ZZS	Obseg dejavnosti do ZZS	Obseg dejavnosti do ZZS	Real. 2021 / Real. 2020	Real. 2021 / FN 2021
- 302 001 Splošne ambulante, hišni obiski in zdravljenje na domu (število K-jev)	756.054	688.224	715.988	94,70	104,03
- od tega: preventiva (prvi pregled):	3.545			0,00	#DEL/0!
- od tega: preventiva (ponovni pregled):				#DEL/0!	#DEL/0!
- 302 002 Splošna ambulanta v socialnovarstvenem zavodu (število K-jev)	2.058	0	0	0,00	#DEL/0!
- 302 003 Centri za preprečevanje in zdravljenje odvisnosti od drog (pavšal - število obiskov)				#DEL/0!	#DEL/0!
- 302 004 Antikoagulantna ambulanta (število točk)	12.083	36.432	11.187	92,58	30,71
- 306 007 Dispanzer za ženske (število K-jev)	61.969	62.259	61.890	99,87	99,41
- od tega preventiva (samo O153)	2.218	2.534	2.796	126,06	110,34
- 327 009 Otroški in šolski dispanzer - kurativa (število K-jev)	214.847	225.760	239.968	111,69	106,29
- 327 011 Otroški in šolski dispanzer - preventiva (število K-jev)	129.981	163.707	153.371	117,99	93,69
- 327 014 Razvojnne ambulante (število obravnava oz. obiskov)				#DEL/0!	#DEL/0!
- 346 025 Zdravstvena vzgoja (št. ur)				#DEL/0!	#DEL/0!
- delavnica "Zdrava prehrana" (št. delavnic)				#DEL/0!	#DEL/0!
- delavnica "Zdravo jem - modificirana oblika" (št. delavnic)				#DEL/0!	#DEL/0!
- skupinsko svetovanje za opuščanje kajenja (št. delavnic)				#DEL/0!	#DEL/0!
- indiv. svetovanje za opuščanje kajenja (št. delavnic)				#DEL/0!	#DEL/0!
- ind. svetovanje za tvegano pitje alkohola (št. delavnic)				#DEL/0!	#DEL/0!
- delavnica "Življenski slog" (št. delavnic)				#DEL/0!	#DEL/0!
- delavnica "Dejavni tveganja" (št. delavnic)				#DEL/0!	#DEL/0!
- delavnica "Zvišan krvni tlak" (št. delavnic)				#DEL/0!	#DEL/0!
- delavnica "Zvišane maščobe v krvi" (št. delavnic)				#DEL/0!	#DEL/0!
- delavnica "Zvišan krvni sladkor" (št. delavnic)				#DEL/0!	#DEL/0!
- delavnica "Sladkorna bolezen tipa 2" (št. delavnic)				#DEL/0!	#DEL/0!
- delavnica "S sladkorno boleznijo skozi življenje" (št. delavnic)				#DEL/0!	#DEL/0!
- delavnica "Testiranje telesne pripravljenosti" (št. delavnic)				#DEL/0!	#DEL/0!
- šola za starše (št. delavnic ali št. ur)				#DEL/0!	#DEL/0!
- podpora pri spoprijemanju z depresijo (št. delavnic)				#DEL/0!	#DEL/0!
- podpora pri spoprijemanju s tesnobo (št. delavnic)				#DEL/0!	#DEL/0!
- spoprijemanje s stresom (št. delavnic)				#DEL/0!	#DEL/0!
- delavnica "Spoprijemanje s stresom - modificirana oblika" (št. delavnic)				#DEL/0!	#DEL/0!
- tehnike sproščanja (št. delavnic)				#DEL/0!	#DEL/0!
- posodobljena delavnica "Zdravo hujšanje" (št. delavnic)				#DEL/0!	#DEL/0!
- delavnica "Ali sem fit?" (št. delavnic)				#DEL/0!	#DEL/0!
- delavnica "Gibam se" (št. delavnic)				#DEL/0!	#DEL/0!
- delavnica "Gibam se - modificirana oblika" (št. delavnic)				#DEL/0!	#DEL/0!
- delavnica "Družinska obravnava debelosti" (št. delavnic)				#DEL/0!	#DEL/0!
- 301 258 Medicina dela (število točk)	34.256	48.053	47.286	138,04	98,40
Q86.909 DRUGE ZDRAVSTVENE DEJAVNOSTI	Obseg dejavnosti do ZZS	Obseg dejavnosti do ZZS	Obseg dejavnosti do ZZS		
- 506 027 Delovna terapija (število točk)				#DEL/0!	#DEL/0!
- 507 028 Fizioterapija (število uteži)	6.062	6.487	6.487	107,01	100,00
- 509 035 Logopedija (število točk)				#DEL/0!	#DEL/0!
- 510 029 Patronažna služba (število primerov)	30.697	30.780	30.780	100,27	100,00
- 512 032 Dispanzer za mentalno zdravje (število točk)	41.322	41.322	41.322	100,00	100,00
- 512 033 Klinična psihologija (število točk)	45.706	34.279	34.279	75,00	100,00
- 511 031 Izvajanje programa DORA (število primerov)	5.565	6.220	6.393	114,88	102,78
- 544 034 Nega na domu (število primerov)	9.548	9.720	9.474	99,22	97,47
Q86.220 SPECIALISTIČNA ZUNAJBOLNIŠNIČNA ZDRAVSTVENA DEJAVNOST	Število točk	Število točk	Število točk		
- 204 205 Rehabilitacija				#DEL/0!	#DEL/0!
- 204 207 Fizioterapija	13.541	28.469	17.632	130,21	61,93
- 206 209 Ginekologija				#DEL/0!	#DEL/0!
- 206 263 Porodništvo				#DEL/0!	#DEL/0!
- 206 210 Obravnava boleznij dojke				#DEL/0!	#DEL/0!
- 209 215 Internistika				#DEL/0!	#DEL/0!
- 209 240 Alergologija				#DEL/0!	#DEL/0!
- 210 219 Onkologija				#DEL/0!	#DEL/0!
- 211 220 Kardiologija in vaskularna medicina	63.480	62.469	69.861	110,05	111,83
- 218 227 Nevrologija				#DEL/0!	#DEL/0!
- 220 229 Okulistika				#DEL/0!	#DEL/0!
- 222 231 Ortopedija				#DEL/0!	#DEL/0!
- 223 232 Otorinolaringologija				#DEL/0!	#DEL/0!
- 224 242 Pedopsihiatrija	39.930	36.300	46.307	115,97	127,57
- 225 234 Otroška nevrologija				#DEL/0!	#DEL/0!
- 227 237 Pediatrija				#DEL/0!	#DEL/0!
- 227 259 Spec. amb. obravnava invalidne mladine				#DEL/0!	#DEL/0!
- 229 239 Pulmologija	114.592	140.621	144.636	126,22	102,86
- 230 241 Psihiatrija	84.704	83.738	81.547	96,27	97,38
- 231 211 Izvajanje mamografije	4.970	5.889	6.131	123,36	104,11
- 231 246 Izvajanje ultrazvoka - UZ	80.237	61.812	101.500	126,50	164,21
- 231 247 Izvajanje rentgena - RTG	39.139	48.782	47.942	122,49	98,28
- 232 249 Revmatologija				#DEL/0!	#DEL/0!
- 234 251 Splošna kirurgija				#DEL/0!	#DEL/0!
- 237 254 Travmatologija				#DEL/0!	#DEL/0!
- 239 257 Urologija				#DEL/0!	#DEL/0!
- 242 233 Oralna kirurgija				#DEL/0!	#DEL/0!
- 249 216 Diabetologija				#DEL/0!	#DEL/0!
- 249 265 Endokrinologija				#DEL/0!	#DEL/0!
- 249 217 Tireologija				#DEL/0!	#DEL/0!
	Število storitev	Število storitev	Število storitev		
- 203 206 Dermatologija				#DEL/0!	#DEL/0!
Q86.230 ZOBOZDRAVSTVENA DEJAVNOST	Število točk	Število točk	Število točk		
- 404 101, 404 102 Zobozdravstvena dejavnost za odrasle	340.371	479.557	479.167	140,78	99,92
- 404 103, 404 104 Zobozdravstvena dejavnost za mladino	182.823	214.097	242.200	132,48	113,13
- 404 105, 404 106 Zobozdravstvena dejavnost za študente				#DEL/0!	#DEL/0!
- 401 110 Ortodontija	85.005	33.733	33.733	39,68	100,00
- 402 111 Pedontologija	71.883	71.883	71.883	100,00	100,00
- 403 112 Paradontologija				#DEL/0!	#DEL/0!
- 405 113 Stomatološko-protetična dejavnost	35.350	35.173	36.192	102,38	102,90
- 406 114 Paradontologija/zobne bolezni in endodontija	48.286	45.565	50.979	105,58	111,88
- 442 116 Oralno in maksilofacialna kirurgija				#DEL/0!	#DEL/0!
- 446 125 Zobozdravstvena vzgoja (št. predavanj, delavnic, svetovanj ali učinkovitih ur)				#DEL/0!	#DEL/0!
Q86.909 Reševalni prevozi (513)	Št. km	Št. km	Št. km		
- 513 150 Nenujni reševalni prevozi s spremiljalcem (km)	573.884	573.884	573.884	100,00	100,00
- 513 151 Sanitetni prevozi na/iz dialize (km)	343.542	562.431	324.042	94,32	57,61
- 513 153 Ostali sanitetni prevozi pacientov (km)	924.195	1.233.870	852.942	92,29	69,13

Opombe:

Izpolnil: Katja Majnardi Strozak

Podpis odgovorne osebe

A. Lenar



Tel. št.: 035434522

Struktura zaposlenih	Število zaposlenih na dan 31.12.2020	Načrtovano št. zaposlenih na dan 31.12.2021	Realizirano št. zaposlenih na dan 31.12.2021							Indeks	
	SKUPAJ	SKUPAJ	Polni d/č	Skraj. d/č	Dopoln. delo 1	SKUPAJ	Od skupaj (stolpec 6) kader, ki je financiran iz drugih virov 2	Od skupaj (stolpec 6) nadomeščanja 3	Real. 2021 / Real. 2020	Real. 2021 / FN 2021	
									9=6/1	10=6/2	
	1	2	3	4	5	6=3+4+5	7	8			
I. ZDRAVNIKI IN ZDRAVSTVENA NEGA (A+B)	299	364	279	17	0	296	31	16	99,00	81,32	
A E1 - Zdravniki in zobozdravniki (1+2+3)	86	117	77	7	0	84	14	3	97,67	71,79	
1 Zdravniki (skupaj)	60	87	56	6	0	62	13	0	103,33	71,26	
1.1. Višji zdravnik specialist	30	31	26	4	0	30	0	0	100,00	96,77	
1.2. Specialist	16	30	19	2	0	21	0	0	131,25	70,00	
1.3. Višji zdravnik brez specializacije z licenco	0	0	0	0	0	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!	
1.4. Zdravnik brez specializacije z licenco	1	1	1	0	0	1	0	0	100,00	100,00	
1.5. Zdravnik brez specializacije / zdravnik po opravljenem sekundariatu	4	7	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	
1.6. Specializant	9	17	10	0	0	10	13	0	111,11	58,82	
1.7. Pripravnik / sekundarij	0	1	0	0	0	0	0	0	#DEL/0!	0,00	
2 Zobozdravniki (skupaj)	26	30	21	1	0	22	1	3	84,62	73,33	
2.1. Višji zobozdravnik specialist	3	2	2	0	0	2	0	0	66,67	100,00	
2.2. Specialist	2	2	2	1	0	3	0	1	150,00	150,00	
2.3. Zobozdravnik	0	0	0	0	0	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!	
2.4. Višji zobozdravnik brez specializacije z licenco	3	2	2	0	0	2	0	0	66,67	100,00	
2.5. Zobozdravnik brez specializacije z licenco	12	16	14	0	0	14	0	2	116,67	87,50	
2.6. Specializant	3	3	1	0	0	1	1	0	33,33	33,33	
2.7. Pripravnik	3	5	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	
3 Zdravniki svetovalci (skupaj (višji svetnik, svetnik, primarij))						0			#DEL/0!	#DEL/0!	
B E3 - Zdravstvena nega (ZN) skupaj	213	247	202	10	0	212	17	13	99,53	85,83	
1 Medicinska sestra - VII./2 TR						0			#DEL/0!	#DEL/0!	
2 Profesor zdravstvene vzgoje	0	0	0	0	0	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!	
3 Diplomirana medicinska sestra	97	106	95	3	0	98	1	4	101,03	92,45	
4 Diplomirana babica / SMS babica v porodnem bloku IT III						0			#DEL/0!	#DEL/0!	
5 Medicinska sestra - nacionalna poklicna kvalifikacija (VI. R.Z.D.)	3	3	2	0	0	2	0	0	66,67	66,67	
6 Srednja medicinska sestra / babica	88	107	89	7	0	96	1	9	109,09	89,72	
7 Bolničar	2	1	1	0	0	1	0	0	50,00	100,00	
8 Pripravnik zdravstvene nege	23	30	15	0	0	15	15	0	65,22	50,00	
II. E2 - Farmaceutski delavci (skupaj)	0	0	0	0	0	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!	
1 Farmacevt specialist / Farmacevt specialist s specialnimi znanji						0			#DEL/0!	#DEL/0!	
2 Farmacevt / Farmacevt s specialnimi znanji						0			#DEL/0!	#DEL/0!	
3 Inženir farmacije						0			#DEL/0!	#DEL/0!	
4 Farmaceutski tehnik / Farmaceutski tehnik s specialnimi znanji						0			#DEL/0!	#DEL/0!	
5 Pripravnik						0			#DEL/0!	#DEL/0!	
6 Ostali / Farmacevt začetrnik						0			#DEL/0!	#DEL/0!	
III. E4 - Zdravstveni delavci in sodelavci (skupaj)	96	118	92	5	0	97	7	5	101,04	82,20	
1 Konzultant (različna področja)						0			#DEL/0!	#DEL/0!	
2 Analitik (različna področja)						0			#DEL/0!	#DEL/0!	
3 Medicinski biokemik specialist	2	2	2	0	0	2	0	0	100,00	100,00	
4 Klinični psiholog specialist	1	2	2	0	0	2	0	0	200,00	100,00	
5 Specializant (klinična psihologija, laboratorijska medicina)	2	4	3	0	0	3	1	0	150,00	75,00	
6 Socialni delavec	3	6	4	0	0	4	0	1	133,33	66,67	
7 Sanitarni inženir		0				0			#DEL/0!	#DEL/0!	
8 Radiološki inženir	11	11	10	0	0	10	0	0	90,91	90,91	
9 Psiholog	10	9	8	0	0	8	0	0	80,00	88,89	
10 Pedagog / Specialni pedagog	2	3	2	0	0	2	0	0	100,00	66,67	
11 Logoped	4	8	5	0	0	5	1	0	125,00	62,50	
12 Fizioterapevt	23	26	21	3	0	24	2	3	104,35	92,31	
13 Delovni terapevt	8	8	5	0	0	5	0	1	62,50	62,50	
14 Analitik v laboratorijski medicini		0				0			#DEL/0!	#DEL/0!	
15 Inženir laboratorijske biomedicine	9	9	9	0	0	9	0	0	100,00	100,00	
16 Sanitarni tehnik		0				0			#DEL/0!	#DEL/0!	
17 Zobotehnik	0	0	0	0	0	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!	
18 Laboratorijski tehnik	9	11	8	2	0	10	0	0	111,11	90,91	
19 Voznik reševalec	6	7	7	0	0	7	0	0	116,67	100,00	
20 Pripravnik	2	9	3	0	0	3	3	0	150,00	33,33	
21 Ostali	4	3	3	0	0	3	0	0	75,00	100,00	
IV. Ostali delavci iz drugih plačnih skupin 4	2	2	2	0	0	2	0	0	100,00	100,00	
V. J - Nezdravstveni delavci po področjih dela (skupaj 5)	53	64	57	3	0	60	0	2	113,21	93,75	
1 Administracija (J2)	14	22	17	2	0	19	0	1	135,71	86,36	
2 Področje informatike	4	4	4	0	0	4	0	0	100,00	100,00	
3 Ekonomsko področje	1	1	1	0	0	1	0	0	100,00	100,00	
4 Kadrovsko-pravno in splošno področje	0	0	0	0	0	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!	
5 Področje nabave	0	0	0	0	0	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!	
6 Področje tehničnega vzdrževanja	4	4	4	0	0	4	0	0	100,00	100,00	
7 Področje prehrane	0	0	0	0	0	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!	
8 Oskrbovalne službe	30	33	31	1	0	32	0	1	106,67	96,97	
9 Ostalo						0			#DEL/0!	#DEL/0!	
VI. Skupaj (I. + II. + III. + IV. + V.)	450	548	430	25	0	455	38	23	101,11	83,03	
VII. Preostali zaposleni s sklenjeno pogodbo o zaposlitvi (tisti, ki so na porodniški in na bolniški odsotnosti daljši od 30 dni)	50	10	47	2	0	49	3	1	98,00	490,00	
VIII. Zaposleni preko javnih del	4	2	2			2			50,00	100,00	
IX. SKUPAJ VSI ZAPOSLENI S SKLENJENO POGODBO O ZAPOSLOTVI (VI. + VII. + VIII.)	504	560	479	27	0	506	41	24	100,40	90,36	

Opombe:

Izpolnil: Maja Kladnik

Podpis odgovorne osebe: mag. Alenka Obrul

Tel. št.: 03/54 34 716



Vir financiranja zaposlenih	Realizirano število zaposlenih na dan 01.01.2021	Dovoljeno število zaposlenih na dan 01.01.2022 - izdano soglasje občine ob FN 2021	Realizirano število zaposlenih na dan 01.01.2022	Real. 01.01.2022 / Real. 01.01.2021	Real. 01.01.2022 / Dovoljeno po FN 01.01.2022
1. Državni proračun	0,00	0,00	0,00	#DEL/0!	#DEL/0!
2. Proračun občin	0,00	0,00	0,00	#DEL/0!	#DEL/0!
3. ZZS in ZPIZ	320,66	347,96	333,35	3,96	-4,20
4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV- prispevek)	0,00	0,00	0,00	#DEL/0!	#DEL/0!
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	31,44	34,82	34,66	10,24	-0,46
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe in sredstva prejetih donacij	59,42	63,10	59,14	-0,47	-6,28
7. Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna	1,00	1,00	4,00	300,00	300,00
8. Sredstva ZZS za zdravnike sekundarije, zdravnike in doktorje dentalne medicine specializante, zdravstvene delavce pripravnike, zdravstvene sodelavce pripravnike; sredstva raziskovalnih projektov in programov ter sredstva za projekte in programe, namenjene internacionalizaciji in kakovosti izobraževanja in znanosti (namenska sredstva)	41,00	64,00	35,00	-14,63	-45,31
9. Sredstva iz sistema javnih del	0,00	2,00	2,00	#DEL/0!	0,00
10. Sredstva za zaposlene na podlagi Zakona o ukrepih za odpravo posledic žleda med 30. januarjem in 10. februarjem (Uradni list RS, št. 17/14 in 14/15 - ZUUJFO)	0,00	0,00	0,00	#DEL/0!	#DEL/0!
11. Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 10. točke)	453,52	512,88	468,15	3,23	-8,72
12. Skupno število zaposlenih pod točkami 1, 2, 3 in 4	320,66	347,96	333,35	3,96	-4,20
13. Skupno število zaposlenih pod točkami 5, 6, 7, 8, 9 in 10	132,86	164,92	134,80	1,46	-18,26

Opombe:

Izpolnil: Maja Kladnik

Podpis odgovorne osebe: mag. Alenka Obrul

Tel. št.: 03/54 34 716





Poročilo o presoji / Audit report OSV 01389/2021

Naziv in naslov presojanca / Name and address of the auditee:

**ZD CELJE
Gregorčičeva ulica 5, 3000 CELJE
SLOVENIJA**

**Vrsta presoje in standard / Audit type and standard
Redna presoja ISO 9001:2015**

**Datum presoje / Audit date: 2021-11-12 in 2021-11-18
Datum poročila / Report date: 2021-11-22**

Izdelal / created: Pregledal / reviewed: Odobril / approved:
Grmek Košnik Irena Martina Hozjan Miloš Seražin

Miloš Seražin

VSEBINA

- 1 UVOD
- 2 UGOTOVITVE IN IZPOLNJEVANJE ZAHTEV ZA SISTEM VODENJA
- 3 POZITIVNE UGOTOVITVE
- 4 NESKLADNOSTI
- 5 PRIPOROČILA
- 6 VZDRŽEVANJE SISTEMA VODENJA
- 7 ZAKLJUČEK

1 UVOD**Podatki o organizaciji:**

Direktor organizacije je Alenka Obrul. V organizaciji je 503 zaposlenih.

Obseg certifikacije:

Izvajanje zdravstvenega varstva prebivalstva na primarnem nivoju, to je preventive, kurative in drugih zdravstvenih storitev na lokacijah Zdravstveni dom Celje, Gregorčičeva ulica 5, 3000 Celje, Zdravstvena postaja Vojnik, Keršova ulica 1, 3212 Vojnik, Zdravstvena postaja Dobrna, Dobrna 5, 3204 Dobrna in Zdravstvena postaja Štore, Cesta Kozjanskega odreda 3, 3220 Štore

Obseg v angleškem jeziku:

Implementation of health care of population on a primary level, that is prevention, treatment and other health services at locations Zdravstveni dom Celje, Gregorčičeva ulica 5, 3000 Celje, Zdravstvena postaja Vojnik, Keršova ulica 1, 3212 Vojnik, Zdravstvena postaja Dobrna, Dobrna 5, 3204 Dobrna and Zdravstvena postaja Štore, Cesta Kozjanskega odreda 3, 3220 Štore

Obseg je:
 nespremenjen

 spremenjen in med presojo potrjen.

 ustrezen

Zahteve standarda ISO 9001:2015 so upoštevane v celoti, brez opustitev.

Upoštevani dokumenti:

- Poslovnik kakovosti ZDRAVSTVENEGA DOMA CELJE PK-01, izdaja 02 z dne 11.10.2021 (v nadaljevanju PK),
- standard ISO 9001:2015 – Sistemi vodenja kakovosti – Zahteve,
- ISO/IEC 17021-1:2015 – Ugotavljanje skladnosti – zahteve za organe, ki presojajo in certificirajo sisteme vodenja in
- Certifikacijski pravilnik za sisteme vodenja ((AR034, izdaja: 30/2020-11-26).

Cilji presoje:

- ugotoviti izpolnjevanje zahtev zadevnega standarda, poslovnika kakovosti in ugotoviti izpolnjevanje zahtev Certifikacijskega pravilnika za sisteme vodenja,
- preveriti delovanje in uspešnost procesov in sistema vodenja organizacije v času pandemije novega koronavirusa SARS-CoV-2 ter vpliva na odjemalce,
- preveriti ukrepe in preventivno delovanje v četrtem valu epidemije,
- ugotoviti priložnosti za izboljšave.

Cilji presoje so izpolnjeni: da ne

V skladu s priloženim planom so presojo izvedle:

- GRMEK KOŠNIK IRENA vodja presoje,

Razmnoževanje poročila, razen v celoti, ni dovoljeno. /
This report shall not be reproduced except in full.

- ŠILAR MIRA presojevalka,
- ŠUKLAR SUZANA presojevalka.

Lokacije:

- presoja je potekala dve tretjini v živo in tretjino z oddaljenim dostopom. Vključevala je procese ZD Celje, ZP Vojnik in ZP Štore.

Med presojevalsko skupino in presojanecem ni ostalo nerazrešenih nasprotujočih se mnenj. Presoja je temeljila na naključnem vzorčenju, zato je možno, da obstajajo v sistemu vodenja neugotovljene neskladnosti.

2 UGOTOVITVE IN IZPOLNJEVANJE ZAHTEV ZA SISTEM VODENJA

Sistem vodenja kakovosti v organizaciji je smiselno vključen v redno delovanje, kar je vidno na vodstvenem nivoju ter tudi na izvedbenih nivojih. Zaposleni so v veliki meri prepoznali koristi systemskega pristopa pri izvajanju storitev, posledično je prišlo do izboljšanja storitev.

Spremembe v sistemu vodenja kakovosti: da ne

V času od lanske presoje ni prišlo do sprememb v organizaciji ali v delovanju organizacije, ki bi zahtevale spremembe v sistemu vodenja kakovosti.

Politika sistema vodenja kakovosti: ustrezna neustrezna

V času od lanske presoje politika ni bila spremenjena.

Kontekst organizacije spremenjen: da ne

Kontekst organizacije ostaja nespremenjen (PK, točka 4.1). Vodstvo dejavnike spremlja in se na spremembe ustrezno odziva in ukrepa. Od navedenih zainteresiranih strani imajo na poslovanje največji vpliv ZZS kot plačnik storitev, MO Celje kot lastnik-ustanovitelj ter MZ, ki pripravlja relevantno zakonodajo.

Ukrepi za obravnavanje tveganj in priložnosti se izvajajo: da ne

Obvladovanje tveganj je nespremenjeno. Register, ocena, ukrepi ter odgovorni in roki so dokumentirani v obrazcu 8501 HFMEA. V tveganja je vključeno tudi tveganje okužbe nalezljive bolezni.

Obvladovanje dokumentiranih informacij: ustrezno neustrezno

Obvladovanje dokumentov poteka skladno s navodilom »SDN 02 Obvladovanje dokumentov«. Tekom presoje smo preverjali poznavanje zaposlenih glede poznavanja navodil. Ugotovili smo, da je poznavanje ustrezno. Zaposleni razumejo in ukrepajo v skladu z uvedenim sistemom kakovosti.

Zadovoljstvo odjemalcev:

nespremenjeno raste upada

Anketiranje je potekalo od 19.1.2021 do 6.11.2021 preko spletnega vprašalnika. Skupaj je bilo oddanih 2.190 anketnih vprašalnikov. V analizo vključenih 1.373 (62,7 %). Rezultati ankete, v primerjavi s predhodnimi rezultati anket so bili predstavljeni članom strokovnega sveta in odgovornim delavcem. Rezultati so dobri, saj je 70 % pacientov zelo zadovoljnih. Ocena se je glede na leto 2020 znižala za 0,7 %. Kot najslabši sklop je ocenjena dostopnost, kar pa je posledica epidemije, ki traja že drugo leto.

Kompetentnost, usposabljanje in zavedanje zaposlenih:
 ustrezno neustrezno

Znanja zaposlenih se kontinuirano dopolnjujejo z udeležbo na zunanjih strokovnih usposabljanjih skladno s Planom strokovnih usposabljanj ter na osnovi smernic. Vodi se evidenca izvedenih usposabljanj. V letu 2021 izobraževanja potekajo predvsem po spletu. Vsak, ki se je udeležil izobraževanja dobi poziv s strani uprave, da odda spletno poročilo o strokovnem izobraževanju.

Komuniciranje (notranje in zunanje):
 ustrezno neustrezno

Notranje komuniciranje poteka formalno s sestanki kolegija, sestanki strokovnega sveta, sestanki strokovnega kolegija zdravstvene nege, sestanki na nivoju delovnih enot. Iz zapisnikov so vidni sklepi z odgovornimi osebami in roki. Na 3 mesece izhaja interni časopis. Neformalno notranje komuniciranje poteka v glavnem preko elektronske pošte in ustno. Za zunanjo komunikacijo z mediji je odgovorno vodstvo, izjave za javnost pripravlja zunanja PR služba (Prima komunikacija d.o.o.). Za komuniciranje z inšpekcijskimi službami so odgovorni vodje delovnih enot.

Obvladovanje organizacijskega znanja:
 ustrezno neustrezno

Izdelan je t.i. »Zemljevid znanj« za vse zaposlene. Tabela vsebuje izobrazbo in dodatna znanja zaposlenih. Prenos znanja se izvaja na delovnih sestankih.

Izpolnjevanje zakonodaje:
 med presojo nismo zaznali kršitev zaznane kršitve

S strani ZZS so bili opravljeni štirje nadzori, vsi v zobozdravstveni dejavnosti. Od treh še niso prejeli poročila, od enega so prejeli pogodbeno kazen. Dvajset nadzorov je bilo s strani Ministrstva za zdravje. Ti so preverjali spoštovanje zakonodaje, ki ureja področja nalezljivih bolezni, zbirki podatkov, upoštevanje odloka PCT, naročila odmerkov cepiv in seznam pacientov. Odstopanj in glob ni bilo. Dva nadzora sta bila s strani Ministrstva za okolje in prostor, ki so izvedli pregleda v zvezi izpolnjevanja zahtev na področju varstva okolja. Odstopanj in glob ni bilo.

Obvladovanje dobaviteljev in procesov predanih zunanjim izvajalcem:
 ustrezno neustrezno

Stanje na tem področju je nespremenjeno. Obvladovanje ključnih dobaviteljev je pretežno določeno z javnimi razpisi. Izdelana je analiza ocene dobaviteljev, ki je pokazala, da poteka dobro medsebojno sodelovanje.

Cilji povezani s procesi:
 da ne

Konkretni cilji, ki izhajajo iz kazalnikov uspešnosti procesov, so opredeljeni v poslovnem načrtu - finančni načrt za leto 2021. Cilji so določeni na osnovi analiz nekaterih področij (zadovoljstvo, dobavitelji, itd.).

Obvladovanje sprememb:
 ustrezno neustrezno

Organizacija ima opredeljeno planiranje in izvajanje sprememb v sistemu vodenja kakovosti v poslovniku. Potrebne spremembe so planirane (npr. strateške usmeritve) in izvedene skladno s PDCA krogom.

Korektivni ukrepi uspešni:
 da ne

Korektivni ukrepi se izvajajo na osnovi ugotovitev notranje in zunanje presoje, ter kot izvajanje sklepov na kolegijih in strokovnih sestankih.

Nenehno izboljševanje prepoznavno: da ne

Letos je bila že drugič izvedena anonimna anketa zaposlenih o zadovoljstvu z dobavitelji. Spletno anketo o zadovoljstvu z dobaviteljev so izvedli s spletnim urejevalnikom 1Ka.

Notranja presoja izvedena dne: od 21. 5 do 21.10.2021 Novi ukrepi da ne

V organizaciji so pripravili plan notranjih presoj, ki je bil potrjen 2.2.2021. V februarju so imeli sestanek notranjih presojevalcev. Notranje presoje so razporedili po mesecih. Na notranji presoji se je presojalo v 16 delovnih enotah. Ugotovljenih je bilo 32 primerov dobrih praks, izdano je bilo 62 priporočil in 2 neskladji, kar je evidentirano centralno v tabeli »Evidenca in spremljanje ukrepov ZDC 08«.

Vodstveni pregled izveden dne: 8.11.2021 Novi ukrepi da ne

Vodstveni pregled je potekal dne 8.11.2021 v pisarni direktorice ZD Celje. O vsebini sestanka je bilo seznanjeno širše vodstvo ZD (direktorica, strokovni vodja, vodje programov dejavnosti in vodje organizacijskih enot), strokovni svet in strokovni kolegij.

Vodstvo je pregledalo opredeljene dejavnike zunanjega in notranjega okolja, ki so opredeljeni v tč. 4.1 PK. Prav tako je ponovno proučilo zakonodajo, sprejeto v zadnjem obdobju ter ocenilo družbene in ekonomske dejavnike celjske regije. V letu 2021 so pridobili eno koncesijo za zobozdravstveno ambulanto, širitev programa pri referenčnih ambulantah za 0,6 tima, stroške ambulante za 0,6 tima, družinski medicini za 0,21 tima.. Vodstvo je bilo še naprej uspešno v pogajanjih z Mestno občino Celje glede investicije novih prostorov na Gregorčičevi 6. Proučilo je tudi razmere znotraj organizacije v smislu sistema vodenja kakovosti. Glavne ugotovitve vodstvenega pregleda so bile, da je sistem kakovosti ustrezen in da bodo nadaljevali z dosedanjimi aktivnostmi.

3 POZITIVNE UGOTOVITVE

Med presojo smo ugotovili niz pozitivnih ugotovitev, v nadaljevanju izpostavljamo le nekatere:

- Kljub epidemiji ostaja visoka realizacija programa referenčnih ambulant.
- Dobra praksa pedagoške in raziskovalne dejavnosti s 4 člansko komisijo, katerih odločitve nato potrdi še poslovni kolegij. Zgledno urejena dokumentacija postopkov komisije.
- Izjemna angažiranost odgovorne sestre v ZP Vojnik za izvedbo internih izobraževanj.
- Zelo dobri odnosi med pomočnico direktorja za ZN z ostalimi zaposlenimi v ZN, kar se izraža v samoiniciativnosti zaposlenih pri javljanju za delo v času Covida-19.
- Odlično komuniciranje glede cepljenja v medijih.
- ZD Celje štipendira 41 mladih zdravnikov.
- Podpora vodstva pomembno vpliva na vzdrževanje in nadgradnjo sistema vodenja kakovosti.
- Služba za informatiko je z novo vodjo bistveno izboljšala rezultate svojega dela.
- Uvedba Help deska na področju informatike in vzdrževanja se je izkazala kot odlično e orodje za učinkovitejše in preglednejše delo.
- Delovni čas med epidemijo je ciljano prilagojen uporabnikom storitev ZD Celje.
- Spremenjena obravnava pošte zmanjšuje tveganje za napake.

4 NESKLADNOSTI

Med presojo nismo ugotovili neskladnosti z zahtevami standarda ISO 9001:2015.

5 PRIPOROČILA

Zadeve, v zvezi s katerimi navajamo priporočila, ne predstavljajo neposrednih neskladnosti z zahtevami standarda. Vendar lahko neupoštevanje priporočil privede do neučinkovitosti sistema vodenja in s tem do neskladnosti z zahtevo standarda ISO 9001:2015. Priporočila predstavljajo za organizacijo tudi priložnost za izboljševanje učinkovitosti sistema vodenja.

Organizacija naj analizira spodaj podana priporočila in se odloči, če jih bo upoštevala. Za sprejeta priporočila naj izdela plan njihove uresničitve, za nesprejeta priporočila pa poda primerno utemeljitev.

1.	V letu 2021 je ZP Vojnik do meseca novembra prejel tri pritožbe, ki jih rešujejo po predpisanem postopku o vodenju prejetih pritožb. Vsebina nekaterih pritožb (npr. pritožba 2/2021) sodi tudi med neželene dogodke. V dokumentaciji postopka reševanja pritožbe ne najdemo korektivnega ukrepanja. Organizacija naj v postopku reševanja pritožb upošteva PDCA krog in ob vsaki pritožbi preveri ali ne gre hkrati za neželeni dogodek.
2.	Zaposleni tekom razgovorov konstruktivno razmišljajo o kazalnikih kakovosti v svoji organizacijski enoti, zato bi jih bilo smiselno vključiti v oblikovanje kazalnikov kakovosti svojih organizacijskih enot in jih seznaniti z že obstoječimi, spremljanimi kazalniki na relevantnih ravneh in funkcijah.
3.	Glede na poziv Ministrstva za zdravje glede novih finančnih sredstev, naj se pripravi kratkoročni in dolgoročni načrt ZD Celje.
4.	Rezervni ključi, ki omogočajo vstop v različne prostore zdravstvenega doma in se nahajajo v hišnikovi sobi-delavnici, naj se shranijo tako, da bo nepooblaščenim osebam dostop onemogočen.
5.	OBR ZDC 42 <i>Evidenca o menjavanju razkužilnih raztopin in razkuževanju inštrumentov</i> naj se dopolni z kratkim navodilom o pripravi raztopine (količina, čas razkuževanja) in uvrsti v sistem obvladovanih dokumentov.
6.	Pri uvajanju novo zaposlenih in študentov naj se vodijo individualni zapisi o uvajanju kot primer jemanje brisa nosnožrelnega prostora na vstopni točki.

6 VZDRŽEVANJE SISTEMA VODENJA

Upravičene pritožbe odjemalcev glede sistema vodenja:

da ne

Pritožb glede sistema organizacija ni prejela, prav tako ni take pritožbe prejel certifikacijski organ SIQ.

Uporaba certifikata in certifikacijskega znaka:

ustrezna neustrezna

Organizacija uporablja certifikacijski znak na dopisih in na svoji spletni strani.

Upoštevanje priporočil ugotovljenih na predhodni presoji: ustrezno neustrezno

Med presojo smo preverili priporočila, podana med predhodno presojo, ki je bila izvedena v letu 2020. Organizacija je o tem 2.2.2021 posredovala poročilo (Zapisnik pregleda realiziranih priporočil z zunanjega pregleda 2020). Organizacija je učinkovito realizirala osem priporočil, priporočilo ohranitev triažne točke po epidemiji pa še ne more, ker epidemija še kar traja.

7 ZAKLJUČEK

Organizacija ZD CELJE izvaja, vzdržuje in razvija sistem vodenja ustrezno zahtevam standarda ISO 9001:2015.

Organizacija naj v roku 3 mesecev pošlje na msa@siq.si ali po pošti na sedež SIQ poročilo o izvedenih ukrepih, ki se nanašajo na tč. 5 tega poročila.

Primernost izvedenih ukrepov bomo preverili s pregledom prejetega poročila, učinkovitost ukrepov pa med obnovitveno presojo, ki jo bomo izvedli **novembra 2022**.

Priloge:

- Plan presoje

Izvodi:

- 1x naročnik
- 1x arhiv

